

**BUDAPEST XXI.  
KERÜLET**



**CSEPEL  
ÖNKORMÁNYZATA**

**ALPOLGÁRMESTER**

**JAVASLAT**

a kerületi civil szervezetek részére 2011. évi pályázati kiírásra,  
valamint a bíráló bizottságra

Készítette:


Előterjesztő: **Ábel Attila**  
Alpolgármester

Egyeztetve: 4. sz. melléklet szerint

Előterjesztő megtárgyalásra javasolja:

**a Pénzügyi , Ellenőrzési Bizottságnak  
az Ügyrendi és Vagyonnyilatkozati Bizottságnak**

Törvényességi szempontból ellenőrizte:

  
**dr. Szeles Gábor**  
Jegyző

Az előterjesztés leadva:

2011. június „27.”

Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata Képviselő-testület
2011. évi ..... 190 ..... sz. előterjesztés
Testületi ülés dátuma: 2011. 06. 30

**Testületi ülés időpontja:**

2011. június 30.

## **Tisztelt Képviselő-testület!**

Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata a 2011. évi költségvetés alapján, a kerületi civil szervezetek részére pályázati keretet irányoz elő programjaik és feladataik megvalósításának elősegítése érdekében.

Jelen előterjesztéshez csatolásra került a civil szervezetek részére szóló pályázati felhívás és pályázati dokumentáció, valamint a pályázatok elbírálásra történő előkészítésének menete.

Javaslom, hogy a beérkezett pályázatok véleményezésére és a Képviselő-testület döntésre történő előkészítésével a Képviselő-testület az Ügyrendi és Vagyonynyilatkozati Bizottságot hatalmazza fel.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés és mellékleteinek, valamint a határozati javaslatok elfogadására.

Budapest, 2011. június 27.



**Ábel Attila**  
alpolgármester

### Mellékletek:

1. sz. melléklet: 2011. évi pályázati felhívás civil szervezetek részére
2. sz. melléklet: Pályázati dokumentáció - adatlap
  - a) melléklet: Nyilatkozat
  - b) melléklet: Közzétételi kérelem
3. sz. melléklet: A civil szervezeti pályázatok elbírálásra történő előkészítésének menete
4. sz. melléklet: Az előterjesztés egyeztetése

### Határozati javaslatok:

- 1) Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy **pályázatot ír ki a civil szervezetek részére feladataik, programjaik támogatására**, melyhez a **2011. évi költségvetésről szóló 3/2011.(II.25.) önkormányzati rendelet 2/a.** számú mellékletében 4902. sorszámú szereplő kiadási előirányzata terhére **2.100.000 Ft** keretösszeget biztosít.

A Képviselő-testület a pályázati felhívás (1. sz. melléklet) és a pályázati dokumentáció (2. sz. melléklet) szövegét jóváhagyja, egyben felhatalmazza Ábel Attila alpolgármestert, hogy a pályázati felhívást közzétegye a „Csepeli Hírmondó”c. újságban és az önkormányzati honlapon.

Határidő: elfogadásra: azonnal  
végrehajtásra: 2011. július 8.

Felelős: Ábel Attila *alpolgármester*

*A határozati javaslat elfogadásához a képviselők egyszerű többségű támogató szavazata szükséges.*

- 2) Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, **felhatalmazza az Ügyrendi és Vagyonyilatzozati Bizottságot**, hogy a civil szervezetek részére meghirdetett pályázatra beérkező pályázatokat **értékelje és a Képviselő-testület számára való elbírálást előkészítse.**

A Képviselő-testület felkéri Ábel Attila alpolgármestert, hogy a Bizottság **javaslatát** terjessze a Képviselő-testület elé döntéshozatalra.

Határidő: elfogadásra: azonnal  
végrehajtásra: 2011. szeptemberi Kt. ülésre

Felelős: Ábel Attila  
*alpolgármester*

*A határozati javaslat elfogadásához a képviselők egyszerű többségű támogató szavazata szükséges.*

- 3) Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, a civil szervezeti pályázatok **elbírálásra történő előkészítésének menetét (3.sz.melléklet) jóváhagyja.**

Határidő: elfogadásra: azonnal  
végrehajtásra: folyamatos

Felelős: Ábel Attila  
*alpolgármester*

*A határozati javaslat elfogadásához a képviselők egyszerű többségű támogató szavazata szükséges.*

**2011. ÉVI PÁLYÁZATI FELHÍVÁS**  
**civil szervezetek részére, feladataik,**  
**programjaik támogatásához**

Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata elismerve a civil szervezetek jelentőségét, valamint e szervezetek társadalmi célokat megvalósítandó törekvéseit, **2011.** évi költségvetése terhére, a .../2011. (VI.30.) Kt. határozatával kiírt pályázat alapján támogatást nyújt civil szervezetek részére.

1. A települési önkormányzat költségvetési támogatására **pályázatot nyújthatnak be azon civil szervezetek<sup>1</sup>** (pl. alapítványok, egyesületek, stb.), amelyek:
  - a) bírósági végzéssel igazolt nyilvántartásba vételük jogerősen megtörtént a pályázat benyújtásáig,
  - b) érvényes alapszabállyal, alapító okirattal rendelkeznek,
  - c) csepeli székhellyel, ennek hiányában csepeli képviseleti szervvel rendelkeznek,
  - d) nem állnak felszámolási, csőd-, végelszámolási vagy törlési eljárás alatt,
  - e) amelyek esetében a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 6. § (1) bekezdésében foglalt összeférhetlenségi kritériumok nem állnak fenn (ld. Pályázati dokumentáció a) mellékletében foglalt Nyilatkozat!)
  - f) tevékenységükkel vagy szolgáltatásaikkal Budapest, XXI. kerületét, illetve az itt lakókat szolgálják,
  - g) nyilatkozattal rendelkeznek, hogy nincs 60 napon túl lejárt és ki nem egyenlített köztartozásuk (adó-, vám-, valamint TB járulék tartozása), valamint az államháztartás alrendszeréből folyósított támogatásból eredő lejárt és ki nem egyenlített fizetési kötelezettségük.
2. A pályázati támogatás megállapításának további feltétele, hogy a pályázó szervezetek tevékenységüket **az alábbiakban felsorolt közérdekű társadalmi célok valamelyike érdekében szervezzék:**
  - 2.1. közrend-közbiztonság elősegítése
  - 2.2. szociális ügyek [egészségügy (betegellátás, házi gondozás), egészség-megőrzés, sérült emberek (vakok, mozgássérültek) támogatása, drog-prevenció, rehabilitáció, betegképviselet]
  - 2.3. gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok ellátása [gyermek- és ifjúságvédelem, illetve érdekképviselet ellátása, oktatási-, felvilágosító tevékenység (pl.: izgató és nyugtatószerek hatásáról), nevelési programok-, módszerek kidolgozása]
  - 2.4. természet- és környezetvédelmi tevékenység [természetvédelmi terület, valamint meglévő értékes, ritka növényzet (virág, fa, cserjék, stb.) védelme, virágosítás, faültetés, az épített környezet jellegzetességeinek, értékeinek felkutatása, dokumentálása]
  - 2.5. ismeretterjesztő, kulturális és művelődési feladatok ellátása, tudományos tevékenység végzése [kiállítások (művészeti, történelmi, életmű kiállítások), szociológiai előadások]

<sup>1</sup> **civil szervezet fogalma:** a Nemzeti Civil Alapprogramról szóló 2003. évi L. törvény 14. § b) pontja szerinti szervezet (az egyesülési jogról szóló 1989. évi II. törvény alapján létrejött társadalmi szervezet, valamint a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény alapján létrejött alapítvány, illetve e szervezetek jogi személyiséggel rendelkező szervezeti egysége (kivéve a pártot, a párt által alapított alapítványt, a párt részvételével létrehozott egyesületet, a létesítő okirata szerint munkaadói, munkavállalói vagy gazdasági érdekképviseletet ellátó szervezetet, a biztosító egyesületet és a közalapítványt);

szervezése, tanulmányok készítése, speciális képzési, oktatási programok, tréningek kidolgozása, különböző kultúrák megismertetése pl. előadás keretében, vagy ismertető füzet elkészítésével]

**3. Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata civil szervezetek részére jóváhagyott költségvetési előirányzatából nem részesülhetnek támogatásban és nem pályázhatnak:**

- azok a szervezetek, amelyek a 2011. évi költségvetésben nevesítetten szerepelnek, illetve költségvetési fejezetekhez sorolt civil szervezetek és azok tagszervezetei,
- közhasznú társaságok (kht-k),
- önkormányzati társulások,
- kisebbségi önkormányzatok,
- közalapítványok,
- egyházak,
- sportegyesületek
- politikai tevékenységet folytató szervezetek,
- azok a szervezetek, amelyek a 2010. évben Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata által nyújtott pályázati vagy egyéb támogatással nem számoltak el,
- azok a szervezetek, amelyek esetében a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 6. § (1) bekezdésében foglalt összeférhetetlenségi kritériumok bármelyike fennáll (ld. Pályázati dokumentáció a) mellékletében foglalt Nyilatkozat!), vagy amely szervezet e törvény 8. § -ában foglalt érintettség közzétételét határidőben nem kezdeményezte (ld. Pályázati dokumentáció a) és b) mellékletei!).

**4. Költségvetési támogatás igényelhető a pályázati felhívás 2. pontjában felsorolt tevékenységek folytatásához(pl. az ahhoz szükséges anyagköltséghez, eszközbeszerzéshez, illetve azokkal kapcsolatos programok megvalósításához).**

A pályázatban foglalt tevékenységnek, programnak, célnak a **2011. szeptember 30. és 2012. február 29. napja közötti** időszakban kell megvalósulnia.

**Egy civil szervezet csak egy pályázatot nyújthat be,** azonban egy pályázaton belül több program/cél is megjelölhető.

**Nem igényelhető támogatás:** azokra a költségekre, amelyek nem kapcsolódnak közvetlenül a 2. pontban foglalt tevékenységekhez, ill. a megvalósítandó pályázati programhoz, célhoz. Különösen nem igényelhető támogatás az alábbi költségekre:

- a. étel, ital beszerzésére, éttermi szolgáltatás igénybevételére,
- b. bér és járulékoki kifizetésére,
- c. a szervezet rezsiköltségére (közüzemi díjak, szervezet székhelyének/telephelyének bérleti díja, telefon-, internetköltség, stb.)
- d. általános irodai költségekre, stb.

**5. A támogatás mértéke, kifizetése:** a megvalósítandó pályázat teljes költségigénye **60 %-át** nem haladhatja meg, és legfeljebb **300.000,- Ft/pályázat** lehet.

A pályázatra előirányzott teljes költségvetési keretösszeg: 2.100.000 Ft, amelynek kimerítésére a kiíró nem köteles!

**6. Pályázati adatlap az alábbi címen igényelhető:**

**Személyesen:** Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata Polgármesteri Hivatal  
(1211 Budapest, XXI. ker. Szent Imre tér 10. I. 2.)

**Interneten:** letölthető a **www.csepel.hu** honlapról **(2011. július 8-tól)**

7. A pályázattal kapcsolatos információ **Majorné Sándor Beáta ügyintézőtől a 427-6100/295 m. számú telefonon** kérhető.

8. **A pályázat beadásának ill. postára adásának határideje:** 2011. augusztus 8. (személyes benyújtás esetén: 17:00 óra!).

**Ezen határidőn túl benyújtott pályázatok elutasításra kerülnek!**

**Ezen határidőn túl a pályázatok tartalma nem módosítható!**

A pályázatokat a Pályázati Dokumentációban szereplő adatlapon, azt számítógéppel kitöltve (kivételesen: nyomtatott betűvel történt kézírással), a kötelezően csatolandó mellékletekkel együtt **Ábel Attila alpolgármesterhez** (Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata Polgármesteri Hivatala 1211 Bp., XXI. Szent Imre tér 10. I.em.2.szoba) kell benyújtani 1 példányban, zárt borítékban, melyen szerepeltetni kell a „Civil pályázat” megjelölést.

9. **Hiánypótlásra nincs lehetőség!** Amennyiben a Pályázati dokumentációban foglalt Adatlap, illetve a kötelezően csatolandó mellékletek hiányosan vagy hibásan kerültek benyújtásra, illetve a beadott dokumentációból nem derül ki az igényelt támogatás pontos összege, **úgy a pályázat (formai hiba miatt) elutasításra kerül!**

10. A benyújtott pályázatokat a bíráló bizottság (Ügyrendi és Vagyonnyilatkozati Bizottság) a 2011. szeptember 29-i képviselő- testületi elbírálásra előkészíti.

**Bírálati szempontok:** A Képviselő-testület elsősorban az alábbi szempontok figyelembe vételével dönt: a pályázatban foglalt feladat, illetve program megvalósítása

- milyen mértékben szolgálja a csepeli lakosok érdekét, életminőségének javítását,
- mely maradandó, fenntartható értékek létrehozását jelenti,
- mely társadalmi hasznossággal, hatékonysággal bír,
- milyen létszámú közösséget céloz meg, stb.

A pályázók az elbírálás eredményéről - a 2011. szeptember 29-i képviselő-testületi ülésen hozott döntést követően 8 napon belül - írásban kerülnek kiértesítésre.

A pályázatok eredményéről szóló információk a „Csepeli Hírmondó” c. újságban és Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata internetes honlapján is közzétételre kerülnek.

11. A pályázó szervezet az elnyert összeget kizárólag az elfogadott pályázatában meghatározott célra fordíthatja. Az Önkormányzat a nyertes pályázóval a program megvalósítását megelőzően **támogatási megállapodást köt.** A támogatás kifizetése a megállapodás megkötését követően történik (előfinanszírozás, utólagos elszámolási kötelezettséggel). Amennyiben a pályázó több programja/célja is támogatást nyert, úgy a támogatás az egyes programokhoz/célokhoz kapcsolódó **részletekben, és a korábbi részlettel való elszámolást követően kerül kifizetésre!** A pályázó a támogatást tovább nem ruházhatja, köteles azzal (ill. annak részletével) **a pályázati program/cél megvalósítását követő 30 napon belül tételes elszámolással és beszámolóval elszámolni.**

Budapest, 2011. ....

A Képviselő-testület felhatalmazása alapján:

**Ábel Attila**  
alpolgármester

**PÁLYÁZATI DOKUMENTÁCIÓ**  
a civil szervezetek részére 2011. évben kiírt pályázathoz

**KÉRJÜK SZÁMÍTÓGÉPPEL (VAGY NYOMTATOTT NAGYBETŰVEL) KITÖLTENI!!!**

**ADATLAP**

**A pályázat iktatószáma:**

*(A Polgármesteri Hivatal tölti ki!)*

**1) A pályázó szervezet megnevezése:**

.....  
.....

**2) A szervezet típusa:**  egyesület  
 alapítvány  
 egyéb

*(Kérjük, x-szel jelölje meg a megfelelő választ.)*

**3) A szervezet alapításának éve:** ..... ..

**Bírósági nyilvántartásba vétel száma, helye és időpontja:** .....

.....

**Közhasznúsági nyilvántartásba vett szervezet esetén, a nyilvántartásba vétel száma, kelte:** ..... ..

**4) A szervezet célja:** ..... ..

.....

**5) A szervezet székhelye:**     .....

.....

**Telefonszáma:** ..... **Faxszáma:** .....

6) A szervezet (XXI. kerületi) képviselői szervének címe, amennyiben az 5) ponttól eltér:

.....

Telefonszáma: ..... Faxszáma: .....

7) A szervezet képviselőjének neve:

.....

A szervezet képviselőjének címe:     .....

.....

Telefonszáma: .....

8) A szervezet adószáma:

.....

9) A szervezet bankszámlaszáma:

.....

Számlavezető pénzintézet neve: .....

Székhelye: .....

10) A szervezet területi hatásköre:

- országos
- regionális
- megyei
- fővárosi, fővárosi kerületi

(Kérjük, **x**-szel jelölje a megfelelő választ.)

11) A szervezet az alábbi témakörben nyújt be pályázatot:

- 1) gyermek- és ifjúságvédelem
- 2) szociális tevékenység
- 3) oktatás-, nevelés
- 4) kultúra-, művelődés
- 5) ismeretterjesztés
- 6) hagyományőrzés
- 7) esélyegyenlőség-, érdekképviselés
- 8) természet- és környezetvédelem
- 9) közrend -, közbiztonság

(Kérjük, **aláhúzással** jelölje meg a megfelelő témakört.)



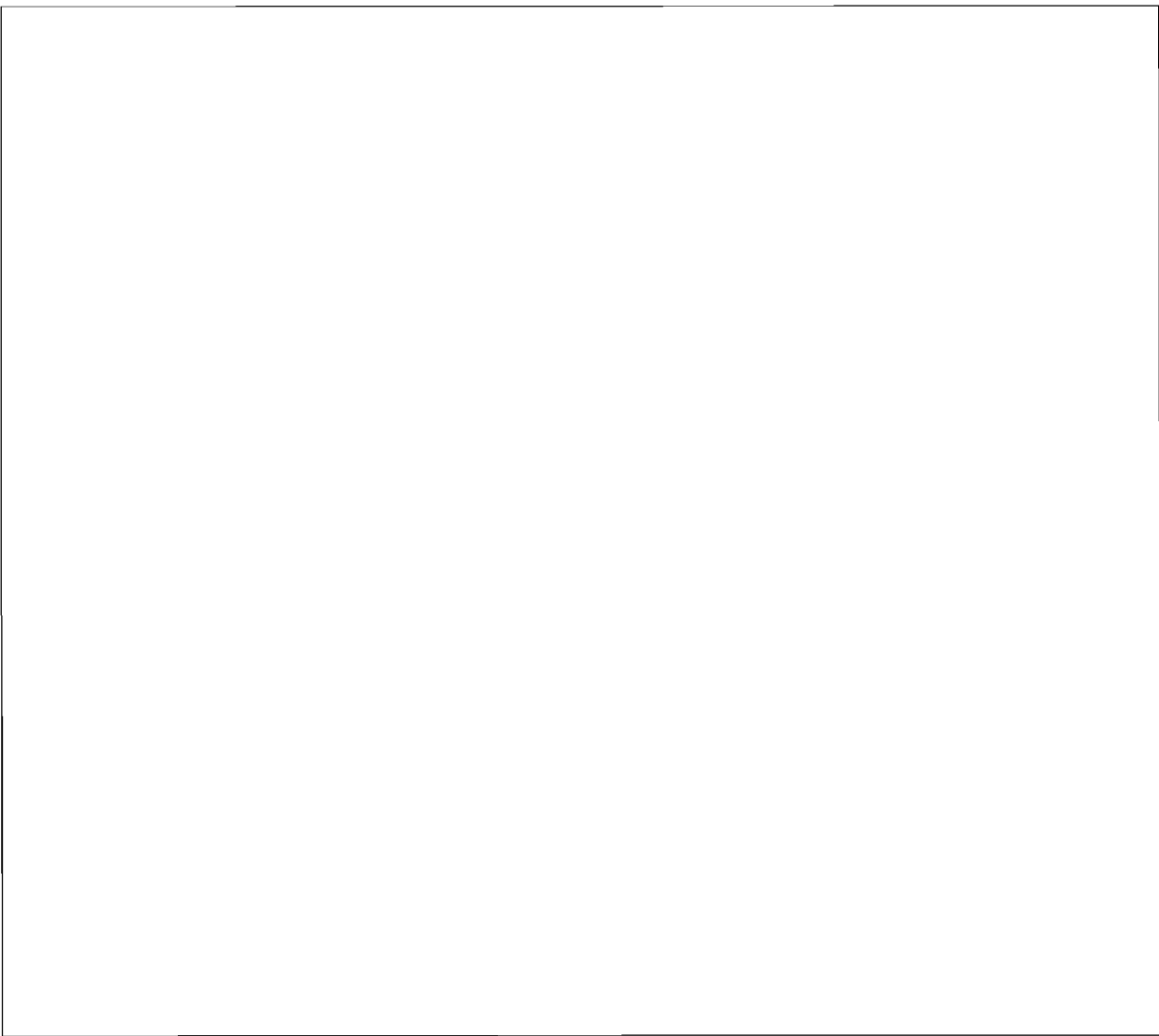
**12) A benyújtásra kerülő pályázat címe:**

.....

**13) A pályázat által megvalósítandó program részletes szöveges ismertetése:**

**14) A megvalósítandó program részletes költségvetése:**

*(A részletes költségvetésnek tartalmaznia kell a pályázó szervezet által vállalt **önrész mértékét** és az **igényelt összeg** pontos megjelölését is.)*



Budapest, 2011. ....

.....  
P.h. **szervezet képviselője**

**Kötelezően csatolandó melléletek:**

- 1) A szervezet alapszabályának vagy alapító okiratának másolata, továbbá a szervezet nevében aláírásra jogosult személy aláírási címpéldányának (vagy banki aláírás-bejelentő kartonjának) másolata,
- 2) 30 napnál nem régebbi eredeti bírósági kivonat a társadalmi szervezet hatályos nyilvántartási adatairól
- 3) A közhasznúsági nyilvántartásba vett szervezet esetében a közhasznúsági minősítés meglétéről szóló jogerős végzés másolata.
- 4) A szervezet bankszámláját vezető pénzügyintézet 30 napnál nem régebbi igazolása – a pontos számlaszám megjelölésével – a szervezet bankszámla-vezetéséről, vagy 30 napnál nem régebbi – bankszámlaszámot is tartalmazó – bankszámlakivonat fénymásolata.
- 5) A szervezet képviselőjére jogosult hivatalos nyilatkozata az alábbiakról:

- a) az általa képviselt szervezetnek 60 napon túli köztartozása nem áll fenn, továbbá az államháztartás alrendszeréből folyósított támogatásból eredő lejárt és ki nem egyenlített fizetési kötelezettsége nincs;
- b) az általa képviselt szervezet nem áll felszámolási, csőd-, végelszámolási vagy törlési eljárás alatt;
- c) az általa képviselt szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (a továbbiakban: „Knyt.”) szerinti összeférhetlenség nem áll fenn. Az e törvény szerinti összeférhetlenségről és érintettségről történő nyilatkozat megtételére az a) mellékletben szereplő Nyilatkozat, illetve – amennyiben a Knyt. 8. § (1) bekezdése szerinti érintettség fennáll – a b) mellékletben szereplő Közzétételi kérelem becsatolása szükséges.

**NYILATKOZAT**  
**CSATOLÁSA NÉLKÜL A PÁLYÁZAT ÉRVÉNYTELEN!!!**

a) melléklet

**a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról**

A pályázó civil szervezet neve:

Székhelye:

Képviselőjének neve:

Nyilvántartásba vételi okirat száma:

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:

---

Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló **2007. évi CLXXXI. törvény (Knyt.)**

– **6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetlenség**   
**1. nem áll fenn vagy**  
**2. fennáll az ...pont alapján**

*„Knyt. 6. § (1) Nem indulhat pályázóként, és nem részesülhet támogatásban*

- a) aki a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó,*
- b) a kizárt közjogi tisztségviselő,*
- c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,*
- d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,*
- e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, társadalmi szervezet, egyház vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező olyan szervezeti egysége, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője, a társadalmi szervezet, az egyház vagy a szakszervezet ügyintéző vagy képviselői szervének tagja,*
- f) az a társadalmi szervezet, egyház vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező azon szervezeti egysége,*
- fa) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben együttműködési megállapodást kötött vagy tartott fenn Magyarországon bejegyzett párttal (a továbbiakban: párt),*
- fb) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben párttal közös jelöltet állított országgyűlési, európai parlamenti vagy helyi önkormányzati választáson,*
- g) akinek a részvételből való kizártságának tényét a 13. § alapján a honlapon közzétették.”*

– **8. § (1) bekezdése szerinti érintettség**   
**1. nem áll fenn vagy**  
**2. fennáll az ...pont alapján**

*„Knyt. 8. § (1) Ha a pályázó*

- a) a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll,*
  - b) nem kizárt közjogi tisztségviselő,*
  - c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,*
  - d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,*
  - e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, társadalmi szervezet, egyház vagy szakszervezet, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője vagy a társadalmi szervezet ügyintéző vagy képviselői szervének tagja,*
- köteles kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét a pályázat benyújtásával egyidejűleg.***

*(2) Ha az érintettséget megalapozó körülmény a pályázat benyújtása után, de a támogatási döntés előtt következik be, a pályázó köteles 8 munkanapon belül kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét.*

*(3) Ha a pályázó a közzétételt határidőben nem kezdeményezte, támogatásban nem részesülhet.”*

**Az összeférhetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:**

.....  
.....  
.....

**Kijelentem, hogy az összeférhetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:**

.....  
.....  
.....

**Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön űrlap csatolásával kezdeményeztem.**

Kelt:

**Aláírás/Cégszerű aláírás**

## KÖZZÉTÉTELI KÉRELEM

b) melléklet

**a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény  
8. § (1) bekezdés szerinti érintettségéről**

### **CSAK AKKOR KELL CSATOLNI, HA A KNYT. 8. § (1) BEKEZDÉSE SZERINTI ÉRINTETTSÉG FENNÁLL!**

A pályázó civil szervezet neve:

Székhelye:

Képviselőjének neve:

Nyilvántartásba vételi okirat száma:

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:

---

Kijelentem, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettség személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben fennáll, mert

- a) A pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok, de a törvény értelmében nem minősülök döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak. (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!).**

#### **Indoklás:**

Munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok az alábbi szervezettel (a szervezet neve, székhelye beírandó):

.....  
.....

- b) Nem kizárt közjogi tisztségviselő vagyok (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!).**

#### **Indoklás:**

Az alábbiakban felsorolt tisztségek valamelyikével rendelkezem (a kívánt rész aláhúzendó):

köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester-helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv - a Knyt. 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei, regionális fejlesztési tanács tagja

- c) **Az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója vagyok** (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!)

**Indoklás:**

- Közeli hozzátartozóm pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő, vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll, de a törvény értelmében nem minősül döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak.
- Közeli hozzátartozóm nem kizárt közjogi tisztségviselő.  
(A kívánt rész aláhúzendó!)

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (a kívánt rész aláhúzendó):

házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

- d) **A pályázóként megjelölt szervezet olyan gazdasági társaság, amely az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában áll** (Kizárólag gazdasági társaság pályázó esetén!).

**Indoklás:**

Az érintett tulajdonos. Szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll (a szervezet neve, székhelye beírandó):

.....  
.....

Közjogi tisztségének megjelölése (a tisztség beírandó):

.....

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (a kívánt rész aláhúzendó):

házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

- e) **A pályázóként megjelölt gazdasági társaság, alapítvány, társadalmi szervezet, egyház, vagy szakszervezet tekintetében az érintettség fennáll, mert**
- o vezető tisztségviselője
  - o az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője,
  - o vagy társadalmi szervezet ügyintéző, vagy képviseleti szervének tagja
- a pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő szervnél, vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személy, nem kizárt közjogi tisztségviselő, vagy e személyek közeli hozzátartozója**

**Indokolás:**

Az érintettséget megalapozó személy társaságban betöltött pozíciója (a pozíció beírandó):

.....

A szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll (a szervezet neve, székhelye beírandó):

.....

Közjogi tisztség megjelölése (a kívánt rész aláhúzendó):

köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester-helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv - a



2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei, regionális fejlesztési tanács tagja

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése *(a kívánt rész aláhúzendó)*:

házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

Kijelentem, hogy a fenti nyilatkozat kitöltésével eleget tettem a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény rendelkezéseinek az érintettségemet illetően. A nyilatkozatban szereplő adatok a valóságnak mindenben megfelelnek.

Kelt:

**Aláírás/Cégszerű aláírás**

### **A civil szervezeti pályázatok elbírálásra történő előkészítésének menete**

- 1.)** A megjelentetett pályázati felhívásban megjelölt alpolgármesterhez (személyesen átadott vagy postai úton) beérkező pályázati anyagok átvételéről, a titkársági feladatokat ellátó munkatársak gondoskodnak.  
A pályázók által személyesen leadott anyagok átvételének igazolásáról - az „Polgármesteri Hivatal Iratkezelési Szabályzat” 1. sz. mellékletében meghatározott - átvételi elismervényt állítanak ki.
- 2.)** A beérkezett pályázatok iktatásáról az érintett alpolgármester gondoskodik.
- 3.)** A pályázatokat véleményező bizottság, az Ügyrendi és Vagyonnyilatkozati Bizottság (továbbiakban: Bizottság), melynek ülését az elnök meghívó útján hívja össze, az ülést megelőző legalább 4 nappal.
- 4.)** A pályázatok elbírálásának előkészítési folyamatában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a pályázóval *munkavégzésre irányuló jogviszonyban* áll. E tény fennállását az érintett személy köteles a Bizottság elnökének haladéktalanul írásban bejelenteni.  
Nem szavazhat és nem tehet javaslatot továbbá a Bizottság tagja olyan pályázó szervezet esetében, mellyel *bármilyen érdekeltégi viszonyban* áll.
- 5.)** A pályázatok elbírálásának előkészítési folyamatából – a javaslattétel tartamára - ki kell zárni azt a tagot aki, vagy akinek a hozzátartozója a pályázó szervezettel *személyes kapcsolatban* áll. A személyes érintettség tényét az adott pályázattal kapcsolatos javaslattételt megelőzően köteles a tag bejelenteni.
- 6.)** A Bizottság tagjai a benyújtott pályázatokat másolati formában megkapják.
- 7.)** A Bizottság a benyújtott pályázatokat zárt ülés keretében tárgyalja meg. Minősített többségű döntéssel határoz a pályázati támogatások javasolt mértékéről, valamint az esetleges elutasítás kérdésében.
- 8.)** A Bizottság üléséről, a meghozott határozatokat is tartalmazó szerkesztett jegyzőkönyv készül – amit a Polgármesteri Hivatal jegyzője által meghatározott szakmai munkatársak készítenek el -, melyet a Bizottság elnöke ír alá.
- 9.)** A Bizottság ülését követően – a pályázati felhívásban meghatározott határidőig - a területért felelős Alpolgármester – figyelemmel a Bizottság által hozott határozatokra - előterjesztést készít (javaslati formában) Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata Képviselő-testülete részére a benyújtott pályázatok támogatásának mértékének megjelölésével.

## **Melléklet**


a „*Javaslat a kerületi civil szervezetek részére 2011. évi pályázati kiírásra, valamint a bíráló bizottságra*” című előterjesztéshez.

Előterjesztés egyeztetve:      **dr. Süli Eszter**      jogi ügyintézővel

Az előterjesztéssel kapcsolatosan megfogalmazott vélemény, javaslat, észrevétel:

*Észrevételeimet az előterjesztésen átvezettem.*

Budapest, 2011. június 27.

  
**dr. Süli Eszter**  
jogi ügyintéző