


BUDAPEST XXI. KERÜLET		CSEPEL ÖNKORMÁNYZATA
ALPOLGÁRMESTER		

JAVASLAT

gyermek átmeneti otthonában történő elhelyezés és szolgáltatás biztosítására vonatkozó ellátási szerződés megkötésére

Készítette: **Dr. Bukucs Balázs** Szociális Iroda irodavezető-helyettes
Damm Mária Szociális és egészségügyi koordinátor

Előterjesztő: **Horváth Gyula**
Alpolgármester

Az előterjesztés egyeztetve:
2. számú melléklet szerint

Az előterjesztő megtárgyalásra javasolja:
a Szociális, Lakás- és Egészségügyi Bizottságnak
a Pénzügyi, Ellenőrzési és Közbeszerzési Bizottságnak
az Ügyrendi, Jogi, Kisebbségügyi és Rendészeti Bizottságnak

Törvényességi szempontból ellenőrizte:

dr. Szeles Gábor
Jegyző

Budapest XXI. Kerület Csepel
Önkormányzata Képviselő-testülete
2008. évi 3. sz. előterjesztés
Testületi ülés dátuma: 2008. 01. 24.

Az előterjesztés leadva:

2007. december hó 21.

Testületi ülés időpontja:
2008. január 24.

Tisztelt Képviselő-testület!

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény, valamint a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény lehetőséget biztosít a települési önkormányzatok számára egyes szociális- és gyermekjóléti ellátások szerződéses formában történő „kiszervezésére”.

E lehetőséggel élve, Budapest-Csepel Önkormányzata Képviselő-testülete 2006. április 25-ei ülésén hozott 199-203/2006.(IV.25.)Kt. számú határozataival 2006. május 1. napjától 2010. december 31. napjáig terjedő időszakra ellátási szerződést kötött a Magyar Vöröskereszt Budapesti Szervezetével, Pesterzsébet Önkormányzatával, a Kortárs Segítő Műhely Alapítvánnyal, a Kapcsolat Alapítvánnyal, valamint a Fehér Kereszt Baráti Kör Kiemelten Közhasznú Egyesülettel egyes szociális és gyermekjóléti feladatok ellátására.

A Csepeli Szociális Szolgálat létrehozása miatt a fentiekben említett ellátási szerződések technikai jellegű módosítását fogadta el a Képviselő-testület 2007. május, illetve júniusi ülésén.

Önkormányzatunk Budapest Főváros XX. Kerület Pesterzsébet Önkormányzata által fenntartott gyermekek átmeneti otthonában 2 férőhely ellátási szerződés útján történő biztosításával tesz eleget ezirányú kötelező feladatának, azonban jelen előterjesztés a csepeli székhelyű „Burattino” Hátrányos Helyzetűeket Segítő Iskolaalapítvány által működtetett otthonokban további kettő férőhely biztosítását célozza. E kettő férőhellyel – a pesterzsébeti lehetőséget is meghagyva – tovább bővíülhet/javulhat a gyermekek átmeneti elhelyezésének szolgáltatása, tekintettel a fennálló igényekre.

A szerződés a pesterzsébeti önkormányzattal megkötött szerződés tartalmi elemeivel megegyezik, így a gyermekek elhelyezésének ellenértékeként azzal azonos szinten biztosít finanszírozást az Alapítvány részére önkormányzatunk.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a gyermekek átmeneti otthonában történő elhelyezés és szolgáltatás biztosítására vonatkozó a „Burattino” Hátrányos Helyzetűeket Segítő Iskolaalapítvánnyal megkötendő ellátási szerződés tervezett szövegét hagyja jóvá, és egyben hatalmazza fel Tóth Mihály Polgármestert szerződés aláírására.

Budapest, 2007. december 18.

Horváth Gyula

Határozati javaslat:

1)

Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a gyermekek átmeneti otthonában történő elhelyezés és szolgáltatás biztosítására a **"Burattino" Hátrányos Helyzetűeket Segítő Iskolaalapítvánnyal** (1212 Budapest, Táncsics Mihály u. 27-29.) 2008. január 1. napjától 2010. december 31. napjáig szóló ellátási szerződés - 1. számú melléklet szerinti - szövegét jóváhagyja, egyben felhatalmazza Tóth Mihály Polgármestert a szerződés aláírására.

Határidő: elfogadásra: azonnal
végrehajtásra: 2008. február 15.

Felelős: elfogadásért: Tóth Mihály polgármester
végrehajtás előkészítéséért: Lombos Antal ágazatvezető

A határozati javaslat elfogadásához a képviselők egyszerű többségű támogató szavazata szükséges.

2)

Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a **"Burattino" Hátrányos Helyzetűeket Segítő Iskolaalapítvánnyal** (1212 Budapest, Táncsics Mihály u. 27-29.) 2008. január 1. napjától gyermekek átmeneti otthonában történő elhelyezés és szolgáltatás biztosítására megkötött ellátási szerződés teljesítésének 2008. évi pénzügyi fedezetét a 2008. évi költségvetési rendeletében biztosítja.

Határidő: elfogadásra: azonnal
végrehajtásra: 2008. évi költségvetési rendelet megalkotásakor

Felelős: Tóth Mihály polgármester
végrehajtás előkészítéséért: Lombos Antal ágazatvezető
Halmos Istvánné ágazatvezető

A határozati javaslat elfogadásához a képviselők egyszerű többségű támogató szavazata szükséges.

Ellátási szerződés

amely létrejött *egyrésről*

- Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata Képviselő-testülete/2008.(.....)Kt számú határozatában adott felhatalmazás alapján-

Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata

székhelye: 1211 Budapest, Szent Imre tér 10.

Adószám: 15521000-2-43

Bankszámlaszám: OTP Bank Nyrt. 11784009-15521000

KSH jelzőszám: 1318901

képviseli: Tóth Mihály polgármester
továbbiakban, mint **Önkormányzat**

másrészről

a „Burattino” Hátrányos Helyzetűeket Segítő Iskolaalapítvány

székhely: 1212 Budapest, Táncsics Mihály u. 27-29.

Bírósági nyilvántartásba vétel száma: Pk. 62409/1990/1-31

Nyilvántartást vezető bíróság: Fővárosi Bíróság

Adószám: 19020745-1-43

Bankszámlaszám: OTP Bank Nyrt. 11721026-20237158

KSH jelzőszám: 19020745 91933101

képviseli: Molnár László kuratóriumi elnök
továbbiakban, mint **Szolgáltatást nyújtó (vagy Alapítvány)**

(továbbiakban együtt: Felek) között a mai napon az alábbi feltételekkel:

Előzmények

- A „Burattino” Hátrányos Helyzetűeket Segítő Iskolaalapítvány immár csaknem két évtizede országosan elismert tevékenységet folytat a tanulási, magatartási és szociális hátrányokkal küzdő gyermekek oktatásában és nevelésében, és mára a hazai pedagógiai kultúra egyik megújítójává vált.
- Az Alapítvány – mások mellett – hosszabb ideje foglalkozik a csepeli gyermekek felzárkóztató nevelésével, amit Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata is elismer.
- A jelen szerződés megalkotásakor a Felek abból indultak ki, hogy a Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata a szociális és gyermekjóléti területen szakmailag továbbra is együtt kíván működni a „Burattino” Hátrányos Helyzetűeket Segítő Iskolaalapítvánnyal. Az együttműködés részét képezi a gyermekek krízis ellátása, melyről jelen szerződés rendelkezik.

1. A szerződés tárgya

- 1.1. A Felek jelen megállapodást, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló többször módosított 1997. évi XXXI. törvény 48. §-a, valamint 50. §-a, illetve 94. §-a (3) bekezdése alapján, valamint az Önkormányzat kötelezően ellátandó feladataként nevesített, gyermekek átmeneti gondozása keretében működtetett **GYERMEKEK ÁTMENETI OTTHONÁBAN történő elhelyezés és szolgáltatás** biztosítása érdekében kötik meg.

2. A szerződés jogszabályi háttere

2.1 Jelen szerződés alapját képezik különösen:

- A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.),
- A Magyar Köztársaság – e megállapodás fennállásának időtartamára vonatkozó – éves költségvetéséről szóló törvény(ek),
- A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény
- A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások, és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról szóló 133/1997.(VII.29.) Kormányrendelet,
- A gyámhatóságok, a területi gyermekvédelmi szakszolgálatok, a gyermekjóléti szolgálatok és személyes gondoskodást nyújtó szervek és személyek által kezelt személyes adatokról szóló 235/1997.(XII.17.) Kormányrendelet,
- A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól, működési feltételeiről szóló 15/1998.(IV.30.) NM rendelet.

3. A szolgáltatás biztosításával érintett személyek köre

3.1 Jelen szerződés tárgyát képező gyermekek átmeneti otthonában történő elhelyezésre az a speciális ellátást nem igénylő 6-18 év közötti gyermek helyezhető el, aki – a Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatala nyilvántartása, valamint Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata Polgármesteri Hivatal Okmányiroda Népeségnyilvántartó nyilvántartása szerint –

- az Önkormányzat illetékességi területén (állandó bejelentett) lakóhellyel, ennek hiányában,
- az Önkormányzat illetékességi területén (bejelentett) tartózkodási hellyel rendelkezik,
- az Önkormányzat illetékességi területén sem lakóhellyel, sem tartózkodási hellyel nem rendelkezik, azonban az Önkormányzat által fenntartott Csepeli Szociális Szolgálat által készített környezettanulmány/helyszíni szemle alapján bizonyítható, hogy az érintett gyermek életvitelszerűen - bár lakcímbeljelentés nélkül – az Önkormányzat illetékességi területén tartózkodik.

4. A szolgáltatás biztosításával érintett intézmények köre

- 4.1 A Szolgáltatást nyújtó az 1.1 pontban meghatározott – jelen megállapodás tárgyát képező – szolgáltatásról saját fenntartásában működő Gyermekotthonaiban (Budapest XXI. ker. Szőlős u. 5., Budapest XXI. ker. Csepeli Mátyás u. 18., XXI. ker. Pálma u. 42.) gondoskodik.
- 4.2 A 4.1 pontban nevesített, szolgáltatást biztosító intézmények, a szolgáltatás ellátása tekintetében érvényes működési engedéllyel rendelkeznek.

5. A Szolgáltatást nyújtó kötelezettségei

5.1 Általános kötelezettségek:

- 5.1.1 A Szolgáltatást nyújtó jelen szerződés tárgyát képező szolgáltatások megszervezéséről és biztosításáról saját szakemberei útján gondoskodik.
- 5.1.2 A Szolgáltatást nyújtó jelen szerződés aláírásával kötelezettséget vállal – egyben nyilatkozik - arra vonatkozóan, hogy e szerződésben foglalt és vállalt kötelezettségei elsősorban a szolgáltatásokat ténylegesen nyújtó intézménye és szakemberei vonatkozásában kötelezőek, azonban azok nem teljesítése a Szolgáltatást nyújtó - mint szerződő Fél - felelősségét alapozzák meg.
- 5.1.3 A Szolgáltatást nyújtó a szolgáltatásokat biztosító szakemberek képzését, továbbképzését, díjazását saját költségén látja el.
- 5.1.4 Szolgáltatást nyújtó jelen szerződés aláírásával egyidejűleg kötelezettséget vállal - egyben nyilatkozik - arra vonatkozólag, hogy jelen szerződés tárgyát képező szolgáltatás működtetése során a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket, a feladat ellátásával kapcsolatos szakmai követelményeket, nyilvántartási kötelezettségeket betartja és azt az 5.1.1 pontban meghatározott személyi körrel is betartatja.
- 5.1.5 A Szolgáltatást nyújtó jelen szerződés aláírásával egyidejűleg kötelezettséget vállal - egyben nyilatkozik - arra vonatkozólag is, hogy a vonatkozó jogszabályokban foglalt adatkezelési és adatvédelmi szabályokat ismeri és azokat tevékenysége során betartja, valamint a 4. pontban meghatározott intézményei, illetőleg az 5.1.1 pontban nevesített személyi kör vonatkozásában betartatja.
- 5.1.6 A Szolgáltatást nyújtó tevékenysége ellátása során érvényre juttatja a Szociális Munkások Etikai Kódexében foglalt követelményeket is.
- 5.1.7 A Szolgáltatást nyújtó jelen szerződés tárgyát képező gyermekjóléti alapellátáshoz kapcsolódó - jogszabályokban nevesített - adatszolgáltatási kötelezettségét a jogszabályi előírásoknak megfelelően teljesíti, az előírt adatokat a valóságnak megfelelő tartalommal, megszabott határidőben és meghatározott módon, térítésmentesen köteles szolgáltatni.
- 5.1.8 A Szolgáltatást nyújtó köteles jelen szerződés tárgyát képező szolgáltatásának biztosítása során a szolgáltatásokat igénybe vevők és törvényes képviselőik felé fennálló - a jogszabályokban nevesített - kötelezettségeinek eleget tenni.
- 5.1.9 A Szolgáltatást nyújtó vállalja, hogy az általa nyújtott szolgáltatásokhoz, illetve e szerződésben, valamint jogszabályokban nevesített kötelezettségei maradéktalan teljesítése és a szakmai kapcsolatrendszer erősítése érdekében folyamatosan együttműködik az Önkormányzat illetékes szerveivel (különösen a

gyermekjóléti és gyermekvédelmi ellátások, szolgáltatások biztosítását ellátó szervezeti egységekkel), illetve Budapest XXI. kerületi Gyámhivatallal.

- 5.1.10 A Szolgáltatást nyújtó köteles az adott ellátási évet követő év első negyedévének végéig – figyelemmel különösen az Önkormányzat Gyvt. 96. §-a (6) bekezdésben meghatározott beszámolási kötelezettségére – beszámolót készíteni az Önkormányzat Képviselő-testülete részére a tárgyévben végzett szakmai tevékenységéről, mutatószámainak alakulásáról, valamint az ellátott/ellátandó gyermekekkel, fiatalokkal, kapcsolatos észrevételeiről.
- 5.1.11 A Szolgáltatást nyújtó vállalja továbbá, hogy az 5.1.10 pontban foglalt beszámolási kötelezettségén felül az Önkormányzat szakmai munkájának elősegítése érdekében – annak illetékes szerve megkeresése esetén - szükség szerint szakmai információkat nyújt.

5.2 Az adott szolgáltatáshoz kapcsolódó kötelezettségek:

- 5.2.1 A gyermekek átmeneti otthonában biztosított szolgáltatás tekintetében a Szolgáltatást nyújtó kötelezettséget vállal arra nézve, hogy
- 5.2.1.1 szolgáltatását megszakítás nélküli munkarendben biztosítja,
- 5.2.1.2 a szolgáltatást igénybe vevők részére az átmeneti gondozást bentlakásos formában biztosítja,
- 5.2.1.3 az elhelyezett gyermekek számára teljes körű ellátást biztosít.
- 5.2.1.4 e szerződés 3.1 pontjában meghatározott ellátotti kör részére, az általa fenntartott – fentiekben nevesített – intézményekben éves szinten összesen **2 férőhelyen** (maximum 365 nap/fő ellátotti gondozási nap mértékig) biztosítja a szolgáltatás igénybevételét.
- 5.2.1.5 az 5.2.1.4 pontban meghatározott férőhelyszám feltöltése vonatkozásában a férőhelyek feltöltéséről az Önkormányzat – a gyermekek átmeneti otthonába történő elhelyezést kezdeményező Csepeli Szociális Szolgálat - igényei szerint gondoskodik.
- 5.2.1.6 az Önkormányzattól érkező – szolgáltatásának igénybevételére vonatkozó – igényt sürgősséggel (24 órán belül) teljesíti.
- 5.2.1.7 amennyiben az Önkormányzat éves szinten az 5.2.1.4 pontban foglalt férőhelyszámra vonatkozó elhelyezési keretét kimerítette, azonban a szolgáltatás biztosítását sürgős ok indokolja, a Szolgáltatást nyújtó – szabad férőhely kapacitása függvényében – az Önkormányzat részére külön (intézményközi) megállapodás alapján biztosítja az érintettek elhelyezését.
- 5.2.1.8 a szolgáltatással érintett intézmények vezetői minden hónap utolsó napját követő 8 napon belül tájékoztatják az Önkormányzatot (Csepeli Szociális Szolgálatot) az intézményekben az Önkormányzat részére fenntartott és – általa történő kezdeményezéssel – be nem töltött üres férőhelyek számáról.

6. Az Önkormányzat kötelezettségei

- 6.1 Az Önkormányzat jelen szerződés tartalmának eredményes teljesülése érdekében folyamatosan kapcsolatot tart az általa fenntartott intézményeken – különösen a Csepeli Szociális Szolgálaton - keresztül a Szolgáltatást nyújtóval, illetve szükség esetén kezdeményezi jelen szerződés tárgyát képező szolgáltatások Szolgáltatást nyújtó általi biztosítását.
- 6.2 Az Önkormányzat éves költségvetési rendeletében megtervezi, és a rendelet Képviselő-testület általi elfogadását követően biztosítja e szerződés tárgyát képező szolgáltatások nyújtásához jelen szerződés 8.1.2-8.1.3 pontjaiban meghatározott pénzügyi fedezetet.

7. Egyéb kikötések

- 7.1 A Szolgáltatást nyújtó, a 4. pontban nevesített intézményeiben elhelyezett gyermekek oktatási-nevelési intézményekbe történő eljuttatását kísérő közreműködésével – a 7.2 pontban tett kivételtől eltekintve – nem vállalja, így intézményébe csak olyan gyermekek elhelyezését biztosítja, akik önállóan tudnak közlekedni a 4. pontban nevesített intézmény és az oktatási-nevelési intézmény között.
- 7.2 A Szolgáltatást nyújtó, a 7.1. pontban foglaltaktól eltérően a 4. pontban nevesített intézményeiben elhelyezett gyermekek oktatási-nevelési intézményekbe történő eljuttatását kísérő közreműködésével kizárólag a (6.-10.) korosztály elhelyezése esetén vállalja abban az esetben, ha a gyermek a Szolgáltatást nyújtó által fenntartott Burattino Általános és Szakképző Iskola növendéke.

8. A szerződés tárgyát képező szolgáltatások ellenértékének mértéke

- 8.1 Felek jelen szerződés tárgyát képező gyermekek átmeneti otthonában nyújtott szolgáltatások ellenértékét az alábbiak szerint határozzák meg:
 - 8.1.1 A Szolgáltatást nyújtó jogosult a szerződés tárgyát képező ellátás finanszírozásaként a Magyar Köztársaság mindenkori éves költségvetési törvényének vonatkozó mellékletében az adott szakfeladatra meghatározott normatív állami hozzájárulás e szerződés 5.2.1.4 pontjában meghatározott ellátotti létszámnak megfelelő mértékére tényleges ellátás esetén.
 - 8.1.2 A Szolgáltatást nyújtó jogosult továbbá e szerződés 5.2.1.4 pontjában meghatározott férőhelyszám szolgáltatási évben történő fenntartása, valamint szükség esetén történő biztosítása ellenértékeként éves szinten bruttó 365.000.-Ft, azaz bruttó Háromszázhatvanötezer forint férőhely fenntartási díjra.
 - 8.1.3 A Szolgáltatást nyújtó jogosult a szerződés tárgyát képező gyermekek átmeneti otthonában történő elhelyezés esetén éves szinten bruttó 365.000,- Ft/gyermek szolgáltatási ellenértékre, mely éves szinten összességében nem haladhatja meg – az 5.2.1.4. pontban meghatározott férőhelyszám tényleges biztosítása esetén – a bruttó 730.000,- Ft-ot, azaz bruttó Hétszázharmincezer forintot.

9. A szolgáltatásért járó ellenérték megfizetésének módja

- 9.1 A Szolgáltatást nyújtó a 8.1.1 pontban meghatározott normatív állami hozzájárulást a vonatkozó jogszabályokban meghatározottak szerint igényelheti le és teljesíti elszámolási kötelezettségét.
- 9.2 A 8.1.2 pontban meghatározott férőhely fenntartási díjat az Önkormányzat kettő egyenlő részletben köteles megfizetni a Szolgáltatást nyújtó, számviteli törvénynek megfelelő, a Csepeli Egészségügyi Szolgálat (1212 Budapest, Áruház tér 8.) nevére és címére – tárgyév április 15. napjáig, valamint szeptember 15. napjáig – kiállított számlája ellenében.
Az Önkormányzat a férőhelyfenntartási díj kifizetését technikailag a Csepeli Egészségügyi Szolgálat útján teljesíti, a Szolgáltatást nyújtó bankszámlája javára a számla benyújtását követő 15 napon belül.
A kifizetés (átutalás) feltétele a **Szolgáltatást nyújtó** által kiállított számlán történő teljesítés-igazolás, melyre a Csepeli Szociális Szolgálat vezetője jogosult.
- 9.3 A Szolgáltatást nyújtó a 8.1.2 pontban meghatározott férőhely fenntartási díjat az általa nyújtott szolgáltatás biztosítására, fejlesztésére, valamint egyéb járulékos költségek, kiadások finanszírozására fordíthatja.
- 9.4 A 8.1.2 pontban meghatározott férőhely fenntartási díj tárgyévre vonatkozó összegének felhasználását illetően a Szolgáltatást nyújtó az adott tárgyévet követő év február hónap 28. napjáig köteles az Önkormányzat (Csepeli Szociális Szolgálat vezetője) felé pénzügyi beszámolót benyújtani.
- 9.5 A 8.1.3 pontban meghatározott szolgáltatási ellenértéket, mint vásárolt szolgáltatást az Önkormányzat, a Szolgáltatást nyújtó számviteli törvénynek megfelelő, a *Csepeli Egészségügyi Szolgálat (1212 Budapest, Áruház tér 8.)* nevére és címére - tárgyév április 15. napjáig, július 15. napjáig, október 15. napjáig, illetve (tárgyév december 31-ei teljesítési dátummal) tárgyévet követő év január 15. napjáig - kiállított számlája ellenében téríti meg.
Az Önkormányzat a szolgáltatási ellenérték, mint vásárolt szolgáltatás kifizetését technikailag Csepeli Egészségügyi Szolgálat útján teljesíti, a Szolgáltatást nyújtó bankszámlája javára a számla benyújtását követő 15 napon belül.
A kifizetés (átutalás) feltétele a a Szolgáltatást nyújtó által kiállított számlán történő teljesítés-igazolás, melyre a Csepeli Szociális Szolgálat vezetője jogosult, a közösen kialakított, a tényleges igénybevételt alátámasztó igazolási rendnek megfelelően.
- 9.6 A Csepeli Szociális Szolgálat (képviselőjében: Gáborné Aczél Ágnes intézményvezető) jelen szerződés záradékolásával egyidejűleg kötelezettséget vállal az Önkormányzatot terhelő pénzügyi kötelezettségek teljesítésére.

10. A szolgáltatáshoz kapcsolódó térítési díjjal kapcsolatos rendelkezések

- 10.1 A Felek a szerződés tárgyát képező szolgáltatás vonatkozásában a Szolgáltatást nyújtó saját rendelkezéseit tartják irányadónak.
- 10.2 A 10.1 pontban meghatározott intézményi térítési díj alapján a szolgáltatást igénybe vevők által fizetendő személyi térítési díj mértékét a Szolgáltatást nyújtó határozza meg fentiekben hivatkozott rendelkezései alapján.

- 10.3 A Szolgáltatást nyújtó által a gyermekek átmeneti otthonában biztosított elhelyezés és nyújtott szolgáltatásért a szolgáltatást igénybe vevőtől (fizetésre kötelezettől) személyi térítési díj beszedésére jogosult.
- 10.4 A Szolgáltatást nyújtó, illetőleg megbízásában eljáró személy által meghatározott személyi térítési díj alapösszegéből a Szolgáltatást nyújtó saját szabályai szerint, egyedi elbírálás alapján – a Csepeli Szociális Szolgálat véleményének kikérését követően – a személyi térítési díjat csökkentheti, illetve elengedheti.
- 10.5 A 10.2 pontban hivatkozott személyi térítési díj vonatkozásában az Önkormányzatnak térítési kötelezettsége nem keletkezhet.
- 10.6 A Szolgáltatást nyújtó a térítési díjra vonatkozó jogszabályi rendelkezések maradéktalan megvalósulását garantálja.
- 10.7 A Szolgáltatást nyújtó, intézményi térítési díjjal kapcsolatos lakossági tájékoztatási kötelezettségének – térítési díj meghatározását követő 8 napon belül – az Önkormányzat Jegyzőjén keresztül tesz eleget.

11. A szerződésben foglalt ellátás biztosításának ellenőrzése

- 11.1 Szolgáltatást nyújtó a működési engedélyében, valamint a vonatkozó jogszabályokban foglalt feltételeknek megfelelő működéséről a működést engedélyező szerv ellenőrzése keretében győződik meg, az nem képezi az Önkormányzat hatáskörét.
- 11.2 Az Önkormányzat – annak jegyzője által megbízott személy útján – a Szolgáltatást nyújtó jelen szerződéssel meghatározott tevékenységét figyelemmel kísérheti, a szolgáltatás nyújtását helyszíni szemle útján – szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal - megtekintheti, a Szolgáltatást nyújtó képviselőjében eljáró személlyel javaslatait, észrevételeit közölheti.

12. Panaszok kezelése

- 12.1 A Szolgáltatást nyújtó e szerződés tárgyát képező tevékenységével kapcsolatos panaszokat köteles haladéktalanul, legkésőbb a panasz beérkezésétől számított 15 napon belül kivizsgálni, illetve a panaszt vizsgálatának eredményéről, megtett intézkedéséről írásban tájékoztatni.
- 12.2 A Szolgáltatást nyújtó a beérkezett panaszokról és 12.1 pontban meghatározott intézkedéséről az intézkedés megtételét követő 15 napon belül írásban tájékoztatja az Önkormányzatot (Polgármestert).
- 12.3 Az Önkormányzat (Polgármester) a hozzá érkezett, és a Szolgáltatást nyújtó – e szerződésben foglalt - tevékenységével összefüggésben keletkezett észrevételeket, panaszokat azok beérkezését követő 8 napon belül – intézkedés megtételének kérésével – továbbítja a Szolgáltatást nyújtó részére.
- 12.4 A Szolgáltatást nyújtó a 12.3 pont alapján hozzá érkezett anyagokra azok átvételétől számított 8 napon belül az érintettek – valamint az Önkormányzat - részére köteles tájékoztatást adni.
- 12.5 Amennyiben a Szolgáltatást nyújtó jelen szerződésben foglalt tevékenységével kapcsolatban egy hónapon belül több panasz érkezik az Önkormányzathoz, az Önkormányzat Polgármestere – a Csepeli Szociális Szolgálat bevonásával - intézkedik azok kivizsgálásáról. Ennek során a Szolgáltatást nyújtó köteles az Önkormányzattal (Csepeli Szociális Szolgálattal) együttműködni.

- 12.6 A 12.5 pontban meghatározott panaszvizsgálat eredményéről az Önkormányzat Polgármestere írásban tájékoztatja a Szolgáltatást nyújtót.

13. A szerződés hatálya, átmeneti rendelkezések, rendes felmondás

- 13.1 Jelen szerződés **2008. január 1. napjával lép hatályba és 2012. december 31. napjával hatályát veszti.**
- 13.2 Jelen szerződést bármely Fél 90 napos felmondási idővel – rendes felmondással – írásban felmondhatja oly módon, hogy a felmondás utolsó napjának december 31. napjára kell esnie. Ettől érvényesen eltérni nem lehet.
- 13.3 A Szolgáltatást nyújtó köteles a 13.2 pontban megfogalmazott felmondás esetén is szolgáltatását a felmondási idő utolsó napjáig változatlan tartalommal és feltételek mellett az Önkormányzat – illetve jogosult személyek részére – nyújtani.

14. Rendkívüli felmondás esetei

- 14.1 Rendkívüli felmondásra valamelyik Fél súlyosan felróható magatartása (különösen: jogszabálysértés, vagy nyilvánvaló szakmai hiányosságok alapján való feladatellátás), valamint jelen szerződésben foglalt kötelezettségek nem, vagy nem megfelelő teljesítése esetén kerülhet sor.
- 14.2 A Felek rendkívüli felmondásra okot adó körülményként értékelik a 14.1 pontban meghatározottakon felül a Felek érdekkörében bekövetkezett, a szolgáltatás további nyújtását vagy igénybevételét lehetetlenné tevő körülményeket (pl. jogutód nélküli megszűnés, működési engedély visszavonása, költségvetési akadályok, pénzügyi problémák, stb.), valamint az ún. vis mayor eseteket (pl. természeti csapás, tűzvész stb.) is.
- 14.3 A 14.1 pontban foglaltak esetén bármely Fél általi kötelezettségszegés tudomásra jutásától számított 15 napon belül a Felek kötelesek egymással egyeztetni a kötelezettségszegés megszüntetése érdekében.
- 14.4 Amennyiben a 14.3 pontban meghatározott egyeztetés 8 napon belül nem vezet eredményre, a kötelezettségszegő Fél irányába a másik Fél 15 napos felmondási idővel írásban a szerződést felmondhatja.
- 14.5 A nem kötelezettségszegésből adódó – 14.2 pontban foglalt esetkör alapján történő – rendkívüli felmondás felmondási határideje 15 nap, mely felmondás közzlése szintén írásban kell, hogy megtörténjék.

15. Felmondási határidők számítása

- 15.1 A 13. és 14. pontban meghatározott felmondások felmondási ideje a felmondás másik Félhez postai úton, tértivevénnyel történő kézbesítés (átvétel) napjával kezdődik.
- 15.2 Amennyiben a másik Fél a felmondást – a postai értesítés ellenére - nem veszi át, a felmondási idő kezdete a küldemény, küldő Fél részére történő visszaérkezését követő nap.
- 15.3 A 15.2 esetben a felmondó Fél köteles – joghatással nem bíró – „sima” postai levélben tájékoztatni e tényről a megállapodást megszegő Felet.

16.A szerződés megszüntetése

- 16.1 A Felek jelen szerződést közös megegyezéssel írásban megszüntethetik.
- 16.2 A közös megegyezéssel történő megszüntetés esetén a megszűnés határnapját úgy kell meghatározni, hogy az Önkormányzatnak kellő ideje maradjon az e szerződés által ellátott személyek részére az adott szolgáltatás más módon történő igénybevételét biztosítani.
- 16.3 Közös megegyezéssel történő megszüntetés esetén a Felek kötelesek a szolgáltatás-ellenszolgáltatás kérdéseiben is megegyezni.

17.A szerződés módosítása

- 17.1 Jelen szerződést a Felek közös megegyezéssel bármikor módosíthatják, azonban a módosítás nem eredményezheti sem a szolgáltatás színvonalának, sem az ellátottak jogainak csorbítását.
- 17.2 A Felek jelen szerződés rendelkezéseit – különös tekintettel a 8-9. pontokban foglaltakra – minden év február hónapjában áttekintik és szükség esetén az érintett részeket módosítják.

18. Kártérítés, kamatfizetés

- 18.1 Amennyiben a szerződés a 14.1 pontban foglalt eset alapján rendkívüli felmondással kerül megszüntetésre, a szerződésszegő Fél kártérítési kötelezettséggel tartozik a kiesett szolgáltatás vonatkozásában és időtartamára, illetve a kiesett szolgáltatással és egyéb elszámolással kapcsolatos fizetési kötelezettség vonatkozásában pedig, kamatfizetési (jegybanki alapkamat mértékével megegyező) kötelezettsége is fennáll.

19. Jogvita

- 19.1 A Felek e szerződésből adódóan keletkezett jogvitájuk eldöntését elsősorban tárgyalásos formában kötelesek rendezni.
- 19.2 Amennyiben a 19.1 pontban foglalt tárgyalás 30 napon belül nem vezet eredményre a jogvita eldöntésére a Felek kikötik a Pesti Központi Kerületi Bíróság (1055 Budapest, Markó u. 27.) kizárólagos illetékességét.

20. Kapcsolattartók

- 20.1 Jelen szerződés végrehajtásával kapcsolatosan felmerülő kérdések rendezésére Felek kapcsolattartóként az alábbiakban meghatározott személyeket nevezik:

Az Önkormányzat részéről:

Lombos Antal ágazatvezető (Szociális és Egészségügyi Ágazat)
Tel.: 278-0914/281m.

A Szolgáltatást nyújtó részéről:

Vidó Ildikó intézményvezető (Burattino Általános és Szakképző Iskola)
Tel.: 06-30/515-9968

Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó ágazati jogszabályok, valamint a Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadóak.

Jelen szerződést a Felek kölcsönös átolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

Budapest, 2008.

Az Önkormányzat képviselőjében:

A Szolgáltatást nyújtó képviselőjében:

.....
Tóth Mihály
polgármester
*Budapest XXI. Kerület
Csepel Önkormányzata*

.....
Molnár László
kuratóriumi elnök
*„Burattino” Hátrányos Helyzetűeket
Segítő Iskolaalapítvány*

Ellenjegyezte:

.....
Dr. Szeles Gábor
jegyző

A CSEPELI SZOCIÁLIS SZOLGÁLAT ZÁRADÉKA

Alulírott, a Csepeli Szociális Szolgálat (1211 Budapest, Kiss J. altb. u. 54.) nevében és képviselőjében eljárva akként nyilatkozom, hogy a fenti ellátási szerződést elejétől a végéig elolvastam, az Önkormányzat meghatalmazását, valamint a Csepeli Szociális Szolgálatot terhelő kötelezettségeket tudomásul vettem és azt a Csepeli Szociális Szolgálatra nézve kötelezőnek ismerem el.

.....
Gáborné Aczél Ágnes
intézményvezető
Csepeli Szociális Szolgálat

Melléklet

a „*Javaslat gyermekek átmeneti otthonában történő elhelyezés és szolgáltatás biztosítására vonatkozó ellátási szerződés megkötésére*” című előterjesztéshez.

Előterjesztés egyeztetve:

Lombos Antal	Szociális és Egészségügyi Ágazat ágazatvezetővel
Halmos Istvánné	Városgazdálkodási Ágazat ágazatvezetővel
Molnár László	„Burattino” Hátrányos helyzetűeket Segítő Iskolaalapítvány kuratóriumi elnökkel
Gáborné Aczél Ágnes	Csepeli Szociális Szolgálat intézményvezetőjével
Viszkievicz Ferenc	Csepeli Egészségügyi Szolgálat menedzser igazgatójával

Az előterjesztéssel kapcsolatosan megfogalmazott vélemény, javaslat, észrevétel:

Az előterjesztésben foglaltakkal egyetértek.

Budapest, 2007. december 20.

Lombos Antal sk.
ágazatvezető

Az előterjesztéssel kapcsolatosan megfogalmazott vélemény, javaslat, észrevétel:

Az előterjesztéssel egyetértek.

Budapest, 2007. december 19.

Halmos Istvánné sk.
ágazatvezető

Az előterjesztéssel kapcsolatosan megfogalmazott vélemény, javaslat, észrevétel:

Az előterjesztésben foglaltakkal egyetértek.

Budapest, 2007. december 19.

Molnár László sk.
kuratóriumi elnök

Az előterjesztéssel kapcsolatosan megfogalmazott vélemény, javaslat, észrevétel:

Az előterjesztésben foglaltakkal egyetértek.

Budapest, 2007. december 19.

Gáborné Aczél Ágnes sk.
intézményvezető

Az előterjesztéssel kapcsolatosan megfogalmazott vélemény, javaslat, észrevétel:

Az előterjesztésben foglaltakkal egyetértek.

Budapest, 2007. december 17.

Viszkievicz Ferenc sk.
menedzser igazgató