



BUDAPEST XXI. KERÜLET CSEPEL ÖNKORMÁNYZATA

POLGÁRMESTER

RENDELETTERVEZET

az Önkormányzat vagyonáról és a vagyona feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról

Készítette: **dr. Vincze Anikó**
jegyző

Előterjesztő: **Borbély Lénárd**
polgármester

Az előterjesztés egyeztetve:
egyeztető lap szerint

Az előterjesztő megtárgyalásra javasolja:

a Városüzemeltetési és Környezetvédelmi Bizottságnak
a Pénzügyi, Ellenőrzési és Ügyrendi Bizottságnak

Az előterjesztés leadva:
2024. október 29.

Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata Képviselő-testülete	
2024. évi.....	144.....sz. előterjesztés
Testületi ülés dátuma: 2024. 10. 31.	

Testületi ülés időpontja:
2024. október 31.

Tisztelt Képviselő-testület!

Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata vagyonáról és a vagyona feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 11/2012. (V.3.) önkormányzati rendelet rendelkezik jelenleg. A rendelet a megalkotása óta többször módosításra került főként a magasabb szintű jogszabályok változása okán.

Az Önkormányzat a 2024. október 2-i alakuló ülésén megalkotta a szervezeti és működési szabályzatáról szóló rendeletét, mellyel szervezetét és működésének szabályait megváltoztatta. Az Önkormányzat szervezetének megváltozása okán, továbbá működése hatékonyságának biztosításához szükségessé vált a vagyonrendelet felülvizsgálata, a magasabb szintű jogszabályokkal fennálló koherencia vizsgálatával.

A hatályos rendelet felülvizsgálata során annak olyan mértékű módosítása vált szükségessé, amire figyelemmel a 11/2012. (V.3.) önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezésének és újra alkotásának szükségessége indokolt.

A rendeletervezetben érdemi változás a tulajdonosi joggyakorlásra vonatkozó hatáskörök megosztásában történt a Képviselő-testület, az Ingatlanhasznosítási Bizottság és a Polgármester között. Ezeket a hatáskör átruházásra vonatkozó szabályokat egy összefoglaló táblázat mutatja be.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés 1. számú melléklete szerinti tartalommal a rendelet megalkotását támogatni szíveskedjék.

Budapest, 2024. október 29.".


Borbély Lénárd
polgármester

Mellékletek:

1. számú melléklet: Rendelettervezet, indokolás, hatásvizsgálat
2. számú melléklet: összefoglaló táblázat
3. számú melléklet: Egyeztető lap



RENDELETALKOTÁS

Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy az Önkormányzat vagyonáról és a vagyona feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló/2024. (.....) önkormányzati rendeletét az előterjesztés 1. számú melléklete szerinti tartalommal megalkotja.

Határidő: azonnal

Felelős: Borbély Lénárd, polgármester

Végrehajtás előkészítéséért felelős: dr. Vincze Anikó, jegyző

A rendeletmódosítás elfogadásához a Képviselő-testület **minősített** többségű támogató szavazata szükséges.

Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata Képviselő-testületének .../.... (...) önkormányzati rendelete

az Önkormányzat vagyonáról és a vagyona feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról

Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 109. § (4) bekezdésében, 143. § (4) bekezdés h)-j) pontjaiban; az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 97. § (2) bekezdésében, a nemzeti vagyonról szóló 2011. CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 11. pontjában, 5. § (2) bekezdés b) és c) pontjában, (4) bekezdésében, 13. § (1) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés e) és f) pontjában megállapított feladatkörében eljárva, a következőket rendeli el:

*I. Fejezet
A rendelet hatálya*

1. §

E rendelet tárgyi hatálya kiterjed

- a) Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) tulajdonában (résztulajdonában) álló ingatlan vagyona (a továbbiakban: ingatlan vagyon),
 - b) az Önkormányzat tulajdonában (résztulajdonában) álló
 - ba) pénzeszközökre, bankszámla követelésekre
 - bb) gazdasági társaságban fennálló üzletrészekre, tagsági jogot, illetve hitelviszonyt megtestesítő, valamint egyéb értékpapírokra (a továbbiakban együtt: portfólió vagyon),
 - bc) egyéb eszközökre,
 - c) az Önkormányzatot megillető, vagyoni értékkel rendelkező jogokra (amelyet jogszabály vagyoni értékű jogként nevesít), továbbá a vagyoni értékű jognak nem minősülő egyéb olyan jogosultságra, amelynek átruházása vagy az arról való lemondás – az Önkormányzatnak a jog gyakorlásához fűződő érdekeire tekintettel – egyébként ellenszolgáltatáshoz köthető,
 - d) az Önkormányzatot jogszabály vagy szerződés alapján megillető, vagyoni értékkel rendelkező követelésekre, igényekre (a továbbiakban együtt: várományi vagyon),
- (a b)–d) pontban foglaltak a továbbiakban együtt: ingó vagyon).

2. §

E rendelet hatálya nem terjed ki az önkormányzati vagyona vonatkozó vagy azt érintő önkormányzati rendeletekben szabályozott alábbi esetekre:

- a) hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok megszerzése és értékesítése, a pénzeszközökkel való gazdálkodás, továbbá az Önkormányzatot megillető követelések elengedése és mérséklése,
- b) közterület hasznosítása,
- c) lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérlete, valamint elidegenítése.

3. §

E rendelet személyi hatálya kiterjed:

- a) az Önkormányzatra és szerveire,
- b) az Önkormányzat, illetve jogelődje által alapított és fenntartói irányítása alá tartozó költségvetési szervekre,
- c) az Önkormányzat 100%-os tulajdonában lévő gazdasági társaságokra, valamint
- d) az önkormányzati vagyont szerződés alapján kezelő természetes és jogi személyekre, valamint a vagyonkezelői jog jogosultjára azzal, hogy a törvényben kijelölt vagyonkezelő vonatkozásában a törvényi kijelölés hatályának fennállása alatt e rendelet szabályait csak akkor kell alkalmazni, ha a vonatkozó törvényi előírások eltérően nem rendelkeznek.

4. §

A képviselő-testület különös méltánylást érdemlő indok alapján, közérdekből, illetve önkormányzati érdekből minősített többséggel a rendeletben meghatározott feltételektől eltérhet.

II. Fejezet *Az önkormányzati vagyon*

5. §

Az önkormányzati vagyon fogalmát és tárgyait a nemzeti vagyonról szóló CXCVI. törvény (a továbbiakban: Vagyon tv.) 5. § (1)–(2) bekezdése határozza meg.

Törzsvagyon

6. §

(1) A törzsvagyon fogalmát és a törzsvagyon körébe tartozó vagyonelemek körét a Vagyon tv. 5. § (2) bekezdése határozza meg.

(2) A forgalomképtelen törzsvagyon tárgyainak körét az 1. melléklet tartalmazza. Az e mellékletben szereplő, nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű nemzeti vagyon forgalomképtelen vagyonnak minősül.

(3) A korlátozottan forgalomképes törzsvagyon körébe tartoznak a Vagyon tv. 5. § (5) és (9) bekezdése szerinti vagyontárgyak, illetve amelyeket törvény vagy az Önkormányzat rendelete korlátozottan forgalomképes vagyonelemként állapít meg.

(4) A korlátozottan forgalomképes törzsvagyon tárgyait a 2. melléklet tartalmazza.

A törzsvagyon körébe nem tartozó egyéb, üzleti vagyon

7. §

(1) Az Önkormányzat üzleti vagyona mindaz a vagyontárgy, amely nem tartozik a törzsvagyon körébe.

(2) Az Önkormányzat üzleti vagyona – ha jogszabály eltérően nem rendelkezik – forgalomképes.

A vagyontárgy forgalomképességének megváltoztatása

8. §

(1) Az önkormányzati vagyon – törvény szerint nem minősülő - tárgyainak törzsvagyonná, illetve a törzsvagyon üzleti vagyonná történő minősítése a képviselő-testület kizárólagos hatásköre.

(2) A képviselő-testület rendeletben dönt:

- a) a (3) bekezdésben foglalt esetben a megszerzésre kerülő vagyontárgy nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű nemzeti vagyonná (forgalomképtelen törzsvagyonná), vagy korlátozottan forgalomképes vagyonná nyilvánításáról,
- b) üzleti vagyontárgy nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű nemzeti vagyonná (forgalomképtelen törzsvagyonná), vagy korlátozottan forgalomképes vagyonná nyilvánításáról,
- c) képviselő-testület által nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű nemzeti vagyonná nyilvánított vagyontárgy korlátozottan forgalomképes vagyonná minősítéséről vagy üzleti vagyonná történő átminősítéséről.

(3) Az Önkormányzat tulajdonába kerülő vagyont a megszerzéssel egyidejűleg, illetve – ha a megszerzésre vonatkozó döntés nem a képviselő-testület hatáskörébe tartozik – a soron következő képviselő-testületi ülésen minősíteni kell – amennyiben az nem a Vagyon tv. alapján minősül – meghatározva azt, hogy a vagyontárgy az Önkormányzat törzsvagyonába - azon belül forgalomképtelen vagy korlátozottan forgalomképes vagyonába - vagy az üzleti vagyon körébe kerül besorolásra.

III. Fejezet

Az önkormányzati vagyongazdálkodó szervek jogállása

**Az Önkormányzat által alapított intézmények és gazdasági társaságok
üzemeltetésébe, kezelésébe, használatába adott vagyonnal kapcsolatos
rendelkezők**

9. §

(1) Az Önkormányzat egységes vagyongazdálkodási rendszerének alapintézményei a közfeladat ellátásáért a megkötött feladatellátási szerződés alapján felelős, Önkormányzat által alapított gazdasági társaságok, melyek az Önkormányzat vagyonát e rendelet és a szerződésben foglaltak szerint üzemeltetik, kezelik, használják és hasznosítják akkor is, ha az önkormányzati vagyon tekintetében nem minősülnek vagyonkezelőnek.

(2) Az Önkormányzat által alapított intézmények az Önkormányzat vagyonát e rendeletben foglaltak szerint üzemeltetik, kezelik, használják és hasznosítják akkor is, ha az önkormányzati vagyon tekintetében nem minősülnek vagyonkezelőnek.

(3) Az Önkormányzat vagyonának Önkormányzat által alapított intézmények és gazdasági társaságok üzemeltetésébe, kezelésébe, használatába adásáról az Ingatlanhasznosítási Bizottság dönt.

10. §

(1) Az önkormányzati vagyon kezelésével, hasznosításával, üzemeltetésével kapcsolatos feladatokat a közfeladat ellátásáért felelős gazdasági társaság az e rendeletben foglaltak és az Önkormányzattal megkötött feladatellátási szerződésben, valamint az önkormányzati vagyon kezelése tárgyában kötött – nem vagyonkezelési – szerződésben meghatározottak szerint látja el, a szerződésben, valamint a tulajdonosi joggyakorló egyedi határozataiban meghatározott ingatlanok és más vagyontárgyak tekintetében.

(2) Az (1) bekezdés szerinti közfeladat ellátásáért kiemelten felelősek az Önkormányzat kizárólagos tulajdonában álló alábbi gazdasági társaságok:

- a) Csepeli Ingatlanhasznosítási Nonprofit Kft és a
- b) Csepeli Városgazda Közhasznú Nonprofit Zrt.

(3) A Csepeli Ingatlanhasznosítási Nonprofit Kft.-t az Önkormányzat kezelői jogokkal ruházza fel feladatellátási szerződésben rögzítettek, különösen az alábbi feladatok és tevékenységek tekintetében:

- a) az önkormányzati tulajdonú lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek kezelése, fenntartása, hasznosítása,
- b) a vegyes tulajdonú többlakásos épületek és társasházak esetében az Önkormányzatot, mint tulajdonost megillető jogok gyakorlására, ideértve különösen a tulajdonosok közössége előtti képviselői jog gyakorlását és a közös költséggel és egyéb szolgáltatási díjjal kapcsolatos ügyeket,
- c) a lakások és helyiségek elidegenítésekor az Önkormányzatot megillető jogok érvényesítése és az Önkormányzatra háruló kötelezettségek teljesítése, ideértve a részletvételre elidegenített önkormányzati lakások vonatkozásában keletkezett, az Önkormányzatot megillető vételár-rész-hátralékok behajtását is,

d) a lakbér és helyiségbér, valamint a kapcsolódó mellékszolgáltatások díjának és díjhátralékainak, továbbá a távhődíj hátralékok beszedése és behajtása.

(4) A Csepeli Városgazda Közhasznú Nonprofit Zrt.-t az Önkormányzat a feladatellátási szerződésben rögzítettek, különösen az alábbi feladatok és tevékenységek tekintetében bízza meg:

- a) ellátja az Önkormányzat intézményeinek működtetésével, fenntartásával kapcsolatos valamennyi műszaki karbantartási feladatot, feltéve, hogy önkormányzati rendelet vagy a tulajdonosi joggyakorló határozata azt nem utalta más szervezet feladatkörébe,
- b) Budapest XXI. kerület Csepel közigazgatási területén belül az önkormányzati tulajdonú ingatlanokon ellátja a helyi közutak, járdák, zöldterületek, játszóterek és közterületek fejlesztésével, üzemeltetésével és fenntartásával, valamint az épített és természeti környezet védelmével, a vízrendezés és csapadékvíz elvezetéssel kapcsolatos feladatokat,
- c) ellátja a kezelésébe utalt ifjúsági és sportlétesítmények hasznosításával és üzemeltetésével, valamint az oktatáshoz kapcsolódó létesítmények karbantartásával kapcsolatos feladatokat.

(5) Az (1)–(4) bekezdésben meghatározott feladatok ellátásának feltételeit, az Önkormányzat és a közfeladat ellátásáért kiemelten felelős, az Önkormányzat által alapított gazdasági társaság együttműködésének részleteit az önkormányzati vagyon kezelése tárgyában a társaságok között létrejött szerződésben, illetve az Önkormányzattal létrejött feladatellátási szerződésekben kell rögzíteni.

A vagyonkezelői jog

11. §

(1) A képviselő-testület az Önkormányzat tulajdonában lévő, a 2. mellékletben felsorolt korlátozottan forgalomképes és üzleti vagyontárgyaira vagyonkezelői jogot létesíthet. A vagyonkezelői jog létesítésére, gyakorlására és megszűnésére vonatkozó részletes szabályokat a Vagyon tv. 11. §-a és Magyarország önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 109. §-a határozza meg.

(2) A vagyonkezelő szervek az Önkormányzat tulajdonában álló vagyontárgyakat az e rendeletben foglaltak szerint a vagyonkezelői jog fennállása alatt a pénzügyi fedezet biztosításának arányában a tulajdonostól elvárható gondossággal jogosultak és kötelesek a vagyon rendeltetésszerű használatára, működtetésére, fenntartására, hasznosítására, a vagyonhoz fűződő közterhek viselésére, tevékenységi körükben a hasznok szedésére és kötelesek a használatukban lévő vagyon számviteli előírások szerinti nyilvántartására.

(3) Az Önkormányzat vagyonának vagyonkezelői a Vagyon tv. 3. § (1) bekezdés 19. pont b) és c) alpontja szerinti szervezetek lehetnek.

- (4) A vagyonkezelő szervezetek a kezelésükben, használatukban lévő önkormányzati vagyonnal – a közfeladat ellátásának sérelme nélkül – az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, az egyéb vonatkozó jogszabályok, e rendelet, az Önkormányzattal kötött polgári jogi megállapodás, valamint a vagyonkezelési szerződés keretei között az Önkormányzat érdekeinek sérelme nélkül gazdálkodhatnak.
- (5) Az Önkormányzat jogosult – de nem köteles – a vagyonkezelő szervezetek kezelésében lévő önkormányzati vagyonnal kapcsolatosan felújítást, értéknövelő beruházást végezni a vagyonkezelő szervezet értesítése mellett, a felek kötelesek egymással együttműködni.
- (6) A vagyonkezelő szervezetek kötelesek biztosítani a szükséges információkat, adatokat a képviselő-testület, annak bizottságai és egyéb szervei számára a vagyonnal való rendelkezési jog gyakorlásához.
- (7) A vagyonkezelő szervezetek vezetői felelősek a szervezet vagyonkezeléssel kapcsolatos kötelezettségeinek teljesítéséért. Az önkormányzati vagyonkezelő szervezetek vezetői a feladatok végrehajtásáról az éves zárszámadás keretében, illetve az éves beszámoló elfogadásával egyidejűleg, egyéb vagyonkezelő szervezetek felhívásra évente egyszer kötelesek számot adni.
- (8) A vagyonkezelő szervezeteket – ha jogszabály vagy a vagyonkezelési szerződés másként nem rendelkezik –megilletik a tulajdonos jogai, terhelik a tulajdonos kötelezettségei is a Vagyon tv. 11. § (8) bekezdésében meghatározott korlátokkal.
- (9) A vagyonkezelő szervezetek kötelesek teljesíteni az általuk kezelt vagyon tulajdonosát terhelő pénzügyi kötelezettségeket.
- (10) A vagyonkezelő szervezetek a kötelezettségük megszegésével okozott kárért a polgári jog általános szabályai szerint tartoznak felelősséggel.
- (11) A vagyonkezelő szervezet a szerződéssel rá ruházott jogok gyakorlását saját szervezete útján, vagy – az Önkormányzattal kötött szerződéssel összhangban – más szervezetek, személyek közreműködésével láthatja el.

Vagyonkezelési szerződés

12. §

- (1) Önkormányzati vagyon vagyonkezelésbe adásáról az Ingatlanhasznosítási Bizottság dönt.
- (2) Vagyonkezelési szerződés ingyenesen kizárólag közfeladat ellátása céljából köthető.
- (3) A visszterhes vagyonkezelési szerződés célja hozadék (osztalék, részesedés) elérése, illetve a működőképesség fenntartása, állapot és vagyonérték megtartása,

elérése, illetve vagyongyarapodás elérése a Vagyongazdálkodási Terv, valamint az Önkormányzat Gazdasági Programja szem előtt tartásával.

(4) A vagyonkezelési szerződésnek tartalmaznia kell:

- a) a vagyonkezelő által kötelezően ellátandó közfeladatot és ellátható egyéb tevékenységeket,
- b) a vagyonkezelő által a feladatai ellátásához alvállalkozók, illetőleg közreműködők igénybevételére, és ezzel összhangban a vagyonkezelésbe adott vagyon birtoklására, használatára vonatkozó korlátozó rendelkezéseket,
- c) a közfeladat ellátása érdekében a vagyonkezelésbe adott vagyontárgyaknak, eszközöknek a helyi önkormányzat számviteli nyilvántartási adataival megegyező tételes jegyzékét értékével együtt, azon belül a közfeladathoz kapcsolódó vagyon megjelölését,
- d) a vagyonkezelésbe adott vagyonnal való gazdálkodásra vonatkozó rendelkezéseket és a vagyonnal való vállalkozás feltételeit,
- e) a vagyonkezelői jog megszerzésének ellenértékét, illetve az ingyenesség tényét,
- f) a vagyonkezelésbe vett vagyon tekintetében az önkormányzati vagyonnal kapcsolatos nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítésének módját és formáját,
- g) az Önkormányzat költségvetését megillető - a vagyonkezelésébe adott vagyon kezeléséből származó - befizetések teljesítésére, a vagyonkezelésbe adott vagyonnal történő elszámolásra vonatkozó rendelkezéseket,
- h) a szerződés teljesítésének biztosítására vonatkozó rendelkezéseket,
- i) a teljesítés biztosítására szolgáló mellékkötelezettségeket és egyéb biztosítékokat, felelősségbiztosítás kötésének kötelezettségét,
- j) a vagyonkezelésbe vett vagyon tekintetében az Önkormányzatot – vagy általa jelölt harmadik személyt - megillető használati jog feltételeit,
- k) a vagyonkezelési szerződés időtartamát, valamint
- l) a vagyonkezelő szervezetek vagyonkezelési tevékenységének ellenőrzésére vonatkozó ellenőrzési jogosítványokat.

13. §

(1) A vagyonkezelési szerződés megszűnik:

- a) határozott időtartamú vagyonkezelési szerződés esetén a meghatározott időtartam elteltével, a szerződés felmondásával, illetve közös megegyezéssel,
- b) határozatlan időtartamú vagyonkezelési szerződés esetén a szerződés felmondásával, illetve közös megegyezéssel,
- c) a vagyonkezelő jogutód nélküli megszűnésével,
- d) az adott vagyontárgyra vonatkozóan a vagyontárgy megsemmisülésével,
- e) a szerződésben, illetve a vonatkozó jogszabályokban meghatározott egyéb ok, vagy feltétel bekövetkezése esetén.

(2) A felmondási idő a felek eltérő rendelkezése hiányában:

- a) rendes felmondás esetén 6 hónap,
- b) rendkívüli felmondás esetén 2 hónap.

- (3) Rendkívüli felmondással szüntethető meg a vagyonkezelési szerződés, ha
- a) a vagyonkezelő szervezet vagyonkezelési szerződésben foglalt bármely kötelezettségét az önkormányzati költségvetési és vagyongazdálkodási érdekeket hátrányosan érintő módon megszegi,
 - b) a vagyonkezelő szervezet az ellene a szerződéskötés előtt megindult csőd- vagy felszámolási, illetve egyéb, a jogállására tekintettel ellene indítható fizetéseképtelenség megállapítása iránti eljárásról az Önkormányzatot nem tájékoztatta, illetve a vagyonkezelő szervezet ellen a vagyonkezelési szerződés hatálya alatt csőd- vagy felszámolási, illetve egyéb fizetéseképtelenség megállapítása iránti eljárás indul,
 - c) a vagyonkezelő szervezet adó-, illeték-, vám- vagy társadalombiztosítási járulék tartozása több mint hat hónapja lejárt, és ennek megfizetésére halasztást nem kapott.

(4) A felmondás azonnali hatállyal történhet, ha a vagyonkezelő szervezet a vagyonkezelési szerződésben vállalt önkormányzati feladatot nem látja el, vagy a vagyonban kárt okoz, magatartása közvetlenül károkozással fenyeget, valamint, ha súlyos szerződésszegést követ el.

14. §

(1) A vagyonkezelési szerződésben meghatározott vagyonkezelői feladatok ellátását a polgármester köteles folyamatosan figyelemmel kísérni és ellenőrizni. Ennek keretében ő maga vagy írásban meghatalmazott képviselője

- a) jogosult betekinteni a vagyonkezelő szervezetek irataiba,
- b) részletes írásbeli jelentést, beszámolót kérhet a vagyonkezelő szervezet vezetőjétől,
- c) ellenőrizheti a vagyonkezelő szervezet által megkötött szerződéseket,
- d) vizsgálhatja a vagyonkezelő hitelképességét,
- e) konkrét ügyeket vizsgálhat meg, felvilágosítást kérhet.

(2) A vagyonkezelés tulajdonosi ellenőrzésének részletes szabályait a 3. melléklet tartalmazza.

(3) Az (1) bekezdés szerinti ellenőrzés eredményéről szükség szerinti gyakorisággal, de évente legalább egyszer a polgármester a képviselő-testületnek beszámol.

IV. Fejezet

A vagyonnal való rendelkezés hatásköri szabályai, a tulajdonosi jogok gyakorlása

A vagyongazdálkodással kapcsolatos döntések előkészítése

15. §

A vagyongazdálkodással kapcsolatos döntések előkészítésére az az Önkormányzat által alapított szervezet jogosult és köteles, amelyik az érintett vagyontárgyat használja, kezeli vagy amelyik annak vagyongazdálkodója, illetve amely szervezet használatába, kezelésébe, vagyongazdálkodásába a tulajdonosi jogkör gyakorlója által elfogadott határozat alapján a vagyontárgy kerülni fog.

A versenyeztetési eljárás

16. §

A helyi önkormányzat tulajdonában álló, törvényben meghatározott érték feletti nemzeti vagyont hasznosítani – ha törvény kivételt nem tesz – csak versenyeztetés útján, az összességében legelőnyösebb ajánlatot tevő részére, a szolgáltatás és ellenszolgáltatás értékarányosságával lehet.

17. §

A helyi önkormányzat tulajdonában álló, törvényben meghatározott érték feletti nemzeti vagyont tulajdonjogát átruházni – ha törvény kivételt nem tesz – csak versenyeztetés útján, az összességében legelőnyösebb ajánlatot tevő részére, a szolgáltatás és ellenszolgáltatás értékarányosságával lehet.

18. §

(1) A versenyeztetési eljárás lehet nyilvános vagy zártkörű (meghívásos). Versenytárgyalás az, amikor a kiíró a versenytárgyalásra vonatkozó felhívásban közli, hogy több pályázótól kér ajánlatot, és megjelöli az ajánlatok benyújtásának határidejét, valamint az elbírálás időpontját.

(2) Zártkörű versenytárgyalást az értéktől függően, a hatáskörrel rendelkező tulajdonosi joggyakorló (kiíró) akkor írhat ki, ha az értékesítés, hasznosítás tárgyát szolgáló vagyont jellege, jelentősége, valamint annak leghatékonyabb hasznosításával kapcsolatos feladatok megoldása versenytárgyaláson előre meghatározott, vagy a projekt iránt már érdeklődő befektetők, üzleti partnerek részvételét teszi szükségessé.

(3) A kiíró az értékesíteni, hasznosítani kívánt vagyont jellegére tekintettel dönthet kétfordulós versenytárgyalás kiírásáról. A kétfordulós versenytárgyalás első fordulója nyilvános felhívás. A második fordulója zártkörű versenytárgyalás lehet a kiíró döntése alapján. A második fordulóban kizárólag azok vehetnek részt, akiket a kiíró az első fordulóban kiválasztott.

(4) Zártkörű versenytárgyalás esetén legalább három pályázónak kell megküldeni a részletes kiírást. A versenytárgyalási felhívást a helyben szokásos módon közzé kell tenni és a csepel.hu honlapon meg kell jelentetni, a helyi újságban közzé tehető.

(5) A kiíró a felhívásban az ajánlatok benyújtására vonatkozó időpontot úgy határozza meg, hogy a közzététel napja és az ajánlatok benyújtására nyitva álló határidő között legalább 15 naptári nap legyen. Ettől a kiíró indokolt esetben

esetileg eltérhet, amennyiben az Önkormányzat érdekei csak ekként érvényesíthetőek.

(6) A versenyeztetési eljárás során ajánlattételre nyitva álló határidő indokolt esetben meghosszabbítható.

19. §

- (1) A versenyeztetési eljárás résztvevője (a továbbiakban: pályázó) lehet, aki
- a) a nemzeti vagyonról szóló törvényben meghatározott természetes személy vagy átlátható szervezet;
 - b) a felhívásban megjelölt határidőn belül ajánlatot nyújt be;
 - c) a kiírásban meghatározott pályázati és részvételi feltételeket teljesíti.

(2) A pályázót meghatalmazottja is képviselheti. A meghatalmazást teljes bizonyító erejű magánokiratba kell foglalni, jogi képviselő esetében a jogszabályban meghatározott módon kell eljárni.

(3) A versenyeztetési eljárás nyelve magyar.

20. §

- (1) A versenyeztetési eljárás esetén a felhívásnak tartalmaznia kell:
- a) a kiíró megnevezését, székhelyét;
 - b) az eljárás célját;
 - c) az értékesítendő, hasznosítandó önkormányzati vagyon megjelölését, főbb jellemzőit (ingatlan esetén annak címe, helyrajzi száma), illetve a per-, teher-, és igénymentesség bármilyen korlátozását;
 - d) a minimálárát;
 - e) licitlépcső alkalmazása esetén a licitminimumot, azzal figyelmeztetéssel, hogy a versenytárgyalás nyertese - az előírt egyéb feltételek fennállása esetén - az a pályázó, aki a versenytárgyaláson a legmagasabb összeg megfizetésére tesz ajánlatot, továbbá a pályázati ajánlatok emelésének legkisebb mértékét (licitlépcső);
 - f) az ajánlati biztosíték esetén annak letételének idejét, módját, visszafizetését;
 - g) az ajánlat érvénytelenségének feltételeit;
 - h) felhívást arra, hogy az ajánlathoz minden esetben csatolni kell a pályázó adatkezelésre vonatkozó hozzájáruló nyilatkozatát;
 - i) amennyiben ilyen készül, az értékesítendő vagyontárgyra vonatkozó részletes dokumentáció, tájékoztató beszerzési helyét és a beszerzés feltételeit;
 - j) az ajánlatok benyújtásának helyét és határidejét
 - k) az ajánlatok elbírálási időpontját, határidejét.

(2) A versenytárgyalási felhívás vagy a részletes információs dokumentáció tartalmazhatja továbbá:

- a) az ajánlat elbírálása során az ajánlatok rangsorolásakor alkalmazandó értékelési szempontokat fontossági sorrendben;
- b) az értékesítésre, hasznosításra vonatkozó fontosabb feltételeket, a fizetés módjára és a pénzügyi garanciákra vonatkozó előírásokat;

- c) az ajánlati kötöttség tartalmát;
- d) az ajánlatok bontási eljárásának helyét, módját, időpontját és az arra szóló felhívást, ha a pályázó a bontásnál jelen lehet;
- e) a kiíró azon jogának fenntartását, hogy
 - fa) a nyertes visszalépése esetén jogosult a versenytárgyalás során következő helyezettjével szerződést kötni;
 - fb) a versenyeztetési eljárást eredménytelennek nyilváníthatja;
- f) a szerződés tervezetét, vagy a fontosabb szerződési feltételeket;
- g) egyéb információkat.

21. §

(1) A versenyeztetési eljáráson való részvétel biztosíték adásához köthető, részletes feltételeit az ajánlati felhívás tartalmazza.

(2) A (3) bekezdésben foglalt kivétellel az ajánlati biztosíték kamatmentesen visszajár a pályázónak a versenyeztetési eljárást lezáró döntés meghozatalát követő 45 napon belül.

(3) A nyertes pályázó esetében a befizetett biztosíték a vételárba, hasznosítási díjba beszámításra kerül, azonban, ha a szerződés megkötése neki felróható vagy érdekkörében felmerült más okból hiúsul meg, a biztosítékot elveszti. Az elvesztett biztosíték az Önkormányzatot illeti meg.

22. §

(1) A pályázó ajánlatához a pályázati felhívásban meghatározott időpontig kötve van.

(2) A pályázó ajánlati kötöttsége akkor kezdődik, amikor az ajánlatok benyújtására nyitva álló határidő lejárt.

(3) Amennyiben a pályázó az ajánlati kötöttségének ideje alatt ajánlatát visszavonja, ezzel az általa befizetett ajánlati biztosítékot elveszti.

23. §

A kiíró a felhívást a pályázatok benyújtására megjelölt időpontig módosíthatja vagy visszavonhatja, döntését köteles a versenyeztetési felhívás közzétételére vonatkozó szabályok szerint közzétenni és erről a már ismert pályázókat haladéktalanul írásban értesíteni.

24. §

(1) A kiíró az elbírálási határidőt - indokolt esetben - egy alkalommal meghosszabbíthatja. Az új elbírálási határidőről és annak függvényében az ajánlati kötöttség időtartamának meghosszabbításáról a kiíró köteles írásban tájékoztatni az összes pályázót.

(2) Az elbírálási határidő (1) bekezdés szerinti meghosszabbítása esetén, ha a pályázó a meghosszabbított ajánlati kötöttség időtartamára írásban nyilatkozik, hogy azt nem fogadja el, úgy ez az ajánlat visszavonásának minősül. Ez esetben részére az ajánlati biztosítékot - kamat nélkül - a nyilatkozata kézhezvételétől számított 5 munkanapon belül vissza kell fizetni.

25. §

A kiíró az ajánlatok elbírálására vonatkozó döntéséről a döntéshozatalt követő legkésőbb 10 napon belül valamennyi ajánlattevőt írásban értesíti.

26. §

Eredménytelen a versenyeztetési eljárás, ha

- a) nem érkezett ajánlat,
- b) kizárólag érvénytelen ajánlatok érkeztek,
- c) egyik pályázó sem tett a pályázati felhívásban foglaltaknak megfelelő ajánlatot,
- d) a kiíró az eljárást eredménytelennek nyilvánítja.

V. Fejezet

Az önkormányzati vagyon feletti rendelkezési jog gyakorlásának közös szabályai

A tulajdonosi jogok gyakorlása

27. §

Az Önkormányzatot megillető tulajdonosi jogokat a képviselő-testület, illetve átruházott hatáskörben a képviselő-testület bizottságai és a polgármester (továbbiakban: a tulajdonosi jogok gyakorlója) gyakorolják. A tulajdonosi jogokat hatáskör átruházás alapján gyakorló szerv e hatáskörét nem ruházhatja tovább más szervre.

Tulajdonosi jogok gyakorlása az Önkormányzat tulajdonában álló gazdasági társaságok üzletrésze vagy részvénytársaságban fennálló részvénytulajdon esetén

28. §

(1) A képviselő-testület az Önkormányzat tulajdonában álló gazdasági társaságokban meglévő üzletrészehez kapcsolódó jogai, illetve a részvényesi jogok gyakorlását – törvény eltérő rendelkezése hiányában – a polgármesterre ruházza át.

(2) A polgármester nevében és helyett más személy megbízáson alapuló meghatalmazással járhat el a tulajdonosi jogok egészének vagy meghatározott részének gyakorlása során. Meghatalmazás kizárólag a Vagyon tv. 3. § (1) bekezdés 19. pontjában meghatározott személyek részére adható.

Az önkormányzati vagyon értékének meghatározása

29. §

(1) Az Önkormányzat ingatlanvagyonát a számviteli nyilvántartás szerinti bruttó értéken, az ingó vagyonát nyilvántartási értéken, a portfólió vagyonát - amennyiben jogszabály eltérően nem rendelkezik - névértéken tartja nyilván.

(2) Az önkormányzati vagyon körébe tartozó vagyontárgy értékesítésére, vagy megszerzésére, hasznosítására irányuló döntést megelőzően az adott vagyontárgy forgalmi értékét, hasznosítási díjának forgalmi értékét

- a) ingatlan vagyon esetén a tulajdonjogban változást eredményező jogügyletkez 3 hónapnál nem régebbi forgalmi értékbecslés alapján,
- b) ingó vagyontárgy esetében, illetve ingatlan vagyon hasznosítása esetén az alábbi módszerek valamelyikének alkalmazásával:
 - ba) indikatív ajánlatok bekérése,
 - bb) piackutatás,
 - bc) szakértő, vagy értékbecslő igénybevétele,
 - bd) korábbi, hasonló tárgyra irányuló szerződések elemzésekell meghatározni.

(3) Amennyiben az adott vagyontárgy vonatkozásában rendelkezésre áll az értékesítést megelőzően 3 hónapnál régebbi forgalmi értékbecslés, akkor - ha a jogügyletkez és annak tárgyára vonatkozó jogszabályok nem kerültek módosításra - a döntés előtt ennek aktualizált változata is elfogadható.

(4) Ha a szerződés tárgya több vagyonelem, az érték - és erre tekintettel a tulajdonosi jog gyakorlójának - meghatározására a vagyonelemek együttes értéke az irányadó.

30. §

(1) Az Önkormányzat vagyonával kapcsolatos – ide nem értve a tulajdonváltózással és hasznosítással kapcsolatos nyilatkozatokat - tulajdonosi jognyilatkozatok (így különösen telekmegosztás, telekösszevonás, telekhatár-rendezés, hatósági és polgári jogi ügyekben tulajdonosi hozzájárulás, építési, bontási engedélyeztetési eljárás, elidegenítési és terhelési tilalmak törlése, valamint a további megterheléshez történő hozzájárulás megadása) megtételére a vagyon értékétől függetlenül a polgármester jogosult.

(2) Az Önkormányzat követelését biztosító jelzálogjog létesítésére, módosítására, törlésére vagy ranghelycserére vonatkozó jognyilatkozat megtételére - a vagyon értékétől függetlenül - a polgármester jogosult.

(3) A képviselő-testület az alább felsorolt tulajdonosi jogok és kötelezettségek gyakorlására kifejezetten a polgármestert hatalmazza fel:

- a) az Önkormányzat vagyonának, továbbá jogos érdekeinek védelme céljából szerződés felbontására, közös megegyezéssel történő megszüntetésére, vagy megszüntetésére irányuló jognyilatkozatok megtételére, az Önkormányzat igényeinek érvényesítését célzó jognyilatkozatok kiadása;

- b) az önkormányzati igények érvényesítése, az Önkormányzat jogvédelme érdekében peren kívüli, közigazgatási, peres, vagy nem peres eljárás megindítása, a megindult eljárásokban való részvétel, a fél jogainak gyakorlása;
- c) közművezetékek elhelyezése céljára vezetékJogot, szolgalmi jogot, vagy közérdekű használati jogot biztosító szerződések megkötése, feltéve, hogy e jogok biztosítása nem eredményez változást, vagy korlátozást az érintett ingatlanok településrendezési terv szerinti felhasználhatóságában;
- d) az Önkormányzat, mint jogosult javára vezeté-, szolgalmi- és használati jogot biztosító szerződések megkötése.

Vagyon ingyenes átruházása

31. §

- (1) Önkormányzati nemzeti vagyon tulajdonjogát ingyenesen a Vagyon tv. 13. § (3)-(11) bekezdéseiben meghatározott esetben és feltétellel lehet átruházni.
- (2) Értéktől függetlenül a képviselő-testület hatáskörébe tartozik az Önkormányzat tulajdonában álló nemzeti vagyon tulajdonjogának Mötv. 108. §-a szerinti ingyenes átruházása, illetve nemzeti vagyon tulajdonjogának ingyenes átvétele.
- (3) A (2) bekezdésben foglaltaktól eltérően 10.000.000.- Ft értékig a polgármester hatáskörébe tartozik az Önkormányzat tulajdonában álló ingóság tulajdonjogának ingyenes átruházása.

Vagyon visszerhes átruházása

32. §

Önkormányzati nemzeti vagyon értékesítéséről

- a) 20.000.000.- Ft egyedi forgalmi értéket meg nem haladó forgalmi érték esetén a polgármester,
- b) 20.000.000.-Ft egyedi forgalmi értéket meghaladó forgalmi érték esetén az Ingatlanhasznosítási Bizottság dönt.

Vagyon ellenérték nélkül történő megszerzése

33. §

- (1) Nemzeti vagyonba nem tartozó vagyon tulajdonjogának ellenérték nélkül történő megszerzéséről, beleértve az Önkormányzat javára harmadik személy részéről közérdekű cél megvalósítása érdekében pénzben tett közérdekű kötelezettségvállalás, illetve pénzbeli adomány elfogadását – ha jogszabály másként nem rendelkezik -
- a) 20.000.000.- Ft egyedi forgalmi értéket meg nem haladó forgalmi érték esetén a polgármester,

- b) 20.000.000.- Ft egyedi forgalmi értéket meghaladó forgalmi érték esetén az Ingatlanhasznosítási Bizottság,
dönt.

Vagyon visszerhes megszerzése

34. §

Vagyontárgy tulajdonjogának visszerhes megszerzéséről

- a) 20.000.000.- Ft egyedi forgalmi értéket meg nem haladó forgalmi érték esetén a polgármester,
b) 20.000.000.- Ft egyedi forgalmi értéket meghaladó forgalmi érték esetén az Ingatlanhasznosítási Bizottság
dönt.

35. §

Az Önkormányzatot megillető elővásárlási, visszavásárlási és vételi jog gyakorlásáról

- a) 20.000.000.- Ft egyedi forgalmi értéket meg nem haladó forgalmi érték esetén a polgármester,
b) 20.000.000.- Ft egyedi forgalmi értéket meghaladó forgalmi érték esetén az Ingatlanhasznosítási Bizottság
dönt.

Vagyon hasznosítása

36. §

(1) Önkormányzati vagyon ingyenesen a Vagyon tv. 11. § (13) bekezdésében meghatározott esetben és feltétellel hasznosítható.

(2) Vagyonkezelői joggal nem terhelt vagyontárgy ingyenes és visszerhes hasznosításáról

- a) az egy évet vagy 5.000.000.- Ft egyedi hasznosítási díjat meg nem haladó hasznosítás esetén a polgármester,
b) az egy évet vagy 5.000.000.- Ft egyedi hasznosítási díjat meghaladó hasznosítás esetén az Ingatlanhasznosítási Bizottság
dönt.

(3) Az Önkormányzat által alapított gazdasági társaságok és intézmények használatába adott, az Önkormányzat tulajdonában álló vagyon, vagy annak egy részének egy éves időtartamot meghaladó időre, illetve határozatlan időtartamra történő bérbe, használatba, haszonbérbe, haszonkölcsönbe adásáról az Ingatlanhasznosítási Bizottság dönt a gazdasági társaság, illetve költségvetési szerv vezetőjének javaslata alapján.

Az Önkormányzat által alapított gazdasági társaságok és intézmények használatába adott, az Önkormányzat tulajdonában álló vagyon további hasznosítása

37. §

(1) Az Önkormányzat által alapított gazdasági társaságok és intézmények használatába adott, az Önkormányzat tulajdonában álló vagyont, vagy annak egy részét a gazdasági társaság, illetve a költségvetési szerv vezetője – a polgármester előzetes egyetértésével – legfeljebb egyéves időtartamra adhatja bérbe, használatba, haszonbérbe, haszonkölcsönbe. Az e bekezdés alapján a gazdasági társaság, illetve költségvetési szerv által megkötött szerződésekben előbérleti, előhasználati jog nem köthető ki.

(2) Intézmények esetén az intézmény gazdasági vezetője ellenjegyzése is szükséges a szerződéshez.

Az Önkormányzat tulajdonában álló, vagyonkezelésbe adott vagyon hasznosítása

38. §

(1) Az Önkormányzat által alapított intézmény vagyonkezelésébe adott, az Önkormányzat tulajdonában álló ingatlanvagyon vagy annak egy részét az önkormányzati intézmény vezetője – az intézmény gazdasági vezetője ellenjegyzésével, valamint a polgármester előzetes egyetértésével – legfeljebb egyéves időtartamra adhatja bérbe, használatba. Az e bekezdés alapján a vagyonkezelő által megkötött szerződésekben előbérleti, előhasználati jog nem köthető ki.

(2) Az Önkormányzat által alapított intézmény vagyonkezelésébe adott, az Önkormányzat tulajdonában álló ingatlanvagyon vagy annak egy részének egyéves időtartamot meghaladó időre, illetve határozatlan időtartamra a vagyonkezelő által történő bérbe, használatba adásáról, valamint a haszonbérbe, haszonkölcsönbe adásáról, valamint ingyenes hasznosításáról az Ingatlanhasznosítási Bizottság az intézményvezető javaslata alapján dönt.

Koncesszió

39. §

(1) A forgalomképtelen és korlátozottan forgalomképes vagyon – ideértve a helyi közművek hasznosítását is – koncesszióba adásáról a képviselő-testület dönt.

(2) A koncessziós pályázat kiírásáról – ideértve a pályázati felhívás szövegének, a részvétel feltételeinek, módjának, az eljárás menetének, valamint a koncessziós szerződés szövegének elfogadását is – a képviselő-testület dönt.

VI. Fejezet

Követelésekkel, kötelezettségekkel kapcsolatos különös szabályok

Követelés engedményezése

40. §

(1) Követelés engedményezése – értékre tekintet nélkül – kizárólag nyilvános versenytárgyalás útján történhet.

(2) A követelés engedményezéséről

- a) 20.000.000.- Ft értéket meg nem haladó tőkekövetelés esetén a polgármester,
- b) 20.000.000.- Ft értéket meghaladó tőkekövetelés esetén az Ingatlanhasznosítási Bizottság dönt.

(3) A nyilvános versenytárgyalás kiírásáról, szövegéről, a részvétel feltételeiről, az elbírálás menetéről, módjáról, valamint az eljárás eredményéről a (2) bekezdés szerinti döntésre jogosult határoz.

Követelés elengedése

41. §

Az Önkormányzat és szervei – jogszabály eltérő rendelkezése hiányában – az alábbi esetekben mondhatnak le részben vagy egészben követelésükről:

- a) csődegyezségi megállapodásban,
- b) a költségvetési törvényben meghatározott kisösszegű követelések tekintetében, ha a követelés igazoltan csak veszteséggel, illetőleg aránytalan költséggráfordítással érvényesíthető – ideértve azt az esetet is, ha a felszámolási eljárás alatt álló adós elleni felszámolás eljárásban bejelentendő hitelezői igény összege a 20.000 forintot nem haladja meg,
- c) a költségvetési törvényben meghatározott kisösszegű követelések tekintetében, ha a követelés kötelezettje nem lelhető fel, a megkeresés legalább három esetben eredménytelenül zárult, és ez dokumentumokkal hitelt érdemlően bizonyított.

Az önkormányzati vagyonnal kapcsolatos perbeli, vagy peren kívüli egyezségkötés

42. §

Az Önkormányzat tényleges vagy várományi vagyonát érintő perbeli, vagy peren kívüli egyezség megkötéséről, továbbá a perben vagy peren kívül tett egyezségi ajánlat elutasításáról

- a) 20.000.000,- Ft kamat nélkül számított egyedi értéket meg nem haladó értékig a polgármester,
- b) 20.000.000,- Ft kamat nélkül számított egyedi értéket meghaladó érték esetén az Ingatlanhasznosítási Bizottság dönt.

Kötelezettség elismerése

43. §

(1) Az Önkormányzatot terhelő kötelezettség elismerésére

- a) 20.000.000,- Ft kamat nélkül számított egyedi értékig a polgármester,
- b) 20.000.000,- Ft kamat nélkül számított egyedi értéket meghaladó kötelezettség esetén az Ingatlanhasznosítási Bizottság jogosult.

(2) A döntés előkészítése során figyelembe kell venni:

- a) a vonatkozó szakértői véleményben foglaltakat,
- b) azt a tényt, hogy a döntés az Önkormányzatot további szükségtelen kiadástól mentesíti, illetve ilyen körülmény nem áll fenn, valamint, hogy
- c) a kötelezettség fedezete a költségvetésben rendelkezésre áll-e.

VII. Fejezet Vagyongazdálkodási terv

44. §

A képviselő-testület a polgármester előterjesztése alapján – összhangban a Gazdasági Programmal – az Önkormányzat megalakulását követő 6 hónapon belül a képviselő-testület megbízásának első hároméves időtartamára középtávú és a képviselő-testület megbízásának időtartamára vagy azt meghaladó időszakra szóló hosszú távú vagyongazdálkodási tervet köteles elfogadni. Ha a meglévő vagyongazdálkodási terv az előző ciklusidőn túlnyúló, úgy azt az újonnan megválasztott képviselő-testület az alakuló ülését követő hat hónapon belül köteles felülvizsgálni, és legalább a ciklusidő végéig kiegészíteni vagy módosítani.

VIII. Fejezet Záró rendelkezések

45. §

Hatályát veszti az Önkormányzat vagyonáról és a vagyona feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 11/2012. (V.3.) önkormányzati rendelet.

46. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Borbély Lénárd

polgármester

dr. Vincze Anikó

jegyző

Záradék:

A rendelet kihirdetve:

Négyesiné Mízsák Alexandra

szervezési irodavezető

1. melléklet a(az)/..... (.....) önkormányzati rendelethez

1. Forgalomképtelen ingatlanok (törvény alapján)

sorszám	helyrajzsám	Közter. név
1.	200025/10	Név Nélküli Közterület
2.	200026/1	Fácánhegyi utca
3.	200072	Fácánhegyi utca
4.	200084/2	Név Nélküli Közterület
5.	200086/1	Rózsa utca
6.	200086/4	Rózsa utca
7.	200086/7	Rózsa utca
8.	200086/8	Rózsa utca
9.	200086/12	Rózsa utca
10.	200089	Rózsa köz
11.	200090	Név Nélküli Közterület
12.	200199	Csepeli út
13.	200200	Plútó utca
14.	200201/1	Kis nyírfa utca
15.	200201/2	Orion utca
16.	200201/3	Rakéta utca
17.	200204/2	Név Nélküli Közterület
18.	200209/6	Klapka utca
19.	200223	Klapka utca
20.	200250	Kinizsi utca
21.	200278	Madách utca
22.	200305	Tinódi utca
23.	200309	Murányi utca
24.	200336	Tinódi utca
25.	200345	Toldy Ferenc utca
26.	200347	Mikes Kelemen utca

27.	200349	Toldy Ferenc utca
28.	200358	Tinódi utca
29.	200385	Martinovics utca
30.	200412	Tinódi utca
31.	200421	Toldy Ferenc utca
32.	200426	Nefelejcs utca
33.	200427	Rév utca
34.	200443	Rezeda utca
35.	200455	Viola utca
36.	200486/4	Szabadság köz
37.	200486/7	II. Rákóczi Ferenc út
38.	200495	Tejút utca
39.	200496	Rakéta utca
40.	200498	Rakéta utca
41.	200509	Jupiter utca
42.	200510	Jupiter utca
43.	200524/1	Orion utca
44.	200525	Orion utca
45.	200528	Orion utca
46.	200541	Név Nélküli Közterület
47.	200542	Mars utca
48.	200544	Név Nélküli Közterület
49.	200545	Űrhajós utca
50.	200546	Vénusz utca
51.	200547/2	Szabadság utca
52.	200548	Vénusz utca
53.	200568	Név Nélküli Közterület
54.	200569	Merkur utca
55.	200570	Szabadság utca
56.	200580/1	Szabadság utca
57.	200580/2	Szabadság utca
58.	200608	Csillag utca

59.	200609/3	Csillag utca
60.	200609/5	Csillag utca
61.	200623/3	Szabadság utca
62.	200623/5	Vénusz utca
63.	200625	Vénusz utca
64.	200627	Nagykalapács utca
65.	200652	Vasöntő utca
66.	200677	Kölcsey utca
67.	200709	Kohász utca
68.	200755/1	Arany János utca
69.	200755/2	Arany János utca
70.	200755/3	Szabadság utca
71.	200792/1	Akácfa utca
72.	200792/2	Akácfa utca
73.	200793	Kohász utca
74.	200823	Gál Ispán utca
75.	200844/1	Iskola tér
76.	200846	Kölcsey utca
77.	200877	Akácós sétány
78.	200879	Kazánház utca
79.	200916	Gál Ispán utca
80.	200952	Technikus utca
81.	200959/12	Nap utca
82.	200959/13	Zöldfa utca
83.	200999	Nap utca
84.	201030	Erdősor utca
85.	201031/4	Zrínyi utca
86.	201031/6	Zrínyi utca
87.	201031/10	Név Nélküli Közterület
88.	201031/12	Reggel utca
89.	201031/14	Völgy utca
90.	201031/15	Reggel utca

91.	201031/16	Bánya utca
92.	201031/17	Bánya utca
93.	201031/19	Nyírfa utca
94.	201031/21	Simon Bolivar sétány
95.	201031/23	Nyírfa utca
96.	201031/25	Bánya utca
97.	201031/26	Szigligeti utca
98.	201031/27	Erdősor utca
99.	201031/28	Óvoda utca
100.	201031/32	Reggel utca
101.	201031/39	Reggel utca
102.	201031/40	Simon Bolivar sétány
103.	201031/46	Név Nélküli Közterület
104.	201031/50	Simon Bolivar sétány
105.	201031/52	Óvoda utca
106.	201031/56	Óvoda utca
107.	201031/58	Név Nélküli Közterület
108.	201031/61	Óvoda utca
109.	201031/64	Óvoda utca
110.	201031/66	Kossuth Lajos utca
111.	201031/68	Név Nélküli Közterület
112.	201031/71	Zrínyi utca
113.	201031/76	Kossuth Lajos utca
114.	201133	Kölcsey utca
115.	201166	Gőz utca
116.	201195	Hengerész utca
117.	201224	Hő utca
118.	201277	Tárház utca
119.	201284	Csaba köz
120.	201299	Vörösmarty utca
121.	201314	Tompa utca
122.	201315	Szent László tér

123.	201338	Kölcsey utca
124.	201339	Völgy utca
125.	201447	Kölcsey utca
126.	201449	Dr. Koncz János tér
127.	201560/1	Szent László utca
128.	201560/2	Szent László utca
129.	201591	Zrínyi utca
130.	201664/6	Kossuth Lajos utca
131.	201664/8	Zrínyi utca
132.	201711	Kossuth Lajos utca
133.	201736/1	Baross utca
134.	201736/3	Baross utca
135.	201736/5	Kossuth Lajos utca
136.	201736/7	Név Nélküli Közterület
137.	201736/10	Kossuth Lajos utca
138.	201736/13	Kossuth Lajos utca
139.	201736/15	Kossuth Lajos utca
140.	201736/20	Kossuth Lajos utca
141.	201736/26	Név Nélküli Közterület
142.	201821	Sas utca
143.	201822/2	Szent István út
144.	201822/4	Szent István út
145.	201822/6	Név Nélküli Közterület
146.	201822/8	Kossuth Lajos utca
147.	201837/6	Völgy utca
148.	201837/9	Béke tér
149.	201837/20	Béke tér
150.	201837/22	Béke tér
151.	201837/23	Béke tér
152.	201837/34	Béke tér
153.	201837/35	Béke tér
154.	201837/38	Béke tér

155.	201860	Béke tér
156.	201862	Erdőalja út
157.	201874	Csepeli Mátyás utca
158.	201897	Sáfár Péter utca
159.	201918	Bud János utca
160.	201929	Garay László utca
161.	201959	Csepeli Mátyás utca
162.	201976	Farkas László utca
163.	201996	Tiborc utca
164.	202017	Turóci Balázs utca
165.	202036	Hardi Miklós utca
166.	202056	Vesszősfia János utca
167.	202077	Besenyő Bekő utca
168.	202099	Völgy utca
169.	202127	Tompa utca
170.	202151	Vörösmarty utca
171.	202174	Tárház utca
172.	202198	Szent László utca
173.	202229	Hő utca
174.	202254	Hengerész utca
175.	202274	Gőz utca
176.	202287	Erdősor utca
177.	202288/2	Festő utca
178.	202311	Mázoló utca
179.	202312	Vető utca
180.	202329	Fémmű utca
181.	202330	Mázoló utca
182.	202331	Fémmű utca
183.	202332	Kokilla tér
184.	202334	Motor utca
185.	202367	Huzal utca
186.	202384	Hő utca

187.	202385	Festő utca
188.	202426	Szent László utca
189.	202432/3	Kapos utca
190.	202447	Kapos utca
191.	202465	Csővonó utca
192.	202486	Tárház utca
193.	202487	Szövő utca
194.	202513	Posztó utca
195.	202519	Szent László utca
196.	202523	Szentmiklósi út
197.	202524	Martinász utca
198.	202538	Nyest utca
199.	202539	Fürjes utca
200.	202549	Róka utca
201.	202550	Mária királyné útja
202.	202569	Zerge út
203.	202607	Nyúl utca
204.	202637	Szarvas út
205.	202659	Rigó utca
206.	202677	Borz út
207.	202678	Pacsirta tér
208.	202679	Ordas utca
209.	202690	Hollós utca
210.	202707	Csókás utca
211.	202730	Aradi vértanúk útja
212.	202750	Magyarádi utca
213.	202751	Szentmiklósi út
214.	202774	Varrógép utca
215.	202775	Kapos utca
216.	202776/1	Név Nélküli Közterület
217.	202788/4	Szent László utca
218.	202788/8	Kőrösi Sándor utca

219.	202788/12	Szén utca
220.	202788/14	Név Nélküli Közterület
221.	202788/25	Név Nélküli Közterület
222.	202788/33	Név Nélküli Közterület
223.	202788/42	Szent László utca
224.	202788/47	Név Nélküli Közterület
225.	202788/52	Név Nélküli Közterület
226.	202788/57	Név Nélküli Közterület
227.	202788/58	Név Nélküli Közterület
228.	202807	Mázoló utca
229.	202822	Szén utca
230.	202842	Csille utca
231.	202843	Erdősor utca
232.	202860	Vezeték utca
233.	202905	Acélmű utca
234.	202913	Marógép utca
235.	202925	Erőmű utca
236.	202938/2	Csapágy utca
237.	202943	Vezeték utca
238.	202944	Vezeték utca
239.	202975	Aradi vértanúk útja
240.	202976	Vezeték utca
241.	202993	Vértesi utca
242.	203004	Bakonyi út
243.	203014	Mecseki utca
244.	203029	Relyezáti út
245.	203030	Kopár utca
246.	203074	Őz köz
247.	203112	Őz utca
248.	203122	Banka utca
249.	203150	Mókus út
250.	203177	Gerle utca

251.	203188	Pinty utca
252.	203200	Cinege utca
253.	203234	Szarka utca
254.	203235	Szarka utca
255.	203249	Veréb utca
256.	203272	Párnás utca
257.	203273	Kondor utca
258.	203304	Szajkó utca
259.	203309	Fülemile utca
260.	203310	Fácános utca
261.	203318	Fülemile utca
262.	203329	Börzsönyi utca
263.	203358	Cserhádi utca
264.	203375/1	Tihanyi utca
265.	203375/2	Tihanyi utca
266.	203376	Tihanyi utca
267.	203394	Cserhádi utca
268.	203395	Seregélyes utca
269.	203403	Vörösbegy utca
270.	203430	Szalonka utca
271.	203473	Sármány utca
272.	203477	Keselyű utca
273.	203496	Fecske utca
274.	203538/1	Vércse utca
275.	203538/2	Bagoly utca
276.	203538/3	Bagoly utca
277.	203549	Varjú utca
278.	203630	Királyerdő út
279.	203631	Fogarasi utca
280.	203654/1	Tátra utca
281.	203654/2	Tátra utca
282.	203667	Szentmiklósi út

283.	203668	Lomnici utca
284.	203686/1	Fátra utca
285.	203686/2	Fátra utca
286.	203702	Aradi vértanúk útja
287.	203703	Kriván utca
288.	203720	Gyergyói utca
289.	203721	Liptói utca
290.	203736	Mária királyné útja
291.	203755	Varjú utca
292.	203772	Varjú köz
293.	203784/1	Cincér utca
294.	203784/2	Toportyán utca
295.	203785	Mátra utca
296.	203805	Ölyv utca
297.	203908	Badacsonyi út
298.	203935	Mátra utca
299.	203948	Olt utca
300.	203977	Olt utca
301.	203990	Mátra utca
302.	203991	Mátra utca
303.	204009	Háromszék utca
304.	204024	Orsova utca
305.	204035	Vihorlát út
306.	204070	Háromszék utca
307.	204081	Mátra utca
308.	204104	Máramarosi út
309.	204105	Vadgalamb utca
310.	204165	Tigris utca
311.	204183	Kötő utca
312.	204188	Ungvári utca
313.	204210	Denevér utca
314.	204218	Pajor utca

315.	204263	Tarpataki utca
316.	204264	Sólyom utca
317.	204275	Uzsoki utca
318.	204292	Daru út
319.	204307	Uzsoki utca
320.	204320	Tarpataki utca
321.	204335	Sólyom utca
322.	204336	Csorbatói utca
323.	204352	Tarpataki utca
324.	204365	Uzsoki utca
325.	204381	Máramarosi út
326.	204382	Királyhágó út
327.	204399	Uzsoki utca
328.	204412	Tarpataki utca
329.	204427	Csorbatói utca
330.	204428	Vihorlát út
331.	204429	Csorbatói utca
332.	204444	Tarpataki utca
333.	204457	Uzsoki utca
334.	204474	Gyimesi út
335.	204491	Uzsoki utca
336.	204503	Tarpataki utca
337.	204517	Csorbatói utca
338.	204518	Kövecses utca
339.	204543	Tarpataki utca
340.	204556	Uzsoki utca
341.	204575	Máramarosi út
342.	204576	Máramarosi út
343.	204594	Uzsoki utca
344.	204607	Tarpataki utca
345.	204632	Kövecses utca
346.	204682	Kárpáti utca

347.	204697	Nyitrai utca
348.	204723	Nyitrai utca
349.	204733	Kárpáti utca
350.	204751	Hód utca
351.	204772	Hód utca
352.	204785	Poprádi utca
353.	204799	Kárpáti utca
354.	204800	Szúnyog utca
355.	204820	Méhes utca
356.	204862	Sólyom utca
357.	204887	Darázs utca
358.	204888	Ökörszem utca
359.	204894	Méhes utca
360.	204916	Medve utca
361.	204941	Szárcsa utca
362.	204942	Szárcsa utca
363.	204945	Szúnyog utca
364.	205008	Pikkely utca
365.	205024	Aggteleki utca
366.	205060	Füredi út
367.	205074	Örvény utca
368.	205085	Móri utca
369.	205108	Királyerdő út
370.	205109	Somlyói utca
371.	205125	Sügér utca
372.	205137	Csobánc utca
373.	205154	Sügér utca
374.	205181	Sügér utca
375.	205194	Sáska utca
376.	205195	Hollandi út
377.	205199	Hollandi út
378.	205200	Hollandi út

379.	205211	Muskátli utca
380.	205221	Pálma utca
381.	205231	Muskátli utca
382.	205241	Jegenye utca
383.	205251	Muskátli utca
384.	205261	Százsorszép utca
385.	205270	Muskátli utca
386.	205278/1	Damjanich János út
387.	205278/2	Damjanich János út
388.	205291	Szőkőár utca
389.	205305	Százsorszép köz
390.	205306	Kóró utca
391.	205321	Pipacs utca
392.	205333	Fűz utca
393.	205359	Hínár utca
394.	205360	Dinnyés utca
395.	205408	Csáklya utca
396.	205409	Szigony utca
397.	205428	Kormányos utca
398.	205441	Matróz utca
399.	205458	Horgász utca
400.	205486	Horgony utca
401.	205503	Hullám utca
402.	205504	Vitorlás utca
403.	205505	Tutajos utca
404.	205539	Zsilvölgyi út
405.	205560	Mályva utca
406.	205561	Repkény út
407.	205562	Átlós utca
408.	205607	Szilfás utca
409.	205647	Kőris utca
410.	205667	Árnyas utca

411.	205678	Kököröcsin utca
412.	205717	Liliom utca
413.	205718	Szegfű utca
414.	205731	Hunor utca
415.	205743	Gondolás utca
416.	205759	Etele utca
417.	205772	Ladik utca
418.	205799	Hollandi út
419.	205816	Kecsege utca
420.	205829	Medence utca
421.	205830	Gólyahír utca
422.	205847	Páfrányos út
423.	205848	Csalitos út
424.	205850	Csalitos köz
425.	205851	Tapló utca
426.	205888	Fagyöngy utca
427.	205889	Bokros utca
428.	205890	Fagyöngy utca
429.	205920/2	Név Nélküli Közterület
430.	205926	Toboz utca
431.	205944	Név Nélküli Közterület
432.	205950	Tulipán utca
433.	205951	Tulipán utca
434.	205980	Körmöci utca
435.	205988/1	Virágos utca
436.	206007	Kecsege utca
437.	206008	Kórus utca
438.	206028	Kis utca
439.	206079	Evezős utca
440.	206120	Hajós utca
441.	206121	Hollandi út
442.	206125/3	Kolonics György sétány

443.	206128	Fürdő utca
444.	206185	Csónak utca
445.	206210	Mogyorós utca
446.	206241	Gyopáros utca
447.	206242	Juharos utca
448.	206260	Hóvirág utca
449.	206268	Csipkerózsa utca
450.	206280	Tölgyes út
451.	206299	Gyopáros utca
452.	206317	Árvalányhaj utca
453.	206341	Erkély utca
454.	206364	Égerfás utca
455.	206365	Gyömbér utca
456.	206366/4	Berek utca
457.	206368	Füves utca
458.	206385	Berek utca
459.	206432	Makkos utca
460.	206448	Tövis utca
461.	206458	Vargánya utca
462.	206478	Gombás utca
463.	206505	Iszalag utca
464.	206531	Áfonyás utca
465.	206544	Jázminos utca
466.	206567	Rozmaring utca
467.	206597	Somos utca
468.	206605	Épres utca
469.	206633	Cseresznyés út
470.	206653/1	Kökényes utca
471.	206653/2	Fenyves út
472.	206667	Fagyalkás utca
473.	206668	Kies utca
474.	206683	Gyöngyvirágos út

475.	206700	Orgonás utca
476.	206721	Diós út
477.	206722	Fenyves út
478.	206743	Gesztényés utca
479.	206749	Ibolyás utca
480.	206759/5	Fenyves út
481.	206760	Damjanich János út
482.	206761	Hársas utca
483.	206827	Harmatos utca
484.	206828	Szellős út
485.	206829	Révész út
486.	206840	Lázár Vilmos utca
487.	206881	Dabas utca
488.	206882	Dunadűlő út
489.	206893	Dabas utca
490.	206906	Szigetújfalu utca
491.	206919	Szigethalom utca
492.	206932	Szigetbecse utca
493.	206933	Késmárki utca
494.	206963	Lőcsei utca
495.	206964	Liget utca
496.	207049	Erdész utca
497.	207050	Erdész köz
498.	207086	Almás utca
499.	207087	Szilas út
500.	207088	Szőlős utca
501.	207105	Borókás utca
502.	207121	Nyárfás utca
503.	207169	Nyárfás utca
504.	207176	Szedres utca
505.	207205	Körtés utca
506.	207223	Bodzás utca

507.	207238	Nyárfás utca
508.	207283	Méter utca
509.	207284	Lankás utca
510.	207335	Határ utca
511.	207376	Zsolnai utca
512.	207411	Brassói utca
513.	207439	Kikötő utca
514.	207461	Szatmári utca
515.	207480	Kassai utca
516.	207515	Komáromi utca
517.	207563	Temesvári utca
518.	207608	Maros utca
519.	207641	Kolozsvári utca
520.	207651	Domb utca
521.	207663/1	Pakos Imre utca
522.	207676	Cseh Mihály utca
523.	207685	Domb utca
524.	207700	Szebeni utca
525.	207702/6	Név Nélküli Közterület
526.	207728	Táncsics Mihály utca
527.	207757	Erdélyi utca
528.	207792	Bajcsy-Zsilinszky út
529.	207826	Szabadkai utca
530.	207859	Kolozsvári utca
531.	207892	Maros utca
532.	207926	Temesvári utca
533.	207963	Komáromi utca
534.	208000	Kassai utca
535.	208037	Szatmári utca
536.	208075	Kikötő utca
537.	208086	Név Nélküli Közterület
538.	208099	Vereckei utca

539.	208123	Vág utca
540.	208152	Halásztelek utca
541.	208165/16	Név Nélküli Közterület
542.	208166	Széchenyi István utca
543.	208168	Kikötő utca
544.	208169	Makád utca
545.	208183	Szatmári utca
546.	208210	Kassai utca
547.	208237	Komáromi utca
548.	208260	József Attila utca
549.	208261/10	Név Nélküli Közterület
550.	208261/13	Dunadűlő út
551.	208261/14	Név nélküli közterület
552.	208261/15	Név Nélküli Közterület
553.	208261/16	Kolonics György sétány
554.	208261/17	Név Nélküli Közterület
555.	208261/18	Név nélküli közterület (Duna folyam)
556.	208265	Katona József utca
557.	208266	Barcs tér
558.	208281	Szatmári utca
559.	208306	Kassai utca
560.	208325	Komáromi utca
561.	208345	Temesvári utca
562.	208368	Aradi utca
563.	208390	Kolozsvári utca
564.	208392/1	Név Nélküli Közterület
565.	208393	Bajcsy-Zsilinszky út
566.	208394/1	Név Nélküli Közterület
567.	208396	József Attila utca
568.	208397/6	Rákóczi tér
569.	208397/7	Rákóczi tér
570.	208397/8	Rákóczi tér

571.	208397/9	Rákóczi tér
572.	208398	Széchenyi István utca
573.	208419	Szabadkai utca
574.	208442	Bajcsy-Zsilinszky út
575.	208464	Erdélyi utca
576.	208488/1	Görgey Artúr tér
577.	208488/2	Görgey Artúr tér
578.	208488/3	Név Nélküli Közterület
579.	208490	Név Nélküli Közterület
580.	208492	Táncsics Mihály utca
581.	208493	Deák tér
582.	208494	Kiss János altábornagy utca
583.	208495/10	Karácsony Sándor utca
584.	208495/14	Kiss János altábornagy utca
585.	208495/16	Név Nélküli Közterület
586.	208495/21	Kossuth Lajos utca
587.	208495/22	Név Nélküli Közterület
588.	208495/23	Név Nélküli Közterület
589.	208495/24	Név Nélküli Közterület
590.	208495/25	Név Nélküli Közterület
591.	208495/26	Név Nélküli Közterület
592.	208495/32	Név Nélküli Közterület
593.	208529/3	Név Nélküli Közterület
594.	208529/5	Név Nélküli Közterület
595.	208529/12	Név Nélküli Közterület
596.	208529/17	Név Nélküli Közterület
597.	208529/19	Név Nélküli Közterület
598.	208557/2	Név Nélküli Közterület
599.	208557/8	Név Nélküli Közterület
600.	208581	Petz Ferenc utca
601.	208632	Karácsony Sándor utca
602.	208633/1	Petz Ferenc utca

603.	208633/16	Név Nélküli Közterület
604.	208633/19	Név Nélküli Közterület
605.	208663	Petz Ferenc utca
606.	208664/1	Szent Imre tér
607.	208664/3	II. Rákóczi Ferenc út
608.	208761	Károli Gáspár utca
609.	208779	Vermes Miklós utca
610.	208780/2	Kiss János altábornagy utca
611.	208781	Vermes Miklós utca
612.	208801	Károli Gáspár utca
613.	208842	Deák tér
614.	208845	Táncsics Mihály utca
615.	208858	Pozsonyi utca
616.	208875	Bajcsy-Zsilinszky út
617.	208906	Kolozsvári utca
618.	208938	Temesvári utca
619.	208941	Komáromi utca
620.	208943	Kassai köz
621.	208944	Vágóhid utca
622.	208963	Sás utca
623.	209047	Bajcsy-Zsilinszky út
624.	209078	Ív utca
625.	209109	Bajcsy-Zsilinszky út
626.	209190	Sás utca
627.	209196	Károli Gáspár utca
628.	209250	Bajcsy-Zsilinszky út
629.	209286	Deák Ferenc utca
630.	209319	Bajcsy-Zsilinszky út
631.	209360	Popieluszko utca
632.	209361	Árpád utca
633.	209364/21	Csete Balázs utca
634.	209364/29	Csete Balázs utca

635.	209364/32	Duna utca
636.	209431	Zsák Hugó utca
637.	209461	Dunadűlő köz
638.	209462/1	Név nélküli közterület
639.	209462/2	Név nélküli közterület
640.	209462/3	Kolonics György sétány
641.	209462/4	Név nélküli közterület
642.	209462/5	Név nélküli közterület
643.	209470	Duna utca
644.	209600/4	Név Nélküli Közterület
645.	209604	Név Nélküli Közterület
646.	209609	Templom utca
647.	209615	II. Rákóczi Ferenc út
648.	209616	Név Nélküli Közterület
649.	209618	Név Nélküli Közterület
650.	209621	Név Nélküli Közterület
651.	209623	Név Nélküli Közterület
652.	209625	II. Rákóczi Ferenc út
653.	209627	II. Rákóczi Ferenc út
654.	209629	II. Rákóczi Ferenc út
655.	209672	Pöltenberg utca
656.	209699	Mátyás utca
657.	209715	Kapisztrán János utca
658.	209720/4	Név Nélküli Közterület
659.	209721	Név Nélküli Közterület
660.	209739	Kapisztrán János utca
661.	209741/1	Név Nélküli Közterület
662.	209741/3	Pöltenberg utca
663.	209747	Pöltenberg utca
664.	209750	Ady Endre út
665.	209752	Név Nélküli Közterület
666.	209753/1	Név Nélküli Közterület

667.	209768	Jókai utca
668.	209783	Név Nélküli Közterület
669.	209791/4	Név Nélküli Közterület
670.	209837	Szabó köz
671.	209867	Hermelin köz
672.	209873	Név Nélküli Közterület
673.	209875	Vasas utca
674.	209901	Név Nélküli Közterület
675.	209922	Név Nélküli Közterület
676.	209926	Név Nélküli Közterület
677.	209932	Káposztás utca
678.	209939	Ófalu utca
679.	209949/1	Petróleum utca
680.	209949/2	Petróleum utca
681.	209951/7	Név Nélküli Közterület
682.	209951/8	Név Nélküli Közterület
683.	209960/3	Francia öböl
684.	209961/20	Név Nélküli Közterület
685.	209961/41	Szállító utca
686.	209961/42	Név nélküli közterület
687.	209965	Név Nélküli Közterület
688.	209967	Név Nélküli Közterület
689.	209968	Név Nélküli Közterület
690.	209993	Név Nélküli Közterület
691.	209994/2	Név Nélküli Közterület
692.	210040	Frangepán utca
693.	210060	Tas utca
694.	210071	Ond utca
695.	210073	Előd utca
696.	210096	Csőgyár utca
697.	210115	Báthory utca
698.	210140/1	Corvin út

699.	210143	II. Rákóczi Ferenc út
700.	210144/1	Budafoki út
701.	210144/2	Budafoki út
702.	210146/13	Salak út
703.	210146/15	Duna lejáró
704.	210146/16	Központi út
705.	210146/17	Színesfém utca
706.	210146/22	Központi út
707.	210146/24	Varrógépgyár utca
708.	210146/27	Vas Gereben köz
709.	210146/30	Mag utca
710.	210146/31	Varrógépgyár utca
711.	210146/36	Név Nélküli Közterület
712.	210146/37	Farönk utca
713.	210146/39	Varrógépgyár utca
714.	210146/41	Célgép utca
715.	210146/48	Déli utca
716.	210146/52	Duna lejáró
717.	210146/53	Duna lejáró
718.	210146/66	Központi út
719.	210146/87	Terelő utca
720.	210146/91	Színesfém utca
721.	210146/95	Központi út
722.	210146/173	Színesfém utca
723.	210174	Csőgyár utca
724.	210213	Vermes Miklós utca
725.	210214/1	Név Nélküli Közterület
726.	210214/4	Károli Gáspár utca
727.	210225	Csőgyár utca
728.	210233	Név Nélküli Közterület
729.	210325	II. Rákóczi Ferenc út
730.	210327	II. Rákóczi Ferenc út

731.	210328/1	Karácsony Sándor utca
732.	210328/2	Karácsony Sándor utca
733.	210329	Mansfeld Péter utca
734.	210331	Vasút utca
735.	210333	Kórház köz
736.	210335	Kert utca
737.	210337	Déli utca
738.	210340	Posztógyár köz
739.	210344	Tanműhely köz
740.	210345/1	Posztógyár utca
741.	210345/2	Posztógyár utca
742.	210380	Mansfeld Péter utca 58.
743.	210548	Petőfi utca
744.	210579	Petőfi utca
745.	210580	Petőfi tér
746.	210582	Betű utca
747.	210589	Telep utca
748.	210598	Kereszt utca
749.	210635	Vas Gereben köz
750.	210656	Vas Gereben utca
751.	210658	Rév utca
752.	210669	Rózsa utca
753.	210671/2	Név Nélküli Közterület
754.	210671/4	Kozmosz sétány
755.	210671/6	Név Nélküli Közterület
756.	210671/7	Krizantém utca
757.	210671/34	Név Nélküli Közterület
758.	213002/2	Akácfa utca
759.	213002/29	Név Nélküli Közterület
760.	213002/72	Nyuszi sétány
761.	213002/73	Név Nélküli Közterület
762.	213002/74	Név Nélküli Közterület

763.	213002/75	Név Nélküli Közterület
764.	213002/89	Név Nélküli Közterület
765.	213029	Tihanyi utca
766.	213032/1	Név Nélküli Közterület
767.	213073	4076. dűlőút
768.	213083	Plútó utca
769.	213084/1	Név Nélküli Közterület
770.	213084/2	Név Nélküli Közterület
771.	213085	4079. dűlőút
772.	213089	Körtefa utca
773.	213128	Fügefa utca
774.	213159	Barackfa utca
775.	213225	Cseresznyefa utca
776.	213242/16	Név Nélküli Közterület
777.	213242/24	Név Nélküli Közterület
778.	213242/82	Név Nélküli Közterület
779.	213242/120	Név Nélküli Közterület
780.	213242/154	Név Nélküli Közterület
781.	213242/177	Név Nélküli Közterület
782.	213242/191	Név Nélküli Közterület
783.	213242/202	Név Nélküli Közterület
784.	214001	Csepeli út
785.	214074	Név Nélküli Közterület
786.	214104	Csepeli út
787.	214174	Szilvafa utca
788.	214203/31	Név Nélküli Közterület
789.	214250	Almafa utca
790.	214251	Szederfa utca
791.	214263	Szederfa utca 21.
792.	214268	Név Nélküli Közterület
793.	214283	Név Nélküli Közterület
794.	214335	Cseresznyefa utca

795.	214385	Meggyfa utca
796.	214408	Vízmű utca

**2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű nemzeti vagyon
(forgalomképtelen) ingatlanok**

Helyrajzi szám	Cím
205196/2	Hollandi út
205800/1	Hollandi út
205800/2	Hollandi út
205800/3	Hollandi út
205803	Hollandi út 18.
206122	Hollandi út
206125/2	Hollandi út
209957	nincs utcanev

Korlátozottan forgalomképes ingatlanok (törvény alapján)

ssz.	hrsz	cím	Megnevezés
1.	200487/2	1214. Tejút utca 2.	Budapest Baptista Gimnázium, Technikum és Sportiskola
2.	200517	1214. Jupiter utca 24/A	Csepeli Csodakút Egyesített Óvoda Jupiter tagóvodája
3.	200543	1214. Tejút utca 10-12.	Móra Ferenc Általános Iskola és Vermes Miklós Ált. Iskola
4.	200560	1214. Vénusz utca 17/A	Mészáros Jenő Ált. Isk. EGYMI, Autista iskola
5.	200623/1	1214. Szabadság utca 14/a	Csepeli Csodakút Egyesített Óvoda Tündérkert tagóvodája
6.	200626/2	1214. Vénusz utca 2-6.	Radnóti Művelődési Ház, Rendelő Intézet, Szolgáltató egységek
7.	200678	1214. Iskola tér 46.	Csepeli Csodakút Egyesített Óvoda Füstifecskek tagóvodája
8.	200845	1214. Iskola tér 45.	Kölcsey Ferenc Általános Iskola
9.	201031/49	1214. Simon Bolívar sétány 4-8.	Nagy Imre Általános Művelődési Központ (ÁMK) és Laurencz László Sportcsarnok
10.	201448	1214. Dr. Koncz János tér 1.	Herman Ottó Általános Iskola
11.	201736/12	1214. Kossuth Lajos utca 140.	Csepeli Csodakút Egyesített Óvoda Gyermeksziget tagóvodája
12.	201837/8	1214. Béke tér 13.	Csepeli Csodakút Egyesített Óvoda Aprajafaíva tagóvodája
13.	202086	1212. Völgy utca 82.	Csepeli Gondozási Központ
14.	202288/1	1214. Festő utca 33.	Csepeli Csodakút Egyesített Óvoda Festő és Erdősor tagóvodája
15.	202788/2	1213. Szent László utca 84.	Arany János (Kék) Általános Iskola
16.	202788/11	1213. Kőrösi Sándor utca 11.	Csepeli Csodakút Egyesített Óvoda Zsongás tagóvoda - Aprók kertje Bölcsőde

17.	203457	1213. Szarka utca 10.	Óvoda (CSIHK)
18.	203458	1213. Szarka utca 8.	Óvoda (Földrészlet) (CSIHK)
19.	203497/2	1213. Szent István út 217-219.	Orvosi rendelő, udvar
20.	204943	1213. Szárcsa utca 11.	Szárcsa Általános Iskola
21.	204944	1213. Szúnyog utca 2-6.	Csepeli Csodakút Egyesített Óvoda Szúnyog tagóvodája - Szárcsa Iskola
22.	205549	1213. Repkény út 86.	Csepeli Csodakút Egyesített Óvoda Repkény tagóvodája
23.	205920/6	1213. Szent István út 234.	Eötvös Általános Iskola épületéhez
24.	205920/7	1213. Szent István út 230-232.	Eötvös József Általános Iskola - Királyerdei Művelődési Ház - Tájház
25.	206366/3	1213. Csalitos út 20-22.	Csepeli Csodakút Egyesített Óvoda Csalitos Tagóvodája - Kiemelt zöldségterület
26.	206759/3	1213. Fenyves út 28.	Csepeli Csodakút Egyesített Óvoda Fenyves tagóvodája
27.	207654	1212. Kolozsvári utca 61-65.	Mátyás Király Általános Iskola
28.	208076/2	1212. Széchenyi István utca 87.	Gróf Széchenyi Általános Iskola
29.	208094	1212. Vereckei utca 10.	2. sz. Gondozási Központ
30.	208165/15	1212. Széchenyi István utca 92/a	Csepeli Csodakút Egyesített Óvoda Kádár Katalin tagóvodája
31.	208395	1212. Táncsics Mihály utca 96-98.	Jedlik Ányos Gimnázium - DÉL-PESTI TANKERÜLETI KÖZPONT
32.	208397/3	1211. Rákóczi tér 31.	Csepeli Csodakút Egyesített Óvoda Szivárvány tagóvodája
33.	208397/4	1211. Rákóczi tér 32.	Mesevilág bölcsőde
34.	208481	1212. Görgey Artúr tér 6.	Gyermekcentrum
35.	208495/7	1211. Kiss János altábornagy utca 52.	Csepeli Csodakút Egyesített Óvoda Tátika tagóvodája
36.	208495/8	1211. Kiss János altábornagy utca 54.	Családsegítő és gyermek jóléti szolg. Szoc. konyha
37.	208524	1212. Görgey Artúr tér 8.	Tóth Ilona Egészségügyi Szolgálat Szakorvosi Rendelőintézete
38.	208529/13	1211. Karácsony Sándor utca 17.	Cseperedő bölcsőde
39.	208529/14	1211. II. Rákóczi Ferenc út 110.	Csodakút Óvoda (Rákóczi Óvoda)
40.	208633/12	1211. II. Rákóczi Ferenc út 106.	Karácsony Sándor Általános Iskola

41.	208661	1211. Szent Imre tér 10.	Polgármesteri Hivatal
42.	208942	1215. Katona József utca 60-62.	Katona J. Általános Iskola, Csepeli Csodakút Egyesített Óvoda Napsugár tagóvoda
43.	208974	1215. Vágóhid utca 68-74.	Kazinczy Ferenc Általános Iskola
44.	209089/4	1211. Ív utca 8-12.	Mészáros Jenő Óvoda, Általános Iskola és EGYMI
45.	209149	1215. Ív utca 62-64.	Szakiskola, kertészet, udvar (HSZI)
46.	209364/13	1215. Árpád utca 2.	Csepeli Csodakút Egyesített Óvoda Népművészeti-Kézműves tagóvodája -Német Nemzet
47.	209364/14	1215. Csete Balázs utca 13-21.	intézményi épület udvar - Csepeli Városképző Kft.
48.	209364/15	1215. Táncsics Mihály utca 10-12.	Orvosi rendelő és gyógyszerár
49.	209364/17	1215. Csete Balázs utca 6-8.	Egressy Béni Református Művészeti Szakgimnázium
50.	209370	1215. Csete Balázs utca 1-5.	Lajtha László Baptista Általános Iskola
51.	209568	1211. Kiss János altábornagy utca 2-20.	Mészáros Jenő Általános Iskola EGYMI, Autista Iskola -Többcélú tornacsarnok- Nev. Tanácsadó
52.	209570	1211. Kiss János altábornagy utca 22-24.	Csepeli Csodakút Egyesített Óvoda Bóbita tagóvoda -Burattino Iskola-9.sz.konyha
53.	210228	1211. Szent Imre tér 3.	Budapest Fővárosi Kormányhivatal XXI. Kerületi Hivatala
54.	210601	1211. Posztógyár utca 3.	Csepeli Csodakút Egyesített Óvoda Kerek Világ tagóvodája
55.	210604	1211. Posztógyár utca 2.	Fasang Árpád Zeneiskola
56.	210605	1211. Posztógyár utca 4.	Csepeli Csodakút Egyesített Óvoda Kerek Világ tagóvodája
57.	213002/40	1214. Csikó sétány 9.	Orvosi rendelő, udvar
58.	200959/6/A/83	1214 Nap utca 2-4. 4 .	CSEPELI UKRÁN ÖNKORMÁNYZAT
59.	200959/10/A/83	1214 Nap utca 14-16. 16 földszint .	Képviselői iroda
60.	201031/65/A/204	1214 Kossuth Lajos utca 166-172. földszint .	Csepel Roma Önkormányzat irodája
61.	201031/67/A/145	1214 Zrínyi utca 1/a 1a. földszint	Polgmesteri hiv. helyisége

62.	201031/69/A/4	1214 Zrínyi utca 3-4. 3/a	Csepeli Román Önkormányzat (volt MIÉP ir)
63.	201031/70/A/1	1214 Zrínyi utca 5-6/A 5.	Képviselői Iroda
64.	201031/70/A/88	1214 Zrínyi utca 5-6/A 6-H földszint .	Képviselői Iroda (üzlet)
65.	208529/8/A/0	1211 Kossuth Lajos utca 85-99.	védőnői szolgálat
66.	208633/7/A/1	1211 Petz Ferenc utca 8-14. 8. ep. .	Horvát és Szerb Önkormányzat helyisége
67.	208669/0/A/1	1211 Kossuth Lajos utca 63. A 0. földszint 1.	iroda (POHI vagyonkezelés)
68.	208670/0/B/120	1211 Kossuth Lajos utca 65.	garázs
69.	209605/0/A/24	1211 Kossuth Lajos utca 55-61. alagsor .	iroda
70.	209605/0/A/25	1211 Kossuth Lajos utca 55-61. alagsor .	iroda
71.	209605/0/A/65	1211 Kossuth Lajos utca 61. alagsor	HSZI irattár 443/2016.(XII.16)Kt hat.
72.	210146/12/A/0	1211 Mansfeld Péter utca 1-3. 2. emelet .	GSZI irodák 2/203-207
73.	210146/12/A/0	1211 Mansfeld Péter utca 1-3. 3. emelet .	CSEO 3.em.310,313,315 és 316
74.	210146/12/A/0	1211 Mansfeld Péter utca 1-3. 6. emelet .	TIESZ 6.em. 601-607.
75.	210235/1/A/0	1211 II. Rákóczi Ferenc út 97-105. A ep. Ü8 .	iroda - Demokratikus koalíció
76.	210235/1/F/0	1211 II. Rákóczi Ferenc út 93-95. F ep. Ü2 .	Nemzetiségi Önkormányzat

A vagyonkezelés tulajdonosi ellenőrzésének részletes szabályai

I. Fejezet

Tulajdonosi ellenőr és ellenőrzött jogai, kötelezettségei

A tulajdonosi ellenőrzés feladata

1. Az Önkormányzat tulajdonosi ellenőrzésének feladata a vagyonkezelésbe adott önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás vizsgálata, ennek keretében annak vizsgálata, hogy a vagyonkezelő társaság a kezelésébe adott vagyont az jogszabályokban, és a vagyonkezelési szerződésben foglaltaknak megfelelően végzi, valamint az ellenőrzés során feltárt szabálytalanságok megszüntetésére intézkedés kezdeményezése. Az ellenőrzést az eredményesség, gazdaságosság és hatékonyság elveinek figyelembevételével kell elvégezni.

A tulajdonosi ellenőr jogai és kötelezettségei

2. A tulajdonosi ellenőr jogosult:

- a) az ellenőrzött vagyonkezelte ingatlanába szabadon belépni, figyelemmel az ellenőrzött biztonsági előírásaira, munkarendjére;
- b) a tulajdonosi ellenőrzés tárgyához kapcsolódó iratokba és más dokumentumokba, elektronikus adathordozón tárolt adatokba - külön jogszabályban meghatározott adat és titokvédelmi előírások betartásával – betekinteni, azokról másolatot, kivonatot, illetve tanúsítványt készíteni;
- c) az ellenőrzött vezetőjétől, képviselőjétől és bármely alkalmazottjától írásban vagy szóban információt kérni;

3. A tulajdonosi ellenőr köteles:

- a) tulajdonosi ellenőrzési tevékenységének megkezdéséről az ellenőrzött vezetőjét, (képviselőjét) az ellenőrzés megkezdése előtt legalább 15 munkanappal tájékoztatni és megbízólevelét bemutatni;
- b) objektív véleménye kialakításához elengedhetetlen dokumentumokat és körülményeket megvizsgálni;

- c) megállapításait tárgyyszerűen, a valóságnak megfelelően írásba foglalni, és azokat elegendő és megfelelő bizonyítékkal alátámasztani;
- d) amennyiben a tulajdonosi ellenőrzés során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja merül fel, haladéktalanul jelentést tenni az ellenőrzött vezetőjének;
- e) vizsgálati jelentést készíteni, a vizsgálati jelentés tervezetét az ellenőrzött vezetőjével, illetve képviselőjével egyeztetni;
- f) a vizsgálati jelentés aláírását követően a vizsgálati jelentést az ellenőrzött vezetőjének/képviselőjének átadni;
- g) ellenőrzési megbízásával kapcsolatban vagy személyére nézve összeférhetetlenségi ok, vagy elfogultság tudomására jutásáról haladéktalanul írásos jelentést tenni a polgármesternek, amelynek elmulasztásáért vagy késedelmes teljesítéséért fegyelmi felelősséggel tartozik;
- h) az eredeti dokumentumokat az ellenőrzés lezárásakor hiánytalanul visszaszolgáltatni, illetve amennyiben az ellenőrzés során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja merül fel, az eredeti dokumentumokat a szükséges intézkedések megtétele érdekében az ellenőrzött vezetőjének vagy képviselőjének átvételi elismervény ellenében átadni.
- i) az ellenőrzőtnél a biztonsági szabályokat és a munkarendet figyelembe venni;
- j) a tudomására jutott állami, szolgálati és üzleti titkot megőrizni;
- k) a tulajdonosi ellenőrzés során készített iratokat és iratmásolatokat az ellenőrzés dokumentációjában megőrizni.

Az ellenőrzött jogai és kötelezettségei

4. Az ellenőrzött szerv vezetője, illetve dolgozója jogosult:

- a) az ellenőr személyazonosságának bizonyítására alkalmas okiratot, illetve megbízólevelének bemutatását kérni, ennek hiányában az együttműködést megtagadni,
- b) az ellenőrzési cselekményeknél jelen lenni,
- c) az ellenőrzés megállapításait megismerni, a jelentéstervezetre észrevételt tenni.

5. Az ellenőrzött szerv vezetője, illetve dolgozója köteles:

- a) az ellenőrzés végrehajtását elősegíteni, abban együttműködni,
- b) az ellenőrzést végző részére szóban, vagy írásban a kért tájékoztatást, felvilágosítást, nyilatkozatot megadni, a dokumentációba a betekintést biztosítani,
- c) az ellenőrzést végző kérésére a rendelkezésre bocsátott dokumentáció teljességéről nyilatkozni,

- d) az ellenőrzés zavartalan elvégzéséhez szükséges egyéb feltételeket megteremteni,
- e) az ellenőrzés megállapításai, javaslatai alapján tett intézkedéseiről az Önkormányzatot tájékoztatni.

A tulajdonosi ellenőrzés bizonyítékai

6. A tulajdonosi ellenőrzés megállapításainak bizonyítására felhasználható különösen:

- a) az eredeti okmány, amely a gazdasági esemény elsődleges okirata (bizonylata);
- b) a másolat, amely az eredeti okirat szöveghű, hitelesített másolata. Hitelesítésnél a „másolat” szó feltüntetése mellett utalni kell arra, hogy a másolat az eredeti okirattal mindenben megegyezik;
- c) a kivonat, amely az eredeti okirat meghatározott részének, részeinek szöveghű, hitelesített másolata. Hitelesítésnél a „kivonat” szó feltüntetése mellett meg kell jelölni, hogy a kivonat mely eredeti okirat, melyik oldalának, mely szövegrészét tartalmazza;
- d) teljességi nyilatkozat, amelyben az ellenőrzött (képviselője) igazolja, hogy az ellenőrzött feladattal összefüggő, felelősségi körébe tartozó valamennyi okmányt, illetve információt hiánytalanul a tulajdonosi ellenőr rendelkezésére bocsátotta,
- e) a tanúsítvány, amely több eredeti okiratnak a tulajdonosi ellenőr által meghatározott szövegrészét és számszaki adatait tartalmazza. Hitelesítésnél a „tanúsítvány” szó feltüntetése mellett meg kell jelölni, hogy mely okiratok alapján készült;
- f) a közös jegyzőkönyv, amely olyan tényállás igazolására szolgál, amelyről nincs egyéb okmány, de amelynek valóságát a tulajdonosi ellenőr és az ellenőrzött annak képviselője vagy alkalmazottja közösen megállapítja, és e tényt aláírásával igazolja;
- g) fénykép, videofelvétel vagy más kép-, hang- és adatrögzítő eszköz, amely alkalmazható a tulajdonosi ellenőr által szemrevételezett helyzet, állapot hiteles igazolására. A fényképet és az egyéb módon rögzített információkat az ellenőrzött, képviselője, illetve a rögzítésnél jelen lévő alkalmazottja jegyzőkönyvben hitelesíti a rögzítés időpontjának, helyének és tárgyának megjelölésével;
- h) a szakértői vélemény, amely a speciális ismereteket igénylő szakkérdésekben felkért szakértő által adott értékelés;
- i) a nyilatkozat, amely az ellenőrzött, annak képviselője, illetve alkalmazottjának olyan írásbeli vagy szóbeli kijelentése, amely okirat hiányában vagy meglévő okirattal ellentétesen valamilyen tényállást közöl;
- j) a többes nyilatkozat, amely több személynek külön-külön vagy együttesen tett nyilatkozata ugyanazon tényállásról.

II. fejezet

A tulajdonosi ellenőrzés eljárási és végrehajtási rendje

A tulajdonosi ellenőr, a tulajdonosi ellenőrzés tervezése

7. (1) Tulajdonosi ellenőrzést

a.) az önkormányzat, vagy

b.) a Polgármesteri Hivatal alkalmazásában álló személyek, és

c.) a polgármester által megbízott külső személy

végezhet, aki rendelkezik a polgármester által aláírt megbízólevéllel.

(2) Tulajdonosi ellenőrzést a vagyonkezelési szerződésben meghatározott gyakorisággal kell végezni. Amennyiben a szerződés nem határozza meg az ellenőrzés gyakoriságát, akkor az éves tervben foglaltak szerint.

(3) A Polgármester olyan tény, vagy körülmény esetén, amely szükségessé teszi, elrendelhet soron kívüli ellenőrzést.

A megbízólevél, ellenőrzési program

8. A tulajdonosi ellenőrt megbízólevéllel kell ellátni, amelyet a Polgármester ír alá.

9. (1) Az iktatószámmal ellátott megbízólevél az alábbiakat tartalmazza:

a) a "Megbízólevél" megnevezést,

b) a tulajdonosi ellenőrzést végző szervezet megnevezését,

c) a tulajdonosi ellenőr nevét, beosztását,

d) az ellenőrzött megnevezését,

e) a tulajdonosi ellenőrzés tárgyát,

f) a tulajdonosi ellenőrzésre vonatkozó jogszabályi vagy egyéb felhatalmazásra történő hivatkozást,

g) a megbízólevél érvényességi idejét,

g) a kiállítás keltét,

h) a kiállításra jogosult aláírását, bélyegzőlenyomatát.

(2) Az iktatószámmal ellátott ellenőrzési programot a Polgármester hagyja jóvá. Az ellenőrzési program tartalmazza

a) az ellenőrzés tárgyát és célját;

- b) az ellenőrizendő időszakot;
- c) a tulajdonosi ellenőr nevét, beosztását,
- d) az ellenőrzött megnevezését,
- e) az ellenőrzés tervezett időtartamát, a jelentés elkészítésének határidejét;
- f) az ellenőrzés részletes feladatait és az alkalmazott módszereket;
- g) a kiállítás keltét;
- h) a kiállításra jogosult aláírását, bélyegzőlenyomatát.

(2) A megbízólevelet és az ellenőrzési programot a tulajdonosi ellenőr köteles átadni az ellenőrzött vezetőjének (képviselőjének) a tulajdonosi ellenőrzés megkezdése előtt.

A tulajdonosi ellenőrzés végrehajtása

10. A tulajdonosi ellenőrzést szükség szerint a helyszínen, illetve adatbekérés útján, elsősorban a tulajdonosi ellenőrzés végrehajtásához szükséges dokumentációk értékelésével és a belső szabályzatokban található leírások, útmutatók, ellenőrzési módszerek alkalmazásával kell végrehajtani.

11. Az adatbekérés útján kapott információk valóságát a tulajdonosi ellenőr - az érdemi értékeléshez szükséges módon - köteles vizsgálni.

12. A helyszíni vizsgálatot annak megkezdése előtt legalább 3 munkanappal megelőzően, szóban vagy írásban be kell jelenteni az ellenőrzött vezetőjének (képviselőjének). Az előzetes bejelentést nem kell megtenni, ha az - a rendelkezésre álló adatok alapján - megíúsíthatja a tulajdonosi ellenőrzés eredményes lefolytatását. Az előzetes bejelentés elhagyásáról a Polgármester dönt.

13. Minden helyszíni ellenőrzés megkezdésekor a tulajdonosi ellenőr köteles bemutatni a megbízólevelét az ellenőrzött vezetőjének (képviselőjének) vagy az őt helyettesítő személynek.

14. A tulajdonosi ellenőrzés során az ellenőrzött vezetőjétől (képviselőjétől) szükség esetén teljességi nyilatkozatot kell kérni, amelyben az ellenőrzött igazolja, hogy az ellenőrzött feladattal összefüggő, felelősségi körébe tartozó és a valóságnak megfelelő valamennyi okmányt, illetve információt hiánytalanul a tulajdonosi ellenőr rendelkezésére bocsátotta.

Az ellenőrzési jegyzőkönyv

15. A vagyonkezelésbe adott önkormányzati vagyona vonatkozó a gazdálkodási rendet sértő, a személyi és anyagi felelősség megállapítása alapjául szolgáló mulasztások, szabálytalanságok, károkozások és egyéb jogsértő cselekmények gyanúja esetén a tulajdonosi ellenőr köteles ellenőrzési jegyzőkönyvet felvenni. A jegyzőkönyvben felelősként megjelölt személy 3 munkanapon belül köteles írásban nyilatkozni arról, hogy a terhére felrót felelősséget, elismeri – e vagy sem.

16. Az ellenőrzési jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell:

- a) a tulajdonosi ellenőrzést végző szervezet és az ellenőrzött megnevezését;
- b) az ellenőrzési jegyzőkönyv készítésének helyét és idejét;
- c) a tulajdonosi ellenőrzés tárgyát;
- d) a tulajdonosi ellenőrzésre vonatkozó jogszabályi felhatalmazást;
- e) a tulajdonosi ellenőrök megnevezését;
- f) a gazdálkodási rendet sértő, a személyi és anyagi felelősség megállapításának alapjául szolgáló mulasztásokat, szabálytalanságokat, károkozásokat, egyéb jogsértő cselekményeket, hivatkozva a megállapításokat alátámasztó ellenőrzési bizonyítékokra és jogszabályokra;
- g) a felelősként megjelölt személyek nevét, beosztását;
- h) a jegyzőkönyvi megállapítást tevő tulajdonosi ellenőr nevét, aláírását;
- i) a felelősként megjelölt személy nyilatkozatát, amelyben aláírásával igazolja, hogy a jegyzőkönyv rá vonatkozó kivonatát megkapta, a benne foglaltakat megismerte és tudomásul veszi, hogy írásbeli magyarázatot köteles adni az ellenőr részére;
- j) az ellenőrzött vezetőjének (képviselőjének) aláírását az ellenőrzési jegyzőkönyv átvételének elismeréséről.

17. A tulajdonosi ellenőr az érintett személy írásbeli nyilatkozatát köteles 8 munkanapon belül saját észrevételeivel együtt írásban előterjeszteni a Polgármesterhez. A Polgármester dönt az írásbeli nyilatkozat elfogadásáról vagy elutasításáról, és az előterjesztéstől számított 3 munkanapon belül erről írásban tájékoztatja a felelőssé tett személyt, illetve az ellenőrzött vezetőjét (képviselőjét).

18. Az írásbeli nyilatkozat elutasítása esetén a Polgármester javaslatot tesz a megfelelő eljárás kezdeményezésére.

Vizsgálati jelentés

19. A tulajdonosi ellenőr a tulajdonosi ellenőrzés tárgyát, megállapításait, következtetéseit és javaslatait tartalmazó vizsgálati jelentést (továbbiakban: jelentés) készít.

20. A jelentésnek tartalmaznia kell:

- a) a tulajdonosi ellenőrzést végző szervezet megnevezését,
- b) az ellenőrzött megnevezését,
- c) az ellenőrzött időszakban a felelős beosztású vezető – az ellenőrzött vezetője, gazdasági vezetője – nevét, beosztását,
- d) a tulajdonosi ellenőrzésre vonatkozó jogszabályi felhatalmazás megjelölését,
- e) a tulajdonosi ellenőrzés tárgyát,
- f) az ellenőrzött időszakot,
- g) a helyszíni ellenőrzés kezdetét és végét,
- h) a tulajdonosi ellenőrzés célját, feladatait,
- i) az alkalmazott ellenőrzési módszereket és eljárásokat,
- j) a tulajdonosi ellenőrzési megállapításokat,
- k) a következtetéseket és javaslatokat,
- l) indokolt esetben a vagyonkezelési szerződés felmondásának javaslatát,
- m) a jelentés dátumát és a tulajdonosi ellenőrök aláírását.

21. A vizsgálati megállapításokat úgy kell megfogalmazni, hogy

- a) az ellenőrzött vagyonkezelésbe adott önkormányzati vagyonnal való vagyongazdálkodása egészének működése, az ellenőrzött tevékenység objektíven értékelhető legyen,
- b) vegye figyelembe a működéssel, gazdálkodással, tevékenységgel kapcsolatos előnyös és hátrányos összefüggéseket.

22. A tulajdonosi ellenőr köteles a jelentésben szerepeltetni minden olyan lényeges tény, megállapítást, hiányosságot és ellentmondást, amely biztosítja a vizsgált tevékenységről szóló tulajdonosi ellenőrzési jelentés teljességét.

23. A tulajdonosi ellenőrök a vizsgálati jelentés elkészítésénél kötelesek értékelni minden, az ellenőrzöttek, illetve egyéb felek által rendelkezésükre bocsátott információt és véleményt, azonban ez utóbbi nem befolyásolhatja a tulajdonosi ellenőrök tényeken alapuló megállapításait, következtetéseit.

24. A jelentésben lényegre törő, az eredményeket és a hiányosságokat összefoglaló, rövid, tömör értékelést is kell adni, és ajánlásokat, javaslatokat kell megfogalmazni a hiányosságok felszámolása, illetve a folyamatok hatékonyabb, eredményesebb működése érdekében.

25. Amennyiben a jelentésben a megállapítások, következtetések alátámasztását, jellemzését szolgáló konkrét példák nagy száma miatt azok teljes körű ismertetése túlságosan terjedelmessé tenné a jelentést, akkor ezeket mellékletben kell közölni.

- 26.** A jelentés elkészítéséért, a levont következtetésekért, a megállapítások valódiságáért és alátámasztásáért a vizsgálatot végzők vezetője felelős.
- 27.** A tulajdonosi ellenőrzési vezető a jelentés tervezetét egyeztetés céljából megküldi az ellenőrzött vezetőjének (képviselőjének), illetve annak, akire vonatkozóan a jelentés megállapítást vagy javaslatot tartalmaz.
- 28.** A jelentés tervezetének tartalmaznia kell azt a záradékot, amely szerint a 27. pontban meghatározott személyek - a jelentés tervezetének kézhezvételétől számított 8 munkanapon belül - nyilatkozhatnak arról, hogy a jelentés tervezetébenben foglaltakkal kapcsolatban kívánnak-e észrevételt tenni. Az esetleges észrevételeket a jelentés tervezetének kézhezvételétől számított 15 munkanapon belül kell megküldeni a Polgármester részére.
- 29.** Megbeszélést kell tartani, ha az ellenőrzött részéről a megállapításokat vitatják. A megbeszélés célja a megállapítások és következtetések elemzése, valamint az összeállított ajánlások egyeztetése.
- 30.** A megbeszélésen részt vesz, az ellenőrzést végző tulajdonosi ellenőrök a tulajdonosi ellenőrök vezetője, az ellenőrzött vezetője (képviselője) és szükség szerint más olyan személy, akinek meghívása a vizsgálat tárgya vagy megállapításai miatt indokolt.
- 31.** Az észrevétel elfogadásáról vagy elutasításáról a tulajdonosi ellenőrök vezetője dönt, amelyről az észrevétel kézhezvételétől számított 8 munkanapon belül az érintetteknek írásbeli tájékoztatást ad és az el nem fogadást indokolja.
- 32.** Az elfogadott észrevételeknek megfelelően a tulajdonosi ellenőrök vezetője a jelentést módosítja. Az ellenőrzött vezetőjének (képviselőjének) észrevételeit, illetve a vizsgálatvezető válaszát az ellenőrzési jelentéshez csatolni kell, és a továbbiakban egy dokumentumként kell kezelni.
- 33.** A vizsgálati jelentés a 27. - 32.pontokban meghatározott eljárást követően lezárásra kerül, a jelentést - a tulajdonosi ellenőrök vezetője és a vizsgálatot végző valamennyi tulajdonosi ellenőr aláírását követően a tulajdonosi ellenőrök vezetője megküldi az ellenőrzött vezetőjének (képviselőjének), és a Polgármesternek.

Az intézkedési terv

- 34.** Az ellenőrzött vezetője - a vizsgálati jelentésben foglalt javaslatok alapján - a szükséges intézkedések végrehajtásáért felelős személyek és a vonatkozó határidők megjelölésével a vizsgálati jelentés kézhezvételétől számított 8 munkanapon belül intézkedési tervet készít. Indokolt esetben a Polgármester ennél hosszabb, legfeljebb 30 napos határidőt is megállapíthat.
- 35.** Az elkészített intézkedési tervet az ellenőrzött vezetője (képviselője) haladéktalanul megküldi a tulajdonosi ellenőrök vezetőjének, aki az intézkedési tervet annak kézhezvételétől számított 8 munkanapon belül véleményezi.

36. Amennyiben az ellenőrzést végzők részéről az intézkedési tervet vitatják, írásban kell tájékoztatni az ellenőrzöttet, és szükség esetén megbeszélést kell tartani, amelyen részt vesz az ellenőrzött vezetője (képviselője) és a vizsgálatot végző tulajdonosi ellenőrök.

37. Az intézkedési tervet, valamint amennyiben szükséges volt a megbeszélésen kialakított álláspontokat az ellenőrök vezetője megküldi a Polgármesternek. Az intézkedési terv végleges elfogadásáról a Polgármester dönt.

38. (1) Az ellenőrzött vezetője felelős az intézkedési terv végrehajtásáért, illetve annak nyomon követéséért.

(2) Az intézkedési tervben meghatározott feladatok végrehajtására kiszabott határidő lejártá után 15 munkanappal az ellenőrzött vezetője köteles a Polgármestert írásban tájékoztatni az intézkedési tervben foglaltak megvalósulásáról.

39. Amennyiben az intézkedési tervben foglaltakat az ellenőrzött nem tartotta be, vagy a jelentés olyan hiányosságokat, szabálytalanságokat tárt fel, amelyek nem orvosolhatóak, a Polgármester köteles a Képviselő-testülethez fordulni a szükséges intézkedés megtétele érdekében.

Összefoglaló tulajdonosi ellenőrzési beszámoló

40. A Polgármester két évente és a választási ciklus lejártá előtt a tárgydőszakban végzett tulajdonosi ellenőrzésekről, azok eredményéről, a megtett intézkedésekről, összefoglaló tulajdonosi ellenőrzési beszámolót terjeszt a Képviselő-testület elé tájékoztatásul.

41. Az összefoglaló tulajdonosi ellenőrzési jelentés az alábbiakat tartalmazza:

- a) a tárgydőszakban végzett ellenőrzési tevékenységet, annak indokát, célját
- b) a tulajdonosi ellenőrzések fontosabb megállapításait, javaslatait,
- c) a tulajdonosi ellenőrzés alapján megtett intézkedéseket

Az ellenőrzések nyilvántartása

42. A tulajdonosi ellenőrök vezetője köteles nyilvántartást vezetni az elvégzett tulajdonosi ellenőrzésekről és gondoskodni a tulajdonosi ellenőrzési dokumentumok 10 évig történő megőrzéséről. A nyilvántartás tartalmazza:

- a) az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egységek megnevezését,
- b) az elvégzett tulajdonosi ellenőrzések témájának megnevezését,
- c) a tulajdonosi ellenőrzések kezdetének és lezárásának időpontját,
- d) a jelentősebb megállapításokat, javaslatokat,
- e) az intézkedési tervek végrehajtását.

Általános indokolás

Az önkormányzati vagyona vonatkozó szabályozást Magyarország Alaptörvénye, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 106.-110. §-ai, valamint a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Vagyon tv.) tartalmazza. Magyarország Alaptörvénye rögzíti, hogy az állam és a helyi önkormányzat tulajdona nemzeti vagyon. A Vagyon törvény szabályozza az állam és a helyi önkormányzatok tulajdonában álló vagyon (a továbbiakban: nemzeti vagyon) megőrzésének, védelmének és a nemzeti vagyonnal való felelős gazdálkodásnak a követelményeit, az állam és a helyi önkormányzatok kizárólagos tulajdonának a körét, a nemzeti vagyon feletti rendelkezési jog alapvető korlátait és feltételeit, valamint az állam és a helyi önkormányzat kizárólagos gazdasági tevékenységeit. A Vagyon törvény kimondja, hogy nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű nemzeti vagyon azon nemzeti vagyon, amelynek állami tulajdonban, illetve a helyi önkormányzat tulajdonában történő megőrzése hosszú távon indokolt. Az önkormányzatok rendeletben dönthetnek a nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű nemzeti vagyonba tartozó vagyonelemek meghatározásáról, a tulajdonosi jogok gyakorlásának szabályairól, a vagyonkezelés szabályairól. Az önkormányzatok kötelesek vagyonrendeletet alkotni, melyben kötelesek meghatározni a törzsvagyonunkba tartozó vagyontárgyakat.

Részletes indokolás

Az 1–3. §-hoz

A rendelet személyi és tárgyi hatályát határozza meg.

A 4. §-hoz

A rendelettől való eltérés lehetőségének szabályai.

Az 5. §-hoz

Az önkormányzati vagyon fogalmát határozza meg.

A 6. §-hoz

Az önkormányzat törzsvagyonát határozza meg.

A 7. §-hoz

Az Önkormányzat üzleti vagyonát határozza meg.

A 8. §-hoz

Az önkormányzati vagyon forgalomképességének megváltoztatására vonatkozó szabályokat rögzíti.

A 9. §-hoz és a 10. §-hoz

Az Önkormányzat által alapított intézmények és gazdasági társaságok üzemeltetésébe, kezelésébe, használatába adott vagyonnal kapcsolatos rendelkezéseket tartalmazza.

A 11–14. §-hoz

A vagyonkezelői jog alapítására és a vagyonkezelői szerződéssel kapcsolatos szabályokat tartalmazza.

A 15. §-hoz

A vagyongazdálkodással kapcsolatos döntések előkészítésére vonatkozó rendelkezések.

A 16–26. §-hoz

A versenyeztetési eljárás szabályait rögzíti.

A 27. §-hoz

A tulajdonosi jogok gyakorlásának általános meghatározását tartalmazza.

A 28. §-hoz

A tulajdonosi jogok gyakorlását tartalmazza az önkormányzati üzleti részesedések esetében.

A 29. §-hoz és a 30. §-hoz

Az önkormányzati vagyon értékének meghatározására vonatkozó szabályok.

A 31. §-hoz

Az önkormányzati vagyon ingyenes vagy kedvezményes átruházására vonatkozó szabályokat tartalmazza.

A 32. §-hoz

Az önkormányzati vagyon visszerhes átruházására vonatkozó szabályokat tartalmazza.

A 33. §-hoz

Vagyon ellenérték nélkül történő megszerzésére vonatkozó szabályokat tartalmazza.

A 34. §-hoz és a 35. §-hoz

A vagyon visszerhes megszerzésére vonatkozó szabályok.

A 36. §-hoz

Az önkormányzati vagyon hasznosítására vonatkozó szabályok.

A 37. §-hoz

Az Önkormányzat által alapított gazdasági társaságok és intézmények használatába adott, az önkormányzat tulajdonában álló vagyon további hasznosítására vonatkozó szabályokat tartalmazza.

A 38. §-hoz

Az Önkormányzat tulajdonában álló, vagyonkezelésbe adott vagyon hasznosítására vonatkozó szabályokat tartalmazza.

A 39. §-hoz

Az Önkormányzat törzsvagyonának koncesszióba adására vonatkozó szabályokat tartalmazza.

A 40. §-hoz

Az Önkormányzat követeléseinek engedményezésének szabályait tartalmazza.

A 41. §-hoz

Az Önkormányzat követeléseinek elengedésére vonatkozó szabályok.

A 42. §-hoz

Az önkormányzati vagyonnal kapcsolatos perbeli és peren kívüli egyezségkötés szabályai.

A 43. §-hoz

Követelésnek az Önkormányzat általi elismerésének szabályait tartalmazza.

A 44. §-hoz

Az Önkormányzat vagyongazdálkodási tervére vonatkozó rendelkezéseket tartalmazza.

A 45. §-hoz

Hatályon kívül helyező rendelkezés.

A 46. §-hoz

Hatálybaléptető rendelkezés.

Az 1. melléklethez

A forgalomképtelen ingatlanok listája.

A 2. melléklethez

A korlátozottan forgalomképtelen ingatlanok listája.

A 3. melléklethez

A vagyonkezelés tulajdonosi ellenőrzésének részletes szabályai.

Hatásvizsgálat

Rendelettervezet címe: Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata
Képviselő-testülete/2024. (.....) önkormányzati rendelete az
Önkormányzat vagyonáról és a vagyona feletti tulajdonosi jogok
gyakorlásáról

1. A rendelet megalkotásának indoka és céljai, amelyek a szabályozást szükségessé teszik:

Társadalmi okok, célok	Gazdasági okok, célok	Szakmai okok, célok
Nem releváns.	A rendelet megalkotásának célja az önkormányzat vagyonának meghatározása, és a vagyona feletti tulajdonosi joggyakorlás szabályai meghatározása, ezzel a vagyonnal való rendelkezés, vagyon szerzés hatékonyságának biztosítása	Az Alaptörvény, az Mőtv. és a Vagyontörvény előírásait betartva, a célszerűség és hatékonyság szem előtt tartásával meghatározni a vagyonnal való rendelkezés szabályait.

2. A jogi szabályozás várható hatásai:

Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatások	Környezeti és egészségi következmények	Adminisztratív terheket befolyásoló hatások
Nem releváns	Nem releváns	Nem releváns

3. A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:

Személyi feltételek	Szervezeti feltételek	Tárgyi feltételek	Pénzügyi feltételek
Rendelkezésre állnak	Rendelkezésre állnak	Rendelkezésre állnak	Rendelkezésre állnak

4. A jogalkotás elmaradásának várható következményei

A rendelet megalkotása elmaradásának következménye:

A rendelet megalkotásának szükségességét egyrészt a magasabb szintű jogszabályoknak való megfelelés, másrészt az azonos szintű önkormányzati rendeletek összhangjának megteremtése, a vagyonnal való rendelkezés és a vagyonszerzésről való döntések hatékonyságának növelése indokolja. A képviselő-testület vagyonrendeletben köteles a vagyonnal való rendelkezés szabályait és a tulajdonosi joggyakorlás szabályait meghatározni, a nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű vagyonelemeket, valamint a törzsvagyonába tartozó vagyonelemeket megjelölni és a vagyonrendeletben köteles a vagyonkezelésbe adható vagyont meghatározni és a vagyonkezelés szabályait rögzíteni. A rendelet megalkotásának elmaradásával a jelenleg hatályos vagyonrendelet magasabb szintű jogszabályoknak, illetve az önkormányzat szervezetének nem megfelelő koherenciája az önkormányzati vagyonnal való rendelkezések hatékonyságát veszélyezteti.

Összefoglaló táblázat

Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2024. (X.2.) önkormányzati rendelet 1. mellékletében zöld kiemeléssel kerültek jelölésre az alábbi hatáskörök

IX. Gazdálkodással, ellenőrzéssel, költségvetéssel és önkormányzati vagyonnal kapcsolatos hatáskörök

sorszám	hatáskör leírása	jogalapja	hatáskör gyakorló
25.	Önkormányzati vagyoni Önkormányzat által alapított intézmények és gazdasági társaságok üzemeltetésében kezelésében, használatában adásáról dönt	13/2024 (X.31.) ö. 9. § (3) bek.	Ingatlanhasznosítási Bizottság
26.	Dönt vagyonkezelésbe adásról	13/2024 (X.31.) ö. 12. § (1) bek.	Ingatlanhasznosítási Bizottság
27.	Vagyonkezelői szerződésben meghatározott vagyonkezelői feladatok ellátást figyelemmel kíséri és ellenőrzi.	13/2024 (X.31.) ö. 14. § (1) bek.	Polgármester
28.	A vagyonkezelői szerződésben meghatározott vagyonkezelői feladatok ellenőrzéséről képviselő- testületnek beszámol.	13/2024 (X.31.) ö. 14. § (3) bek.	Polgármester
29.	Az Önkormányzat tulajdonában álló gazdasági társaságokban meglévő üzletrészeihez kapcsolódó jogok, illetve a részvényesi jogok gyakorlása.	13/2024 (X.31.) ö. 128. § (1) bek.	Polgármester
30.	Az Önkormányzat vagyonát érintő tulajdonosi jognyilatkozatot tesz	13/2024 (X.31.) ö. 30. § (1) bek.	Polgármester
31.	Jogosult az Önkormányzat követelését biztosító jelzálog kétesítésére, módosítására, törlésére vagy ranghelycseréjére vonatkozó nyilatkozat tételére	13/2024 (X.31.) ö. 30. § (2) bek.	Polgármester

32.	Jogosult az önkormányzat vagyonának, továbbá jogos érdekeinek védelme céljából szerződés felbontására, közös megegyezéssel történő megszüntetésére, vagy megszüntetésére irányuló jognyilatkozatok megtételére, az önkormányzat igényeinek érvényesítését célzó jognyilatkozatok kiadására.	13/2024 (X.31.) önk. 30. § (3) bek. a) pont	Polgármester
33.	Jogosult az önkormányzati igények érvényesítésére, az önkormányzat jogvédelme érdekében peren kívüli, közigazgatási, peres vagy nem peres eljárás megindítására, a megindult eljárásokban való részvételre, a fél jogainak gyakorlására.	13/2024 (X.31.) önk. 30. § (3) bek. b) pont	Polgármester
34.	Jogosult közművezetékek elhelyezése céljára vezetékJogot, szolgalmi jogot, vagy közérdekű használati jogot biztosító szerződések megkötése, feltéve, hogy e jogok biztosítása nem eredményez változást, vagy korlátozást az érintett ingatlanok településrendezési terv szerinti felhasználhatóságában.	13/2024 (X.31.) önk. 30. § (3) bek. c) pont	Polgármester
35.	Jogosult az Önkormányzat, mint jogosult javára vezetékJogot, szolgalmi és használati jogot biztosító szerződések megkötése.	13/2024 (X.31.) önk. 30. § (3) bek. d) pont	Polgármester
36.	Jogosult 10.000.000.- Ft értékig az Önkormányzat tulajdonában álló ingóság tulajdonjogának ingyenes átruházására.	2011. évi CLXXXIX. törvény 108/C. § és 13/2024 (X.31.) önk. 31. § (3) bek.	Polgármester
37.	Dönt önkormányzati vagyon visszerhes átruházásáról.	13/2024 (X.31.) önk.	Polgármester

	20.000.000.- Ft értéket meg nem haladó érték esetén.	32. § a) pont	
38.	Dönt önkormányzati vagyontárgy visszerhes hasznosításáról 20.000.000.- Ft értéket meghaladó forgalmi érték esetén.	13/2024 (X.31.) önkormányzati határozat 32. § b) pont	Ingatlanhasznosításai Bizottság
39.	Dönt nemzeti vagyonba nem tartozó vagyon tulajdonjogának ellenérték nélkül történő megszerzéséről 20.000.000.- Ft értéket meg nem haladó forgalmi érték esetén.	13/2024 (X.31.) önkormányzati határozat 33. § (1) bekezdés a) pont	Polgármester
40.	Dönt nemzeti vagyonba nem tartozó vagyon tulajdonjogának ellenérték nélkül történő megszerzéséről 20.000.000.- Ft értéket meghaladó forgalmi érték esetén, beleértve az Önkormányzat javára harmadik személy részéről közérdekű cél megvalósítása érdekében pénzben feltett közérdekű kötelezettségvállalás, illetve pénzbeli adomány elfogadását.	13/2024 (X.31.) önkormányzati határozat 33. § (1) bekezdés b) pont	Ingatlanhasznosításai Bizottság
41.	Dönt vagyontárgy visszerhes megszerzéséről 20.000.000.- Ft értéket meg nem haladó forgalmi érték esetén.	13/2024 (X.31.) önkormányzati határozat 34. § a) pont	Polgármester
42.	Dönt vagyontárgy visszerhes megszerzéséről 20.000.000.- Ft értéket meghaladó forgalmi érték esetén.	13/2024 (X.31.) önkormányzati határozat 34. § b) pont	Ingatlanhasznosításai Bizottság
43.	Dönt az Önkormányzatot megillető elővásárlási, visszavásárlási és vételi jog gyakorlásáról 20.000.000.- Ft értéket meg nem haladó forgalmi érték esetén.	13/2024 (X.31.) önkormányzati határozat 35. § a) pont	Polgármester
44.	Dönt az Önkormányzatot megillető elővásárlási, visszavásárlási és vételi jog gyakorlásáról 20.000.000.- Ft értéket meghaladó forgalmi érték esetén.	13/2024 (X.31.) önkormányzati határozat 35. § b) pont	Ingatlanhasznosításai Bizottság
45.	Dönt vagyonkezelői joggal nem terhelte vagyontárgy ingyenes és visszerhes hasznosításáról, ha a	13/2024 (X.31.) önkormányzati határozat 36. § (2)	Polgármester

	hasznosítás időtartama az egy évet meghaladja vagy az 5.000.000,- Ft egyedi hasznosítási díjat nem haladja meg.	bek. a) pont	
46.	Dönti a vagyonkezelői joggal nem terhelt vagyontárgy ingyenes és visszatérítendő hasznosításáról, ha a hasznosítás időtartama az egy évet meghaladja vagy az 5.000.000,- Ft egyedi hasznosítási megdíjat haladja meg.	13/2024 (X.31.) önk. 36. § (2) bek. b) pont	Ingatlanhasznosítási Bizottság
47.	Dönti az Önkormányzat által alapított gazdasági társaságok és intézmények használatába adott, az Önkormányzat tulajdonában álló vagyon, vagy annak egy részének egy éves időtartamot meghaladó időre, illetve meghatározatlan időtartamra történő bérbe, használatba, haszonbérbe, haszonkölcsönbe adásáról a gazdasági társaság, illetve költségvetési szerv vezetőjének javaslata alapján.	13/2024 (X.31.) önk. 36. § (3) bek.	Ingatlanhasznosítási Bizottság
48.	Egyetértési jogot gyakorol az Önkormányzat által alapított gazdasági társaságok és intézmények használatába adott, az Önkormányzat tulajdonában álló vagyon, vagy annak egy részének a gazdasági társaság, illetve a költségvetési szerv vezetője által legfeljebb egy éves időtartamra történő bérbe, használatba, haszonbérbe, haszonkölcsönbe adásához.	13/2024 (X.31.) önk. 37. § (1) bek.	Polgármester
49.	Egyetértési jogot gyakorol az önkormányzati intézmény vagyonkezelésébe adott, az Önkormányzat tulajdonában álló ingatlanvagyonnak vagy annak egy részének az önkormányzati intézmény vezetője által – az intézmény gazdasági vezetője ellenjegyzésével – legfeljebb	13/2024 (X.31.) önk. 38. § (1) bek.	Polgármester

	egyéves időtartamra történő bérbe, használatba adásáról.		
50.	Dönt az önkormányzati intézmény vagyonkezelésébe adott, az Önkormányzat tulajdonában álló ingatlanvagyonnak vagy annak egy részének az önkormányzati intézmény vezetője által – az intézmény gazdasági vezetője ellenjegyzésével – egyéves időtartamot meghaladó, határozatlan időtartamra vagy ingyenesen történő bérbe, használatba adásáról.	13/2024 (X.31.) önk. 38. § (2) bek.	Ingatlanhasznosítás Bizottság
51.	Dönt a követelés engedményezéséről 20.000.000,- Ft értéket meg nem haladó főkeövetelés esetén.	13/2024 (X.31.) önk. 40. § (2) bek. a) pontja	Polgármester
52.	Dönt a követelés engedményezéséről 20.000.000,- Ft értéket meghaladó főkeövetelés esetén.	13/2024 (X.31.) önk. 40. § (2) bek. b) pontja	Ingatlanhasznosítás Bizottság
53.	Dönt az Önkormányzat tényleges vagy várományi vagyonát érintő perbeli, vagy peren kívüli egyezség megkötéséről, továbbá a perben vagy peren kívül tett egyezségi ajánlat elutasításáról 20.000.000,- Ft kamat nélküli számított egyedi értékig.	13/2024 (X.31.) önk. 42. § a) pontja	Polgármester
54.	Dönt az Önkormányzat tényleges vagy várományi vagyonát érintő perbeli, vagy peren kívüli egyezség megkötéséről, továbbá a perben vagy peren kívül tett egyezségi ajánlat elutasításáról 20.000.000,- Ft kamat nélküli számított egyedi értéket meghaladó esetben.	13/2024 (X.31.) önk. 42. § b) pontja	Ingatlanhasznosítás Bizottság
55.	Dönt az Önkormányzatot terhelő kötelezettség elismeréséről 20.000.000,- Ft kamat nélküli számított egyedi értékig.	13/2024 (X.31.) önk. 43. § (1)	Polgármester

		pek. a) pontja	
56.	Dönt az Önkormányzatot terhelő kötelezettség elismeréséről 20.000.000.- Ft kamat nélkül számított egyedi értéket meghaladó esetben	13/2024 (X.31.) önk. 43. § (1) bek. b) pontja	Ingatlanhasznosítási Bizottság

EGYEZTETŐ LAP

RENDELETTERVEZET

az Önkormányzat vagyonáról és a vagyona feletti tulajdonosi jogok
gyakorlásáról
c. előterjesztéshez

1. Az előterjesztés egyeztetve: dr. Villányi Dóra
aljegyző

Vélemény: Az előterjesztésben foglaltakkal egyetértek.

Budapest, 2024. október 29.


dr. Villányi Dóra
aljegyző

2. Az előterjesztés egyeztetve: Szeder Istvánné
Városgazdálkodási ágazatvezető

Vélemény: Az előterjesztésben foglaltakkal egyetértek.

Budapest, 2024. október 29.


Szeder Istvánné
városgazdálkodási ágazatvezető

