

BUDAPEST FŐVÁROS XXI. KERÜLET
CSEPELI POLGÁRMESTERI HIVATAL

JEGYZŐ

RENDELETTERVEZET

Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 25/2014. (XI.28.) önkormányzati rendeletének módosítására

és

JAVASLAT

Budapest Főváros XXI. Kerület Csepeli Polgármesteri Hivatal fő szervezeti és működési irányait meghatározó döntés meghozatalára

Készítette: **dr. Szeles Gábor**
jegyző

Előterjesztő: **dr. Szeles Gábor**
jegyző

Az előterjesztés egyeztetve:
egyeztető lap szerint

Az előterjesztő megtárgyalásra javasolja:

a Pénzügyi Ellenőrzési és Ügyrendi Bizottságnak
a Közrendvédelmi és Közbiztonsági Bizottságnak

Az előterjesztés leadva:
2017. szeptember 26.

Budapest XXI. Kerület Csepeli Önkormányzata Képviselő-testülete
20. <u>17</u> évi <u>200</u> sz. előterjesztés
Testületi ülés dátuma: <u>2017. 09. 28</u>

Testületi ülés időpontja:
2017. szeptember 28.

Tisztelt Képviselő-testület!

Budapest Főváros Kormányhivatala, a Főváros közigazgatási területén működő önkormányzatok képviselő-testületi szervezeti és működési szabályzatainak céll ellenőrzése során arra hívta fel Önkormányzatunk figyelmét, hogy több önkormányzati rendelet valamely bizottságra ruhazza át egyes költségvetési szervek szervezeti és működési szabályzatának jóváhagyását. A helytelen gyakorlat megszüntetése érdekében a Kormányhivatal az Möt.v. szerinti szakmai segítségnyújtás keretében az alábbiakra hívta fel a figyelmet:

- I. az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 9. § b) pontjában nevesített, az önkormányzati költségvetési szervek szervezeti és működési szabályzata jóváhagyásának jogkörét az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) kormányrendelet (a továbbiakban: Ávr.) 1. számú melléklet II./1.a) pontja alapján **a helyi önkormányzat által irányított költségvetési szerv esetében a polgármester gyakorolja.**
- II. a fent említett költségvetési szervek speciális esete a **Polgármesteri Hivatal.** Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.v.) 67. § (1) bekezdés d) pontja alapján a jegyző javaslatára a polgármester által benyújtott előterjesztés alapján a képviselő testület dönt:
 - a. a hivatal belső szervezeti tagozódásáról,
 - b. a létszámról,
 - c. a munkarendről és
 - d. az ügyfélfogadás rendjéről.

Ezen négy elem meghatározását tartalmazza a határozati javaslat.

Felhívom a T. Testület figyelmét arra, hogy ezen jogkör nem azonos az Áht-ben nevesített szervezeti és működési szabályzat jóváhagyásának jogkörével, ugyanis érdemi különbség van a Hivatal fő szervezeti és működési irányait meghatározó döntés (képviseelő-testületi határozat), valamint a Hivatal, mint költségvetési szerv szervezeti és működési szabályzatának jóváhagyása között, amely a polgármester, mint az irányító szerv vezetőjének hatáskörébe tartozik.

Fentiekben részletezett helytelen gyakorlat kiküszöbölésére a Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 25/2014. (XI.28.) önkormányzati rendeletének módosításával teszek javaslatot, azzal, hogy jelen rendeletmódosítás az SzMSz néhány további részletszabályát is pontosítja, illetve újraszabályozza.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a rendelet megalkotását és a határozati javaslatot támogatni szíveskedjék.

Budapest, 2017. szeptember 26.



dr. Szeles Gábor
jegyző

Melléklet:

- Kormány megbízott BP/1010/00476-22/2017. számú levele
- SzMSz változásmutatóval

RENDELETALKOTÁS

Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 25/2014. (XI.28.) önkormányzati rendeletének módosításáról szóló rendeletét megalkotja.

A rendelettervezet elfogadásához a képviselők **minősített** többségű támogató szavazata szükséges.

Határozati javaslat:

Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy Budapest Főváros XXI. Kerület Csepeli Polgármesteri Hivatal

- **belső szervezeti tagozódását** a következőképpen állapítja meg (részletesen lásd: szervezeti ábra)

A Hivatal ágazatokra, az ágazatok irodákra és csoportokra tagozódnak.

Az ágazat az igazgatási funkciók szerinti munkamegosztás alapján kialakított szervezeti egység.

Az iroda nagyobb létszámú, feladatcsoportokra szervezett belső, operatív munkaszervezeti egység.

A csoport kisebb létszámú, azonos feladatot ellátó munkatársakat magába foglaló szervezeti egység.

Kabinet: törzskari jellegű szervezeti egység.

- **a létszámát** 152 főben állapítja meg,
- **a munkarendjét** a következőképpen állapítja meg
A munkaidő heti 40 óra, a napi 30 perces munkaközi szünetet a heti 40 órás munkaidőn belül, naponta biztosítani kell. A munkarend az alábbiak szerint szervezeti egységenként változik:
 - o Általános ügyfélfogadásban résztvevő köztisztviselő, ügykezelő munkarendje:

Hétfő:	7.45 – 18.00
Kedd:	7.45 – 16.00
Szerda:	7.45 – 16.30
Csütörtök:	7.45 – 16.00
Péntek:	7.45 – 12.15
 - o Az ügyfeleket nem fogadó köztisztviselő munkarendje:

Hétfő:	7.45 – 16.30
Kedd:	7.45 – 16.00
Szerda:	7.45 – 16.30
Csütörtök:	7.45 – 16.00
Péntek:	7.45 – 13.45
- **az ügyfélfogadás rendjét** az alul írottak szerint állapítja meg:
 - o Általános ügyfélfogadás:

Hétfő:	13.30 – 17.30
Szerda:	8.00 – 16.00 (ebéidő kivételével)
Péntek:	8.00 -12.00
 - o Családtámogatási Iroda ügyfélfogadási rendje:

Hétfő:	7.45 – 17.30
Kedd:	7.45 – 15.30
Szerda:	7.45 – 16.00 (ebéidő kivételével)
Csütörtök:	7.45 – 15.30
Péntek:	7.45 – 12.00

Határidő:

folyamatos

Felelős:

Borbély Lénárd polgármester

Végrehatásért felelős:

dr. Szeles Gábor, jegyző

A határozati javaslat elfogadásához a Képviselő-testület **egyszerű** többségű támogató szavazata szükséges.

BUDAPEST XXI. KERÜLET CSEPEL ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
...../2017. (.....) önkormányzati rendelete

Budapest XXI. kerület Csepel Önkormányzata és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 25/2014. (XI.28.) önkormányzati rendeletének módosításáról

Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdésében, valamint az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítására a következőket rendeli el:

1.§

Budapest XXI. kerület Csepel Önkormányzata és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 25/2014. (XI.28.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Rendelet) 1. § -a helyébe a következő rendelkezés lép:

„1. § E rendelet alkalmazásában helyben szokásos mód alatt Budapest Főváros XXI. Kerület Csepeli Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) hirdetőtábláján 5 napra történő kifüggesztés és Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) hivatalos honlapján, a honlapon történő megjelenítés értendő.”

2.§

A Rendelet 18.§ (2) bekezdés d) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„d) a polgármester megbízásából a Polgármesteri Kabinet vezetője, annak tagja, a polgármester tanácsadója”

3.§

A Rendelet 20.§ (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Az alakuló ülésen a Helyi Választási Bizottság elnöke beszámol a helyi önkormányzati képviselők és a polgármester választásának eredményéről.”

4.§

A Rendelet 22. § (2) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A képviselő-testület az Möt. 46. § (2) bekezdés c) pontjában meghatározott esetben zárt ülés megtartásáról bármely képviselő, valamint a jegyző indítványa alapján dönt.”

5.§

A Rendelet 38. § (1) bekezdése a következő f) ponttal egészül ki:

„f) azon rendeleteket, illetve rendeletmódosításokat, amelyek technikai jellegűek (pl.: szerv, vagy szervezet elnevezésének változása, jogszabályváltozások átvezetése).”

6.§

A Rendelet 44. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„44. § (1) A Polgármester közérdekű kérdésben, a jelentősebb kerületi döntések előkészítésére, valamint a jogszabályban előírt esetekben a polgárok és a társadalmi szervezetek közvetlen tájékoztatása céljából lakossági fórumot hívhat össze.

(2) A lakossági fórumról, témájáról, helyéről és idejéről az érintetteket a közmeghallgatásra vonatkozó szabályok szerint kell tájékoztatni.

(3) A lakossági fórumot a polgármester vagy az általa megbízott személy vezeti.

(4) A lakossági fórum témájáról, helyéről és idejéről a képviselőket tájékoztatni kell.

(5) A lakossági gyűlésre a jegyzőt és a polgármesteri hivatal szervezeti egységének illetékes ágazatvezetőjét vagy irodavezetőjét meg kell hívni.

(6) A lakossági fórumról szükség szerint emlékeztető és hangfelvétel készül, melynek elkészítéséért a jegyző felelős. Az emlékeztetőnek – amennyiben készül - tartalmaznia kell az elhangzott hozzászólások, vélemények lényegét is.”

7.§

A Rendelet 53. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A képviselő-testület Budapest Főváros XXI. Kerület Csepeli Polgármesteri Hivatal elnevezéssel egységes hivatalt hoz létre. A jegyző javaslatára a polgármester által benyújtott előterjesztés alapján a képviselő – testület dönt a Polgármesteri Hivatal:

- a) belső szervezeti tagozódásáról,
- b) létszámáról,
- c) munkarendjéről és
- d) ügyfélfogadási rendjéről.”

8.§

A Rendelet 58. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az önkormányzat gazdálkodásának ellenőrzése a jegyző által a Hivatalon belül működtetett Belső ellenőrzési csoport vagy a Hivatal által megbízott személy feladata.”

9.§

A Rendelet 58. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A belső ellenőrzési csoport köztisztviselői vagy a Hivatal által megbízott személy – a képviselő-testület által jóváhagyott belső ellenőrzési program alapján – jogosultak az önkormányzat által felügyelt önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerveiknél és gazdasági társaságainál is ellenőrzést lefolytatni.”

10.§

A Rendelet 61. § szakasza a következő (5) bekezdéssel egészül ki:

„(5) Ahol a Képviselő-testület rendelete vagy határozata a 47. § szerint hatáskört gyakorló bizottságokat, más nevén említi, ott értelemszerűen az elnevezéséből és feladatköréből adódó következő bizottságokat kell érteni:

- a) Pénzügyi, Ellenőrzési és Ügyrendi Bizottság
- b) Szociális, Egészségügyi és Fogymosóügyi Bizottság
- c) Közrendvédelmi és Közbiztonsági Bizottság.”

11.§

A Rendelet 1/B. számú melléklete helyébe a jelen rendeletmódosítás 1. számú melléklete lép.

12.§

A Rendelet 1/C. számú melléklete helyébe a jelen rendeletmódosítás 2. számú melléklete lép.

13.§

A Rendelet 1/D. számú melléklete helyébe a jelen rendeletmódosítás 3. számú melléklete lép.

14. §

Hatályát veszti a Rendelet 47. § (10) és (11) bekezdése.

15.§

E rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba.

Borbély Lénárd
polgármester

dr. Szeles Gábor
jegyző

Záradék:

A rendelet kihirdetve: 2017. napján

Kasza Viktória
szervezési irodavezető

Budapest XXI. kerület Csepel Önkormányzata és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 25/2014. (XI.28.) önkormányzati rendeletének módosításáról szóló számú rendelet 1. melléklete

„1/B. melléklet

PÉNZÜGYI, ELLENŐRZÉSI ÉS ÜGYRENDI BIZOTTSÁG HATÁSKÖREINEK JEGYZÉKE

I. Saját hatáskörök

I.1.) *Gazdálkodással, ellenőrzéssel kapcsolatos hatáskörök:*

Véleményezi az éves költségvetési javaslatot és a végrehajtásáról szóló féléves, éves beszámoló tervezeteit	2011. évi CLXXXIX. törvény 120. (1) bek. a) pont
Figyelemmel kíséri a költségvetési bevételek alakulását, különös tekintettel a saját bevételekre, a vagyonszállítás (vagyonnövekedés, -csökkenés) alakulását, értékeli az azt előidéző okokat, véleményéről a képviselő-testületet tájékoztatja	2011. évi CLXXXIX. törvény 120. § (1) b) pont
Vizsgálja az adósságot keletkeztető kötelezettségvállalás indokait és gazdasági megalapozottságát, ellenőrizheti a pénzügyi szabályzat megtartását, a bizonylati rend és a bizonylati fegyelem érvényesítését. Tapasztalatairól a képviselő-testületet tájékoztatja.	2011. évi CLXXXIX. törvény 120. § (1) bek. c) pont
Közli vizsgálati megállapításait a képviselő-testülettel. A képviselő-testület egyet nem értése esetén, vagy ha az a szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a vizsgálati jegyzőkönyvet az észrevételeivel együtt megküldi az Állami Számvevőszéknek.	2011. évi CLXXXIX. törvény 120. § (2) bek.
Megtárgyalja és véleményezi a költségvetési rendelettervezetet	368/2011. (XII.31.) Korm. r. 27. §

II. Képviselő-testület által átruházott hatáskörök

II.1.) *Vagyonnyilatkozattal, összeférhetetlenséggel és méltatlansággal kapcsolatos hatáskörök:*

Elvégzi a képviselők vagyonnyilatkozatának vizsgálatával kapcsolatos feladatokat	2011. évi CLXXXIX. törvény 57. § (2) bek., SZMSZ 49. § (3)
Kivizsgálja a képviselők összeférhetetlenségével és méltatlanságával kapcsolatos bejelentéseket	SZMSZ 47. § (5)

III. Képviselő-testület önkormányzati rendeleteiben szabályozott hatáskörök

III.1.)¹ *Az önkormányzati vagyonnal kapcsolatos hatáskörök:*

¹ Módosította a 25/2015. (VII.01.) önkormányzati rendelet 1. § (8) bekezdése. Hatályos 2015. július 2. napjától

Véleményezi önkormányzati vagyon intézményi kezelésbe adásával kapcsolatos előterjesztést	11/2012. (V.03.) ör. 25. § (1) bek.
Véleményezi az intézményi kezelésbe adott vagyon hasznosítására vonatkozó javaslatot	11/2012. (V.03.) ör. 25. § (4) bek.

III.2.) Az építési beruházások, szolgáltatás megrendelések és árubeszerzések előkészítésével, jóváhagyásával, megvalósításával kapcsolatos hatáskörök:

Véleményezi és rangsorolja az önkormányzat beszerzési programterveit	3/2004. (I.27.) Kt. rendelet 5. § (5) bek.
Elrendelheti bármely értékhatár alatti, általa fontosnak ítélt beszerzésre program és célokmány készítését	3/2004. (I.27.) Kt. rendelet 6. § (2) bek.
Jóváhagyja a program és célokmányt	3/2004. (I.27.) rendelet 6. § (4) bek.
Dönt a módosított program és célokmány jóváhagyásáról	3/2004. (I.27.) Kt. rendelet 8. § (2)-(4) bek.

III.3.) A képviselők és bizottsági tagok tiszteletdíjával kapcsolatos hatáskörök:

A bizottság elnökének előterjesztésére javaslatot tesz a képviselő-testület részére a kötelezettségeit megszegő képviselő vagy bizottsági tag tiszteletdíja, illetve a természetbeni juttatás csökkentésének mértékére, a csökkentés időtartamára, valamint a tiszteletdíj megvonására.	SZMSZ 41. § (10)
---	------------------

III.5.)² „

² Hatályon kívül helyezte a 4/2016. (II.1.) önkormányzati rendelet 2. § (2) bekezdése. Hatályos 2016. február 1. napjától

Budapest XXI. kerület Csepel Önkormányzata és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 25/2014. (XI.28.) önkormányzati rendeletének módosításáról szóló számú rendelet 2. számú melléklete

„I/C. melléklet

Szociális, Egészségügyi és Fogymatékosügyi Bizottság

I. Saját hatáskörök

I.1.) A közneveléssel kapcsolatos hatáskörök:

Ellátja a közneveléssel kapcsolatos feladatokat	SZMSZ 47. § (4) bek.
Közművelődési feladatok ellátásával kapcsolatban véleményezési, javaslattételi jogot gyakorol	1997. évi CXL. törvény 79-80. §

I.2.) *Gazdálkodással, ellenőrzéssel* kapcsolatos hatáskörök:

Véleményezi az éves költségvetési javaslatot és a végrehajtásáról szóló féléves, éves beszámoló tervezeteit	2011. évi CLXXXIX. törvény 120. (1) bek. a) pont
Véleményt alkot a költségvetési koncepció tervezetéről	368/2011. (XII.31.) Korm. r. 26. § (1) bek.

I.3.) A kerületi fogymatékos ügyekkel kapcsolatos hatáskörök:

Ellátja a fogymatékka! élőkkel kapcsolatos feladatok felügyeletét	SZMSZ 47. § (8) bek.
Felügyeli a kerületi fogymatékosügyi civil szervezetekkel történő kapcsolattartást.	SZMSZ 47. § (8) bek.

II. Képvise!-testület által átruházott hatáskörök

II.1.)³ Szociális ellátással kapcsolatos hatáskörök:

Jóváhagyja a szociális ellátást nyújtó szakmai programját, a házirendjét.	1993. évi III. törvény 92/B. § (1) bek. c) pont
Jóváhagyja a Kábítószer egyeztető fórum működéséről készített beszámolót, a Kábítószer egyeztető fórum szervezeti és működési szabályzatát. Továbbá jóváhagyja a Kábítószer egyeztető fórum elnökének személyét.	80/2013. (X.16.) OGY határozat

II.2.)⁴ Gyermekjóléti ellátással kapcsolatos hatáskörök:

Jóváhagyja a gyermekek napközbeni ellátását biztosító bölcsődék tekintetében a nyári nyitvatartási rendjét	1997. évi XXXI. törvény 42. § (5) bekezdés
--	--

³ Módosította a 4/2016. (II.1.) önkormányzati rendelet 1. § (5) bekezdése. Hatályos 2016. február 1. napjától

⁴ Módosította a 4/2016. (II.1.) önkormányzati rendelet 1. § (6) bekezdése. Hatályos 2016. február 1. napjától

II.3.) Egészségügyvel kapcsolatos hatáskörök:

Figyelemmel kíséri a környezet-egészségügyi helyzet alakulását és annak romlása esetén kezdeményezi a hatáskörrel rendelkező hatóság eljárását	1997. évi CLIV. törvény 153. § (1) bek. c) pont
--	---

II.4.) Neveléssel-oktatással kapcsolatos hatáskörök:

Ha az óvodába jelentkezők száma meghaladja az óvodákba felvehető gyermekek számát, bizottságot szervez, amely javaslatot tesz a felvételre	2011. évi CXC. törvény 49. § (2) bek.
Közzéteszi az óvoda felvételi körzetét, valamint az óvoda nyitva tartásának rendjét	2011. évi CXC. törvény 49. § (39) bek.
Véleményezi a kormányhivatal által meghatározott iskolai felvételi körzeteket és a pedagógiai szakszolgálatot ellátó intézmény működési körzetét	2011. évi CXC. törvény 50. § (8) bek.
Felkérésre a fenntartásban lévő intézményben törvényességi, szakmai ellenőrzést, pedagógiai-szakmai mérést, átvilágítást, elemzést végez	2011. évi CXC. törvény 77. § (3) bek.
Dönt az óvoda heti és éves nyitva tartási rendjének meghatározásáról	2011. évi CXC. törvény 83. § (2) bek. b) pont
Ellenőrzi a pedagógiai programot, a házirendet és az SZMSZ-t	2011. évi CXC. törvény 83. § (2) i) pont
Egyetértési jogot gyakorol az intézményi házirend és pedagógiai program azon rendelkezéseinek érvénybeléptetéséhez, amelyből a fenntartóra, működtetőre többletköltség hárul	2011. évi CXC. törvény 25. § (4) bek. és 26. § (1) bek.
Értékeli a nevelési-oktatási pedagógiai programjában meghatározott feladatok végrehajtását, a pedagógiai-szakmai munka eredményességét	2011. évi CXC. törvény 83. § (2) bek. h) pont
Felméri a magyar nyelvi előkészítés, a nemzetiség nyelvén folyó nevelés és oktatás iránti igényt	2011. évi CXC. törvény 83. § (7) bek.
Véleményezi a kormányhivatal közreműködésével elkészített feladatellátási, intézményhálózat-működtetési és köznevelési fejlesztési tervet	2011. évi CXC. törvény 75. § (1) bek.

II.5) Környezet- és természetvédelemmel kapcsolatos hatáskörök:

Figyelemmel kíséri a környezet állapotát és annak az emberi egészségre gyakorolt hatását	1995. évi LIII. törvény 12. § (3) bek.
--	--

III. Képviselő-testület önkormányzati rendeleteiben szabályozott hatáskörök

III.1) Sporttal kapcsolatos hatáskörök:

Gyakorolja a sport feladatokkal kapcsolatos egyes fenntartói jogköröket.	7/2004. (III.2.) Kt. rendelet
Ellátja az önkormányzat sportintézményeinek, sportlétesítményeinek szakmai ellenőrzését	7/2004. (III.2.) Kt. rendelet 10. § (1) bek.

III.2)⁵ *Gyermekvédelmi és ifjúsági támogatásokkal kapcsolatos hatáskörök:*

Dönt a térítési díjkezdmény jogcímén felhasználható éves keretösszeg intézmények részére eső hányadáról (intézményi keretösszeg).	16/2017. (VII.04.) ör. 42. § (1) bekezdés a) pontja
Az éves előirányzaton belül maradványra dönt a nevelési-oktatási intézmény vezetője által – az intézményi keretösszeg méltányosságából történő emelése tárgyában – előterjesztett kérelme ügyében.	16/2017. (VII.04.) ör. 42. § (1) bekezdés b) pontja

III.3. *Az intézmények munkamegosztásával kapcsolatos hatáskörök:*

Jóváhagyja az önkormányzati intézmények közötti munkamegosztási megállapodást.	2011. évi CLXXXIX. tv. 41. § (4) bek.
--	---------------------------------------

III.5) *Személyes gondoskodás keretébe tartozó egyes szociális és gyermekjóléti ellátásokkal kapcsolatos hatáskörök:*

A térítési díj fizetésére kötelezett által fizetendő térítési díj mértékét mérsékelheti, elengedheti a rendeletben meghatározott esetekben.	6/2012. (III. 27.) ör. 14. § (1) – (2) bek.
Elbírálja a rendeletben meghatározott esetben a szolgáltatás biztosítását az ellátási területen kívüli ellátottak esetében.	6/2012. (III. 27.) ör. 8. § (4) bek.

III.6) *Környezetvédelmi alappal kapcsolatos hatáskörök:*

Elkészíteti a Környezetvédelmi Alap felhasználására vonatkozó éves programot és ellenőrzi annak végrehajtását.	9/1997. (IV.22.) Kt. rendelet 5. §
--	---------------------------------------

III.7) *Infrastruktúra kerettel kapcsolatos hatáskörök:*

Elkészíteti az Infrastruktúra Keret felhasználására vonatkozó éves programot és ellenőrzi annak végrehajtását.	43/1997. (XII.16.) Kt. rendelet 5. §
--	---

⁵ Módosította a 20/2016 (XI.21.) ör., hatályos 2016. november 22. napjától

Budapest XXI. kerület Csepel Önkormányzata és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 25/2014. (XI.28.) önkormányzati rendeletének módosításáról szóló számú rendelet 3. számú melléklete

„I/D. melléklet

KÖZRENDVÉDELMI ÉS KÖZBIZTONSÁGI BIZOTTSÁG HATÁSKÖREINEK JEGYZÉKE

I. Saját hatáskörök

I.1.) Közbiztonsággal kapcsolatos hatáskörök:

Tájékoztatást kap a kerületi rendőrkapitánytól feladatai ellátáshoz.	1994. évi XXXVI. törvény 10. § (4) bek.
A képviselőkhöz érkező közrendvédelemmel és közbiztonsággal kapcsolatos lakossági panaszokat a Közrendvédelmi és Közbiztonsági Bizottság jogosult vizsgálni, és továbbítani az illetékes szervek felé.	SZMSZ 47. § (7)

II. Képviselő-testület által átruházott hatáskörök

II.1.) Rendőrséggel kapcsolatos hatáskörök:

Véleményezi a rendőri szerv létesítésére, illetve megszüntetésére vonatkozó javaslatot	1994. évi XXXVI. törvény 8. § (1) bek.
Véleményezi a kerületi rendőrkapitány és a rendőrös vezetőjének kinevezésével kapcsolatos főkapitányi, kerületi rendőrkapitányi előterjesztést	1994. évi XXXIV. törvény 8. § (2) bek.
Véleményezi a kerületi kapitányság vezetőjének, vagy képviselőjének a Képviselő-testület elé terjesztett beszámolóját a közbiztonság helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról	1994. évi XXXIV. törvény 8. § (4) bek.
Véleményezi a kerületi kapitányság vezetőjével, különösen a helyi közbiztonságot érintő feladatok ellátására, a rendőrség és az önkormányzati szervek tevékenységének összehangolására, valamint a rendőri szervezet létesítésének, bővítésének, fejlesztésének elősegítése érdekében kötött szerződést.	1994. évi XXXIV. törvény 9. § (1) bek.

II.2.) Katasztrófavédelemmel kapcsolatos hatáskörök:

Véleményezi az 1996. évi XXXI. törvény 28. §-ában meghatározott javaslatokat	1996. évi XXXI. törvény 28. §
Véleményezi hivatásos tűzoltóság vezetőjének kinevezését megelőzően a kinevezési jogkör gyakorlójának erre vonatkozó javaslatát	1996. évi XXXI. törvény 30. § (1) bek.
Véleményezi a tűzoltó parancsnok, vagy kijelölt helyettese éves beszámolóját a település tűzvédelmi helyzetéről, a tűzvédelem érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról	1996. évi XXXI. törvény 30. § (5) bek.

II.3.) Közterület-felügyelettel kapcsolatos hatáskörök:

Véleményezi a képfelvevő elhelyezésére, képfelvevővel megfigyelt közterület kijelölésére vonatkozó, a közterület felügyelet által előkészített javaslatot.	1999. évi LXIII. törvény 7. § (3) bek.
--	--

"

ÁLTALÁNOS INDOKOLÁS

Budapest Főváros Kormányhivatala, a Főváros közigazgatási területén működő önkormányzatok képviselő-testületi szervezeti és működési szabályzatainak céll ellenőrzése során arra hívta fel Önkormányzatunk figyelmét, hogy az önkormányzati rendeletek jogszabályba ütközően valamely bizottságára ruházzák át egyes költségvetési szervek szervezeti és működési szabályzatának jóváhagyását.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 9. § b) pontjában nevesített, az önkormányzati költségvetési szervek szervezeti és működési szabályzata jóváhagyásának jogkörét az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) kormányrendelet (a továbbiakban: Ávr.) 1. számú melléklet II./1.a) pontja alapján a helyi önkormányzat által irányított költségvetési szerv esetében a polgármester gyakorolja.

A költségvetési szervek speciális esete a Polgármesteri Hivatal, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 67. § (1) bekezdés d) pontja alapján a jegyző javaslatára a polgármester által benyújtott előterjesztés alapján a képviselő testület dönt: a hivatal belső szervezeti tagozódásáról, a létszámról, a munkarendről és az ügyfélfogadás rendjéről.

Fentiekben részletezett helytelen gyakorlat kiküszöbölésére a Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 25/2014. (XI.28.) önkormányzati rendeletének módosítása szükséges. A rendeletmódosítás az SzMSz néhány további részletszabályát is pontosítja.

RÉSZLETES INDOKOLÁS

1.§-hoz: a módosítás célja, a Polgármesteri Hivatal nevének pontosítása.

2.§-hoz: a módosítás a Polgármesteri Tanácsadók testületi ülésen való részvétel jogát alapozza meg.

3.§-hoz: a módosítás a tárgyi jogszabály címének való megfelelést szolgálja. (2010. évi L. törvény a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választásáról)

4.§-hoz: mondat szerkesztési hibát orvosol a módosítás.

5.§-hoz: a hivatali ügyintézés gördülékenységét szolgálja a módosítás.

6.§-hoz: a Rendelet lakossági fórumra vonatkozó szabályainak újrászabályozása, melynek célja a feladat-és hatáskörök, továbbá a dokumentálási rend pontosítása.

7.§-hoz: a módosítás célja, hogy a rendelet megfeleljen az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 9. § b) pontjában, továbbá az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) kormányrendelet 1. számú melléklet II./1.a) pontjában megfogalmazott rendelkezéseknek.

8-9.§-hoz: szövegpontosítás.

10.§-hoz: az ügyintézés gördülékenységét szolgálja, akként, hogy a megváltozott bizottsági nevek miatt ne kelljen valamennyi önkormányzati rendelet módosítani.

11-13.§-hoz: A bizottsági hatáskörök módosulása okán indokolt a mellékletek cseréje.

14. §-hoz: hatályon kívül helyező rendelkezések, acélból, hogy a rendelet megfeleljen az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 9. § b) pontjában, továbbá az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) kormányrendelet 1. számú melléklet II./1.a) pontjában megfogalmazott rendelkezéseknek.

15.§ -hoz: hatályba léptető rendelkezés

RENDELETERVEZET HATÁSVIZSGÁLATA

Rendelettervezet címe: Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 25/2014. (XI.28.) önkormányzati rendeletének módosításáról

1. A rendelet megalkotásának indoka és céljai, amelyek a szabályozást szükségessé teszik.

Társadalmi okok, célok	Gazdasági okok, célok	Szakmai okok, célok
nem releváns	nem releváns	A Kormányhivatal szakmai segítségnyújtása nyomán jogszerű állapot elérése.

2. A jogi szabályozás várható hatásai:

Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatások:	Környezeti és egészségi következmények	Adminisztratív terheket befolyásoló hatások
nem releváns	nem releváns, nincs ilyen	nincs ilyen

3. A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:

Személyi feltételek	Szervezeti feltételek	Tárgyi feltételek	Pénzügyi feltételek
rendelkezésre állnak	rendelkezésre állnak	rendelkezésre állnak	rendelkezésre állnak

4. A jogalkotás elmaradásának várható következményei:

Nem tartozik a képviselő-testület döntési kompetenciájába a költségvetési szervek szmsz-ének jóváhagyása, ebből következően ezen hatáskör átruházása sem. Amennyiben ez a kérdés nem kerül rendezésre aggályossá válhat a költségvetési szervek szmsz-ének érvényessége.

EGYEZTETŐ LAP

Az előterjesztés egyeztetve:

dr. Vincze Anikó
aljegyzővel

Vélemény:

Az előterjesztésben foglaltakkal egyetértek, az előterjesztésben az általam javasolt módosítások átvezetésre kerültek

Budapest, 2017. szeptember

dr. Vincze Anikó
aljegyző



BUDAPEST FŐVÁROS
KORMÁNYHIVATALA
KORMÁNYMEGBÍZOTT

Handwritten notes and stamps: "XII/930-13/12" and a signature.

Ügyiratszám: BP/1010/00476-22/2017.
Ügyintéző: Turmely Erzsébet
Telefon: 328-5866
E-mail: turmely.erzsebet@bfkh.gov.hu

Tárgy: Költségvetési szervek szervezeti és működési szabályzatának jóváhagyása
Melléklet: -
Hiv. szám: -

Dr. Szeles Gábor
jegyző

Budapest Főváros XXI. Kerület
Csepel Önkormányzata

Tisztelt Jegyző Úr!

Budapest Főváros Kormányhivatala kiemelt figyelmet fordít arra, hogy szakmai tájékoztató anyagok, körlevelek készítésével folyamatosan segítse az illetékességi területén működő önkormányzatok munkáját, az önkormányzati feladat- és hatáskörök ellátása során a helyes jogalkalmazási gyakorlat kialakítását. Budapest főváros közigazgatási területén működő önkormányzatok képviselő-testületei szervezeti és működési szabályzatainak célellenőrzése során néhány esetben megállapítottuk, hogy az önkormányzati rendeletek jogszabályba ütközően valamely bizottságra ruházzák át egyes költségvetési szervek szervezeti és működési szabályzatának jóváhagyását, illetőleg a hatáskör átruházásának hiányában is észrevételezhető egynemű képviselő-testületi ülésről készült jegyzőkönyvből, hogy a szervezeti és működési szabályzatot a képviselő-testület hagyja jóvá. A helytelen gyakorlat megszüntetése érdekében a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.) 133. § (3) bekezdése szerinti szakmai segítségnyújtás keretében az alábbiakra hívom fel a figyelmet.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht) korábbi rendelkezései szerint az önkormányzati költségvetési szerv irányítási hatásköreit a képviselő-testület, mint irányító szerv gyakorolta egyes, megnevezett hatáskörök (gazdasági vezetővel kapcsolatos munkáltatói jogosítványok; jelentéstételre, beszámolóra való kötelezés) kivételével, amelyeket a polgármester hatáskörébe utalt. Az Áht. 2015. január 1-jétől hatályos 9/A. § (1) bekezdése értelmében azonban a költségvetési szervek valamennyi, az Áht. 9. §-ában felsorolt irányítási hatáskörét – törvény vagy kormányrendelet eltérő rendelkezése hiányában – az irányító szerv vezetője gyakorolja, aki az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 1. melléklet II/1.a) pontja alapján a helyi önkormányzat által irányított költségvetési szerv esetében a polgármester.

A vonatkozó törvényi rendelkezések szerint az Áht. általános hatáskör-gyakorlási szabályaitól eltérően a képviselő-testület hatáskörébe tartozik:

- Az Áht. 9. § a) pontja szerinti költségvetési szerv alapítása, átalakítása, megszüntetése, valamint ehhez kapcsolódóan az alapító okirat [Möt. 42. § 7. pont].
- Az Áht. 9. § c) pontjában foglalt, a költségvetési szerv vezetőjének kinevezésére (megbízására), felmentésére (megbízás visszavonására) irányuló jogosultság. [Möt. 41 § (7) bekezdés, 42. § 2. pont]. A költségvetési szerv vezetőjével kapcsolatos egyéb munkáltatói jogokat a polgármester gyakorolja [Möt. 67. § g) pont].

Az egyes ágazati törvények általánosságban utalják a fenntartó, jelen esetben a képviselő-testület hatáskörébe mind a szakmai jellegű, mind a költségvetési típusú hatásköröket, azonban az államháztartás önkormányzati alrendszerére is vonatkozóan az Áht. részletszabályait kell alkalmazni. Mindezek alapján az Áht. 9. § b) pontjában nevesített, az önkormányzati költségvetési szervek szervezeti és működési szabályzata jóváhagyásának jogkörét a polgármester gyakorolja.

A kérdéskörrel összefüggésben felhívom a figyelmet a költségvetési szervként működő polgármesteri hivatalt érintő, az Möt. szerinti és az Áht.-ben megjelenő szabályozási formák különbözőségére. Az Möt. 67. § (1) bekezdés d) pontja értelmében a jegyző javaslatára a polgármester által benyújtott előterjesztés alapján a képviselő-testület dönt a hivatali belső szervezeti tagozódásáról, létszámáról, munkarendjéről és ügyfélfogadási rendjéről. E döntési jogkör azonban nem azonos az Áht.-ben nevesített, a polgármesteri hivatal, mint költségvetési szerv szervezeti és működési szabályzata jóváhagyásának jogkörével, tekintettel az Ávr. 13. § (1) bekezdésében foglaltakra, amely az alábbiak szerint határozza meg a költségvetési szerv – így a polgármesteri hivatal – szervezeti és működési szabályzatának kötelező tartalmát:

- a) a költségvetési szerv alapításáról szóló jogszabály teljes megjelölése, ha a költségvetési szerv alapításáról jogszabály rendelkezett;
- b) a költségvetési szerv alapító okiratának kelte, száma, az alapítás időpontja;
- c) az ellátandó, és a kormányzati funkció szerint besorolt alaptevékenységek, rendszeresen ellátott vállalkozási tevékenységek megjelölése;
- d) azon gazdálkodó szervezetek részletes felsorolása, amelyek tekintetében a költségvetési szerv alapítói, tulajdonosi (tagsági, részvényesi) jogokat gyakorol;
- e) a szervezeti felépítés és a működés rendje, a szervezeti egységek – ezen belül a gazdasági szervezet – megnevezése, feladatai, a költségvetési szerv szervezeti ábrája;
- f) azon ügykörök, amelyek során a szervezeti egységek vezetői a költségvetési szerv képviselőjeként járhatnak el;
- g) a szervezeti és működési szabályzatban nevesített munkakörökhöz tartozó feladat- és hatáskörök, a hatáskörök gyakorlásának módja, a helyettesítés rendje (ideértve - a költségvetési szerv vezetőjének és gazdasági vezetőjének akadályoztatása esetén vagy ha a tisztség ideiglenesen nincs betöltve - az általános helyettesítés rendjét), az ezekhez kapcsolódó felelősségi szabályok;
- h) jogszabályban meghatározott kivétellel a munkáltatói jogok gyakorlásának – ideértve az átruházott munkáltatói jogokat is – rendje;
- i) azoknak a költségvetési szervezeteknek a felsorolása, amelyek tekintetében a költségvetési szerv az Áht. 10. § (4a) és (4b) bekezdése alapján a 9. § (1) bekezdése szerinti feladatokat ellátja (azaz a gazdasági szervezet feladatkörének ellátásából eredő irányítói feladatok).

Ezenkívül az Áht. 10. § (6) bekezdése értelmében a költségvetési szerv vezetője képviselési jogának helyettesítés útján történő gyakorlásáról szintén a szervezeti és működési szabályzat rendelkezhet.

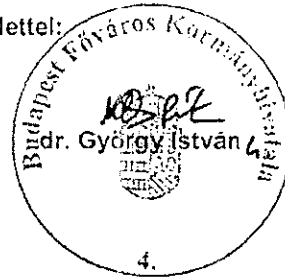
Fentiek alapján megállapítható, hogy érdemi eltérés jelentkezik az Möt. 67. § (1) bekezdés d) pontja szerinti, a képviselő-testület által határozatban elfogadott, a polgármesteri hivatal fő szervezeti és működési irányait meghatározó döntés, valamint az Áht. 9. § b) pontja szerinti, a polgármesteri hivatal, mint költségvetési szerv szervezeti és működési szabályzatának jóváhagyása között, amely a polgármester, mint az irányító szerv vezetőjének hatáskörébe tartozik.

A kifejtettek szerint nem tartozik a képviselő-testület döntési kompetenciájába a költségvetési szervek szervezeti és működési szabályzatának jóváhagyása, ebből következően ezen hatáskör átruházása sem. A képviselő-testületnek nincs arra felhatalmazása, hogy a polgármester törvényben – jelen esetben az Áht.-ben – megállapított hatáskörét elvonja [19/2001. (VI. 11.) AB határozat], amely ezenkívül aggályossá teszi a hatáskör hiányában jóváhagyott szervezeti és működési szabályzatok érvényességét.

Kérem ezért, hogy a jogszerű működés érdekében biztosítsák a polgármesternek az Áht. 9. § b) pontja szerinti, az irányító szerv vezetőjeként hatáskörébe tartozó költségvetési szervi szervezeti és működési szabályzatok jóváhagyási jogkörének gyakorlását, szükség esetén a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatában erre irányuló rendelkezés hatályon kívül helyezésének kezdeményezésével.

Budapest, 2017. július „06”.

Tisztelettel:



**Budapest XXI. Kerület Csepel
Önkormányzata és Szervei
Szervezeti és Működési Szabályzatáról**

**változásmutatóval a 2017. évi számú
előterjesztéshez**

Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 53. § (1) bekezdés alapján, valamint az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról a következőket rendeli el:

I. fejezet

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

Értelmező rendelkezések

1. § E rendelet alkalmazásában helyben szokásos mód alatt Budapest Főváros XXI. kerületi Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) hirdetőtábláján 5 napra történő kifüggesztés és Budapest XXI. kerület Csepel Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) hivatalos honlapján, a honlapon történő megjelenítés értendő.

1. § E rendelet alkalmazásában helyben szokásos mód alatt Budapest Főváros XXI. Kerület Csepeli Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) hirdetőtábláján 5 napra történő kifüggesztés és Budapest XXI. kerület Csepel Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) hivatalos honlapján, a honlapon történő megjelenítés értendő.

Szervezeti adatok

2. § (1) Az Önkormányzat hivatalos megnevezése: Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata.

(2) Az Önkormányzat székhelye: Budapest XXI. kerület, Szent Imre tér 10.

(3) Az Önkormányzat működési területe: Budapest XXI. kerület közigazgatási területe.

(4) Budapest XXI. kerület Csepel határait az 1994. évi XLIII. törvény 1. számú melléklete „A XXI. kerület határa” címszó alatt állapította meg.

3. § Az Önkormányzat jogi személy.

Az Önkormányzat jelképei

4. § (1) Az Önkormányzat címere: csücskös talpú címerpajzs pajzstalpán, zöld mezőn kék háttérbe, jobbfelé fordított, ógaskodó fehér paripa. A pajzson nyugvó csőrös csatasisak arany koronája alól jobbra és balra kifutó sisaktakaró szalagok. A jobb irányba tartó kék, sárga/arany béléssel, a balra tartó vörös, fehér/ezüst béléssel ellátott.

(2) Az Önkormányzat zászlaja: 3/3 – 2/3 arányú lobogó, váltakozó vörös és zöld lángnyelvekkel keretezve. A lángnyelvekkel keretezett fehér mező optikai középpontjában a település címere, a zászlórúd felé forduló fehér paripával. A címer körül arany optima normal betűvel írott jelmondat olvasható: „CSEPEL – ÁRPÁD FÖLDJE, A MAGYAR IPAR BÖLCSŐJE.”

(3) A jelképek használatát a képviselő-testület külön rendeletben szabályozza.

II. fejezet

AZ ÖNKORMÁNYZAT FELADAT- ÉS HATÁSKÖRE

5. § (1) Az Önkormányzat feladat- és hatáskörei a képviselő-testületet illetik. Az önkormányzati feladatokat a képviselő-testület és szervei látják el. Az átruházott hatáskörök jegyzéke e rendelet 1. számú melléklete. A képviselő-testület az

átruházott hatáskörök gyakorlásához utasítást adhat.

(2) A képviselő-testület által átruházott hatáskörök tovább nem ruházhatók.

6. § (1) Az Önkormányzat ellátja a törvényben meghatározott kötelező és az általa önként vállalt feladat és hatásköröket.

(2) Az önkormányzat kötelezően ellátandó feladatait költségvetési szervein, gazdálkodó- és nonprofit szervezetein (a továbbiakban együtt: intézmény) keresztül látja el.

(3) Az Önkormányzat kötelező feladatain túl, önként is vállalhatja más feladat ellátását az Möt. 10. § (2) bekezdésében meghatározottak fennállása esetén, amennyiben

a) az átvállalt feladat olyan közfeladat, amelyet jogszabály nem utal más szerv kizárólagos hatáskörébe, vagy azt a feladat címzettjétől átvállalja,

b) rendelkezésére állnak a feladat ellátásához szükséges személyi és tárgyi feltételek, valamint az alapfelvekenységéhez kapcsolódó eszközök gazdaságos működtetése indokolttá teszi.

(4) Az önként vállalt feladatok felsorolását e rendelet 2. számú melléklete tartalmazza.

7. § A képviselő-testület kizárólagos, át nem ruházható hatáskörébe tartoznak az Möt.

42. §-ában meghatározott hatáskörök.

III. fejezet

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET MŰKÖDÉSE

A képviselő-testület jogállása, tagjai, a képviselőcsoportok

8. § (1) A képviselő-testületet a polgármester képviseli.

(2) A képviselő-testület tagjai a megválasztott önkormányzati képviselők és a polgármester. A képviselő-testület tagjainak száma a polgármesterrel együtt 21 fő. A megválasztott képviselők száma 20 fő, melyből 14 fő egyéni választókerületben, 6 fő listán szerzett mandátumot. A képviselő-testület tagjainak névjegyzékét az 1. számú függelék tartalmazza.

(3) A Képviselő-testület szervei: a polgármester, a képviselő-testület bizottságai, a Polgármesteri Hivatal és a jegyző.

(4) A képviselő-testület által megválasztott tanácsnokok felügyelik a képviselő-testület által meghatározott feladatok ellátását. A tanácsnokok névsorát és a tanácsnokok által ellátandó feladatok jegyzékét e rendelet 2. számú függeléke tartalmazza.

9. § (1)¹ Az előző helyi önkormányzati választáson induló, listát állító és mandátumot szerző pártok képviselői (a közös listát állító pártok külön-külön) képviselőcsoportot alakíthatnak. A képviselőcsoport létszáma legalább 2 fő kell legyen.

(1a)² Amennyiben az (1) bekezdés szerint mandátumot szerző párt egy képviselői mandátumot szerzett, úgy a mandátumot szerzett képviselőre a képviselőcsoportra vonatkozó rendelkezések megfelelően alkalmazandók.

(2) A képviselőcsoport vezetőjének és tagjainak nevét a polgármesterhez írásban be kell jelenteni, e tényről a polgármester a képviselő-testületet a bejelentést követően tájékoztatja. A képviselőcsoportok és tagjainak felsorolását e rendelet 1. számú függeléke tartalmazza.

¹ Módosította a 20/2016 (XI.21.) ö.r., hatályos 2016. november 22. napjától

² Beiktatta a 20/2016 (XI.21.) ö.r., hatályos 2016. november 22. napjától

(3) Egy képviselő csak egy képviselőcsoportnak lehet tagja. Képviselőcsoporti tagságának megszűnése esetén a képviselő másik frakcióhoz a következő helyi önkormányzati képviselő választásig nem csatlakozhat.

(4) A képviselőcsoport ilyen irányú kérése esetén a polgármester köteles a képviselőcsoport részére az ülésteremben állandó helyet kijelölni.

(5) A képviselőcsoportok munkafeltételeinek biztosításával kapcsolatos szabályokat a 4. számú melléklet tartalmazza.

10. § (1) A képviselők jogállására az Alaptörvény, valamint az Mőtv. rendelkezései az irányadók.

(2) A képviselő köteles részt venni a képviselő-testület ülésén és a képviselő-testület munkájában, továbbá köteles részt venni annak a bizottságnak az ülésén, amelynek elnöke, alelnöke vagy tagja.

(3) Igazoltnak kell tekinteni a képviselő képviselő-testületi ülésről vagy bizottsági ülésről való távollétét, ha

- a) külföldi munkavégzés, tanulmányút,
 - b) halaszthatatlan munkahelyi elfoglaltság,
 - c) betegség
- miatt van távol.

(4) A (3) bekezdésben nem említett távolmaradási ok elfogadásáról az ülésvezető, illetve a bizottsági elnök - távollétében a bizottsági ülés vezetője (a továbbiakban: ülésvezető) - javaslatára a képviselő-testület, illetve a bizottság dönt.

(5) A képviselő-testület vagy bizottság üléséről való távollét bejelentésének tudomásulvétele az ülésvezető hatáskörébe tartozik. A távolmaradó nevét az ülés megkezdésekor az ülésvezető bejelenti. Az igazolatlan távollét esetén követendő szabályokat jelen önkormányzati rendelet tartalmazza.

(6) A képviselő legalább évi 6 alkalommal köteles fogadóórát tartani.

(7)³ A képviselő köteles az Möt. 49. §-ában foglaltak alapján a napirendi pont tárgyalásakor esetleges személyes érintettségét bejelenteni. Amennyiben a képviselő személyes érintettsége fennáll, de bejelentési kötelezettségének nem tesz eleget, a képviselő-testület – erre irányuló indítvány esetén – az érintettségről történő tudomásszerzést követően haladéktalanul, de legkésőbb a soron következő képviselő-testületi ülésen dönt a bejelentés elmulasztásáról, továbbá dönthet a képviselő tárgyhavi tiszteletdíjának 100 %-ig történő megvonásáról.

A képviselő-testület munkaterve

11. § (1)⁴ A képviselő-testület évente legalább hat rendes ülést tart.

(2) A képviselő-testület a 17. § (2) bekezdésben meghatározott esetekben rendkívüli ülést tart.

(3) A képviselő-testület munkáját éves munkaterv alapján végzi, melyet a polgármester két ütemben készít elő. Az első félévi munkatervet a tárgyévet megelőző év decemberében tartott ülésen, a második félévi munkatervet a tárgyévi júniusi ülésén terjeszti elő.

(4) A munkaterv összeállításához a polgármester javaslatot kér

- a) a képviselő-testület tagjaitól, bizottságaitól,
- b) az alpolgármesterektől,
- c) a jegyzőtől, az aljegyzőtől,
- d) a Polgármesteri Hivatal ágazat- és irodavezetőitől,

³ Módosította a 6/2015. (III. 04.) ö., hatályos 2015. március 5-től

⁴ Módosította a 6/2015. (III. 04.) ö., hatályos 2015. március 5-től

- e) a Csepelen működő, hivatalosan bejegyzett és az Önkormányzatnál regisztrált társadalmi, érdekvédelmi, érdekképviselői és civil szervezetektől, a Csepelen működő egyházak vezetőitől,
- f) az önkormányzati intézmények vezetőitől,
- g) a helyi nemzetiségi önkormányzatok képviselő-testületeinek elnökeitől.

(5) A munkaterv tartalmazza

- a) a képviselő-testület rendes ülésének időpontjait,
- b) a képviselő-testület által megtárgyalni kívánt napirendi pontokat,
- c) jogszabály alapján kötelezően megtárgyalandó napirendi pontokat,
- d) az egyes napirendi pontok előterjesztőit, készítőit,
- e) annak jelzését, hogy a napirend előkészítése során közmeghallgatást kell tartani.

12. § (1) A képviselő-testület által elfogadott munkatervet meg kell küldeni:

- a) a képviselő-testület tagjainak,
- b) a nem képviselő bizottsági tagoknak,
- c) a munkatervben szereplő előterjesztőknek, készítőiknek,
- d) a helyi nemzetiségi önkormányzatok elnökeinek,
- e) a jegyzőnek, az aljegyzőnek, a Polgármesteri Hivatal ágazat- és irodavezetőinek,
- f) az önkormányzat intézményei vezetőinek.

(2) A képviselők nyári szabadsága minden év július 1. napjától augusztus 31. napjáig tart. Az ettől eltérő időpontról a képviselő-testület minden év április 30-ig határoz.

Előterjesztések rendje, a sürgősségi előterjesztés, képviselői indítvány

13. § (1)⁵ A képviselő-testület ülésén megtárgyalandó előterjesztéseknek tartalmi és formai szempontból alkalmasnak kell lenniük arra, hogy a vita és határozathozatal eredményességét biztosítsák. Az előterjesztések rendjét a rendelet 3. számú melléklete tartalmazza. A jegyző törvényességi szempontból történő felülvizsgálata nélkül előterjesztés a képviselő-testület ülésén nem tárgyalható.

(2) Az előterjesztésnek tartalmaznia kell

a) címében a tárgy pontos meghatározását,

b) az előterjesztés szövegében a témakörben korábban született döntésre való hivatkozást, és a javasolt döntés indokainak ismertetését,

c) a lehetséges alternatívák bemutatását,

d) az előterjesztő és az előkészítésben részt vevők megnevezését,

e) az előterjesztés mellékletében az előterjesztés egyeztetésében résztvevőket és véleményüket,

f) a határozati javaslatot(ka)t.

(3) A határozati javaslat egyértelműen megfogalmazott rendelkező részből áll, a végrehajtásért felelős, a végrehajtás előkészítéséért felelős személy megnevezésével és a végrehajtás határidejének megjelölésével.

(4) Ha a határozati javaslat rendelkező részében személy kerül megjelölésre, a nevéen kívül egyéb azonosításra alkalmas azonosító adatot is tartalmaznia kell a határozatnak. Ingatlan megjelölésénél minden esetben a nyilvántartásban szereplő helyrajzi számot és az ingatlan pontos, természetbeni címét is fel kell tüntetni.

(5) Az előterjesztés benyújtására jogosult:

⁵ Módosította a 25/2015. (VII.01.) önkormányzati rendelet 1. § (1) bekezdése. Hatályos 2015. július 2. napjától

- a) a polgármester és az alpolgármester(ek),
- b) a bizottságok nevében a bizottsági elnökök,
- c) a tanácsnokok,
- d) bármely helyi önkormányzati képviselő,
- e) a jegyző, illetve az aljegyző,
- f) az intézmények vezetői az általuk vezetett szervezet testületi döntést igénylő ügyeiben,
- g)⁶ a 100 %-os önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok vezetői a társaság testületi döntést igénylő ügyeiben,
- h) a Polgármesteri Kabinet vezetője,
- i) a Polgármesteri Hivatal ágazatvezetői,
- j) beszámolót vagy tájékoztatót tartó állami szerv (pl. rendőrség, tűzoltóság, stb.) vagy bizottság vezetője.

(6) Előterjesztést több képviselő közösen is benyújthat. Ebben az esetben az előterjesztés előlapján megjelölniük azt a személyt, aki az előterjesztéssel kapcsolatos, a 3. számú mellékletben felsorolt feladatok elvégzéséért felelős, továbbá képviseli az előterjesztésben foglaltakat a bizottsági és képviselő-testületi üléseken.

14. § (1) Sürgősségi előterjesztést a polgármesternél írásban, a sürgősség indokainak megjelölésével lehet benyújtani. Sürgősségi előterjesztésként kell kezelni mindazon előterjesztéseket, amelyeket az adott képviselő-testületi ülést megelőző utolsó rendes bizottsági ülésen a bizottság nem tud megtárgyalni és véleményezni. A jegyző előzetes törvényességi felülvizsgálatát – a napirendre vételt megelőzően – ezekben az esetekben is biztosítani kell.

(2) Sürgősségi előterjesztés esetén is biztosítani szükséges, hogy az előterjesztést

⁶ Beiktatta a 25/2015. (VII.01.) önkormányzati rendelet 1. § (2) bekezdése. Hatályos 2015. július 2. napjától

a képviselő-testület tagjai a testületi ülésen elektronikus formában elérjék az Önkormányzat internetes oldalán. Amennyiben a sürgősségi előterjesztést a képviselő-testület napirendjére veszi, azt utólag a helyben szokásos módon nyilvánosságra kell hozni.

(3) Napirend sürgősségi tárgyalását indítványozhatja

- a) a polgármester,
- b) a Képviselő-testület tagja,
- c) az illetékes bizottság,
- d) a jegyző.

(4) A sürgősségi előterjesztés napirendre vételéről a képviselő-testület kérdések és hozzászólások nélkül (a továbbiakban: vita nélkül) dönt.

15. § (1) Képviselői indítványt a képviselő, valamint a képviselőcsoport – nevében annak vezetője vagy vezető-helyettese – tehet.

(2) A képviselői indítványnak tartalmaznia kell az indítványt benyújtó személy nevét, aláírását, az indítvány tárgyát és szövegét, valamint az érintett bizottságok véleményét.

A képviselő-testület ülése

A rendes ülés

16. § (1)⁷ ⁸ A képviselő-testület munkatervében meghatározott rendes üléseit a munkatervében meghatározott napokon tartja. Az ülések kezdő időpontja 17.00 óra, helye a Polgármesteri Hivatal (Budapest XXI. kerület, Szent Imre tér 10.) földszint 5. szám alatti tanácskozó terme. Az ülés összehívására jogosult – indokolt esetben – eltérő időpontban és helyre is

⁷ Módosította a 6/2015. (III. 04.) ö.r., hatályos 2015. március 5-től

⁸ Módosította a 20/2016 (XI.21.) ö.r., hatályos 2016. november 22. napjától

összehívhatja az ülést. Az eltérő időpontot és helyszínt az ülés összehívására jogosultnak az Önkormányzat közigazgatási határain belül úgy kell meghatároznia, hogy az ülés a helyi választópolgárok számára jelentősebb megterhelés nélkül is elérhető legyen.

(2) A képviselő-testület rendes ülésének időpontjáról, helyéről és napirendjéről a képviselőket legkésőbb az ülés napját megelőző héten pénteken 12.00 óráig elektronikus levélben kell értesíteni és az ülésre meghívni. A napirendi pontokhoz kapcsolódó előterjesztések – az ülés összehívása után, a törvényességi ellenőrzést követően – a www.csepel.hu internetes honlapon érhetőek el. Ettől eltérni csak kivételesen, a polgármester előzetes engedélyével lehet. A késés tényéről, és arról, hogy a tervezett napirendi pontokban, illetve az interneten közzétett előterjesztésekben az előző értesítéshez képest változás következett be, a képviselőket elektronikus levélben köteles a Polgármesteri Hivatal Szervezési Irodája értesíteni.

(3) A képviselő-testület rendes ülésének időpontjáról, helyéről és napirendjéről a 18. § (2) bekezdésében, valamint a 19. § -ban felsoroltakat meghívó kiküldésével kell meghívni. A település lakosságát és az érdeklődőket a helyben szokásos módon kell tájékoztatni oly módon, hogy a címzettek a képviselő-testület rendes ülésének időpontjáról legalább 2 munkanappal korábban értesüljenek.

A rendkívüli ülés

17. § (1) Indokolt esetben a képviselő-testület ülését a polgármester a munkatervtől eltérő időpontban is összehívhatja (a továbbiakban: rendkívüli

ülés). A rendkívüli testületi ülésről a képviselőket és az érdekelteket az ülés megkezdése előtt legalább 24 órával értesíteni kell.

(2) A képviselő-testület rendkívüli ülését össze kell hívni az Möt. 44. §-ában meghatározott esetekben, az ott meghatározott határidőben és módon. Az indítványnak tartalmaznia kell a tárgy megjelölését és a határozati javaslatot, valamint a képviselő-testület elé terjeszteni kívánt, megtárgyalásra javasolt előterjesztést.

(3) Halasztást nem tűrő, indokolt esetben a képviselő-testület ülése formális meghívó nélkül, telefonon, távirat, telefax, elektronikus levél, valamint a www.csepel.hu honlap útján is összehívható.

(4) A rendkívüli ülésen csak az a napirend tárgyalható, amire az indítvány vonatkozott, kivéve, ha a képviselő-testület tagjai minősített többséggel újabb napirendi pont felvételéről nem döntenek.

(5)⁹ Az Möt. 44. §-a szerinti esetben a határidő megtartása mellett az indítványban szereplő napirendi pont a rendes ülésen is tárgyalható a rendes ülésre vonatkozó szabályok szerint, ekkor a (4) bekezdés nem alkalmazandó.

Részvétel a képviselő-testület ülésén

18. § (1) A képviselő-testület ülése nyilvános, azon bárki részt vehet.

(2) A képviselő-testület ülésén

- a) a helyi nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületének elnöke,
- b) a jegyző, az aljegyző,

18. § (1) A képviselő-testület ülése nyilvános, azon bárki részt vehet.

(2) A képviselő-testület ülésén

- a) a helyi nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületének elnöke,
- b) a jegyző, az aljegyző,

⁹ Beiktatta a 6/2015. (III. 04.) ör., hatályos 2015. március 5-től

c) a jegyző megbízásából a polgármesteri hivatal vezető vagy beosztott munkatársa,
d) a polgármester megbízásából a Polgármesteri Kabinet vezetője és tagja,
e) az önkormányzat intézményeinek vezetője, vagy munkatársa,
f) az önkormányzat megbízott könyvvizsgálója,
g) országgyűlési képviselő,
h) Budapest Főváros Kormányhivatala kormány megbízottja, vagy képviselőként munkatársa,
i) Budapest Főváros Kormányhivatala XXI. Kerületi Járási Hivatalának hivatalvezetője vagy képviselőként munkatársa,
j) Budapest Főváros Főpolgármestere, vagy képviselőként munkatársa
k) Budapest Főváros Önkormányzata közgyűlésének tagja,
l) a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ XXI. kerületi tankerületi igazgatója,
m) a Csepelen működő hivatalosan bejegyzett, és az Önkormányzatnál regisztrált társadalmi érdekvédelmi érdekképviseleti és civil szervezetek által közösen delegált személy,
n) a Budapesti Kereskedelmi és Iparkamara képviselője
tanácskozási joggal vehet részt.

(3) A képviselő-testület ülésének vezetője a (2) bekezdésben meghatározottakon túl az ülésen megjelentek közül bárkinek hozzászólási jogot adhat.

19. § A képviselő-testület ülésére postai, illetve hivatali kézbesítéssel, elsősorban elektronikus levél útján meg kell hívni

a) a 18. § (2) bekezdésében felsorolt, a képviselő-testület ülésén tanácskozási joggal történő részvételre jogosultakat,
b) Budapesti XX., XXI. és XXIII. kerületi Bíróság elnökét,
c) Budapesti XX., XXI. és XXIII. kerületi Ügyészség vezetőjét,

c) a jegyző megbízásából a polgármesteri hivatal vezető vagy beosztott munkatársa,
d) a polgármester megbízásából a Polgármesteri Kabinet vezetője, annak tagja, a polgármester tanácsadója,
e) az önkormányzat intézményeinek vezetője, vagy munkatársa,
f) az önkormányzat megbízott könyvvizsgálója,
g) országgyűlési képviselő,
h) Budapest Főváros Kormányhivatala kormány megbízottja, vagy képviselőként munkatársa,
i) Budapest Főváros Kormányhivatala XXI. Kerületi Járási Hivatalának hivatalvezetője vagy képviselőként munkatársa,
j) Budapest Főváros Főpolgármestere, vagy képviselőként munkatársa
k) Budapest Főváros Önkormányzata közgyűlésének tagja,
l) a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ XXI. kerületi tankerületi igazgatója,
m) a Csepelen működő hivatalosan bejegyzett, és az Önkormányzatnál regisztrált társadalmi érdekvédelmi érdekképviseleti és civil szervezetek által közösen delegált személy,
n) a Budapesti Kereskedelmi és Iparkamara képviselője
tanácskozási joggal vehet részt.

- d) Budapest XXI. kerületi Rendőr-főkapitányság rendőrkapitányát,
- e) a helyi médiumok képviselőit,
- f) Fővárosi Katasztrófavédelmi Igazgatóság Dél-Budai Katasztrófavédelmi Kirendeltség vezetőjét,
- g) Budapest Főváros Kormányhivatala Budapest XIX, XX, XXI, XXIII. kerületi Népegészségügyi Intézete tisztifőorvosát,
- h) Csepelen működő egyházak vezetőit,
- i) akit a polgármester megjelöl.

A képviselő-testület alakuló ülése

20. § (1) Az alakuló ülés lefolytatására az Mötv. 43. §-ában foglaltak az irányadók. A képviselők és a polgármester esküjének szövegét az Mötv. 1. számú melléklete tartalmazza.

(2) Az alakuló ülésen a Helyi Választási Bizottság elnöke beszámol a helyi önkormányzati képviselők választásának eredményéről.

(2) Az alakuló ülésen a Helyi Választási Bizottság elnöke beszámol a helyi önkormányzati képviselők és a polgármester választásának eredményéről.

A képviselő-testület ülésének vezetése

21. § (1) A képviselő-testület ülését a polgármester vezeti.

(2) A polgármester akadályoztatása esetén, valamint jogszabályban meghatározott esetben a polgármester általános helyettesítésével megbízott alpolgármester, együttes akadályoztatásuk esetén bármely más alpolgármester (a továbbiakban: ülésvezető) vezeti az ülést.

A képviselő-testület zárt ülése

22. § (1) A képviselő-testület az Mötv. 46. § (2) bekezdés a) és b) pontjában meghatározott esetekben, az ott írt feltételek fennállása esetén zárt ülést tart.

(2) A képviselő-testület az Mötv. 46. § (2) bekezdés c) pontjában meghatározott esetben zárt ülés megtartását bármely képviselő, valamint a jegyző indítványa alapján dönt zárt ülés tartásáról.

(3) A zárt ülésen hozott képviselő-testületi döntés is nyilvános.

(4) A képviselő-testület zárt ülésén az Mötv. 46. § (3) bekezdésében felsorolt személyek lehetnek jelen.

(5) A zárt ülésről készült jegyzőkönyvbe azok a személyek tekinthetnek be, akik a zárt ülésen jelen lehetnek.

(2) A képviselő-testület az Mötv. 46. § (2) bekezdés c) pontjában meghatározott esetben zárt ülés megtartásáról bármely képviselő, valamint a jegyző indítványa alapján dönt.

Az ülés határozatképessége

23. § (1) A képviselő-testület határozatképességéről az Mötv. 47. § (1) bekezdése rendelkezik.

(2) Amennyiben a képviselő-testület ülése nem határozatképes, a megismételt ülést – ugyanazon napirendi pontokkal – 8 naptári napon belüli időpontra kell újból összehívni.

Az ülés napirendjének megállapítása

24. § (1) A képviselő-testület az ülésvezető által előterjesztett napirendi javaslatról vita nélkül dönt.

(1a)¹⁰ A meghívóban nem szereplő napirendi javaslat minősített többséggel vehető napirendre.

(1b) Az (1a) bekezdés szerinti napirendre vétel feltétele, hogy az írásos napirendi javaslatot a polgármester legkésőbb az ülés megkezdését két órával megelőzően kézhez vegye, és - előterjesztést tartalmazó napirendi javaslat esetén - az előterjesztés egyébként megfelelően az

¹⁰ Beiktatta a 13/2016. (V. 11.) ö.r., hatályos 2016. május 11-től

előterjesztésekkel szemben támasztott általános követelményeknek.

(1c) Ha valamely kérdés tekintetében a képviselő-testület döntést hozott, ugyanazon tartalmú előterjesztést az ülésvezető nem köteles ismételt tárgyalásra bocsájtani.

(2)¹¹ Napirendi pont tárgyalásának elhalasztására, egyes napirendi pont(ok) napirendről történő levételére, több napirendi pont egy napirendi ponton belüli tárgyalására az előterjesztő és bármely képviselő tehet javaslatot. A javaslatot az ülésvezető felszólítására indokolni kell. A javaslat és az indokolás elfogadásáról a képviselő-testület vita nélkül dönt.

(3) A képviselő-testület a napirendi pontokat az elfogadott sorrend szerint tárgyalja.

(4) A két ülés közötti időszak fontosabb eseményeiről szóló tájékoztatót, valamint egyéb tájékoztatókat a képviselő-testület – vita nélkül – a napirend előtti témák között tudomásul veszi.

(5) A képviselő-testület napirendjének összeállítása során az alábbi sorrendet kell betartani:

a) nyílt ülés

aa) személyi kérdések nyílt ülésen történő megtárgyalása,

ab) külső meghívottakat érintő napirendi pontok,

ac) önkormányzati rendeletek alkotása,

ad) egyéb napirendi pontok,

ae) lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámoló,

b) zárt ülés

ba) személyi kérdések zárt ülésen történő megtárgyalása,

bb) vagyoni kérdések zárt ülésen történő megtárgyalása.

¹¹ Módosította a 6/2015. (III. 04.) ö.r., hatályos 2015. március 5-től

Képviselői kérdés

25. § (1) A képviselő a képviselő-testület ülésén polgármesterhez, az alpolgármesterekhez, a bizottságok elnökeihez, valamint a jegyzőhöz az Önkormányzat feladat- és hatáskörébe tartozó minden ügyben – a jegyzői hatáskörbe utalt egyedi államigazgatási ügyek kivételével - az elfogadott napirendi pontokkal kapcsolatos - kérdést intézhet, melyre az ülésen szóban, vagy legkésőbb 15 napon belül írásban érdemi választ kell adni. A polgármesterhez intézett kérdésre való válaszadással a polgármester az alpolgármestereket is megbízhatja.

(2) A képviselő-testület a kérdésre adott válasz elfogadásáról nem szavaz.

(3) A képviselő-testületi ülésen kívüli képviselői, és nem képviselői kérdések és adatigénylések rendjéről az SZMSZ 5. számú függeléke rendelkezik.

Az ülés tanácskozási rendje, a vitavezetés, felszólalások, hozzászólások szabályai

26. § A napirendi pont tárgyalását maximum 10 perces szóbeli kiegészítés előzhet meg, amelynek az írásbeli előterjesztéshez képest új információkat kell tartalmaznia. A kiegészítés megtételére az előterjesztő, vagy az általa felkért képviselő, bizottsági tag, vagy az előterjesztés készítője jogosult.

27. § (1) Napirendi pontonként bármely képviselő – egy-egy alkalommal legfeljebb 2 perces időtartamban – a vitát megelőzően az előterjesztőhöz a témához kapcsolódóan kérdéseket intézhet. Háromnál több kérdés feltétele esetén a képviselőnek az előterjesztő részére a helyszínen írásban is át kell adnia a

megfogalmazott kérdéseket. A kérdésekre az összes kérdés elhangzása után – a vita megnyitása előtt – az előterjesztő válaszol. Az előterjesztő a válaszok megadásánál igénybe veheti a tanácskozási joggal rendelkező és a tanácskozási joggal nem rendelkező szakértők segítségét is. A válaszra észrevételeket tenni csak a vita megnyitását követően, a napirendhez kapcsolódó felszólalások során lehet.

(2) A kérdések elhangzása után a válaszadás, majd a képviselők hozzászólása következik. A hozzászólás időtartama első alkalommal 5 perc, második alkalommal legfeljebb 3 perc lehet. Amennyiben a hozzászóló úgy ítéli meg, hogy álláspontjának kifejtésére hosszabb idő szükséges, úgy – amennyiben ezt az első hozzászólása előtt jelzi – a rendelkezésére álló összesen 8 perces időtartamot összevonhatja.

(3) Az Önkormányzat adott évi költségvetésének tárgyalásakor a (2) bekezdésben meghatározott hozzászólási időtartam egy harmadik, 2 perces hozzászólási lehetőséggel egészül ki, így az összevont időtartam legfeljebb 10 perc lehet.

28. § (1)¹² A napirendi pont vitájánál az előterjesztő reagál az elhangzott észrevételekre, majd az ülésvezető összefoglalja és lezárja a vitát. A napirendi pont előterjesztője, a polgármester és az alpolgármesterek, valamint törvényességi észrevétel esetén a jegyző a vitában – annak lezárása előtt - soron kívül több alkalommal is felszólalhatnak.

(2) A vita lezárása előtt személyes megjegyzéssel élhet az a képviselő, aki a

¹² Módosította a 13/2016. (V. 11.) ö.r., hatályos 2016. május 11-től

vitában ellene szóló, sérelmesnek vélt megjegyzést kívánja elhárítani, vagy hozzászólásával kapcsolatban felmerült félreértéseket eloszlatni. A személyes megjegyzés lehetőségével egy napirendi pont tárgyalásánál csak egy alkalommal lehet élni.

29. § Az ülésvezető a vita lezárása után elsőként a módosító indítványokat – elhangzásuk sorrendjében – majd az eredeti határozati javaslatot teszi fel szavazásra. A bizottsági módosító indítványokat kommentár nélkül az ülésvezető ismerteti szóban. A képviselő-testület ülésén elhangzott módosító indítványok szövegét a javaslatot tevő az ülésvezető részére írásban átadja, majd az ülésvezető felhívására a javaslatot szóban ismerteti. A szavazás előtt az ülésvezető megkérdezi az előterjesztőt arról, hogy a módosító indítványokat elfogadja-e, illetve szót ad a jegyzőnek, amennyiben ő bármely javaslat törvényességét érintő észrevételt kíván tenni.

29/A. §¹³ (1) Ügyrendi kérdésben a képviselő napirendi pontonként egy alkalommal az e rendelet által szabályozott keretek között soron kívül szót kérhet. Az ügyrendi javaslatok felett a Képviselő-testület vita nélkül határoz.

(2) A felszólalásnak az ügyrendi javaslat megfogalmazásával kell kezdődnie, azt követheti annak indokolása, együttesen 1 perc időtartamban. Az ügyrendi kérdésben szót kérő képviselőnek az ülésvezető felhívására meg kell jelölnie e rendelet azon szabályát, amelyre hivatkozik, ennek hiányában az ülésvezető elutasíthatja a kérést.

¹³ Beiktatta a 13/2016. (V. 11.) ö.r., hatályos 2016. május 11-től

(3) Amennyiben az ülésvezető megállapítja, hogy a hozzászólás nem ügyrendi felszólalás, a hozzászóló képviselőtől megvonhatja a szót, mely intézkedésével szemben vitát kezdeményezni nem lehet.

(4) Ügyrendi javaslat a Képviselő-testület vezetésével, rendjével összefüggő, a tárgyaltnapirendi pontot érdemben nem érintő eljárási kérdésre vonatkozó javaslat.

(5) A vita lezárását követően ügyrendi javaslatot csak a szavazás módja tekintetében lehet benyújtani. Erre minden napirendi pont tekintetében a képviselő legfeljebb egy alkalommal tehet javaslatot, melyről a Képviselő-testület vita nélkül, azonnal dönt. Az ülésvezetőhöz a szavazás elrendelését követően ügyrendi javaslatot előterjeszteni nem lehet.

Döntéshozatal rendje

30. § (1) A képviselő-testület döntését nyílt szavazással hozza.

(2) Nyílt szavazás esetén a képviselők szavazógép segítségével szavaznak. Amennyiben a szavazógép bármely okból nem használható, a képviselők kézfelemeléssel szavaznak.

(3) Az egy előterjesztéshez tartozó több határozati javaslatról – a (4) bekezdésben meghatározott kivétellel, valamint ha a képviselő-testület a 31. § szerinti név szerinti szavazásról, vagy a 32. § szerinti titkos szavazásról dönt – együttesen kell szavazni. Együttes szavazás esetén az így meghozott döntések külön-külön, folyamatos sorszámot kapnak.

(4) Bármely képviselő napirendi pontonként egy alkalommal indítványozhatja, hogy a Képviselő-testület a határozati javaslatokról külön-külön szavazzon. Az e kérdésben fett

képviselői indítványról a képviselő-testület vita nélkül dönt.

(5) A döntéshozatalból történő kizárás okait és szabályait az Mötv. 49. §-a tartalmazza.

(6) A képviselő-testület hatáskörébe tartozó kinevezés, megbízás tárgyalásakor valamennyi képviselő a jelöltek számától függetlenül egy szavazattal rendelkezik. Amennyiben több jelölt neve szerepel az előterjesztésben, úgy a kinevezést vagy megbízást az a személy kapja meg, aki a nevek alapján ABC rendben előterjesztett sorrend szerint történő szavazáskor a minősített többségű szavazatot először megkapja.

(7) Kitüntetési ügyek tárgyalásakor, ha több jelölt szerepel az előterjesztésben, az előterjesztő által meghatározott sorrendben valamennyi jelöltről szavaz a képviselő-testület. A jelöltek közül azok válnak kedvezményezetté, akik a szükséges számú szavazatot legnagyobb számmal meghaladó számú szavazatot kapnak. A kedvezményezették száma az adható kitüntetések számához igazodik. Amennyiben a szavazás eredményeként nagyobb számú kedvezményezett van, mint amennyi kitüntetés kiadható, az azonos számú szavazatot kapott jelöltekről új szavazást kell tartani a szavazás eredeti sorrendjében.

31. § (1) A képviselő-testület az Mötv. 48. § (3) bekezdése szerinti esetben név szerinti szavazást rendel el.

(2) Név szerinti szavazás elrendelése esetén a jegyző az ABC rendben összeállított képviselői névsor alapján minden képviselőt személy szerint szólít, és a képviselő által adott választ (igen, nem, tartózkodom) a névsorban a név mellett rögzíti. A képviselő szavazatát aláírásával hitelesíti.

(3) A név szerinti szavazás lezárását követően az eredményt az ülésvezető állapítja meg és ismerteti.

(4) A név szerinti szavazásról készített (2) bekezdés szerinti jegyzék a képviselő-testület üléséről készített jegyzőkönyv mellékletét képezi.

32. § (1) Az Mötv. 46. § (2) bekezdésében foglalt ügyekben titkos szavazást tarthat a polgármester, az alpolgármester vagy bármely képviselő javaslatára. A titkos szavazás elrendeléséről a képviselő-testület vita nélkül dönt.

(2) Titkos szavazás esetében a képviselők szavazócedulán, név nélkül szavaznak.

(3) A titkos szavazás feltételeinek megteremtéséért (szavazófülke, az Önkormányzat bélyegzőjével hitelesített szavazócedula, urna) a jegyző a felelős.

(4) Érvénytelen a szavazat, ha

a) nem a hivatalos – bélyegzőlenyomattal ellátott – szavazólapon adták le,

b) ceruzával töltötték ki a szavazólapot,

c) nem lehet kétséget kizáróan megállapítani, hogy a képviselő kire vagy milyen döntésre szavazott,

d) a képviselő a megválaszthatónál több jelölt nevét, vagy több döntési változatot jelölt meg a szavazólapon.

(5) A titkos szavazás során leadott szavazatokat a jegyző, valamint a képviselő-testület által megválasztott 3 képviselő összesíti.

33. § (1) A szavazás eredményét az ülésvezető állapítja meg és ismerteti a javaslat mellett (igen) szavazók, a javaslat ellen (nem) szavazók, végül a szavazástól tartózkodók számát.

(2) Amennyiben a szavazás eredménye felől kétség merül fel, a szavazás egy alkalommal bármely képviselő kérésére, az ülésvezető döntése alapján megismételhető.

(3) Ha a szavazás során az egyszerű többségű szavazásnál szavazategyenlőség áll elő (a jelenlévők fele igennel, fele pedig nemmel szavazott, vagy tartózkodott), az a határozati javaslat elutasítását jelenti.

A képviselő-testület döntései

34. § A képviselő-testület

- a) rendeletet alkot,
- b) határozatot hoz.

A határozat

35. § (1) A határozati javaslat elfogadására az Mötv. 47. § (2) bekezdésében foglaltak az irányadók.

(2) Az Mötv. 50. §-ában meghatározott eseteken túlmenően a képviselő-testület minősített többségű támogató szavazata szükséges

- a) az Mötv. 42. § 3. és 4. pontjában meghatározott esetben, továbbá
- b) a képviselő-testület ülésének meghívójában nem szereplő előterjesztés napirendre vételéhez,
- c) az 53. §-ban meghatározott esetben,
- d) a költségvetést érintő, előirányzatot biztosító, a költségvetési rendelet módosításához alapul szolgáló határozatok elfogadásához,
- e) azokban az esetekben, amelyek eldöntését az önkormányzat rendelete minősített többségű döntéshez köti.

36. § (1) A képviselő-testület által hozott határozatokat naptári évenként kezdődően folyamatos sorszámmal kell ellátni. A képviselő-testület által hozott határozatok jelölése: ... (a határozat sorszáma arab számmal) per elfogadásának éve, zárójelben elfogadásának hónapja római számmal és napja arab számmal Kt. határozat.

(2) A képviselő-testület számozott határozata tartalmazza a testület döntését szó szerinti megfogalmazásban, valamint a végrehajtás határidejét, a végrehajtásért és a végrehajtás előkészítéséért felelős megnevezését.

(3) A képviselő-testület határozatainak végrehajtását a jegyző folyamatosan ellenőrzi és a végrehajtási határidőkről a lejárát előtt legkésőbb 20 nappal a felelőst a Polgármesteri Hivatali Szervezési Irodája útján értesíti.

(4)¹⁴ A határozatok közléséről, a határozatok nyilvántartásáról a jegyző a Szervezési Iroda útján gondoskodik. A Szervezési Iroda minden hónapban írásban tájékoztatja a határozat végrehajtásáért felelős személyeket a következő hónapban lejáró határozatokról.

***A rendelet, a rendeletek előkészítésében
való társadalmi részvétel, a
rendeletalkotás***

37. § (1) A képviselő-testület feladat- és hatáskörében eljárva önkormányzati rendeletet alkot.

(2) Az önkormányzati rendeleteket naptári évenként kezdődően folyamatos sorszámmal kell ellátni. A képviselő-testület által megalkotott rendeletek jelölése: Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata Képviselő-testülete ... (a rendelet sorszáma arab számmal) per a rendelet kihirdetésének éve arab számmal, zárójelben a rendelet kihirdetésének hónapja, napja arab számmal önkormányzati rendelete a ... (a tárgy megjelölése)-ről/ről.

¹⁴ Módosította a 13/2016. (V. 11.) ö.r., hatályos 2016. május 11-től

38. § (1) A képviselő-testület biztosítja a rendelettervezetek társadalmi véleményezését, melynek formái

- a) az Önkormányzat hivatalos honlapján megadott elérhetőségen keresztül történő véleményezés (online véleményezés),
- b) az előterjesztő által bevont személyek, szervezetek által történő véleményezés (közvetlen egyeztetés).

(2) Nem kell társadalmi véleményezésre bocsátani

- a) a fizetési kötelezettségekről szóló rendeletek tervezetét,
- b) a költségvetésről, a költségvetés végrehajtásáról, az Önkormányzat vagyonáról szóló rendeletek tervezetét,
- c) az Önkormányzat szervezetéről és működéséről szóló rendelet tervezetét,
- d) a sürgősségi indítványként előterjesztett rendeletek tervezeteit,
- e) azt a rendelettervezetet, amelynek elfogadásához kiemelkedő közérdek fűződik.

(3) A képviselő-testület elé terjesztendő rendelettervezetet a képviselő-testület ülését megelőzően közzé kell tenni az Önkormányzat honlapján és el kell indítani az online társadalmi véleményezést. Az online társadalmi véleményezés céljából közzétett rendelettervezetről a honlapon megadott elektronikus levélcímen keresztül bárki megküldheti véleményét a honlapon történő megjelenítéstől számított 5 napon belül.

(4) A névtelenül beérkezett véleményeket azok figyelembevételére nélkül törölni kell.

(5) A beérkezett véleményeket a rendelet hatálybalépést követő 1 évig meg kell őrizni.

(6) A beérkezett véleményekről a képviselő-testület tagjait az ülésen a napirend tárgyalásakor a jegyző írásban tájékoztatja,

38. § (1) A képviselő-testület biztosítja a rendelettervezetek társadalmi véleményezését, melynek formái

- a) az Önkormányzat hivatalos honlapján megadott elérhetőségen keresztül történő véleményezés (online véleményezés),
- b) az előterjesztő által bevont személyek, szervezetek által történő véleményezés (közvetlen egyeztetés).

(2) Nem kell társadalmi véleményezésre bocsátani

- a) a fizetési kötelezettségekről szóló rendeletek tervezetét,
- b) a költségvetésről, a költségvetés végrehajtásáról, az Önkormányzat vagyonáról szóló rendeletek tervezetét,
- c) az Önkormányzat szervezetéről és működéséről szóló rendelet tervezetét,
- d) a sürgősségi indítványként előterjesztett rendeletek tervezeteit,
- e) azt a rendelettervezetet, amelynek elfogadásához kiemelkedő közérdek fűződik,

f) azon rendeleteket, illetve rendeletmódosításokat, amelyek technikai jellegűek (pl.: szerv, vagy szervezet elnevezésének változása, jogszabályváltozások átvezetése).

de az előterjesztőt egyedi válaszadási kötelezettség nem terheli.

(7) A véleményezésre jogosultak széles körét érintő rendelettervezetekkel kapcsolatban a vélemények megismerése érdekében a polgármester lakossági fórumot szervezhet.

39. § (1) Rendelet alkotását az 13. § (5) bekezdésben meghatározott személyek bármelyike kezdeményezheti a polgármesternél.

(2) Amennyiben a rendelettervezetet tárgyalásra alkalmas módon nyújtják be, a tervezet 38. §-a szerinti társadalmi véleményezés lefolytatását követően a polgármester köteles a soron következő ülés napirendi javaslatába felvenni. Tárgyalásra az a rendelettervezet alkalmas, amelyik tartalmazza

a) a szabályozni kívánt kérdés bemutatását, a rendelet szövegének tervezetét,

b) a megalkotni tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, különösen

ba) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásait,

bb) környezeti és egészségi következményeit,

bc) adminisztratív terheket befolyásoló hatásait,

c) a megalkotni tervezett jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogalkotás elmaradásának várható következményeit,

d) a megalkotott rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket,

e) a rendeletalkotási javaslatot a rendelet elfogadására.

(3) Amennyiben a rendelettervezet részletes előkészítése szükséges, úgy az ülésvezető indítványozza, hogy a képviselő-

testület foglaljon állást a rendeletalkotás szükségességéről, főbb elveiről, az előkészítés menetéről és felelőséről, szükség esetén a képviselő-testület kijelöli az előkészítéssel foglalkozó ad-hoc bizottságot vagy munkacsoportot.

(4) A képviselő-testület dönthet a rendelettervezet kétfordulós tárgyalásáról is. Ebben az esetben a 38. § szerinti társadalmi véleményezésre az első olvasatban elfogadott rendelettervezet bocsátandó.

(5) A rendelettervezet szakszerű előkészítéséről a jegyző gondoskodik.

(6) A megalkotott rendelet kihirdetéséről, a rendeletek nyilvántartásáról a jegyző a Szervezési Iroda útján gondoskodik, és szükség esetén kezdeményezi a rendelet módosítását, hatályon kívül helyezését.

(7) A módosított rendeletet a módosító rendelet kihirdetésével egyidejűleg egységes szerkezetben is meg kell szövegezni.

(8) A módosító rendelet valamint az új egységes szerkezetű rendelet Budapest Főváros Kormányhivatalához történő megküldéséről a jegyző a Szervezési Iroda útján gondoskodik.

(8) A módosító rendeletet valamint az új egységes szerkezetű rendeletet a Nemzeti Jogszabálytár rendszerén keresztül, a lakosság számára is elérhető módon történő publikálással egyidejűleg kell megküldeni elektronikus formában.

A testületi ülés jegyzőkönyve

40. § (1) A képviselő-testület üléséről 2 példányban hangfelvétel készül, amely nem selejtezhető.

(2) A képviselő-testület jegyzőkönyvének elkészítéséről a jegyző a Szervezési Iroda útján gondoskodik. A jegyzőkönyv kötelező

tartalmi elemeit, valamint a jegyzőkönyvre vonatkozó szabályokat az Möt. 52. §-a tartalmazza.

(3) A jegyzőkönyvhöz mellékelni kell:

- a) a képviselő-testületi ülésre szóló meghívót,
- b) a képviselő-testület ülésén felvett jelenléti ívet,
- c) a megtárgyalt előterjesztések hiteles példányát,
- d) az írásban benyújtott hozzászólásokat,
- e) egyéb írásos indítványokat.

(4) A képviselő-testület üléséről két eredeti jegyzőkönyv példány készül. Az egyik eredeti példányt, a jegyzőkönyv mellékleteivel együtt a jegyző a Szervezési Iroda útján kezeli, illetve az iktatást követően elhelyezi az irattárban. A másik eredeti példányt a jegyző a Szervezési Iroda útján bekötteti, majd a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően megküldi Budapest Főváros Levéltára részére.

(5) A képviselő-testület üléséről készült jegyzőkönyv egy másolati példányát - ide nem értve a zárt ülésről készült jegyzőkönyvet - a jegyző a Szervezési Iroda útján - megküldi a Fővárosi Szabó Ervin Könyvtár XXI/1. sz. Fiókjának.

(6) A képviselő-testület üléséről készült jegyzőkönyv egy másolati példányát mellékletivel együtt - a jegyző a Szervezési Iroda útján - elektronikus formában megküldi a törvényességi felügyeletet ellátó Budapest Főváros Kormányhivatala számára a Nemzeti Jogszabálytár rendszerén keresztül.

Az önkormányzati képviselőkre vonatkozó magatartási szabályok, az ülés rendjének fenntartása és az annak érdekében hozható intézkedések

41. § (1) A képviselő-testület ülésén résztvevő képviselők és minden jelenlévő köteles a tanácskozás méltóságát tiszteletben tartani.

(2) Az ülésvezető köteles gondoskodni a képviselő-testület ülése rendjének fenntartásáról.

(3) A tanácskozás rendjének megtartása érdekében az ülésvezető:

a) a tárgytól eltérő vagy ugyanazon érvet ismétlő felszólalót figyelmezteti, ismétlődő esetben megvonja tőle a szót. Akitől a szót megvonták, az adott napirend tárgyalásakor nem szólalhat fel újra.

b) rendreutasítja azt a képviselőt, aki a képviselő-testület ülése tekintélyét sértő kifejezést használ,

c) rendzavarás esetén figyelmezteti a rendbontót, hogy ha a rendzavarás a tanácskozás folytatását lehetetlenné teszi, az ülésvezető az ülést határozott időre félbeszakíthatja, vagy elhagyja az elnöki széket, és ezzel az ülés az ülésvezető visszatéréséig félbeszakad.

(4) Az ülésvezetőnek a rend fenntartása érdekében tett, indokolt intézkedése ellen felszólalni, azokat visszautasítani, vagy azokkal vitába szállni nem lehet.

(5) A képviselő-testület ülésén megjelent meghívottakat, egyéb megjelenteket a tanácskozás rendjének bármilyen módon történő megzavarása esetén az ülésvezető elnök rendreutasíthatja.

(6) Amennyiben az (5) bekezdésben meghatározottak részéről a rendzavarás megismétlődik, az elnök az érintetteket a terem elhagyására kötelezheti.

(7) Az Önkormányzati képviselőt az Möt.v. 32. § alapján az alábbi kötelezettségek terhelik:

a) köteles a testületi üléseken megjelenni, a képviselő-testület munkájában és döntéshozatali eljárásában részt venni;

b) eskütételét követően három hónapon belül köteles részt venni a kormányhivatal által szervezett képzésen;

c) köteles kapcsolatot tartani a választópolgárokkal, akiknek évente legalább egy alkalommal tájékoztatást nyújt képviselői tevékenységéről.

(8) Az Önkormányzati képviselő a testületi ülésről történő távolmaradását és annak indokát – a felmerült akadályozó tényező tudomására jutásától számítva – haladéktalanul köteles jelezni a polgármesternek és a jegyzőnek.

(9) A polgármester és a jegyző által adott tájékoztatás alapján - a 10. § (3) bekezdés szerinti esetek kivételével - a képviselő távolmaradása indokának elfogadásáról, vagy a távolmaradás igazolatlan hiányzásnak vételéről a képviselő-testület - az ülésvezető javaslatára - határozatban dönt.

(10) A képviselő-testület határozatban dönt arról, hogy a felsorolt kötelezettségeket

- tájékoztatás a testületi ülésről való távolmaradásról,
- tájékoztatás a testületi ülésről való távolmaradás indokáról,
- a képviselő-testület munkájában és döntéshozatali eljárásában való részvétel,
- képzési kötelezettség teljesítése,
- a választópolgárok éves tájékoztatása a képviselői tevékenységről

megszegő képviselő ügyét a Pénzügyi, Ellenőrzési és Ügyrendi Bizottság elé kell terjeszteni. A fenti kötelezettségeit megszegő képviselő tiszteletdíja és/vagy természetbeni juttatása csökkentésének mértékéről, a csökkentés időtartamáról, továbbá a tiszteletdíj, természetbeni juttatás teljes megvonásáról a képviselő testület a Pénzügyi, Ellenőrzési és Ügyrendi

Bizottság - a Bizottság elnöke által írásban, a Bizottság következő ülésén előterjesztett - javaslatára határozatban dönt.

(11) A (10) bekezdésben meghatározott esetekben a képviselő megállapított tiszteletdíja, természetbeni juttatása első alkalommal legfeljebb 25%-os mértékben csökkenthető.

(12) Amennyiben a képviselő a (10) bekezdésben felsoroltakat az adott naptári évben ismételten megszegi, úgy a képviselő részére megállapított tiszteletdíj, természetbeni juttatás legfeljebb 50%-os mértékben csökkenthető.

(13) Amennyiben a képviselő a (10) bekezdésben felsoroltakat az adott naptári évben 3, vagy több alkalommal megszegi, a képviselő részére megállapított tiszteletdíj, természetbeni juttatás teljesen megvonható.

(14) A tiszteletdíj és a természetbeni juttatás csökkentésének mértékét és időtartamát a kötelezettségzegés módja, súlya és esetleges ismétlődése figyelembevételével kell meghatározni.

A nyilvánosság

42. § (1) A képviselő-testület valamennyi dokumentuma – ide nem értve a zárt ülésen tárgyalt előterjesztéseket és a zárt ülésről készült jegyzőkönyvet – nyilvános.

(2) A képviselő-testület által megalkotott önkormányzati rendeletet – ideértve a 39. §

(7) bekezdése alapján elkészített módosított rendelet egységes szerkezetbe foglalt szövegét is – és számozott határozat aláírt, teljes szövegét – ideértve a zárt ülésen hozott határozatokat is -, valamint a képviselő-testület nyílt üléséről készült jegyzőkönyvet a helyben szokásos módon ki kell hirdetni, azokat az önkormányzat

honlapján folyamatosan közzemlére kell tenni.

(3) A képviselő-testület (1) bekezdésben meghatározottak szerint nyilvánosságra hozott dokumentumaiba bárki betekinhet a Polgármesteri Hivatal Szervezési Irodájánál előre egyeztetett időpontban.

(4) A képviselő-testület üléséről készült hangfelvétel meghallgatására bárki számára lehetőség van a Polgármesteri Hivatal Szervezési Irodájánál előre egyeztetett időpontban.

(5) A képviselő-testület zárt üléséről készült jegyzőkönyvbe kizárólag azok tekinthetnek bele, akik a zárt ülésen részt vettek, vagy azon részt vehettek volna.

IV. fejezet

KÖZMEGHALLGATÁS, LAKOSSÁGI FÓRUM

Közmeghallgatás

43. § (1) A közmeghallgatásra az Möt. 54. §-ában foglaltak az irányadók.

(2) A közmeghallgatás időpontjáról és helyszínéről a lakosságot a helyben szokásos módon tájékoztatni kell.

(3) A közmeghallgatásra a 19. §-ban felsoroltakat meg kell hívni.

(4) A közmeghallgatáson a polgármester elnököl.

Lakossági fórum

44. § (1) A kerület lakosságának széleskörű tájékoztatása, véleményének, javaslatainak megismerése, a fontosabb döntések előkészítésbe történő bevonása céljából a képviselő-testület lakossági fórumot szervezhet a kerület egészére, illetve valamely érintett részére kiterjedően.

44. § (1) A Polgármester közérdekű kérdésben, a jelentősebb kerületi döntések előkészítésére, valamint a jogszabályban előírt esetekben a polgárok és a társadalmi szervezetek közvetlen tájékoztatása céljából lakossági fórumot hívhat össze.

(2) A lakossági fórum összehívását kezdeményezheti:

- a) a polgármester
- b) bármely képviselő,
- c) a jegyző.

(3) A polgármester kezdeményezésére lakossági fórumot kell összehívni azokban a témákban, amelyek eldöntéséhez jogszabály a lakosság véleményének előzetes kikérését írja elő.

(4) A lakossági fórum megszervezéséért és lebonyolításáért a fórumot kezdeményező a felelős.

(5) A lakossági fórum időpontjáról, helyszínéről és napirendjéről a lakosságot és az érintetteket a helyben szokásos módon kell tájékoztatni.

(6) A lakossági fórum szervezésével kapcsolatban felmerülő költségeket

a) jogszabály kötelező előírása alapján összehívott lakossági fórum esetében az Önkormányzat,

b) egyéb esetben a kezdeményező viseli.

(7) A lakossági fórumra meg kell hívni a jogszabály által meghatározott személyeket, szerveket, az érintett választóköri(ek) önkormányzati képviselőjét (képviselőit), valamint azokat, akiket a fórumot kezdeményező indokoltnak tart.

(2) A lakossági fórumról, témájáról, helyéről és idejéről az érintetteket a közmeghallgatásra vonatkozó szabályok szerint kell tájékoztatni.

(3) A lakossági fórumot a polgármester vagy az általa megbízott személy vezeti.

(4) A lakossági fórum témájáról, helyéről és idejéről a képviselőket tájékoztatni kell.

(5) A lakossági gyűlésre a jegyzőt és a polgármesteri hivatal szervezeti egységének illetékes irodavezetőjét meg kell hívni.

(6) A lakossági fórumról szükség szerint emlékeztető és hangfelvétel készül, melynek elkészítéséért a jegyző felelős. Az emlékeztetőnek – amennyiben készül – tartalmaznia kell az elhangzott hozzászólások, vélemények lényegét is.

V. fejezet

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET bizottságai

Állandó bizottságok

45. § A képviselő-testület bizottságaira vonatkozó szabályokat az Möt. 57-61. §-a tartalmazza.

46. § (1) A képviselő-testület állandó bizottságai

- a) Pénzügyi, Ellenőrzési és Ügyrendi Bizottság, mely kilenc tagból áll
- b) ¹⁵Szociális, Egészségügyi és Fogyatékosügyi Bizottság, mely tizenegy tagból áll
- c) Közrendvédelmi és Közbiztonsági Bizottság, mely kilenc tagból áll.

(2) A bizottságok tagjainak névsorát a 3. számú függelék tartalmazza.

(3) A bizottság tevékenységét a képviselő-testület rendeletei, határozatai, a polgármester indítványai és saját munkaterve szerint végzi. A polgármester indítványára a bizottságot a bizottság elnöke 8 napon belüli időpontra hívja össze.

(4) A bizottság munkaterv alapján működik, munkatervében meghatározott számú bizottsági ülést tart.

(5) A bizottság működésére az Möt. 60. §-ában foglaltak szerint a képviselő-testület működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni azzal, hogy a bizottság ügyrendjét maga készíti el és fogadja el.

(6) A bizottság elnökét és alelnökét a képviselő-testület választja meg.

(7) A bizottság tagja köteles a bizottság ülésén megjelenni, a bizottság munkájában és döntéshozatali eljárásában részt venni.

(8) Amennyiben a bizottsági tag (7) bekezdés szerinti kötelezettségeit megszegi, arra jelen önkormányzati rendelet önkormányzati képviselőkre vonatkozó szabályait kell alkalmazni.

47. § (1) A képviselő-testület bizottságokra átruházott hatásköreinek jegyzékét az 1. számú melléklet tartalmazza.

¹⁵ Módosította a 25/2015. (VII.01.) önkormányzati rendelet 1. § (3) bekezdése. Hatályos 2015. július 2. napjától

(2) A képviselő-testület által átruházott hatáskörben hozott bizottsági döntésekről a bizottságoknak a döntést követő képviselő-testületi ülésen írásban tájékoztatást kell adniuk.

(3)¹⁶ Az önkormányzati képviselők, valamint a nem önkormányzati képviselő bizottsági tagok vagyonyilatkozatának vizsgálatát a Pénzügyi, Ellenőrzési és Ügyrendi Bizottság végzi.

(4) A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 83. § (1) bekezdésében meghatározottak szerint a köznevelési ügyekkel kapcsolatos feladatokat a Szociális, Egészségügyi és Fogyatékosügyi Bizottság látja el.

(5)¹⁷ A képviselő köteles a Pénzügyi, Ellenőrzési és Ügyrendi Bizottság részére írásban átadni a lemondó nyilatkozatát, amennyiben az Möt. 36.§-ban fennálló összeférhetetlenségi ok nem szüntethető meg. A Pénzügyi, Ellenőrzési és Ügyrendi Bizottságot a tudomására jutott összeférhetetlenségi vagy méltatlansági okot köteles kivizsgálni.

(6) A 41. § (10) bekezdés szerinti kötelezettségeit megszegő képviselő, valamint a 46. § (7) bekezdés szerinti kötelezettségét megszegő bizottsági tag tiszteletdíja és/vagy természetbeni juttatása csökkentésének mértékére, a csökkentés időtartamára, továbbá a tiszteletdíj, természetbeni juttatás teljes megvonására a Pénzügyi, Ellenőrzési és Ügyrendi Bizottság tesz javaslatot a képviselő-testület részére.

(7) A képviselőkhöz érkező közrendvédelemmel és közbiztonsággal kapcsolatos lakossági panaszokat a Közrendvédelmi és Közbiztonsági Bizottság

¹⁶ Módosította a 25/2015. (VII.01.) önkormányzati rendelet 1. § (4) bekezdése. Hatályos 2015. július 2. napjától

¹⁷ Módosította a 20/2016 (XI.21.) ö.r., hatályos 2016. november 22. napjától

jogosult vizsgálni, és továbbítani az illetékes szervek felé.

(8) A kerületi fogyatékkal élőkkel kapcsolatos ügyek felügyeletét, valamint a kerületi fogyatékos ügyi civil szervezetekkel történő kapcsolattartást a Szociális, Egészségügyi és Fogyatékosügyi Bizottság látja el.

(9)¹⁸

(10)¹⁹ Az önkormányzat által alapított költségvetési szervek szervezeti és működési szabályzatának jóváhagyására

a) egészségügyi, szociális és gyermekjóléti intézmények esetében a Szociális, Egészségügyi és Fogyatékosügyi Bizottság,

b) közbiztonsággal, közrendvédelemmel kapcsolatos feladatot ellátó önkormányzati intézmények esetében a Közrendvédelmi és Közbiztonsági Bizottság,

c) gazdálkodással kapcsolatos feladatot ellátó intézmények esetében a Pénzügyi, Ellenőrzési és Ügyrendi Bizottság jogosult.

(11) Az önkormányzat által alapított köznevelési intézmények szervezeti és működési szabályzatának azon rendelkezéseit melyek a fenntartónak többletkötelezettséget jelentenek a Szociális, Egészségügyi és Fogyatékosügyi Bizottság hagyja jóvá.

Ideiglenes (ad-hoc) bizottságok

48. § (1) A képviselő-testület döntésével feladata eredményes megoldása érdekében ideiglenes (ad-hoc) bizottságot hozhat létre.

(2) Az ideiglenes bizottság a képviselő-
testület döntésében meghatározott ideig
vagy meghatározott feltétel
bekövetkezéséig működik. (10)

¹⁸ Hatályon kívül helyezte a 4/2016. (II.1.) önkormányzati rendelet 2. § (1) bekezdése. Hatályos 2016. február 1. napjától

¹⁹ Módosította a 4/2016. (II.1.) önkormányzati rendelet 1. § (1-2) bekezdése. Hatályos 2016. február 1. napjától

(3) Az ideiglenes bizottság feladatait a képviselő-testület létrehozásával egyidejűleg határozatában állapítja meg.

(4) Az ideiglenes bizottságra az e §-ban rögzítetteken túlmenően az állandó bizottságra vonatkozó szabályok megfelelően irányadók.

VI. fejezet

(11)

A polgármester és az alpolgármesterek

Polgármester

49. § (1) A polgármesterre az Mötv. 63-73. §-ban foglaltak az irányadók.

(2) A polgármester közvetlenül megválasztott, megbízatását főállásban látja el, foglalkoztatási jogviszonya sajátos közszolgálati jogviszony.

(3) A képviselő-testület – jogszabály keretei között – dönt a polgármester illetményéről és költségtérítéséről.

(4) A polgármester feladatait az Mötv. 67. §-a és 68. §-a határozza meg.

(5) A polgármester a képviselő-testület utólagos tájékoztatása mellett – az Mötv. 42. §-ában meghatározott ügyek kivételével – bármely olyan halaszthatatlan önkormányzati ügyben döntést hozhat, amely két képviselő-testületi ülés közötti időszakban merül fel, és amely ügyben a döntés halasztása a képviselő-testület rendes üléséig az Önkormányzat számára kárt okozhatna, előny elmulasztását eredményezné vagy a döntés jellege szerint egyébként nem halasztható.

(6) A képviselő-testület polgármesterre átruházott hatásköreinek jegyzékét az 1/A. számú melléklet tartalmazza.

(7) A képviselő-testület által a polgármesterre átruházott hatáskörben hozott döntésekről a polgármesternek a

döntést követő képviselő-testületi ülésen írásban tájékoztatást kell adnia.

Alpolgármester

50. § (1) A képviselő-testület – a polgármester javaslatára – a polgármester helyettesítésére és munkájának segítésére, valamint egyes önkormányzati feladatok ellátására a tagjai közül titkos szavazással két főállású, sajátos közszolgálati jogviszonyban álló alpolgármestert választ.

(2) Az alpolgármesterre az Möt. 74-80. §-ában meghatározottak az irányadók.

(3) Az alpolgármester illetményéről a képviselő-testület dönt.

(4) Az alpolgármesterek közötti feladat- és munkamegosztást, a polgármester helyettesítésének rendjét a polgármester állapítja meg. Az alpolgármesterek munkaköri leírását a 4. számú függelék tartalmazza.

(5) Az alpolgármesterek a polgármester utasításának megfelelően közreműködnek a képviselő-testület napirendi pontjainak előkészítésében, a határozatok végrehajtásában. Az alpolgármesterek együttműködnek a bizottságokkal.

VII. fejezet

A tanácsnokok

51. § (1) A képviselő-testület a polgármester, vagy bármely képviselő indítványára a képviselők közül tanácsnokot (tanácsnokokat) választhat.

(2) A tanácsnok felügyeli a képviselő-testület által meghatározott önkormányzati feladatkörök ellátását. E feladatkörök meghatározásáról a tanácsnok megválasztásával egyidejűleg dönt a képviselő-testület.

(3) A tanácsnok megbízatása – a feladat jellegétől függően – szólhat határozott, illetve határozatlan időre. A határozatlan időre szóló tanácsnoki megbízatás megszűnik:

- a) lemondással,
- b) a feladat teljesítésével, megszűnésével,
- c) a képviselői mandátum lejártával,
- d) a képviselő-testület feloszlásával, mandátuma lejártával,
- e) a tanácsnok halálával.

(4) A tanácsnokok véleményét a feladatkörükbe tartozó témákban készülő előterjesztések készítése során ki kell kérni. A tanácsnokok véleményüket írásban kifejezhetik, amelyet az előterjesztéshez csatolni kell.

VIII. fejezet

A jegyző, az aljegyző

52. § (1) A jegyzőre és az aljegyzőre az Möt. 81-83. §-ában foglaltak az irányadók.

(2) A jegyzőt az aljegyző helyettesíti.

(3) A jegyzői és az aljegyzői tisztség egyidejű betöltetlensége, illetve a jegyző és az aljegyző egyidejű, tartós akadályoztatása esetén a jegyző feladatait a Jegyzői Kabinet vezetője, vagy a jegyző által kijelölt személy látja el.

(4) A jegyző – az Möt. -ben rögzített feladatain túl

- a) javaslatot tesz a polgármesternek a Hivatal szervezeti és működési rendjének szabályozására,
- b) havonta egyszer – évente előre meghatározott időpontban – ügyfelfogadást tart,
- c) gondoskodik a hivatali dolgozók rendszeres továbbképzéséről

d) dönt a képviselő-testület által rá átruházott hatáskörökben és erről beszámol a képviselő-testületnek.

(5) A képviselő-testület jegyzőre ruházott hatásköreinek listáját az 1/E. számú melléklet tartalmazza. Az átruházott hatáskör gyakorlásához a képviselő-testület utasítást adhat.

(6) A jegyző köteles a képviselő-testület által tárgyalt napirendi pontokkal kapcsolatos előterjesztések törvényességi szempontból történő ellenőrzésére és ellenjegyzésére. Amennyiben a képviselő-testület elé terjesztendő előterjesztésben megfogalmazott döntés jogszabálysértő, úgy azt köteles írásban jelezni a képviselő-testület felé. A napirend tárgyalásakor szóban elhangzott módosító indítvány esetében a jegyző szóban köteles jelezni ha a döntési javaslat jogszabálysértő, mely tény az ülésről készült jegyzőkönyvben rögzíteni kell.

(7) A jegyző köteles jelezni a képviselő-testületnek, ha annak működése jogszabálysértő.

(8) A képviselő-testület az 1/E. számú mellékletében meghatározott feladatköröket a jegyző hatáskörébe ruhazza át. Az átruházott hatáskörben hozott döntésekről a jegyző a döntés meghozatalát követően a képviselő-testületet tájékoztatja.

IX. fejezet

A Polgármesteri Hivatal

53. § (1) A képviselő-testület Budapest Főváros XXI. Kerület Csepeli Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: Polgármesteri Hivatal) elnevezéssel egységes hivatalt hoz létre. A Polgármesteri Hivatal szervezeti és működési szabályzatát – mely tartalmazza

a belső szervezeti tagozódását, munka- és ügyfélfogadásának rendjét – a jegyző javaslatának figyelembevételével készült polgármesteri előterjesztés alapján a képviselő-testület fogadja el.

(2) A Polgármesteri Hivatal működéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételnek biztosításához szükséges pénzügyi fedezetet az önkormányzat éves költségvetésében biztosítja.

(3) A Polgármesteri Hivatal feladata az önkormányzat működtetésével, az államigazgatási ügyek döntésre történő előkészítésével, végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátása.

(4) A Polgármesteri Hivatal önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv.

(5) A Polgármesteri Hivatal minden év augusztus 20-át megelőző öt héten belül, egybefüggő három hetes időszakban, valamint minden év decemberének utolsó két hetében, az ünnepekhez igazodóan igazgatási szünet miatt zárva tart. Az igazgatási szünet pontos időpontját a képviselő-testület minden naptári évben külön döntéssel állapítja meg és erről a nyilvánosságot a helyben szokásos módon értesíti.

53. § (1) A képviselő-testület Budapest Főváros XXI. Kerület Csepeli Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: Polgármesteri Hivatal) elnevezéssel egységes hivatalt hoz létre. A jegyző javaslatára a polgármester által benyújtott előterjesztés alapján a képviselő – testület dönt a Polgármesteri Hivatal:

- a) belső szervezeti tagozódásáról,
- b) létszámáról,
- c) munkarendjéről és
- d) ügyfélfogadási rendjéről.

X. fejezet

Az Önkormányzat gazdálkodása

54. § (1) Az önkormányzati vagyonnal történő gazdálkodás, valamint a tulajdonosi jogok gyakorlásának szabályait az önkormányzat vagyonáról és vagyona

feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló önkormányzati rendelet tartalmazza.

(2) A vagyonnal való gazdálkodás alapelveit az Mőtv., valamint nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 7-10. §-a tartalmazza.

(3)²⁰ Az ideiglenes külföldi kiküldetések elrendelésének és elszámolásának szabályait a rendelet 6. számú mellélete tartalmazza.

55. § (1) A gazdálkodás biztonságáért a Képviselő-testület, a gazdálkodás szabályszerűségéért a polgármester felelős.

(2) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az átmenetileg szabad pénzeszközök lekötéséről saját hatáskörben döntsön, a Pénzügyi, Ellenőrzési és Ügyrendi Bizottság egyidejű tájékoztatása mellett.

56. § (1) A képviselő-testület az önkormányzat költségvetéséről rendeletet alkot, melyben meghatározza a feladatai ellátásához szükséges bevételeket és kiadásokat, a költségvetési irányelvek és az önkormányzatokra vonatkozó pénzügyi szabályok figyelembevételével. Az éves költségvetésről szóló rendelet-tervezetet a Pénzügyi, Ellenőrzési és Ügyrendi Bizottság véleményével együtt kell a képviselő-testület elé terjeszteni.

(2) A költségvetési rendelet tartalmát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht) 23. § (2)-(3) bekezdése határozza meg.

57. § A képviselő-testület a költségvetés végrehajtásáról szóló beszámoló elfogadásáról rendeleti formában dönt. A zárszámadásról szóló rendelet-tervezetet a Pénzügyi, Ellenőrzési és Ügyrendi Bizottság

²⁰ Beiktatta a 9/2017. (V.04.) ör., hatályos 2017. május 5. napjától

véleményével ellátva kell a képviselő-testület elé terjeszteni.

57/A. §²¹ Kizárólagos önkormányzati tulajdonú gazdasági társaság, továbbá az Önkormányzat által alapított költségvetési szerv (intézmény) vezetője és alkalmazottja az Önkormányzatot perben és nemperes eljárásokban, külön meghatalmazásban foglaltak szerint, a polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény 67. § (1) bekezdés j) pontjára hivatkozással képviselheti.

A gazdálkodás ellenőrzése

58. § (1) Az önkormányzat gazdálkodásának ellenőrzése a jegyző által a Polgármesteri Hivatalon belül működtetett Belső ellenőrzési csoport feladata.

(2) Az adott évben elvégzendő ellenőrzésekről, valamint az éves ellenőrzési terv végrehajtásáról szóló beszámoló elfogadásáról a képviselő-testület dönt.

(3) A belső ellenőrzési csoport köztisztviselői – a képviselő-testület által jóváhagyott belső ellenőrzési program alapján – jogosultak az önkormányzat által felügyelt önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerveiknél és gazdasági társaságainál is ellenőrzést lefolytatni.

XI. fejezet

Az Önkormányzat és a Fővárosi Önkormányzat kapcsolata

59. § (1) A Fővárosi Önkormányzat és az Önkormányzat kapcsolatára, a kettőjük

²¹ Beiktatta a 9/2017. (V.04.) ör., hatályos 2017. május 5. napjától

közötti feladat- és hatáskör megosztásra az Mőtv. vonatkozó rendelkezései az irányadóak.

(2) A képviselő-testület együttműködik a Fővárosi Önkormányzattal.

(3) A polgármester a fővárosi és kerületi polgármesterekkel egyeztetést folytathat és – külön felhatalmazás nélkül – az anyagi kötelezettségvállalást nem tartalmazó együttműködési szándéknyilatkozatokat aláírhatja. Erről a képviselő-testületet annak soron következő ülésén tájékoztatnia kell.

XII. fejezet

Az Önkormányzat és a helyi nemzetiségi önkormányzatok kapcsolata

60. § (1) A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (továbbiakban: Nek.tv.) vonatkozó rendelkezései alapján a helyi nemzetiségeket érintő döntések meghozatala során a helyi nemzetiségi önkormányzatokat egyetértési jog illeti meg.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott esetben az egyetértő nyilatkozat, illetve a nemzetiségi önkormányzat véleményének beszerzéséről a polgármester a jegyző útján gondoskodik oly módon, hogy azok a képviselő-testület részére a napirend tárgyalásakor rendelkezésre álljanak.

(3) A helyi nemzetiségi önkormányzatok elnökei az általuk képviselt nemzetiséget érintő ügy napirendi tárgyalása során – az Mőtv. 46. § (3) bekezdésében foglaltak szerint a zárt ülést is ideértve – jelen lehetnek, azon tanácskozási joggal részt vehetnek.

(4) A helyi nemzetiségi önkormányzatok a képviselő-testület döntésének meghozatalát kezdeményezhetik bármely, a helyi nemzetiséget érintő ügyben a 13. §-

58. § (1) Az önkormányzat gazdálkodásának ellenőrzése a jegyző által a Polgármesteri Hivatalon belül működtetett Belső ellenőrzési csoport vagy a Hivatal által megbízott személy feladata.

(3) A belső ellenőrzési csoport köztisztviselői vagy a Hivatal által megbízott személy– a képviselő-testület által jóváhagyott belső ellenőrzési program alapján – jogosultak az önkormányzat által felügyelt önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerveiknél és gazdasági társaságainál is ellenőrzést lefolytatni.

ban meghatározott általános szabályok szerint.

(5) Az önkormányzat a helyi nemzetiségi önkormányzatok részére nem lakás céljára szolgáló helyiséget biztosít, határozatlan időre, ingyenes használattal, külön együttműködési megállapodás alapján.

(6) Az önkormányzat viseli a nemzetiségi önkormányzatok képviselő-testületi üléseinek megszervezésével, döntéseinek előkészítésével kapcsolatos, valamint a működésük során felmerülő postaköltséget, valamint az iratok sokszorosításával kapcsolatos költségeket.

(7) Az önkormányzat az éves költségvetésében a nemzetiségi közügyek ellátásához anyagi támogatást nyújt.

XIII. Fejezet

Záró rendelkezések

61. § (1) E rendelet a kihirdetés napján lép hatályba.

(2) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti az 5/2013. (III.06.) Kt. számú rendelet.

(3) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti a képviselői igazolatlan távolmaradás részleteit szabályozó 22/2014. (X.30.) Kt. számú rendelet 4. §-a.

(4)²² Ahol a Képviselő-testület rendelete vagy határozata Humánerőforrás és Fenntartható Fejlődés Bizottságot említ, ott a 47. § szerint hatáskört gyakorló Szociális, Egészségügyi és Fogyatékosügyi Bizottságot kell érteni.

²² Beiktatta a 13/2016. (V. 11.) ö.r., hatályos 2016. május 11-től

Borbély Lénárd
polgármester

Dr. Szeles Gábor
jegyző

61. § (1) E rendelet a kihirdetés napján lép hatályba.

(2) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti az 5/2013. (III.06.) Kt. számú rendelet.

(3) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti a képviselői igazolatlan távolmaradás részleteit szabályozó 22/2014. (X.30.) Kt. számú rendelet 4. §-a.

(4)²³ Ahol a Képviselő-testület rendelete vagy határozata Humánerőforrás és Fenntartható Fejlődés Bizottságot említ, ott a 47. § szerint hatáskört gyakorló Szociális, Egészségügyi és Fogyatékosügyi Bizottságot kell érteni.

(5) Ahol a Képviselő-testület rendelete vagy határozata a 47. § szerint hatáskört gyakorló bizottságokat, más nevén említ, ott értelemszerűen az elnevezéséből és feladatköréből adódó következő bizottságokat kell érteni:

- a) Pénzügyi, Ellenőrzési és Ügyrendi Bizottság
- b) Szociális, Egészségügyi és Fogyatékosügyi Bizottság
- c) Közrendvédelmi és Közbiztonsági Bizottság.

²³ Beiktatta a 13/2016. (V. 11.) ör., hatályos 2016. május 11-től

Borbély Lénárd
polgármester

Dr. Szeles Gábor
jegyző

1/B. melléklet

PÉNZÜGYI, ELLENŐRZÉSI ÉS ÜGYRENDI BIZOTTSÁG HATÁSKÖREINEK JEGYZÉKE

I. Saját hatáskörök

I.1.) *Gazdálkodással, ellenőrzéssel kapcsolatos hatáskörök:*

Véleményezi az éves költségvetési javaslatot és a végrehajtásáról szóló féléves, éves beszámoló tervezeteit	2011. évi CLXXXIX. törvény 120. (1) bek. a) pont
Figyelemmel kíséri a költségvetési bevételek alakulását, különös tekintettel a saját bevételekre, a vagyonszármazás (vagyonnövekedés, -csökkenés) alakulását, értékeli az azt előidéző okokat, véleményéről a képviselő-testületet tájékoztatja	2011. évi CLXXXIX. törvény 120. § (1) b) pont
Vizsgálja az adósságot keletkeztető kötelezettségvállalás indokait és gazdasági megalapozottságát, ellenőrizheti a pénzügyi szabályzat megtartását, a bizonylati rend és a bizonylati fegyelmény érvényesítését. Tapasztalatairól a képviselő-testületet tájékoztatja.	2011. évi CLXXXIX. törvény 120. § (1) bek. c) pont
Közli vizsgálati megállapításait a képviselő-testülettel. A képviselő-testület egyet nem értése esetén, vagy ha az a szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a vizsgálati jegyzőkönyvet az észrevételeivel együtt megküldi az Állami Számvevőszéknek.	2011. évi CLXXXIX. törvény 120. § (2) bek.
Megtárgyalja és véleményezi a költségvetési rendelettervezetet	368/2011. (XII.31.) Korm. r. 27. §

II. Képviselő-testület által átruházott hatáskörök

II.1.) *Vagyonnyilatkozattal, összeférhetetlenséggel és méltatlansággal kapcsolatos hatáskörök:*

Elvégzi a képviselők vagyonnyilatkozatának vizsgálatával kapcsolatos feladatokat	2011. évi CLXXXIX. törvény 57. § (2) bek., SZMSZ 49. § (3)
Kivizsgálja a képviselők összeférhetetlenségével és méltatlanságával kapcsolatos bejelentéseket	SZMSZ 47. § (5)

III. Képviselő-testület önkormányzati rendeleteiben szabályozott hatáskörök

III.1.)²⁴ Az önkormányzati vagyonnal kapcsolatos hatáskörök:

Véleményezi önkormányzati vagyon intézményi kezelésbe adásával kapcsolatos előterjesztést	11/2012. (V.03.) ö.r. 25. § (1) bek.
Véleményezi az intézményi kezelésbe adott vagyon hasznosítására vonatkozó javaslatot	11/2012. (V.03.) ö.r. 25. § (4) bek.

III.2.) Az építési beruházások, szolgáltatás megrendelések és árubeszerzések előkészítésével, jóváhagyásával, megvalósításával kapcsolatos hatáskörök:

Véleményezi és rangsorolja az önkormányzat beszerzési programterveit	3/2004. (I.27.) Kt. rendelet 5. § (5) bek.
Elrendelheti bármely értékhatár alatti, általa fontosnak ítélt beszerzésre program és célokmány készítését	3/2004. (I.27.) Kt. rendelet 6. § (2) bek.
Jóváhagyja a program és célokmányt	3/2004. (I.27.) rendelet 6. § (4) bek.
Dönt a módosított program és célokmány jóváhagyásáról	3/2004. (I.27.) Kt. rendelet 8. § (2)-(4) bek.

III.3.) A képviselők és bizottsági tagok tiszteletdíjával kapcsolatos hatáskörök:

A bizottság elnökének előterjesztésére javaslatot tesz a képviselő-testület részére a kötelezettségeit megszegő képviselő vagy bizottsági tag tiszteletdíja, illetve a természetbeni juttatás csökkentésének mértékére, a csökkentés időtartamára, valamint a tiszteletdíj megvonására.	SZMSZ 41. § (10)
---	------------------

III.5.)²⁵

²⁴ Módosította a 25/2015. (VII.01.) önkormányzati rendelet 1. § (8) bekezdése. Hatályos 2015. július 2. napjától

²⁵ Hatályon kívül helyezte a 4/2016. (II.1.) önkormányzati rendelet 2. § (2) bekezdése. Hatályos 2016. február 1. napjától

1/C. melléklet

Szociális, Egészségügyi és Fogymatékosügyi Bizottság

I. Saját hatáskörök

I.1.) A közneveléssel kapcsolatos hatáskörök:

Ellátja a közneveléssel kapcsolatos feladatokat	SZMSZ 47. § (4) bek.
Közművelődési feladatok ellátásával kapcsolatban véleményezési, javaslattevési jogot gyakorol	1997. évi CXL. törvény 79-80. §

I.2.) *Gazdálkodással, ellenőrzéssel* kapcsolatos hatáskörök:

Véleményezi az éves költségvetési javaslatot és a végrehajtásáról szóló féléves, éves beszámoló tervezeteit	2011. évi CLXXXIX. törvény 120. (1) bek. a) pont
Véleményt alkot a költségvetési koncepció tervezetéről	368/2011. (XII.31.) Korm. r. 26. § (1) bek.

I.3.) A kerületi fogyatékos ügyekkel kapcsolatos hatáskörök:

Ellátja a fogyatékkal élőkkel kapcsolatos feladatok felügyeletét	SZMSZ 47. § (8) bek.
Felügyeli a kerületi fogyatékosügyi civil szervezetekkel történő kapcsolattartást.	SZMSZ 47. § (8) bek.

II. Képviselő-testület által átruházott hatáskörök

II.1.)²⁶ Szociális ellátással kapcsolatos hatáskörök:

Jóváhagyja a szociális ellátást nyújtó szakmai programját, a házirendjét.	1993. évi III. törvény 92/B. § (1) bek. c) pont
Jóváhagyja a Kábítószer egyeztető fórum működéséről készített beszámolót, a Kábítószer egyeztető fórum szervezeti és működési szabályzatát. Továbbá jóváhagyja a Kábítószer egyeztető fórum elnökének személyét.	80/2013. (X.16.) OGY határozat

II.2.)²⁷ Gyermekjóléti ellátással kapcsolatos hatáskörök:

²⁶ Módosította a 4/2016. (II.1.) önkormányzati rendelet 1. § (5) bekezdése. Hatályos 2016. február 1. napjától

²⁷ Módosította a 4/2016. (II.1.) önkormányzati rendelet 1. § (6) bekezdése. Hatályos 2016. február 1. napjától

Jóváhagyja a gyermekek napközbeni ellátását biztosító bölcsődék tekintetében a nyári nyitvatartási rendjét	1997. évi XXXI. törvény 42. § (5) bekezdés
--	--

II.3.) Egészségügygel kapcsolatos hatáskörök:

Figyelemmel kíséri a környezet-egészségügyi helyzet alakulását és annak romlása esetén kezdeményezi a hatáskörrel rendelkező hatóság eljárását	1997. évi CLIV. törvény 153. § (1) bek. c) pont
--	---

II.4.) Neveléssel-oktatással kapcsolatos hatáskörök:

Ha az óvodába jelentkezők száma meghaladja az óvodákba felvehető gyermekek számát, bizottságot szervez, amely javaslatot tesz a felvételeire	2011. évi CXC. törvény 49. § (2) bek.
Közzéteszi az óvoda felvételi körzetét, valamint az óvoda nyitva tartásának rendjét	2011. évi CXC. törvény 49. § (39) bek.
Véleményezi a kormányhivatal által meghatározott iskolai felvételi körzeteket és a pedagógiai szakszolgálatot ellátó intézmény működési körzetét	2011. évi CXC. törvény 50. § (8) bek.
Felkérésre a fenntartásban lévő intézményben törvényességi, szakmai ellenőrzést, pedagógiai-szakmai mérést, átvilágítást, elemzést végez	2011. évi CXC. törvény 77. § (3) bek.
Dönt az óvoda heti és éves nyitva tartási rendjének meghatározásáról	2011. évi CXC. törvény 83. § (2) bek. b) pont
Ellenőrzi a pedagógiai programot, a házirendet és az SZMSZ-t	2011. évi CXC. törvény 83. § (2) i) pont
Egyetértési jogot gyakorol az intézményi házirend és pedagógiai program azon rendelkezéseinek érvénybeléptetéséhez, amelyből a fenntartóra, működtetőre többletköltség hárul	2011. évi CXC. törvény 25. § (4) bek. és 26. § (1) bek.
Értékeli a nevelési-oktatási pedagógiai programjában meghatározott feladatok végrehajtását, a pedagógiai-szakmai munka eredményességét	2011. évi CXC. törvény 83. § (2) bek. h) pont
Felméri a magyar nyelvi előkészítés, a nemzetiség nyelvén folyó nevelés és oktatás iránti igényt	2011. évi CXC. törvény 83. § (7) bek.
Véleményezi a kormányhivatal közreműködésével elkészített feladatellátási, intézményhálózat-működtetési és köznevelési fejlesztési tervet	2011. évi CXC. törvény 75. § (1) bek

II.5.) Környezet- és természetvédelemmel kapcsolatos hatáskörök:

Figyelemmel kíséri a környezet állapotát és annak az emberi egészségre gyakorolt hatását	1995. évi LIII. törvény 12. § (3) bek.
--	--

III. Képviselő-testület önkormányzati rendeleteiben szabályozott hatáskörök

III.1) *Sporttal* kapcsolatos hatáskörök:

Gyakorolja a sport feladatokkal kapcsolatos egyes fenntartói jogköröket.	7/2004. (III.2.) Kt. rendelet
Ellátja az önkormányzat sportintézményeinek, sportlétesítményeinek szakmai ellenőrzését	7/2004. (III.2.) Kt. rendelet 10. § (1) bek.

III.2)²⁸ *Gyermekvédelmi és ifjúsági támogatásokkal* kapcsolatos hatáskörök:

Dönt a térítési díjkedvezmény jogcímén felhasználható éves keretösszeg intézmények részére eső hányadáról (intézményi keretösszeg).	16/2017. (VII.04.) ör. 42. § (1) bekezdés a) pontja
Az éves előirányzaton belül maradva dönt a nevelési-oktatási intézmény vezetője által – az intézményi keretösszeg méltányosságából történő emelése tárgyában – előterjesztett kérelme ügyében.	16/2017. (VII.04.) ör. 42. § (1) bekezdés b) pontja

III.3. *Az intézmények munkamegosztásával* kapcsolatos hatáskörök:

Jóváhagyja az önkormányzati intézmények közötti munkamegosztási megállapodást.	2011. évi CLXXXIX. tv. 41. § (4) bek.
--	---------------------------------------

III.5) *Személyes gondoskodás keretébe tartozó egyes szociális és gyermekjóléti ellátásokkal* kapcsolatos hatáskörök:

A térítési díj fizetésére kötelezett által fizetendő térítési díj mértékét mérsékelheti, elengedheti a rendeletben meghatározott esetekben.	6/2012. (III. 27.) ör. 14. § (1) – (2) bek.
Elbírálja a rendeletben meghatározott esetben a szolgáltatás biztosítását az ellátási területen kívüli ellátottak esetében.	6/2012. (III. 27.) ör. 8. § (4) bek.

III.6) *Környezetvédelmi alappal* kapcsolatos hatáskörök:

²⁸ Módosította a 20/2016 (XI.21.) ör., hatályos 2016. november 22. napjától

Elkészíteti a Környezetvédelmi Alap felhasználására vonatkozó éves programot és ellenőrzi annak végrehajtását.	9/1997. (IV.22.) Kt. rendelet 5. §
--	------------------------------------

III.7) *Infrastruktúra kerettel* kapcsolatos hatáskörök:

Elkészíteti az Infrastruktúra Keret felhasználására vonatkozó éves programot és ellenőrzi annak végrehajtását.	43/1997. (XII.16.) Kt. rendelet 5. §
--	--------------------------------------

1/D. melléklet

KÖZRENDVÉDELMI ÉS KÖZBIZTONSÁGI BIZOTTSÁG HATÁSKÖREINEK JEGYZÉKE

I. Saját hatáskörök

I.1.) Közbiztonsággal kapcsolatos hatáskörök:

Tájékoztatást kap a kerületi rendőrkapitánytól feladatai ellátáshoz.	1994. évi XXXVI. törvény 10. § (4) bek.
A képviselőkhöz érkező közrendvédelemmel és közbiztonsággal kapcsolatos lakossági panaszokat a Közrendvédelmi és Közbiztonsági Bizottság jogosult vizsgálni, és továbbítani az illetékes szervek felé.	SZMSZ 47. § (7)

II. Képviselő-testület által átruházott hatáskörök

II.1.) Rendőrséggel kapcsolatos hatáskörök:

Véleményezi a rendőri szerv létesítésére, illetve megszüntetésére vonatkozó javaslatot	1994. évi XXXVI. törvény 8. § (1) bek.
Véleményezi a kerületi rendőrkapitány és a rendőrség vezetőjének kinevezésével kapcsolatos főkapitányi, kerületi rendőrkapitányi előterjesztést	1994. évi XXXIV. törvény 8. § (2) bek.
Véleményezi a kerületi kapitányság vezetőjének, vagy képviselőjének a Képviselő-testület elé terjesztett beszámolóját a közbiztonság helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról	1994. évi XXXIV. törvény 8. § (4) bek.
Véleményezi a kerületi kapitányság vezetőjével, különösen a helyi közbiztonságot érintő feladatok ellátására, a rendőrség és az önkormányzati szervek tevékenységének összehangolására, valamint a rendőri szervezet létesítésének, bővítésének, fejlesztésének elősegítése érdekében kötött szerződést.	1994. évi XXXIV. törvény 9. § (1) bek.

II.2.) Katasztrófavédelemmel kapcsolatos hatáskörök:

Véleményezi az 1996. évi XXXI. törvény 28. §-ában meghatározott javaslatokat	1996. évi XXXI. törvény 28. §
Véleményezi hivatásos tűzoltóság vezetőjének kinevezését megelőzően a kinevezési jogkör gyakorlójának erre vonatkozó javaslatát	1996. évi XXXI. törvény 30. § (1) bek.

Véleményezi a tűzoltó parancsnok, vagy kijelölt helyettese éves beszámolóját a település tűzvédelmi helyzetéről, a tűzvédelem érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról	1996. évi XXXI. törvény 30. § (5) bek.
---	--

II.3.) Közterület-felügyelettel kapcsolatos hatáskörök:

Véleményezi a képfeltevő elhelyezésére, képfeltevővel megfigyelt közterület kijelölésére vonatkozó, a közterület felügyelet által előkészített javaslatot.	1999. évi LXIII. törvény 7. § (3) bek.
--	--