

BUDAPEST XXI. KERÜLET		CSEPEL ÖNKORMÁNYZATA
Az SZMSZ Munkacsoport elnöke		

RENDELETTERVEZET

*Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata és Szervei
Szervezeti és Működési Szabályzatáról*

Készítette: **SZMSZ Munkacsoport**
Bernádné dr. Faragó Ibolya aljegyző
Dr. Csertus Mónika ágazatvezető
Dr. Süli Eszter jogi ügyintéző

Előterjesztő: **dr. Borsány György**
az SZMSZ Munkacsoport elnöke

Az előterjesztés egyeztetve: az ágazatvezetőkkel

Az előterjesztő megtárgyalásra javasolja:

az Ügyrendi, Jogi, Kisebbségügyi és Rendészeti Bizottságnak,
a Pénzügyi, Ellenőrzési és Közbeszerzési Bizottságnak,
az Oktatási, Közművelődési, Ifjúsági és Sport Bizottságnak,
a Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottságnak,
a Szociális, Lakás- és Egészségügyi Bizottságnak.

Törvényességi szempontból ellenőrizte:

Dr. Szeles Gábor
j e g y z ő

Budapest XXI. Kerület Csepel
Önkormányzata Képviselő-testülete
2007. évi **064.** sz. előterjesztés
Testületi ülés dátuma: 2007. 03. 26.

A leadás időpontja: 2007. március 12.

Testületi ülés időpontja:
2007. március 26.

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2007. február 20-ai Képviselő-testületi ülésen az SZMSZ Munkacsoport előterjesztésében megtárgyalásra került az új SZMSZ törzsszövege, melynek elfogadásáról több határozat született.

A Munkacsoport előkészítő feladatát tovább folytatta és a rendelettervezet mellékleteit, azok áttekintése után jelen előterjesztéshez csatoltan, tervezetként megvitatásra bocsátja a Tisztelt Képviselő-testület elé.

Az 1. sz. melléklet: „A Képviselő-testület tagjainak névsora” természetesen nem változott.

A 2. és a 4. sz. mellékletben némi szerkesztési változtatást javasolunk: a 2. sz. mellékletből a tanácsnokok felsorolása átkerült a 4. sz. mellékletbe, továbbá ugyanitt, a 4. sz. mellékletben a központi szervek átrendeződésével kialakult új szervezeti egységek elnevezéseit, az ezekre történő utalásokat javítottuk.

„A testületi előterjesztések rendje” (3. sz. melléklet) is átdolgozásra, illetve kibővítésre került, elsősorban már az SZMSZ törzsszövegében is megfogalmazott elektronikus kommunikáció elvének figyelembe vételével. Ugyanakkor – tekintettel arra, hogy az előző ciklusidőszakhoz képest az állandó bizottságok számának csökkenésével a bizottsági üléseket a Képviselő-testület ülését megelőző egy héten belül le lehet bonyolítani – rövidebb időben lehetett meghatározni a testületi ülések előkészítésének határidőit. E melléklet kibővült a kizárólag bizottsági megtárgyalásra kerülő anyagok, illetve az önkormányzati hatósági ügyekben készülő előterjesztések követelményrendszerével.

A legnagyobb terjedelmű melléklet (5.sz. melléklet) a polgármester és az állandó bizottságok hatásköreinek jegyzékét tartalmazza. Az áttekintő feladat is e melléklet átdolgozása során volt a legnehezebb, hiszen nagy számú központi és helyi jogszabályt kellett összevetni a még hatályos jegyzékkel. A munkában a Munkacsoport segítségére voltak a Polgármesteri Hivatal ágazatvezetői és jogásza.

Bár azzal a koncepcióval fogtunk a hatásköri jegyzék átvizsgálásához, hogy lehetőség szerint több képviselő-testületi hatáskört bizottságokhoz javasolunk átadni, az ágazati szakemberek véleményét is figyelembe véve be kellett látni, hogy a döntési szintek kialakult rendjén már igen kevésbé lehet változtatni.

A jogszabályok átvizsgálása következtében meg kellett változtatni az SZMSZ törzsszövegének utolsó, 66. §-át is, továbbá két korábbi Képviselő-testületi határozat hatályon kívül helyezésére is javaslatot teszünk, mivel az azokban megfogalmazott, illetve átadott hatáskörök beépítésre kerültek az 5. sz. melléklet megfelelő szakaszába.

Az SZMSZ mellékletei a törzsszöveggel egységes egészet alkotnak, a rendeletalkotás során együtt kell azokról dönteni, a későbbiek során pedig egy-egy melléklet módosítása az egész rendelet módosítását igényli. Az anyagban megtalálható egy felsorolás „A mellékletek és függelékek jegyzéke” címmel. Az itt megjelölt függelékek is az SZMSZ- szel együtt kezelendők, ezek tartalmát azonban a Képviselő-testületnek nem kell jóváhagynia.

Az SZMSZ Munkacsoport nevében kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a mellékelt előterjesztett – immár teljes SZMSZ rendelettervezetet - vitassa meg és alkossa meg rendeletét a Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata és Szervei Szerkezeti és Működési Szabályzatáról.

Budapest, 2007. március 10.

Dr. Borsány György
az SZMSZ Munkacsoport elnöke

Határozati javaslatok:

1. Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a 269/2002. (V. 28.) Kt. számú és a 270/2002. (V. 28.) Kt. számú határozatokat visszavonja.

Határidő: elfogadásra: azonnal
végrehajtásra: azonnal

Felelős: Tóth Mihály
polgármester
A végrehajtás előkészítéséért: Ábrahámné Turner Rita
irodavezető

A határozati javaslat elfogadásához a képviselők egyszerű többségű támogató szavazata szükséges.

2. Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról (SZMSZ) szóló rendelettervezetnek a 136/2007. (II. 20.) Kt.sz. határozattal elfogadott, az SZMSZ 66. §-át érintő – az SZMSZ Munkacsoport által a jelen ülésen előterjesztett – változtatással módosított szövegét elfogadja.

Határidő: elfogadásra: azonnal
végrehajtásra: azonnal

Felelős: dr. Borsány György
az SZMSZ Munkacsoport elnöke
A végrehajtás előkészítésért: dr. Szeles Gábor
jegyző

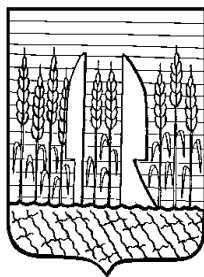
A határozati javaslat elfogadásához a képviselők egyszerű többségű támogató szavazata szükséges.

Rendeletalkotási javaslat:

Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata Képviselő-testülete megalkotja a Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló/2007. (.....) Kt. számú rendeletét.

A rendelettervezet elfogadásához a képviselők minősített többségű támogató szavazata szükséges.

**BUDAPEST
XXI. KERÜLET**



**CSEPEL
ÖNKORMÁNYZATA**

KÉPVISELŐ - TESTÜLETE

**BUDAPEST XXI. KERÜLET CSEPEL ÖNKORMÁNYZATA
ÉS SZERVEI**

SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATÁ-

ról szóló

.... / (.....) Kt. sz. rendelete

Budapest XXI. Kerületének Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény (a továbbiakban: Ötv.) 18. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Budapest XXI. Kerület Önkormányzata Képviselő-testületének (a továbbiakban: Képviselő-testület) és szerveinek Szervezeti és Működési Szabályzatáról (a továbbiakban: SZMSZ) a következő rendeletet alkotja:

I. FEJEZET

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. §

(1) Az önkormányzat hivatalos megnevezése:

BUDAPEST XXI. KERÜLET CSEPEL ÖNKORMÁNYZATA

- (2) Az Önkormányzat székhelye: Budapest, XXI. ker. Szent Imre tér 10.
- (3) Az Önkormányzat működési területe: Budapest XXI. kerülete közigazgatási területe.
- (4) Budapest XXI. kerület, Csepel határait az 1994. évi XLIII. tv. 1. számú melléklete "A XXI. kerület határa" címszava alatt állapította meg.
- (5) Az Önkormányzat illetékességi területe nyugaton a Duna főág középvonala, északon és keleten a Ráckevei-Soroksári Duna-ág középvonala, délen Szigetszentmiklós város által határolt. Területe: 26,1 km²

Az Önkormányzat jelképei

2. §

- (1) Az Önkormányzat címere: hegyes talpú pajzs kék mezejében kilenc (4+2+3) arany gabonaszál között hegyével felfelé, élével kifelé fordított fekete csoroszlya és ekevas áll. A pajzs mezejének alsó részén a mezőgazdasági termelést jelképező zöld mező látható.
- (2) Az Önkormányzat zászlaja: hosszanti oldalán álló, téglalap alakú, a rövidebb oldalán felében kettéosztott, felső mező kék, alsó mező piros színű, a kerület címere a bal oldali harmadában helyezkedik el, felette "Csepel" felirat.
- (3) A jelképek használatát a Képviselő-testület külön rendeletben szabályozza.¹

¹ 34/1995.(XII.19.) Kt. sz. rendelet

3. §

- (1) Az Önkormányzatot, mint jogi személyt a polgármester képviseli.
- (2) A Képviselő-testület szervei: a polgármester, a képviselő-testület bizottságai, a képviselő-testület hivatala (a továbbiakban: Polgármesteri Hivatal).

II. FEJEZET

AZ ÖNKORMÁNYZAT FELADAT- ÉS HATÁSKÖRE

4. §

- (1) Az Önkormányzat önállóan, a demokratizmus és a széleskörű nyilvánosság, valamint a települési önkormányzatok érdekeinek tiszteletben tartása mellett
 - a) intézi az Önkormányzat hatáskörébe tartozó közügyeket,
 - b) gondoskodik – elsődlegesen a kerület lakóinak érdekében – a kötelező feladatok ellátásáról, a közszolgáltatások megszervezéséről, valamint az önként vállalt feladatok végrehajtásáról,
 - c) működteti az alapfeladatainak ellátásához szükséges intézményhálózatot.
- (2) Az Önkormányzat jogi személy. Az önkormányzati feladat- és hatáskörök a Képviselő-testületet illetik meg.
- (3) Az önkormányzati feladatokat a Képviselő-testület és szervei² látják el.
- (4) A Képviselő-testület egyes hatásköreit a polgármesterre, a bizottságaira és a helyi kisebbségi önkormányzatok testületeire ruházhatja át. A tanácsnokok felügyelik a Képviselő-testület által meghatározott önkormányzati feladatkörök ellátását. A feladatok és átruházott hatáskörök jegyzéke e rendelet mellékletét képezi.
- (5) A Képviselő-testület által átruházott hatáskörök tovább nem ruházhatók.

5. §

- (1) Az Önkormányzat alapfeladata:
 - a) a törvényekben előírt helyi közügyek, lakossági közszolgáltatások biztosítása,
 - b) a kerület egészére kiterjedő olyan körzeti jellegű közszolgáltatás megszervezése, amelynek ellátása törvényi előíráson alapul.
- (2) Az Önkormányzat részére kötelezően ellátandó feladatokat csak törvény állapíthat meg.

² Ld.3. § (2) bekezdés

- (3) Az önkormányzat kötelezően ellátandó feladatait különösen intézményein, gazdasági társaságain keresztül látja el.

6. §

Az Önkormányzat kötelező feladatain túl, önként is vállalhatja más feladat ellátását, amennyiben

- a) az olyan közfeladat, melyet jogszabály nem utal más szerv kizárólagos feladat-és hatáskörébe, vagy azt a feladat címzettjétől átvállalja,
- b) rendelkezésére állnak a feladat ellátásához szükséges személyi és tárgyi feltételek, valamint az alaptevékenységéhez kapcsolódó eszközök gazdaságos működtetésének biztosítása,
- c) az Önkormányzat éves költségvetésében vagy annak módosítása után rendelkezésére állnak a feladat ellátásához szükséges pénzügyi források,
- d) nem veszélyezteti a kötelező feladatok ellátását.

A Képviselő-testület önként vállalt feladatainak felsorolását e rendelet függeléke tartalmazza.

7. §

- (1) A Képviselő-testület kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a) a rendeletalkotás;
- b) szervezetének kialakítása és működésének meghatározása, továbbá a törvény által hatáskörébe utalt választás, kinevezés, megbízás;
- c) a helyi népszavazás kiírása, az önkormányzati jelképek, kitüntetések és elismerő címek meghatározása, használatuk szabályozása, díszpolgári cím adományozása;
- d) a gazdasági program, a költségvetés megállapítása és módosítása, döntés a végrehajtásukról szóló beszámoló elfogadásáról, a helyi adó megállapítása, a településrendezési terv jóváhagyása, az éves költségvetés 1 %-át meghaladó mértékű hitelfelvétel, a kötvénykibocsátás, továbbá a közösségi célú alapítvány és alapítványi forrás átvétele és átadása;
- e) önkormányzati társulás létrehozása, társuláshoz, érdekképviseleti szervhez való csatlakozás;
- f) gazdasági társaság alapítása, gazdasági társaságba való belépés, a társasági tagság megszüntetése;
- g) megállapodás belföldi és külföldi önkormányzattal való együttműködésről, nemzetközi önkormányzati szervezethez való csatlakozás, valamint az erről szóló együttműködési megállapodás kötése és felmondása;
- h) intézmény alapítása;
- i) közterület elnevezése, emlékmű állítás;
- j) eljárás kezdeményezése az Alkotmánybíróságnál;
- k) a bíróságok népi ülnökeinek a megválasztása;
- l) állásfoglalás fővárosi önkormányzati intézmény átszervezéséről, megszüntetéséről, ellátási, szolgáltatási körzeteiről, ha a szolgáltatás a települést is érinti;
- m) véleménynyilvánítás olyan ügyekben, amelyekben a törvény az érdekelt önkormányzat álláspontjának kikérését írja elő;

- n) a települési képviselő, a polgármester összeférhetetlenségi ügyében való döntés; az Ötv. 33/A § (2) bekezdés b) pontjában meghatározott hozzájárulással kapcsolatos döntés³; a vagyonyilatkozási eljárással kapcsolatos döntés;
- o) amit törvény a Képviselő-testület át nem ruházható hatáskörébe utal;
- p) helyi közügy önálló megoldásának vállalása, illetőleg arról történő lemondás;
- q) a Képviselő-testület munkaprogramjának és munkatervének (ülésterv) elfogadása;

8. §

- (1) Az Önkormányzat tevékenységének és fejlesztésének irányvonalát, valamint a kiemelt célokat az önkormányzati ciklusra szóló program határozza meg.
- (2) A Képviselő-testület – a megbízatásának időtartamára szóló – az ágazati és szakmai koncepciókban foglalt célok, tervek, feladatok megvalósításának ütemezését tartalmazó gazdasági program alapján működik.
- (3) A gazdasági program tervezetének előkészítéséről és a Képviselő-testület elé terjesztéséről – az alakuló ülést követő 6 hónapon belül – a polgármester gondoskodik.

9. §

- (1) A Képviselő-testület önkormányzati hatósági ügyekben hozott határozata ellen fellebbezésnek nincs helye.
- (2) A polgármester, valamint a Képviselő-testület bizottságának átruházott önkormányzati hatáskörben hozott határozata ellen a Képviselő-testülethez lehet fellebbezést benyújtani.
- (3) A Képviselő-testület (1) és (2) bekezdés alapján hozott határozatának a felülvizsgálatát jogszabálysértésre hivatkozással a bíróságtól lehet kérni a határozat közlésétől számított harminc napon belül. A pert az Önkormányzat ellen kell indítani.

³ **Ötv. 33/A § (2) bek. b) pontja:** „A főállású polgármester: ...a képviselő-testület hozzájárulása nélkül nem lehet **ba**) vállalatnak vezérigazgatója, vezérigazgató-helyettese, igazgatója, igazgatóhelyettese, igazgatótanácsának, vezető testületének és felügyelő bizottságának tagja, **bb**) gazdasági társaság vezető tisztségviselője, igazgatótanácsának, igazgatóságának vagy vezető testületének, felügyelő bizottságának tagja, valamint a társasággal munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló más jogviszonyban álló vezetője (vezérigazgatója), **bc**) szövetkezet tisztségviselője, **bd**) alapítvány kezelő szervezetének tagja, tisztségviselője.”

III. FEJEZET

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÉS MŰKÖDÉSE

10. §

- (1) A Képviselő-testületbe tagként megválasztott képviselők száma: **28 fő**, ebből **17 fő** egyéni választókerületben, **11 fő** listán szerzett mandátumot.
A polgármester települési képviselőnek tekintendő, tagja a Képviselő-testületnek.
A Képviselő-testület tagjainak névsorát e rendelet melléklete tartalmazza.
- (2) A Képviselő-testület és bizottságai ülésein
- a) a helyi kisebbségi önkormányzatok képviselő-testületének elnökei,
 - b) a jegyző,
 - c) a jegyző megbízásából a Polgármesteri Hivatal vezető vagy beosztott munkatársai,
 - d) az önkormányzat megbízott könyvvizsgálója,
 - e) a Közép-magyarországi Regionális Közigazgatási Hivatal vezetője, vagy képviselőjében munkatársa,
 - f) a fővárosi önkormányzat képviselője,
 - g) az Önkormányzat tulajdonában lévő gazdasági társaságok vezetői,
 - h) a tevékenységi körüket érintő ügyekben az Önkormányzat intézményeinek képviselői, valamint a Csepelen működő, hivatalosan bejegyzett és az Önkormányzatnál regisztrált társadalmi, érdekvédelmi, érdekképviselői és civil szervezetek által közösen delegált személy
- tanácskozási joggal vehet/vehetnek részt

11. §

- (1) A Képviselő-testület tagjai képviselőcsoportot alakíthatnak.
- (2) A képviselőcsoport vezetőjének és tagjainak nevét a polgármesterhez írásban be kell jelenteni, e tényről a polgármester a Képviselő-testületet a bejelentést követő ülésen tájékoztatja.
- (3) Egy képviselő csak egy képviselőcsoportnak lehet tagja.
- (4) A képviselőcsoport ilyen irányú kérése esetén a polgármester köteles a képviselőcsoport részére az ülésteremben állandó helyet kijelölni.
- (5) A képviselőcsoportok tagjainak felsorolását e rendelet melléklete tartalmazza.

A Képviselő-testület munkaterve

12. §

- (1) A Képviselő-testület a munkáját éves munkaterv alapján végzi, amelyet a polgármester készít elő két ütemben. Az első félévi munkatervet a megelőző év decemberi testületi ülésén, a második félévi munkatervet az adott év júniusi testületi ülésén terjeszti elő.
- (2) A munkaterv előkészítése során a polgármester javaslatot kér:
 - a) a Képviselő-testület tagjaitól, állandó bizottságaitól,
 - b) az országgyűlési képviselőktől,
 - c) a jegyzőtől,
 - d) a Polgármesteri Hivatal ágazat-és irodavezetőitől,
 - e) a Csepelen működő, hivatalosan bejegyzett és az Önkormányzatnál regisztrált társadalmi, érdekvédelmi, érdekképviselői, és civil szervezetektől, valamint a Csepelen működő egyházak vezetőitől,
 - f) az önkormányzati intézmények vezetőitől,
 - g) a helyi kisebbségi önkormányzatok testületeinek elnökeitől,
 - h) az Önkormányzat tulajdonában lévő gazdasági társaságok vezetőitől.
- (3) A munkaterv meghatározza azokat a témákat is, amelyek előkészítésénél közmeghallgatást kell tartani.
- (4) A munkaterv elfogadásáról a Képviselő-testület egyszerű többségű határozattal dönt.

A Képviselő-testület ülése

13. §

- (1) A Képviselő-testület:
 - a) alakuló ülést,
 - b) a testület munkatervében meghatározott számú, de évente legalább 6 alkalommal rendes ülést, továbbá
 - c) az SZMSZ-ben meghatározott esetekben és módon rendkívüli ülést tart.
- (2) A Képviselő-testület ülését a polgármester hívja össze.
- (3) A Képviselő-testület rendes vagy rendkívüli ülését a polgármester akadályoztatása esetén az őt helyettesítő alpolgármester(ek), aki(k)nek akadályoztatása, illetve a polgármesteri és az alpolgármesteri tisztség egyidejű betöltetlensége esetén az Ügyrendi, Jogi, Kisebbségügyi és Rendészeti Bizottság elnöke hívja össze és vezeti.

A Képviselő-testület alakuló ülése

14. §

- (1) Az alakuló ülést a legidősebb képviselő, mint korelnök vezeti.
- (2) Az alakuló ülés javasolt napirendje:
 - a) ünnepélyes megnyitó, a választási bizottság elnökének tájékoztatója a választás eredményéről,
 - b) a képviselők eskütétele,
 - c) a megbízólevelek átadása a képviselők részére,
 - d) a polgármester eskütétele,
 - e) a polgármesteri program ismertetése,
 - f) a polgármester illetményének és költségterítésének megállapítása a korelnök előterjesztése alapján,
 - g) az SZMSZ szükséges mértékű módosítása, ennek keretében a bizottságok megválasztása,
 - h) a bizottságok nem képviselő tagjainak eskütétele,
 - i) az alpolgármester(ek) megválasztása titkos szavazással,
 - j) a megválasztott alpolgármester(ek) eskütétele,
 - k) az alpolgármester(ek) illetményének és költségterítésének megállapítása,
 - l) szükség szerint a képviselők juttatásairól szóló rendelet módosítása,
 - m) az SZMSZ és a gazdasági program felülvizsgálatát előkészítő munkacsoport tagjainak megválasztása,
 - n) egyéb.
- (3) Az alakuló ülésen elhangzó eskü szövege:

„Én esküszöm, hogy hazámhoz, a Magyar Köztársasághoz, annak népéhez hű leszek, az Alkotmányt és az alkotmányos jogszabályokat megtartom; az állami és szolgálati titkot megőrzöm; megbízatásomhoz híven pártatlanul, lelkiismeretesen járok el és a legjobb tudásom szerint minden igyekezetemmel Csepel javát szolgálom.” Az esküt tevő meggyőződése szerint: „Isten engem úgy segítjen”

A Képviselő-testület rendes ülése

15. §

- (1) A Képviselő-testület rendes üléseit keddi napokon tartja. Az ülések kezdetének időpontja 9 óra, helye a Csepeli Munkásotthon (Bp. XXI. kerület, Árpád u. 1.) földszinti rendezvényterme. Az ülés összehívására jogosult - indokolt esetben - eltérő időpontban és helyre is összehívhatja az ülést.
- (2) Az ülésvezető a Képviselő-testület ülésének lezárása előtt a következő rendes ülés időpontjáról és helyéről előzetesen szóban tájékoztatja a képviselőket.

- (3) A képviselő-testület rendes ülésének időpontjáról, helyéről és napirendjéről a képviselőket legkésőbb az ülés napját 14 nappal megelőzően elektronikus levélben (a továbbiakban: e-mail) kell értesíteni és az ülésre meghívni. A napirendi pontokhoz kapcsolódó előterjesztések – legkésőbb 14 nappal a Képviselő-testület ülését megelőzően - a www.csepel.hu internetes honlapon és/vagy a www.budapest21.hu intranetes felületen (a továbbiakban: Csepel Portál) érhetők el.
- Ettől eltérni csak kivételesen, a polgármester előzetes engedélyével lehet. A késés tényéről és arról, hogy a tervezett napirendi pontokban, illetve az interneten közzétett előterjesztésekben az előző értesítéshez képest változás következett be, a képviselőket e-mail-ben köteles a Polgármesteri Hivatal értesíteni.
- (4) A Képviselő-testület rendes ülésének időpontjáról, helyéről és napirendjéről a 17.§ (1) bekezdésében megjelöltek meghívó kiküldésével kell meghívni, a település lakosságát és az érdeklődőket a hivatali hirdetőtáblán történő kifüggesztéssel, valamint a www.csepel.hu internetes honlapon és a Csepel Portálon (a továbbiakban: helyben szokásos módon) kell tájékoztatni.
- (5) A képviselők nyári szabadsága július 1-től augusztus 31-ig tart, ettől eltérő időpontról a Képviselő-testület minden év április 30-ig határoz.

A képviselő-testület rendkívüli ülése

16. §

- (1) Indokolt esetben a Képviselő-testület ülését a polgármester a munkatervtől eltérő időpontban is összehívhatja.
- (2) A Képviselő-testület rendkívüli ülését
- a) a települési képviselők egynegyedének,
 - b) a Képviselő-testület bármely állandó bizottságának, illetve
 - c) a Közép-magyarországi Regionális Közigazgatási Hivatal hivatalvezetőjének írásos indítványára
- össze kell hívni. Ekkor az ülés időpontját a polgármester az indítvány kézhezvételétől számított 15 napon belül - a meghívó képviselők részére történő kézbesítésével egyidejűleg - köteles kitűzni.
- A rendkívüli ülésre vonatkozó indítványt a tárgy megjelölésével és a határozati javaslattal a polgármesterhez kell benyújtani.
- (3) Halasztást nem tűrő, indokolt esetben a Képviselő-testület ülése formális meghívó nélkül, telefonon, távirat, telefax, e-mail és a www.csepel.hu és a Csepel Portál útján is összehívható.
- A rendkívüli testületi ülésről a képviselőket és az érdekelteket az ülés megkezdése előtt legalább 24 órával értesíteni kell.

- (4) A rendkívüli ülésen csak az a napirendi pont tárgyalható, amire az indítvány vonatkozott. Ez alól kivételt képez, ha a képviselő-testület jelenlévő tagjai minősített többséggel másképpen döntenek.

A képviselő-testület ülésére meghívandók köre

17. §

- (1) A Képviselő-testület ülésére postai, illetve hivatali kézbesítéssel, amennyiben mód van rá e-mail-ben meg kell hívni:
- a) a helyi kisebbségi önkormányzatok elnökeit,
 - b) Budapest Főváros főpolgármesterét,
 - c) a Közép-magyarországi Regionális Közigazgatási Hivatal vezetőjét,
 - d) a XX-XXI. ker. Bíróság elnökét,
 - e) a XX-XXI. ker. Ügyészség vezetőjét,
 - f) a XXI. ker. Rendőrkapitányság vezetőjét,
 - g) a kerületi országgyűlési képviselőket,
 - h) a pártok csepeli szervezeteinek elnökeit,
 - i) a helyi médiák képviselőit,
 - j) a Polgármesteri Hivatal jegyzőjét, aljegyzőjét, ágazatvezetőit és irodavezetőit, valamint a politikai munkatársakat,
 - k) a Csepeli Tűzörség parancsnokát és a Fővárosi Polgári Védelmi Igazgatóság XXI. kerületi Kirendeltségének vezetőjét,
 - l) a Csepelen működő egyházak vezetőit,
 - m) a XXI. ker. ÁNTSZ tiszti főorvosát,
 - n) az önkormányzat megbízott könyvvizsgálóját,
 - o) a tevékenységi körüket érintő ügyek tárgyalásakor az Önkormányzat fenntartásában lévő intézményeinek vezetőit,
 - p) az Önkormányzat tulajdonában lévő gazdasági társaságok vezetőit,
 - q) a Csepelen működő, hivatalosan bejegyzett és az Önkormányzatnál regisztrált társadalmi, érdekvédelmi, érdekképviselői és civil szervezetek vezetőit,
 - r) az általa kezdeményezett napirendi pont tárgyalására – ha az Önkormányzatnak nincs a téma szerint illetékes bizottsága – a külön törvényben meghatározott lobbistát,
 - s) akit a polgármester megjelöl.
- (2) A tanácskozási joggal rendelkezők kivételével (10.§ (2) bekezdés) az ülésvezető hozzászólási jogot adhat az (1) bekezdésben felsoroltaknak azzal, hogy az r) pontban meghatározott személy 10 perces időkeretben fejtheti ki álláspontját.

A Képviselő-testület ülésének lefolyása

18. §

- (1) A Képviselő-testület ülése nyilvános, azon bármely állampolgár szabadon részt vehet és képviselői indítványra a napirendhez kapcsolódóan, a Képviselő-testület egyszerű többségű döntésével 2 percben felszólalhat.
- (2) A Képviselő-testület ülését az ülésvezető vezeti.
Az ülésvezető a polgármester, akadályoztatása esetén, vagy egyéb jogszabályban meghatározott esetben a helyettesítéssel megbízott alpolgármester, vagy az Ügyrendi, Jogi, Kisebbségügyi és Rendszáti Bizottság elnöke, vagy az a képviselő, akit e feladat ellátásával a polgármester megbíz (továbbiakban: ülésvezető).

19. §

- (1) A képviselő köteles részt venni a Képviselő-testület ülésén és a Képviselő-testületi munkában, valamint köteles részt venni annak a bizottságnak az ülésén, amelynek elnöke, alelnöke vagy tagja.
- (2) Igazoltnak kell tekinteni a képviselőnek a Képviselő-testületi ülésről vagy a bizottsági ülésről való távollétét ha:
 - a) külföldi munkavégzés, tanulmányút,
 - b) halaszthatatlan munkahelyi elfoglaltság,
 - c) betegségmiatt van távol.
Az egyéb okból eredő igazolás indokának elfogadásáról az ülésvezető dönt.
- (3) Az ülésnapról való távollét bejelentésének tudomásulvétele az ülésvezetőnek, a bizottsági ülésről való távollét bejelentésének tudomásulvétele pedig a bizottság elnökének vagy az ülésvezetőnek a hatáskörébe tartozik. A távolmaradó nevét az ülés megkezdésekor az elnök bejelenti.
- (4) A kötelezettségeit megszegő képviselővel szemben alkalmazható szankcionálás rendjét a Képviselő-testület külön rendeletben szabályozza.⁴

A Képviselő-testület zárt ülése

20. §

- (1) A zárt ülésen a Képviselő-testület tagjai, a jegyző, a helyi kisebbségi önkormányzatok képviselő-testületének elnökei, az önkormányzat megbízott könyvvizsgálója, továbbá meghívása esetén az érintett és a szakértő vesz részt.

⁴ 31/2006.(XI.7.) Kt.sz.rendelet 4.§

- (2) A Képviselő-testület zárt ülést tart:
 - a) önkormányzati, hatósági ügyben,
 - b) összeférhetetlenségi ügyben, valamint vagyonnyilatkozattal kapcsolatos eljárás tárgyalásakor,
 - c) kitüntetési ügy tárgyalásakor.
- (3) A Képviselő-testület zárt ülést tart, ha az érintett hozzájárulása nem szerezhető be vagy a nyilvános tárgyalásba nem egyezik bele:
 - a) választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, illetőleg visszavonása esetén,
 - b) fegyelmi eljárás megindítása, fegyelmi büntetés kiszabása és állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor.
- (4) A nyilvános tárgyalásba történő beleegyezésről szóló nyilatkozatot a Polgármesteri Hivatal Szervezési Irodája szerzi be az érintettektől, az ülést megelőzően.
- (5) Zárt ülés megtartását indítványozhatja a polgármester, bármely képviselő, a jegyző.
- (6) Zárt ülés megtartásáról a Képviselő-testület mindig egyedileg határoz.
- (7) A Képviselő-testület minősített többségű döntéssel zárt ülést rendelhet el, ha a nyilvános tárgyalás üzleti érdeket sértene:
 - a) a vagyonával való rendelkezés tárgyalásakor,
 - b) az általa kiírt pályázat tárgyalásakor.
- (8) A zárt ülésről, annak indokoltságáról és a hozott határozat lényegéről a polgármester a nyilvánosságot tájékoztatja.
- (9) A zárt ülésről készült jegyzőkönyvbe csak a tárgyban közvetlenül érintett, illetve az ő írásbeli meghatalmazottja, a képviselők, a polgármester, valamint a jegyző tekinthetnek be.

A Képviselő-testület határozatképessége

21. §

- (1) A Képviselő-testület határozatképes, ha tagjai közül az ülésen legalább **15** fő jelen van.
- (2) Ha a (1) bekezdésben megjelölt számú képviselő nincs jelen, akkor az ülés határozatképtelen. A határozatképtelen ülést 8 napon belül ugyanazon napirendek tárgyalására újból össze kell hívni.

A napirend megállapítása

22. §

- (1) A Képviselő-testület az ülésvezető által előterjesztett napirendi javaslatról kérdések és hozzászólások nélkül (a továbbiakban: vita nélkül) dönt.
- (2) Napirendi pont tárgyalásának elhalasztására az előterjesztő és bármely képviselő tehet javaslatot. A javaslatot az ülésvezető felszólítására indokolni kell. A javaslat és az indokolás elfogadásáról a Képviselő-testület vita nélkül dönt.
- (3) A Képviselő-testület a napirendi pontokat az elfogadott sorrend szerint tárgyalja.

23. §

- (1) A két ülés közötti időszak fontosabb eseményeiről szóló tájékoztatót, illetőleg az átruházott hatáskörben hozott intézkedéseket, valamint az egyéb tájékoztatókat a Képviselő-testület – vita nélkül – a napirend előtti témák között tudomásul veszi.
- (2) A Képviselő-testület napirendjének összeállítása során az alábbi sorrendet kell betartani:
 - a) személyi kérdések zárt ülésen történő tárgyalása,
 - b) személyi kérdések nyílt ülésen történő tárgyalása,
 - c) külső meghívottakat érintő napirendi pontok,
 - d) önkormányzati rendeletek alkotása, rendelet-módosítások,
 - e) egyéb témák,
 - f) a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámoló,
 - g) interpelláció(k)
 - h) olyan egyéb témák, melyek esetében döntéshozatal már nem kezdeményezhető (kérdések, közérdeklődésre számot tartó bejelentések, stb.)

Sürgősségi indítvány

24. §

- (1) Sürgősségi indítvány legkésőbb a Képviselő-testület ülését megelőző csütörtökön 16:00 óráig nyújtható be a polgármesternél írásban, a sürgősség indokainak megjelölésével.
A benyújtott sürgősségi indítványt a Képviselő-testület ülését megelőző napon 9:00 óráig a képviselők részére hivatali kézbesítés útján kell eljuttatni, melyről e-mail-ben értesítést kell küldeni.

- (2) A napirend sürgősségi tárgyalását indítványozhatja:
 - a) a polgármester,
 - b) bármelyik képviselő,
 - c) a témakör szerint illetékes bizottság,
 - d) a jegyző.
- (3) A sürgősséggel történő tárgyalás elfogadásáról a testület vita nélkül, minősített többséggel határoz.

Az előterjesztés és a képviselői indítvány

25. §

- (1) A Képviselő-testület elé kerülő előterjesztéseknek tartalmi és formai szempontból alkalmasnak kell lenniük arra, hogy a vita és határozathozatal eredményességét biztosítsák.
- (2) Az előterjesztésnek tartalmaznia kell
 - a) a tárgy pontos meghatározását,
 - b) a témakörben korábban született döntést,
 - c) a javasolt döntés indokainak ismertetését,
 - d) a lehetséges alternatívák bemutatását,
 - e) az előterjesztő és az előkészítésben részt vevők, valamint az adott napirendi ponthoz meghívottak megnevezését,
 - f) az előterjesztés egyeztetésében résztvevőket és véleményüket,
 - g) a határozati javaslatot(ka)t.
- (3) A határozati javaslat egyértelműen megfogalmazott rendelkező részből áll, a végrehajtásért felelős, a végrehajtás előkészítéséért felelős személy megnevezésével és a határidő megjelölésével.
- (4) Ha a határozati javaslat rendelkező részében személy kerül megjelölésre, a nevén kívül egyéb személyi azonosítót is alkalmazni kell; ingatlan megjelölésénél minden esetben a nyilvántartásban szereplő helyrajzi számot és az ingatlan pontos, természetbeni címét is fel kell tüntetni.
- (5) Az előterjesztés benyújtására jogosultak:
 - a) a polgármester és az alpolgármester(ek),
 - b) a bizottságok nevében a bizottsági elnökök,
 - c) a tanácsnokok,
 - d) bármely képviselő,
 - e) a jegyző, illetve az aljegyző,
 - f) a kisebbségi önkormányzatok elnökei,
 - g) az önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok ügyvezetői az általuk vezetett társaság testületi döntést igénylő ügyeiben.
- (6) Képviselői indítványt a képviselő, illetve a képviselőcsoport nevében annak vezetője vagy helyettese tehet.

- (7) Az indítványnak tartalmaznia kell az indítványt benyújtó személy nevét és aláírását, az indítvány tárgyát és szövegét, valamint az érintett bizottságok véleményét.
- (8) Az előterjesztések elkészítésének és az indítvány előterjesztésének rendjét e rendelet melléklete tartalmazza.

A Képviselő-testület ülésének vezetése

26. §

Az ülésvezető feladatai és jogosítványai:

- a) megállapítja (figyelemmel kíséri) a határozatképességet, megnyitja, illetve berekeszti az ülést,
- b) írásban tájékoztatást ad a két testületi ülés közötti eseményekről, valamint beszámol a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, az átruházott hatáskörben tett intézkedésekről,
- c) előterjeszti a napirendi javaslatot, tájékoztatást ad a sürgősségi indítványokról és az interpellációkról,
- d) napirendi pontonként megnyitja, vezeti, illetőleg további hozzászóló hiányában lezárja a vitát, először szavazásra bocsátja a módosító javaslatokat, majd a döntési javaslatokat,
- e) a hosszúra nyúlt vita lezárása érdekében indítványozza a hozzászólások időtartamának korlátozását vagy a vita lezárását,
- f) hozzászóláskor megadja, megtagadja, illetve megvonja a szót a jelenlévők bármelyike tekintetében,
- g) figyelmezteti a hozzászólót, ha mondanivalója eltér a tárgyalt témától; a figyelmeztetés eredménytelensége esetén megvonja a szót, aminek következményeként az illető személy ugyanazon ügyben ismételten nem szólalhat fel,
- h) tárgyalási szünetet rendelhet el a tanácskozás folytatását akadályozó körülmény felmerülésekor, illetve a képviselőcsoport vezetőjének kérésére az ülést meghatározott időre félbeszakíthatja, vagy berekesztheti;
- i) biztosítja az ülés zavartalan rendjét, rendreutasíthatja vagy - ismételt figyelmeztetés után - kiutasíthatja azt, aki az ülésen méltatlan magatartást tanúsít.

Az interpelláció

27. §

- (1) A képviselők az ülésen a polgármesterhez, az alpolgármesterhez, a bizottságok elnökeihez, valamint a jegyzőhöz - önkormányzati feladatkörükbe tartozó témában - írásban interpellációt terjeszthetnek elő.

- (2) Interpellációnak az az írásban kifejtett problémafelvetés tekinthető, amely szoros kapcsolatban áll az önkormányzat által ellátott feladatokkal, illetőleg valamely irányítása alatt álló szervezet tevékenységi körével.
- (3) Az interpellációt legkésőbb 3 nappal az ülés előtt írásban, a polgármesternél kell benyújtani. Az interpellációnak tartalmaznia kell az interpelláció tárgyát és címzettjét, a tárggyal kapcsolatos tényeket, körülményeket és a választ igénylő kérdéseket.
- (4) A beérkezett interpelláció(k)ról az ülésvezető napirend előtt tájékoztatást ad. Az interpelláció(k) előterjesztésére, valamint az arra adott válasz(ok) tárgyalására az egyéb napirendi pont előtt, külön napirendként kerül sor.
- (5) Az interpellációra az interpellált személy a testületi ülésen szóban azonnal válaszol, ha a válaszadás hosszabb vizsgálatot igényel az ülést követő 15 napon belül írásban kell válaszolni. Ez utóbbi esetben a választ minden képviselő részére meg kell küldeni, illetve a viszont-válaszra és a válasz elfogadásáról döntő szavazásra a testület következő ülésén kell lehetőséget biztosítani.
- (6) Ha az interpelláció benyújtását követően annak napirendre tűzése legalább két testületi ülésen sorra került, de az interpelláló az üléseken nincs jelen, a második alkalommal a Képviselő-testület az írásos válasz alapján vita nélkül dönt.
- (7) Az interpelláló képviselőt az írásbeli bejelentés mellett a szóbeli kiegészítés joga is megilleti, legfeljebb 2 perc időtartamban, az interpelláció bejelentésekor.
- (8) Az interpellációra adott szóbeli válasz elhangzása után az interpelláló képviselőt legfeljebb 2 perces viszont-válaszadási jog illeti meg, írásban kapott válasz esetén a Képviselő-testület következő ülésén.
- (9) Az interpellációra adott válasz elfogadásáról először az interpelláló képviselő nyilatkozik és ha azt nem fogadja el, a Képviselő-testület vita nélkül dönt. Amennyiben a Képviselő-testület a választ elutasítja, elrendeli az interpelláció tárgyának állandó vagy ad hoc bizottság általi részletes kivizsgálását, amelyben az interpelláló képviselő is részt vehet. A bizottság a Képviselő-testület következő ülésén előterjesztésben köteles beszámolni a vizsgálat eredményéről.

A napirenden kívüli témákkal kapcsolatos kérdésfeltétel

28. §

- (1) A kérdés minden olyan Képviselő-testületi hatáskörbe tartozó szervezetre, működésre, előkészítésre stb. vonatkozó tudakozódás, amely tartalma szerint nem sorolható az interpelláció fogalomkörébe és nem kapcsolódik az ülés napirendjének témaköréhez.

- (2) A kérdés jog a képviselőket a napirend tárgyalásának befejezését követően - az egyéb napirendi pontok között - illeti meg.
- (3) A kérdésre adott válasz tekintetében a 27.§ (5) bekezdésében foglaltak az irányadók. Ha a válasz nem kielégítő, a képviselő a 27. §. (1) bekezdése szerint járhat el.

29. §

- (1) A napirend tárgyalásával vagy a szavazás rendjével kapcsolatos és az éppen tárgyalt napirendi pontot érintő, ún.: "ügyrendi" kérdésben bármelyik képviselő az ülésvezető határozathozatalra történő felszólítása (a szavazás megkezdése) előtt egy alkalommal 2 percre szót kérhet és javaslatot tehet.
- (2) Az ügyrendi kérdés feltevésénél a jelentkezésnél "ügyrendi" jelzéssel kell a kérdés minőségét jelölni. Az ügyrendi javaslatról a Képviselő-testületnek vita nélkül kell határoznia.

A vita és a döntéshozatal módja

30. §

A napirendi pont tárgyalását maximum 10-10 perces szóbeli kiegészítés előzheti meg, amelynek az írásbeli előterjesztéshez képest új információkat kell tartalmaznia. Ennek megtételére az előterjesztő és a tárgy szerint illetékes tanácsnok, illetve bizottsági elnök, vagy a bizottság által megbízott tag, valamint az előterjesztő felkérésére az előterjesztést készítő jogosult.

31. §

- (1) Napirendi pontonként bármelyik képviselő - egy-egy alkalommal legfeljebb 2 perces felszólalási időtartamban - a vitát megelőzően az előterjesztőhöz a témához kapcsolódó kérdéseket intézhet. Háromnál több kérdés feltevése esetén a képviselőnek az előterjesztő részére a helyszínen írásban is át kell adnia a megfogalmazott kérdéseket. Az összes kérdés elhangzása után azokra – a vita megnyitása előtt – a napirendi pont előterjesztője válaszol. Az előterjesztő a válaszok megadásánál igénybe veheti a tanácskozási joggal nem rendelkező szakértők segítségét is. A válaszra észrevételeket tenni csak a vita megnyitását követően, a napirendhez kapcsolódó felszólalások során lehet.
- (2) A kérdések elhangzása után a válaszadás, majd az (1) bekezdésben említett személyek hozzászólása következik. A hozzászólás időtartama első alkalommal 5 perc, második alkalommal legfeljebb 3 perc lehet. Amennyiben a hozzászóló úgy ítéli meg, hogy álláspontjának kifejtésére hosszabb idő szükséges, úgy – amennyiben ezt első hozzászólása előtt jelzi – a rendelkezésére álló, összesen 8 perces időtartamot összevonhatja.

32. §

- (1) A napirendi pont vitájánál az előterjesztő reagál az elhangzott észrevételekre, majd az ülésvezető maximum 5 percen összefoglalja és lezárja a vitát.
- (2) A vita lezárása előtt személyes megjegyzéssel élhet az a képviselő, aki a vitában ellene szóló, sérelmesnek vélt megjegyzést kívánja elhárítani, vagy a hozzászólásával kapcsolatban felmerült félreértéseket eloszlatni. A személyes megjegyzés lehetőségével egy napirendi pontnál csak egy alkalommal lehet élni.

33. §

Az ülésvezető a vita lezárása után elsőként a módosító indítványokat elhangzásuk sorrendjében, majd az eredeti javaslatot teszi fel szavazásra. A bizottsági módosító indítványokat kommentár nélkül az ülésvezető ismerteti szóban. A testületi ülésen elhangzott módosító indítványok szövegét a javaslatot tevő az ülésvezető részére írásban átadja, majd az ülésvezető felhívására a javaslatot szóban ismerteti. A szavazás előtt az ülésvezető megkérdezi az előterjesztőt arról, hogy a módosító indítványokat elfogadja-e, illetve szót ad a jegyzőnek, amennyiben ő bármely javaslat törvényességét érintő észrevételt kíván tenni.

34. §

- (1) A Képviselő-testület döntéseit általában nyílt szavazással hozza. A képviselő-testület a jelenlévő képviselők legalább 1/4-ének indítványára, egyszerű többségű határozattal, név szerinti szavazást rendelhet el.
- (2) A név szerinti szavazás alkalmával a jegyző a névsor alapján minden képviselőt személy szerint szólít, és a képviselő által adott választ (igen, nem, tartózkodom) a névsorban rögzíti.
A szavazás végén a képviselő a szavazatát aláírásával hitelesíti.
A szavazás eredményét az ülésvezető ismerteti.
- (3) A nyílt szavazás eredményét az ülésvezető állapítja meg a szavazógép segítségével, illetőleg - a szavazatok téves összeszámlálása miatt - elrendeli a szavazás megismétlését.
- (4) Ha a nyílt szavazás során az egyszerű többségű szavazásnál szavazategyenlőség áll elő (a jelenlévők fele igennel, fele pedig nemmel szavazott), az a határozat elutasítását jelenti.
- (5) Titkos szavazást kell tartani az alpolgármesterek megválasztásakor.
- (6) A Képviselő-testület titkos szavazást tarthat a 20. § (2), (3) és (7) bekezdésében meghatározott esetekben. A titkos szavazást a képviselő(k) és az ülésvezető is kezdeményezheti(k), elrendeléséhez egyszerű többségű szavazás szükséges.

- (7) A döntéshozatalból kizárható a Képviselő-testület azon tagja akit, vagy akinek hozzátartozóját az ügy személyesen érinti.
A képviselő köteles bejelenteni a személyes érintettségét.

A Képviselő-testület döntései

35. §

- (1) A Képviselő-testület:
a) rendeletet alkot, vagy
b) határozatot hoz.
- (2) A Képviselő-testület jegyzőkönyvi rögzítéssel, számozott határozattal dönt:
a) határozatáról,
b) a képviselői interpellációra adott válaszáról.

36. §

- (1) A határozati javaslat elfogadásához – a (2) bekezdésben foglaltak kivételével - a jelenlévő képviselők több mint a felének támogató (igen) szavazata szükséges (egyszerű többség).
- (2) A megválasztott képviselők több mint felének (legalább 15 képviselő) egybehangzó szavazata szükséges (minősített többség):
a) a 7. §. (1) bekezdésében meghatározott esetekben, az o., p., q. pontban foglaltak kivételével,
b) az SZMSZ-ben meghatározott egyéb esetekben,
c) képviselő kizárásához,
d) a sürgősségi indítvány elfogadásához,
e) fegyelmi ügyben hozott döntéshez,
f) zárt ülés elrendeléséhez,
g) a Képviselő-testület önfeloszlatásának kimondásához,
h) kereset benyújtásához a polgármesteri tisztség megszüntetése érdekében,
i) gazdasági társaságban 25 %-ot meghaladó vagyron megszerzéséhez és elidegenítéséhez,
j) a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. tv. 88. § (8) bekezdésében meghatározott esetben.⁵

⁵ **1990. évi LXXIX. törvény 88. § (8) bekezdés:** Ha a helyi önkormányzat a fővárosi, megyei önkormányzat fejlesztési tervre épített szakvéleményében foglaltakkal ellentétesen közoktatási intézményét meg kívánja szüntetni, illetve a nevelési-oktatási intézmény tulajdoni vagy fenntartói jogát nem állami szerv vagy nem helyi önkormányzati fenntartó részére részben vagy egészben át kívánja engedni, a döntéshez a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 15. §-ának (2) bekezdésében szabályozott minősített többségre van szükség. Az ily módon hozott döntésnél is figyelembe kell venni a (6)-(7) bekezdésben foglaltakat.

- (3) A Képviselő-testület számozott határozata tartalmazza a testület döntését szó szerinti megfogalmazásban, valamint a végrehajtás határidejét és a végrehajtásért felelős megnevezését.
- (4) A bonyolultabb, több módosító indítványt tartalmazó előterjesztés, valamint a szóban tett határozati javaslat szó szerinti megfogalmazásának idejére az ülésvezető az ülést felfüggesztheti.
- (5) A Képviselő-testület számozott határozatainak a végrehajtását a jegyző folyamatosan ellenőrizteti és a végrehajtási határidőkről a lejárát előtt legkésőbb 20 nappal a felelőst írásban értesíti.

37. §

- (1) A Képviselő-testület által alkotott rendeletek jelölése:
...../..... [a rendelet sorszáma per évszám (hónap, nap)] Budapest
XXI.Kerület Csepel Önkormányzata Kt. sz. rendelete (a tárgy
megjelölése).
- (2) A határozat jelölése:
a határozat sorszáma per évszám (hónap, nap) Kt. határozat.

A rendeletalkotás

38. §

- (1) Rendelet alkotását a 25.§ (5) bekezdésében felsorolt előterjesztésre jogosultak bármelyike írásban kezdeményezheti a polgármesternél.
- (2) Amennyiben a rendelettervezetet tárgyalásra alkalmas módon nyújtják be, azt a polgármester köteles a soron következő ülés napirendi javaslatába felvenni.

Tárgyalásra alkalmas az a rendelettervezet, amely az alább felsoroltakat tartalmazza:

- a) a szabályozni kívánt kérdés bemutatását,
- b) a rendelet szövegének tervezetét,
- e) rendeletalkotási javaslatot a rendelet elfogadására, és
megfelel a 15.§ (3) bekezdésében előírtaknak.
- (3) Amennyiben a rendelettervezet részletes előkészítése szükséges, úgy az ülésvezető indítványozza, hogy a Képviselő-testület foglaljon állást a rendeletalkotás szükségességéről, főbb elveiről, az előkészítés menetéről és felelőséről, szükség esetén a Képviselő-testület kijelöli az előkészítéssel foglalkozó ad hoc bizottságot vagy munkacsoportot.
- (4) A Képviselő-testület elhatározhatja a rendelettervezet kétfordulós tárgyalását is.

- (5) A rendelettervezet szakszerű előkészítéséről a jegyző gondoskodik az Ügyrendi, Jogi, Kisebbségügyi és Rendszerteti Bizottság, valamint a tárgy szerint illetékes más bizottság, szükség esetén ad hoc bizottság közreműködésével.
Az SZMSZ folyamatos felülvizsgálatáról a jegyző a Képviselő-testület által létrehozott munkacsoport (a továbbiakban: SZMSZ munkacsoport) javaslatainak figyelembe vételével intézkedik.
- (6) A rendelettervezetet 8 napra közzemlére kell kifüggeszteni a Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján. A beérkezett észrevételeket a rendelettervezet előterjesztője és a jegyző szakmai és jogi szempontból megvizsgálja; a Képviselő-testület a rendelet megalkotása során bírálja el.
- (7) A megalkotott rendeletek kihirdetéséről, a határozatok közzeléséről, illetőleg a rendeletek, határozatok nyilvántartásáról, folyamatos karbantartásáról a jegyző gondoskodik, és szükség esetén kezdeményezi a rendelet módosítását, hatályon kívül helyezését.
- (8) A módosított rendeletet a kihirdetésétől számított 30 napon belül egységes szerkezetben is meg kell szövegezni és a www.csepel.hu honlapon, valamint a Csepel Portálon folyamatosan közzemlére kell tenni.
- (9) A Képviselő-testület által megalkotott önkormányzati rendelet aláírt teljes szövegét a helyben szokásos módon ki kell hirdetni, a számozott határozatokat pedig jegyzőkönyvi kivonati formában az érintetteknek meg kell küldeni.

A képviselő-testület dokumentumai

39. §

- (1) A Képviselő-testület üléséről 2 példányban készül hangfelvétel, amely nem selejtezhető.
- (2) A Képviselő-testület jegyzőkönyvének elkészítéséről a jegyző gondoskodik.
- A jegyzőkönyv tartalmazza
- a jelenlévő képviselők és az ülésen jelenlévő meghívottak névsorát,
 - röviden, tömören, napirendi pontonként a kérdéseket és az azokra adott választ, a hozzászólások lényegét, a javaslatok és a hozott döntések pontos megfogalmazását, valamint
 - a rendelet és a számozott határozatok tekintetében a határozatképességre és a szavazás eredményére (igen, nem, tartózkodott) utaló adatokat.
- (3) A képviselő kérésére szószerinti jegyzőkönyvi kivonatot az érintett napirendi pontról a kéréstől számított 8 napon belül a jegyző készített, az ülésről készült hangfelvétel alapján.

- (4) A Képviselő-testület egyszerű többséggel bármely képviselő indítványára dönthet arról, hogy:
- a) valamely hozzászólás,
 - b) a határozathozatal során kisebbségben maradt képviselő(k) véleménye kerüljön a jegyzőkönyvbe.
- (5) A jegyzőkönyv mellékletei:
- a) a meghívó,
 - b) a jelenléti ív,
 - c) a megtárgyalt előterjesztések,
 - d) a jegyzőkönyvben nem részletezett rendelet,
 - e) az írásban benyújtott hozzászólások,
 - f) egyéb írásos indítványok.
- (6) A jegyzőkönyv eredeti példányát a mellékleteivel együtt a hivatal kezeli, évente bekötteti, és elhelyezi az irattárban.
- (7) A jegyzőkönyv 1-1 másolati példányát meg kell küldeni a polgármesternek, a jegyzőnek és a Szabó Ervin Könyvtár XXI/1. sz. Fiókjának.
- (8) A Képviselő-testületi ülésre készült előterjesztésekbe és az ülésről készült jegyzőkönyvekbe – a zárt ülésről készült jegyzőkönyv kivételével – az állampolgárok az Ügyfélszolgálati és Okmányiroda Ügyfélszolgálati Csoportjánál, a képviselők a Szervezési Iroda helyiségében betekintheznek.
- (9) A nyílt ülésről készült – már aláírással hitelesített - jegyzőkönyvek másolatát az aláírástól számított 8 munkanapon belül a www.csepel.hu honlapon és a Csepel Portálon meg kell jeleníteni.

IV. FEJEZET

TANÁCSNOK

40. §

- (1) A Képviselő-testület a polgármesternek, vagy bármely képviselőnek a javaslatára a képviselők közül tanácsnokot (tanácsnokokat) választhat, minősített többségű szavazással.
- (2) A tanácsnok felügyeli a képviselő-testület által meghatározott önkormányzati feladatkörök ellátását. E feladatkörök meghatározásáról a tanácsnok megválasztásával egyidejűleg dönt a képviselő-testület.
- (3) A tanácsnok megbízatása - a feladat jellegétől függően - szólhat határozott, illetve határozatlan időre. A határozatlan időre szóló tanácsnoki megbízatás megszűnik:
- a) lemondással,

- b) a feladat teljesítésével, megszűnésével,
 - c) a képviselői mandátum lejártával,
 - d) a testület feloszlásával, mandátuma lejártával,
 - e) a tanácsnok halálával.
- (4) A feladatkörükbe tartozó témákban készülő előterjesztések készítése során a tanácsnokok véleményét ki kell kérni. A tanácsnokok véleményüket elsősorban írásban kötelesek kifejtetni, melyet az előterjesztéshez csatolni kell.
- (5) A tanácsnokok felsorolását és a tanácsnokok által felügyelt önkormányzati feladatkörök felsorolását e rendelet melléklete tartalmazza.

V. FEJEZET

A BIZOTTSÁGOK

Budapest-Csepel Önkormányzata Képviselő-testülete állandó bizottságai

41. §

- 1.) Pénzügyi, Ellenőrzési és Közbeszerzési Bizottság
- 2.) Ügyrendi, Jogi, Kisebbségügyi és Rendészeti Bizottság
- 3.) Oktatási, Közművelődési, Ifjúsági és Sport Bizottság
- 4.) Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság
- 5.) Szociális, Lakás- és Egészségügyi Bizottság

42. §

- (1) A Képviselő-testület döntéseinek előkészítésére, illetve a döntések végrehajtására állandó bizottságot, vagy ideiglenes (ad-hoc) bizottságot hoz létre. Az önkormányzat állandó bizottságait és a bizottsági tagok jegyzékét e rendelet melléklete tartalmazza.
- (2) A Képviselő-testület az egységes vagyongazdálkodással, vagyonhasznosítással, az önkormányzat vagyona feletti tulajdonosi jogok gyakorlásával kapcsolatos döntések meghozatalának elősegítésére – Képviselő-testületi hatáskör átruházása nélkül – Vagyonfelügyeleti Tanácsot hoz létre. A Vagyonfelügyeleti Tanács tagjainak és az állandó meghívottaknak a jegyzékét e rendelet függeléke tartalmazza.
- (3) A Képviselő-testület a Csepelen működő, hivatalosan bejegyzett és az Önkormányzatnál regisztrált társadalmi, érdekvédelmi, érdekképviselői és civil szervezetekkel való kapcsolattartás, illetve a Képviselő-testület által kiírásra és elbírálásra kerülő – a kisebbségi önkormányzatokat és a civil szervezeteket támogató – pályázatok szakmai feltételeinek, illetve a benyújtott pályázatok elbírálásának elősegítésére – Képviselő-testületi hatáskör átruházása nélkül – Kisebbségi és Civil Szervezeti Munkacsoportot hoz létre. A Munkacsoport tagjainak jegyzékét e rendelet függeléke tartalmazza.

- (4) A Képviselő-testület az SZMSZ felülvizsgálatára, módosítására, folyamatos karbantartására munkacsoportot hoz létre. Az SZMSZ munkacsoport tagjainak jegyzékét e rendelet függeléke tartalmazza.

43. §

- (1) A Képviselő-testület határozza meg bizottsági szervezetét és választja meg bizottságait.
A bizottság határozatképességére és határozathozatalára a Képviselő-testületre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.
- (2) A bizottság elnökét és tagjainak több mint a felét a képviselők közül kell választani.
A polgármester, az alpolgármester(ek), a kisebbségi önkormányzatok elnökei, és a Polgármesteri Hivatal dolgozója nem lehet bizottság elnöke vagy tagja.
- (3) Egy képviselő legfeljebb egy állandó bizottságnak lehet tagja.
- (4) A bizottság tagjaira javaslatot tehet a Képviselő-testület bármelyik tagja. A bizottságok legkevesebb 5 főből állhatnak.
- (5) A bizottságok működésének főbb szabályait az SZMSZ tartalmazza, a részletszabályokat - az SZMSZ rendelkezéseivel összhangban - a bizottságok az ügyrendjükben állapítják meg. A bizottság az ügyrendjét maga készíti és fogadja el.
Ügyrendet a 42. §-ban szereplő munkacsoportoknak is készíteniük kell.
- (6) A bizottság munkaterv alapján működik; a munkatervében meghatározott számú, de legalább évente hat ülést tart.
- (7) A bizottsági ülést az elnök, vagy az alelnök hívja össze úgy, hogy az érdekeltek a meghívót, az előterjesztéseket, a javaslatokat, szakmai anyagokat legalább az ülést megelőző 4 munkanappal kézhez kapják.
A bizottság elnöke, igazolt távollétében az alelnöke köteles összehívni a bizottságot az elnökhöz címzett polgármesteri indítvány átvételétől számított 4 napon belül.
- (8) A bizottsági ülések napirendjeit a www.csepel.hu honlapon és a Csepel Portálon is meg kell jelentetni a bizottsági ülést megelőző 4 nappal.
- (9) A Képviselő-testület által a bizottságokra átruházott hatáskörök jegyzékét e rendelet melléklete tartalmazza.
- (10) Két vagy több bizottság között keletkezett feladat- és hatásköri összeütközés esetén a Képviselő-testület állásfoglalása az irányadó.

- (11) A külön törvényben meghatározott lobbista kezdeményezheti az önkormányzat illetékes bizottsága előtt, hogy kifejtse az általa képviselt ügyel kapcsolatos álláspontját. A bizottság a felszólalást 10 perces időkeretben köteles lehetővé tenni.
- (12) A Képviselő-testülettől átruházott hatáskörben hozott döntéseikről a bizottságoknak a döntést követő Képviselő-testületi ülésen írásban tájékoztatást kell adniuk.

VI. FEJEZET

A KISEBBSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

A kisebbségi önkormányzat feladatai és hatáskörei

44. §

- (1) A Csepelen működő települési kisebbségi önkormányzatok (a továbbiakban: kisebbségi önkormányzat) a jogszabály keretei között gyakorolják a kerületben élő nemzeti és etnikai kisebbségek érdekében, a kisebbségi közügyek ellátása során törvény által kötelezően előírt és önként vállalt feladat-és hatásköreiket. Feladat-és hatáskörgyakorlása során a kisebbségi önkormányzat önállóan vagy az állami, önkormányzati szervekkel együttesen járhat el.
- (1) A Képviselő-testület a kisebbségi önkormányzat részére az (1) bekezdésben foglalt feladatai ellátásához egyes hatásköreinek gyakorlását - a kisebbségi önkormányzat testületének kezdeményezésére - átruházhatja. A kisebbségi önkormányzat testületére nem ruházható át hatósági, valamint közüzemi szolgáltatásokkal összefüggő feladat- és hatáskör. A hatáskör átruházás eljárási rendjére a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket megfelelően alkalmazni kell.
- (3) A kisebbségi önkormányzatot a kisebbségi közügyek intézése érdekében megilleti az a jog, hogy adott ügyben hatáskörrel és illetékességgel rendelkező önkormányzati szervek eljárását kezdeményezze, azoktól tájékoztatást kérjen, részükre javaslatot tegyen. A megkeresett szerv vezetője a kezdeményezésről - annak kézhezvételétől számított 30 napon belül - köteles érdemben határozni, illetve nyilatkozni.
- (4) Amennyiben a kisebbségi önkormányzat jogainak gyakorlásához az Önkormányzat vagy valamely szervének döntése szükséges, a kisebbségi önkormányzat erre irányuló kezdeményezését a döntésre jogosult a következő ülésén köteles napirendre tűzni, illetőleg a kezdeményezés benyújtásától számított 30 napon belül döntést hozni.

- (5) A helyi sajtó, hagyományápolás és kultúra, kollektív nyelvhasználat kérdéskörében a kisebbségi lakosságot e minőségében érintő önkormányzati rendeletet a Képviselő-testület csak az adott kisebbséget(eket) képviselő kisebbségi önkormányzat egyetértésével alkothatja meg. Az egyetértési, véleményezési jog jogosultjának nyilatkozatáról, illetőleg a nyilatkozat elmulasztásáról az előterjesztőnek a Képviselő-testületet tájékoztatnia kell.
- (6) A kisebbségi önkormányzat elnökét, mint az adott kisebbség helyi szószólját a nemzeti és etnikai kisebbségek jogairól szóló 1993. évi LXXVII.törvény (továbbiakban: Nek.tv.) 40. §-ában foglalt részvételi-, javaslatvételi-, kezdeményezési-, felvilágosítás kérés jogosságok illetik meg.
- (7) Amennyiben a kisebbségi szószó (6) bekezdésben foglalt javaslatvételi jogát a Képviselő-testület, illetőleg valamely bizottsága feladatkörébe tartozó – a kisebbség helyzetét érintő – ügy megtárgyalása végett gyakorolja, a kezdeményezés alapján a polgármester, vagy az érintett bizottság elnöke köteles a javaslatot a Képviselő-testület, a bizottság legközelebbi ülése elé terjeszteni. A Képviselő-testület, a bizottság dönt a kérdés napirendre tűzéséről, valamint az előkészítés módjáról.
- (8) A kisebbségi szószólnak a Képviselő-testület vagy valamely bizottsága ülésén a polgármesterhez, a jegyzőhöz vagy a bizottsági elnökhöz intézett felvilágosítás kérése esetén a 27. §-ban foglaltak szerint kell válaszolni.
- (9) A kisebbségi önkormányzat – a közoktatásról szóló törvényben meghatározottak szerint – részt vehet a nemzeti, etnikai kisebbséghez tartozók óvodai nevelésével, iskolai nevelésével és oktatásával, kollégiumi nevelésével és oktatásával összefüggő kötelező önkormányzati feladatok végrehajtásában.
- (10) Amennyiben jogszabály a kisebbségi önkormányzat részére valamely döntés meghozatalánál a közoktatással kapcsolatos ügyben véleményezési vagy egyetértési jogot biztosít, ezen eljárásra - ha jogszabály eltérően nem rendelkezik - a Nek.tv. rendelkezéseit kell alkalmazni.
- (11) Az Önkormányzat - a kisebbségi önkormányzat indokolt igénye esetén - köteles biztosítani, hogy a magyar nyelvű szövegezés mellett
 - a) rendeletének kihirdetése, hirdetményének közzététele a kisebbség anyanyelvén is megtörténjék,
 - b) a közigazgatási eljárás során használt nyomtatványok a kisebbség anyanyelvén is rendelkezésre álljanak,
 - c) helyiség- és utcaneveket megjelölő, közhivatalok, közszolgáltatást végző szervezetek elnevezését feltüntető táblák feliratai, illetve ezek működésére vonatkozó közlemények a kisebbség nyelvén is olvashatóak legyenek.
- (12) A (11) bekezdésben foglaltakról a kisebbségi önkormányzat erre vonatkozó igénye előterjesztését követő 30 napon belül a Képviselő-testülete dönt.

A kisebbségi önkormányzat anyagi eszközei

45. §

- (1) A képviselő-testület az éves költségvetési rendeletében, az ott megjelölt célokra és az abban megjelölt módon és mértékben ad át anyagi eszközöket a kisebbségi önkormányzatnak a feladatai ellátásához. Az átadott eszközökkel a kisebbségi önkormányzat - a jogszabály keretei között - szabadon rendelkezik.
- (2) A kisebbségi önkormányzat önállóan dönt a részére a települési önkormányzat költségvetésében elkülönített összeg felhasználásáról. A saját maga által elfogadott költségvetés keretein belül önállóan kötelezettségeket vállalhat.

A kisebbségi önkormányzatok működési feltételeinek biztosítása

46. §

- (1) Az Önkormányzat valamennyi kisebbségi önkormányzat részére biztosítja testületi működésének feltételeit.
- (2) Az (1) bekezdésben meghatározott testületi működés biztosításán
 - a) a testületi működéshez igazodó térítésmentes helyiséghasználatot,
 - b) a postai, kézbesítési, gépelési, sokszorosítási feladatok ellátását és az ezzel járó költségek viselését,
 - c) szakmai tájékoztatás nyújtását kell érteni.

VII. FEJEZET

A POLGÁRMESTER

47. §

- (1) A polgármester közvetlenül megválasztott, a Képviselő-testülettel munkaviszonyban álló tisztségviselő.
- (2) A Képviselő-testület – a jogszabály keretei között - egyszerű többségű határozattal dönt a polgármester illetményéről és költségtérítéséről.
- (3) A polgármesternek a Képviselő-testülettel összefüggő feladatai különösen:
 - a) a képviselő-testület törvényes képviselője a polgármester, aki a képviseleti jog esetenkénti ellátásával az alpolgármestereket és a képviselőket is megbízhatja,
 - b) ellátja a Képviselő-testület által átruházott hatáskörben végzendő feladatait, erről beszámol a Képviselő-testületnek,
 - c) a polgármester, ha a Képviselő-testület döntését az Önkormányzat érdekeit sértőnek tartja, ugyanazon ügyben egy alkalommal az Ötv.-

ben foglaltak⁶ szerint kezdeményezheti a döntés ismételt megtárgyalását, és addig a döntés végrehajtását felfüggesztheti.

- (4) A polgármesternek a bizottságok működésével összefüggő feladatai:
- a) felfüggesztheti a bizottság döntésének végrehajtását, ha az ellentétes a Képviselő-testület határozatával vagy sérti az önkormányzat érdekeit. E felfüggesztett döntésről a Képviselő-testület a következő ülésén határoz,
 - b) a bizottsági döntéshozatalnál a bizottsági elnök esetében dönt a kizárásról, ha az úgy az elnököt vagy hozzátartozóját személyesen érinti.
- (5) A polgármester az önkormányzati, valamint az államigazgatási feladatait, hatásköreit a Polgármesteri Hivatal közreműködésével látja el. A Képviselő-testület döntései szerint és saját önkormányzati jogkörében irányítja a hivatalt.

48. §

A polgármester

- a) a jegyző javaslatainak figyelembevételével meghatározza a Polgármesteri Hivatal feladatait az Önkormányzat munkájának szervezésében, a döntések előkészítésében és végrehajtásában,
- b) dönt a jogszabály által hatáskörébe utalt államigazgatási ügyekben, hatósági jogkörökben, egyes hatásköreinek gyakorlását átruházhatja,
- c) a jegyző javaslatára előterjesztést nyújt be a Képviselő-testületnek a hivatal belső szervezeti tagozódásának, munkarendjének, valamint ügyfélfogadási rendjének meghatározására,
- d) a hatáskörébe tartozó ügyekben szabályozza a kiadmányozás rendjét,
- e) gyakorolja az egyéb munkáltatói jogokat az alpolgármesterek, a jegyző, az önkormányzati intézményvezetők és az Önkormányzat tulajdonában álló gazdasági társaságok ügyvezetői tekintetében,
- f) gyakorolja a munkáltatói és egyéb munkáltatói jogokat a politikai tanácsadók és főtanácsadók tekintetében,
- g) dönt az éves költségvetésben meghatározott hitelkeretet meg nem haladó hitelügyletről,
- h) véleményt nyilvánít a település életét érintő kérdésekben, nyilatkozik a sajtónak és a hírközlő szervezeteknek,
- i) fogadja az Önkormányzattal kapcsolatban álló külföldi partnerek képviselőit és a velük való tárgyalás során előzetes megállapodásokat köthet, melyről a Képviselő-testület soron következő ülésén be kell számolnia.

⁶ Ötv. 35. § (3) bekezdés

VIII. FEJEZET

AZ ALPOLGÁRMESTEREK**49. §**

- (1) A Képviselő-testület - a polgármester javaslatára - a polgármester helyettesítésére és munkájának segítésére, valamint egyes önkormányzati feladatok ellátására a tagjai közül, titkos szavazással két – az önkormányzattal munkaviszonyban álló – alpolgármestert választ (a továbbiakban: alpolgármester).
- (2) A Képviselő-testület egyszerű többségű határozattal dönt az alpolgármesteri illetmény és költségtérítés mértékéről.

50. §

- (1) A polgármester által kijelölt alpolgármester ellátja a polgármester általános helyettesítését.
Az alpolgármesterek munkaköri leírása e rendelet függeléke.
- (2) Az alpolgármesterek a polgármester utasításának megfelelően közreműködnek a Képviselő-testület napirendi pontjainak előkészítésében, a határozatok végrehajtásában. Az alpolgármesterek együttműködnek a bizottságokkal.
- (3) Az alpolgármesterekre megfelelően irányadók a polgármesterre vonatkozó szabályok.

IX. FEJEZET

A KÉPVISELŐK JOGÁLLÁSA**51. §**

A képviselő a 19.§ (1) bekezdésében meghatározott kötelezettségén túl köteles évi legalább 6 alkalommal fogadóórát tartani.

52. §

A képviselő:

- a) a Képviselő-testület ülésén a polgármestertől (alpolgármestertől), a jegyzőtől, a bizottság elnökétől önkormányzati ügyekben felvilágosítást kérhet, amelyre az ülésen – vagy legkésőbb tizenöt napon belül írásban – érdemi választ⁷ kell adni,⁸

⁷ Érdemi válasznak az tekinthető, ami megfelel az SZMSZ-ben meghatározott előterjesztés követelményeinek

⁸ Lásd 27. § Az interpelláció

- b) kérésére az írásban is benyújtott hozzászólását a jegyzőkönyvhöz kell mellékelni, illetőleg kérésére a véleményét rögzíteni kell a jegyzőkönyvben,
- c) tanácskozási joggal részt vehet bármely bizottság ülésén, javasolhatja a bizottság elnökének a bizottság feladatkörébe tartozó ügy megtárgyalását, amelyet a bizottság legközelebbi ülése elé kell terjeszteni és tárgyalására a képviselőt meg kell hívni. Kezdeményezheti, hogy a Képviselő-testület vizsgálja felül a bizottságának, a polgármesternek, a helyi kisebbségi önkormányzat testületének - a Képviselő-testület által átruházott - önkormányzati ügyben hozott döntését,
- d) megbízás alapján képviselheti a Képviselő-testületet,
- e) a Polgármesteri Hivataltól - a jegyző útján - a képviselői munkájához szükséges tájékoztatást, ügyviteli közreműködést igényelhet a Polgármesteri Hivatal heti rendes munkaidejében,
- f) közérdekű ügyben - a jegyző útján - kezdeményezheti a Polgármesteri Hivatal intézkedését, amelyre a hivatal 15 napon belül érdemi választ köteles adni,
- g) részt vehet a Képviselő-testület döntéseinek előkészítésében, végrehajtásuk szervezésében és ellenőrzésében.

53. §

- (1) A képviselőnek a testületi munkában való részvételhez szükséges időtartamban a munkahelyén történő munkavégzési kötelezettség alóli felmentése miatt kiesett jövedelmét a Képviselő-testület téríti meg, amelynek alapján a képviselő társadalombiztosítási ellátásra is jogosult.
A Képviselő-testület és azon bizottság üléseiről, amelyben a képviselő megválasztott elnökként, alelnökként vagy tagként tevékenykedik - ha azon a képviselő részt vett - a képviselő kérésére a jegyző az ülést követően azonnal igazolást állít ki a képviselő munkáltatója részére.
- (2) A képviselők részére a Polgármesteri Hivatal rendelkezése alatt álló helyiségek felhasználásával lehetőséget kell biztosítani irodai jellegű feladataik ellátásához.
- (3) A képviselők megbízatásuk idejére igénybe vehetik a Polgármesteri Hivatal által térítésmentesen biztosított informatikai szolgáltatásokat, a részükre használatra térítésmentesen átadott, az Önkormányzat tulajdonát képező hordozható számítógépet, annak tartozékait és a működéséhez szükséges szoftvereket, valamint mobil telefont.

- (4) A képviselőket megillető tiszteletdíj, illetve természetbeni juttatás szabályait külön önkormányzati rendelet tartalmazza.⁹

X. FEJEZET

A JEGYZŐ

54. §

A Képviselő-testület - pályázat alapján - a jogszabályban megállapított képesítési követelményeknek megfelelő jegyzőt nevez ki, határozatlan időre.

55. §

- (1) A jegyző vezeti a Polgármesteri Hivatalt.
- (2) A jegyző:
- a) gondoskodik az Önkormányzat működésével kapcsolatos feladatok ellátásáról, megszervezi a Polgármesteri Hivatal munkáját,
 - b) előkészíti a Képviselő-testület és a bizottságok elé kerülő előterjesztéseket,
 - c) gyakorolja a munkáltatói jogokat a Polgármesteri Hivatal köztisztviselői és fizikai alkalmazottai tekintetében. A vezetők kinevezéséhez, megbízásához, felmentéséhez, a vezetői megbízás visszavonásához, a vezetők jutalmazásához a polgármester egyetértése szükséges,¹⁰
 - d) döntésre előkészíti a polgármester hatáskörébe tartozó államigazgatási ügyeket,
 - e) dönt azokban a hatósági ügyekben, amelyeket a polgármester ad át,
 - f) ellátja a törvényben vagy kormányrendeletben előírt államigazgatási feladatokat, hatósági jogköröket,
 - g) dönt a hatáskörébe utalt ügyekben,
 - h) tanácskozási joggal részt vesz a Képviselő-testület és a bizottságok ülésén,
 - i) ellátja a Képviselő-testület, valamint a bizottságok szervezési és ügyviteli tevékenységével kapcsolatos feladatokat,
 - j) a hatáskörébe tartozó ügyekben szabályozza a kiadmányozás rendjét,
 - k) a Képviselő-testületi és a bizottsági ülésekről, a kisebbségi önkormányzatok képviselő-testületeinek és bizottságainak üléseiről szóló jegyzőkönyvet az ülést követő 15 napon belül, valamint a polgármester saját és átruházott önkormányzati hatáskörben hozott határozatait köteles megküldeni a Közép-magyarországi Regionális Közigazgatási Hivatal hivatalvezetőjének,
 - l) ellátja az államigazgatási tevékenység egyszerűsítésével, korszerűsítésével kapcsolatos feladatokat,
 - m) havonta egyszer – évente előre meghatározott időpontban - ügyfélfogadást tart.

⁹ 31/2006.(XI.7.) Kt.sz. rendelet

¹⁰ Az 55.§ (1) c) pontja tekintetében vezető: az aljegyző, az ágazatvezetők, az irodavezetők

- (3) A jegyző köteles jelezni a Képviselő-testületnek, a bizottságnak és a polgármesternek, ha a döntésüknél jogszabálysértést észlel.

XI. FEJEZET

A POLGÁRMESTERI HIVATAL

56. §

- (1) A Polgármesteri Hivatal belső szervezeti tagozódását, munka- és ügyfélfogadási rendjét - a jegyző javaslatának figyelembevételével készült - polgármesteri előterjesztés alapján a Képviselő-testület határozza meg.
- (2) Az (1) bekezdésben foglalt kérdésekről szóló testületi döntést e rendelet melléklete tartalmazza.
- (3) A Polgármesteri Hivatal
- a) alapító okiratának kelte: 1998. április 8.
 - b) alapító okiratának száma: 226/1998. (IV. 28.) Kt határozat
 - c) költségvetésének végrehajtására szolgáló számlaszám: 11784009-15521000
- (4) A Polgármesteri Hivatal székhelye: Budapest, XXI. Szent Imre tér 10.
- (5) A Polgármesteri Hivatal telephelyei:
- a) Budapest, XXI. Szent Imre tér 3.
 - b) Budapest, XXI. Kossuth Lajos u. 65. fszt.
 - c) Budapest, XXI. Kossuth Lajos u. 63. fszt 1.
 - d) Budapest, XXI. Völgy u. 8.
 - e) Budapest, XXI. Csikó sétány 2/A.
 - f) Budapest, XXI. Bajcsy-Zs. u. 59/A.

57. §

A Polgármesteri Hivatal a jegyző által elkészített ügyrend és Közszolgálati Szabályzat szerint működik, amely részletezi a hivatal feladatait, a belső szervezeti egységek közötti munkamegosztást és a hivatali dolgozók jogait és kötelezettségeit.

XII. FEJEZET

A HELYI NÉPSZAVAZÁS ÉS NÉPI KEZDEMÉNYEZÉS**58. §**

Az önkormányzati törvényben nem szabályozott - a helyi népszavazásra és népi kezdeményezésre vonatkozó szabályokat - külön rendelet határozza meg.¹¹

XIII. FEJEZET

KÖZMEGHALLGATÁS**59. §**

- (1) A Képviselő-testület évente legalább egyszer, előre meghirdetett, a munkatervben rögzített időpontban és helyszínen közmeghallgatást tart, melyen a választópolgárok és a helyben érdekelt szervezetek képviselői közérdekű kérdést és javaslatot tehetnek.
- (2) A közmeghallgatás időpontjáról a lakosságot – a helyben szokásos módon - tájékoztatni kell.
- (3) A közmeghallgatásra meg kell hívni:
 - a) a képviselőket,
 - b) Budapest Főváros főpolgármesterét,
 - c) a bizottságok nem képviselő tagjait,
 - d) a jegyzőt, az aljegyzőt,
 - e) a kerületi országgyűlési képviselőket,
 - f) a Közép-magyarországi Regionális Közigazgatási Hivatal vezetőjét,
 - g) a XXI.ker. Rendőrkapitányságának vezetőjét,
 - h) a kerület tűzoltóparancsnokát,
 - i) a Polgármesteri Hivatal ágazatvezetőit és irodavezetőit, valamint a politikai munkatársakat,
 - j) a helyi kisebbségi önkormányzatok elnökeit,
 - k) a fővárosi közgyűlés ülésére delegált kerületi küldöttet,
 - l) a helyi média vezetőit,
 - m) továbbá akinek a meghívását a Képviselő-testület indokoltnak tartja.
- (4) A közmeghallgatáson a polgármester elnököl.
Az elnökségben a bizottsági elnökök és a tanácsnokok képviseltethetik magukat.

¹¹ 26/2001. (IX.25.) Kt. sz. rendelet

- (5) A közmeghallgatáson elhangzott közérdekű javaslatokat - szakértői elemzés után – az e rendelet mellékletében meghatározott előterjesztési rend szerint a Képviselő-testület éves munkatervébe illesztve napirendjére tűzi.
- (6) A közmeghallgatáson elhangzott olyan egyéni ügyekben feltett kérdésekre, amelyekre helyben a jelenlévők nem tudtak választ adni, a közmeghallgatás időpontjától számított 30 napon belül írásban, a közérdeklődésre is számot tartó kérdésekre a Csepel c. lapban, a www.csepel.hu honlapon és a Csepel Portálon kell választ adni.

XIV. FEJEZET

LAKOSSÁGI FÓRUM

60. §

- (1) A kerület lakosságának széleskörű tájékoztatása, véleményének, javaslatainak megismerése, a fontosabb döntések előkészítésébe történő bevonása céljából a Képviselő-testület lakossági fórumot szervezhet a kerület egészére, illetve valamely érintett részére kiterjedően.
- (2) A lakossági fórum összehívását kezdeményezheti:
 - a) a polgármester,
 - b) bármely képviselő,
 - c) a jegyző.
- (3) A polgármester kezdeményezésére lakossági fórumot kell összehívni azokban a témákban, amelyek eldöntéséhez jogszabály a lakosság véleményének előzetes kikérését írja elő.
- (4) A lakossági fórum megszervezéséért, lebonyolításáért a fórumot kezdeményező a felelős.
- (5) A lakossági fórum időpontjáról, helyszínéről és napirendjéről a lakosságot és az érintetteket hirdetmények útján kell tájékoztatni.
- (6) A lakossági fórumra meg kell hívni a jogszabály által előírt személyeket vagy szervezeteket, az érintett választóközet(ek) önkormányzati képviselőjét (képviselőit), valamint azokat, akiket a fórumot kezdeményező indokoltnak tart.
- (7) A lakossági fórum szervezésével kapcsolatban felmerülő költségeket
 - a) jogszabály kötelező előírása alapján összehívott fórum esetében az Önkormányzat,
 - b) egyéb esetekben a kezdeményező viseli, melyhez az Önkormányzat 100 db A/4 formátumú plakátot biztosít, valamint lehetőséget nyújt a helyi médiában történő egyszeri, ingyenes hirdetés közzétételére.

XV. FEJEZET

AZ ÖNKORMÁNYZAT GAZDÁLKODÁSA**61. §**

- (1) A Képviselő-testület az Önkormányzat költségvetéséről rendeletet alkot, amelyre nézve a vonatkozó jogszabályok az irányadók.
- (2) A gazdálkodás biztonságáért a Képviselő-testület, a gazdálkodás szabályszerűségéért a polgármester felelős.

62. §

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az átmenetileg szabad pénzeszközök lekötéséről saját hatáskörben döntsön, a Pénzügyi, Ellenőrzési és Közbeszerzési Bizottság egyidejű tájékoztatása mellett.

63. §

A Képviselő-testület a költségvetés végrehajtásáról szóló beszámolóról rendeleti formában dönt.

64. §

- (1) A Képviselő-testület az Önkormányzat vagyontárgyainak számbavételére, elidegenítésére, megterhelésére, vállalkozásba vitelére, illetőleg más célú hasznosítására külön rendeletet alkot.¹²
- (2) A kerület egész lakosságát érintő gazdasági döntésekről a Képviselő-testület a lakosságot a helyi sajtó útján évente tájékoztatja.

XVI. FEJEZET

BELSŐ ELLENŐRZÉS**65. §**

- (1) Az Önkormányzaton belül az éves ellenőrzési terven alapuló belső ellenőrzés végrehajtása kötelező.
- (2) Az Önkormányzat belső ellenőrzését a Polgármesteri Hivatal belső ellenőrzési egysége látja el.

¹² 38/2005. (XII.13.) Kt.sz. rendelet

- (3) A belső ellenőrök a Polgármesteri Hivatal köztisztviselőiként látják el feladataikat. A belső ellenőrök függetlenek, közvetlenül a jegyzőnek vannak alárendelve.
- (4) A belső ellenőrök feladatai különösen:
- a) vizsgálják és értékelik a folyamatba épített, előzetes és utólagos vezetői ellenőrzési rendszerek kiépítésének, működésének jogszabályoknak és szabályzatoknak való megfelelését,
 - b) vizsgálják és értékelik a pénzügyi irányítási és ellenőrzési rendszerek működésének gazdaságosságát, hatékonyságát és eredményességét,
 - c) vizsgálják a rendelkezésre álló erőforrásokkal való gazdálkodást, a vagyon megóvását és gyarapítását, valamint az elszámolások, beszámolók megbízhatóságát,
 - d) a vizsgált folyamatokkal kapcsolatban megállapításokat és ajánlásokat tesznek, valamint elemzéseket, értékeléseket készítenek az Önkormányzat és intézményei működése eredményességének növelése, a folyamatba épített, előzetes és utólagos vezetői ellenőrzési, és a belső ellenőrzési rendszerek javítása, továbbfejlesztése érdekében,
 - e) ajánlásokat és javaslatokat fogalmaznak meg a kockázati tényezők, hiányosságok megszüntetése, kiküszöbölése érdekében,
 - f) nyomon követik az ellenőrzési jelentések alapján megtett intézkedéseket.
- (5) A belső ellenőrök szabályszerűségi, pénzügyi, rendszer- és teljesítmény ellenőrzéseket végeznek a külön jogszabályokban meghatározott módon.

XVII. FEJEZET

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

66. §

- (1) Ez a rendelet a kihirdetése napján lép hatályba.
- (2) Jelen rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti
- a) a Budapest-Csepel Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 5/1995. (III.7.) Kt. számú rendelet,
 - b) a Budapest-Csepel Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 5/1995. (III.7.) Kt. számú rendelet módosításáról szóló 11/1995. (III.28.) Kt., a 35/1995. (XII.19.) Kt., a 6/1996. (II.6.) Kt., 24/1996. (V.21.) Kt., a 26/1996. (VI.25.) Kt., az 1/1997. (I.28.) Kt., a 12/1997. (V.27.) Kt., a 15/1997. (V.27.) Kt., 21/1997. (VII.8.) Kt., a 30/1997. (XI.25.) Kt., a 37/1997. (XII.16.) Kt., a 29/1998. (X.27.) Kt., a 30/1998. (X.27.) Kt., a 31/1998. (XI.17.) Kt., a 32/1998. (XII.15.) Kt., a 3/1999. (II.23.) Kt., a 9/1999. (V.25.) Kt., a 20/1999. (X.19.) Kt., a 8/2000. (III.21.) Kt., a 22/2000. (IX.26.) Kt., a 11/2001. (IV.17.) Kt., a 25/2001. (IX.25.) Kt., a 17/2002. (V.28.) Kt., a 22/2002. (VIII.27.) Kt., a 26/2002. (XI.12.) Kt., a 2/2003. (I.28.) Kt., az 5/2003. (II.25.) Kt., a 9/2003. (III.25.) Kt., a 30/2003. (XI.25.) Kt., a 31/2003. (XI.25.) Kt., a 14/2004. (III.2.) Kt., a 34/2004. (IX.21.) Kt., a

- 39/2004. (X.18.) Kt., az 1/2005. (I.25.) Kt., a 36/2005. (XII.13.) Kt., a 6/2006. (III.21.) Kt., a 10/2006. (V.16.) Kt., a 12/2006. (VI.13.) Kt., a 22/2006. (IX.19.) Kt., a 29/2006. (X.16.) Kt., a 38/2006. (XII.19.) Kt. számú rendelet,
- c) a szociális ösztöndíjról szóló 19/2003. (VI.24.) Kt. számú rendelet 15. § (4) bekezdése,
 - d) a szociális ellátások rendszeréről szóló 25/2003. (X.21.) Kt. számú rendelet 62. § (6) bekezdése,
 - e) a gyermekvédelmi és ifjúsági támogatások rendszeréről szóló 26/2003. (X.21.) Kt. számú rendelet 28. § (4) bekezdése,
 - f) a személyes gondoskodás keretébe tartozó egyes szociális és gyermekjóléti ellátásokról szóló 27/2003. (X.21.) Kt. számú rendelet 39. § (2) bekezdése,
 - g) a Budapest-Csepel Önkormányzata tulajdonában álló, lakás céljára szolgáló ingatlanok elidegenítéséről szóló 32/2003. (XI.25.) Kt. számú rendelet 12. § (4) bekezdése,
 - h) az önkormányzat tulajdonában álló nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló, a többször módosított 4/1996. (II.6) Kt. számú rendelet módosításáról szóló 42/2003. (XII.16.) Kt. számú rendelet 18. § (3) bekezdése,
 - i) a lakásfenntartási kiadások körében keletkezett hátralékok rendezéséről szóló 1/2004. (I.27.) Kt. számú rendelet 26. § (4) bekezdése,
 - j) az építési beruházások, szolgáltatás megrendelések és árubeszerzések előkészítésének, jóváhagyásának, megvalósításának rendjéről szóló 3/2004. (I.27.) Kt. számú rendelet 11. § (2)-(8) bekezdései,
 - k) az Önkormányzat testneveléssel és sporttal kapcsolatos feladatairól, a helyi testnevelés és sporttevékenység támogatásáról szóló 7/2004. (II.2.) Kt. számú rendelet 9. § (2) bekezdése,
 - l) a többlakásos lakóépületek magánérős felújításához nyerhető pénzügyi támogatásokról szóló 13/2004. (III.2) Kt. számú rendelet 21. § (4)-(7) bekezdései,
 - m) az egyes helyi rendeletek hatályon kívül helyezéséről szóló 17/2004. (IV.20.) Kt. számú rendelet 2. §-a,
 - n) a közterületek rendjéről és használatáról szóló 25/2004. (V.18.) Kt. számú rendelet 11. § (5) bekezdése,
 - o) a vis maior támogatás igénybevételeiről szóló 35/2004. (IX.21.) Kt. számú rendelet 17. § (2)-(4) bekezdései,
 - p) az építési beruházások, szolgáltatás megrendelések és árubeszerzések előkészítésének, jóváhagyásának, megvalósításának rendjéről szóló 3/2004. (I.27.) Kt. számú rendelet módosításáról szóló 36/2004. (IX.21.) Kt. számú rendelet 4. § (2) bekezdése,
 - q) az „életjáradék lakásért” konstrukcióról szóló 17/2005. (V.17.) Kt. számú rendelet 13. § (2) és (3) bekezdései,
 - r) az egyes helyi önkormányzati rendeletek módosításáról szóló 29/2005. (X.18.) Kt. számú rendelet 55. § (1)-(4) bekezdései,
 - s) az Önkormányzat vagyonáról és vagyona feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 38/2005. (XII.13.) Kt. számú rendelet 35. § (3)-(5) bekezdései,
 - t) az önkormányzat tulajdonában álló lakások bérbeadásának feltételeiről szóló 7/2006. (III.21.) Kt. számú rendelet 70. §-ának a – Budapest-Csepel

- Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 5/1995. (III.7.) Kt. számú rendelet módosításáról szóló – (3)-(5) bekezdései,
- u)** a születési támogatásról szóló 15/2006. (VI.13.) Kt. számú rendelet 15. § (3) bekezdése,
 - v)** a lakásfenntartási támogatásban részesülő időskorúak egyszeri fűtési költségkiegészítéséről szóló 17/2006. (VI.13.) Kt. számú rendelet 11. § (2) bekezdése,
 - w)** az ún. „átmeneti” területek közösségi kezelésbe adásáról szóló 20/2006. (VI.13.) Kt. számú rendelet 13. § (2) bekezdése,
 - x)** az önkormányzat vagyonáról és vagyona feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 38/2005. (XII.13.) Kt. számú rendelet módosításáról szóló 23/2006. (IX.19.) Kt. számú rendelet 12. § (1) és (2) bekezdései,
 - y)** az önkormányzati képviselők javadalmazásáról szóló 31/2006. (XI.7.) Kt. számú rendelet 5. § (2) bekezdése,
 - z)** az önkormányzat tulajdonában álló nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló többször módosított 4/1996. (II.6.) Kt. számú rendelet módosításáról szóló 32/2006. (XI.7.) Kt. számú rendelet 2. § (5) bekezdése,
 - aa)** a Budapest-Csepel Önkormányzata tulajdonában álló, lakás céljára szolgáló ingatlanok elidegenítéséről szóló 32/2003. (XI.25.) Kt. számú rendelet módosításáról szóló 4/2007. (II.20.) Kt. számú rendelet 7. §-a,
 - bb)** az önkormányzat tulajdonában álló lakások bérbeadásának feltételeiről szóló 7/2006. (III.21.) Kt. számú rendelet módosításáról szóló 5/2007. (II.20.) Kt. számú rendelet 6. §-a.

(3) Jelen rendelet hatálybalépésével egyidejűleg a vis maior támogatás igénybeviteléről szóló 35/2004. (IX.21.) Kt. számú rendelet 14. § (3) bekezdésében a „9/1998. (I.23.) Korm. rendelet 37. § (2) bekezdésének b) pontjában” szövegrész helyébe a „decentralizált helyi önkormányzati fejlesztési támogatási programok előirányzatai, valamint a vis maior tartalék felhasználásának részletes szabályairól szóló 12/2007. (II.6.) Korm. rendelet 20. § (3) bekezdésének f) pontjában” szöveg lép.

(4) Jelen rendelet hatálybalépésével egyidejűleg a Csepeli Önkormányzati Környezetvédelmi Alap létrehozásáról szóló 9/1997. (IV. 22.) Kt. számú rendeletben és annak címében a „Csepeli Önkormányzati Környezetvédelmi Alap” kifejezés helyébe a „Csepeli Önkormányzati Környezetvédelmi Keret”, a „Környezetvédelmi Alap” kifejezés helyébe a „Környezetvédelmi Keret”, az „Alap” kifejezés helyébe a „Keret” kifejezés lép.

(5) Az SZMSZ mellékleteinek és függelékeinek folyamatos vezetéséről, naprakész állapotban tartásáról a jegyző, illetve az SZMSZ munkacsoport gondoskodik.

- (6) Az SZMSZ-t mellékleteivel és függelékeivel együtt meg kell küldeni
- a) a képviselőknek,
 - b) a kerület országgyűlési képviselőinek,
 - c) a kisebbségi önkormányzatok elnökeinek,
 - d) a Közép-magyarországi Regionális Közigazgatási Hivatalnak.

Tóth Mihály sk.
polgármester

Dr. Széles Gábor sk.
j e g y z ő

A MELLÉKLETEK ÉS FÜGGELÉKEK JEGYZÉKE

Mellékletek:

1. A Képviselő-testület tagjainak névsora
2. A Képviselő-testület állandó bizottságai, valamint a bizottsági tagok jegyzéke
3. A testületi előterjesztések rendje (és ELŐLAP minta)
4. A Képviselő-testület tanácsnokai és a tanácsnokok által felügyelt önkormányzati feladatkörök
5. Az Önkormányzat polgármesterének és állandó bizottságainak hatáskörei
 - 5/A. Az Önkormányzat polgármesterének hatáskörei
 - 5/B. A Pénzügyi, Ellenőrzési és Közbeszerzési Bizottság hatáskörei
 - 5/C. Az Ügyrendi, Jogi, Kisebbségügyi és Rendészeti Bizottság hatáskörei
 - 5/D. A Szociális, Lakás- és Egészségügyi Bizottság hatáskörei
 - 5/E. A Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság hatáskörei
 - 5/F. Az Oktatási, Közművelődési, Ifjúsági és Sport Bizottság hatáskörei
6. A Polgármesteri Hivatal ügyrendje

Függelékek

1. Nem kötelező önkormányzati feladatok
2. Az Önkormányzat Vagyonfelügyeleti Tanácsa tagjainak jegyzéke
3. Az Önkormányzat Kisebbségi és Civil Szervezeti Munkacsoportja tagjainak jegyzéke
4. Az Önkormányzat SZMSZ Munkacsoportja tagjainak jegyzéke
5. A politikai tanácsadók és főtanácsadók feladatköre
6. Az alpolgármesterek munkaköri leírása

***A Képviselő-testület tagjainak
névsora***

Polgármester

TÓTH MIHÁLY

**Az egyéni választókerületben megválasztott
képviselők**

1. evk.	GLAVANOV MIKLÓS
2. evk.	ZUPKÓ JÁNOS
3. evk.	TAKÁCS JÓZSEF
4. evk.	OROSZ FERENC
5. evk.	BALOGH ILONA
6. evk.	NÉMETH SZILÁRD
7. evk.	ZANATI BÉLA
8. evk.	DR. GULYÁS GÁBOR
9. evk.	ÁBEL ATTILA
10. evk.	DR. KISS B. MIHÁLY
11. evk.	PODOLÁK SÁNDOR
12. evk.	DOBÁK ISTVÁN
13. evk.	HORVÁTH GYULA
14. evk.	POLYÁKNÉ HAJAS ILONA
15. evk.	GERGELY ISTVÁN
16. evk.	BÁTKY ENDRE
17. evk.	BORKA-SZÁSZ TAMÁS

A listán mandátumhoz jutott képviselők

**DR. BORSÁNY GYÖRGY
BARTHA KÁROLY
KÁL KÁROLY
GÓCZA DÁNIEL
VINCZE MIKLÓS
SZUHAI ERIKA
MOROVIK ATTILA
GÁRDAY BALÁZS
BORBÉLY LÉNÁRD LÁSZLÓ
BALOGH ERNŐ
TÓTH JÁNOS**

***A KÉPVISELŐ-TESTÜLETÁLLANDÓ BIZOTTSÁGAI, VALAMINT
A BIZOTTSÁGI TAGOK JEGYZÉKE***

PÉNZÜGYI, ELLENŐRZÉSI ÉS KÖZBESZERZÉSI BIZOTTSÁG

Elnök:	Borbély Lénárd
Alelnök:	Borka-Szász Tamás
Tagok:	Takács József
	Kál Károly
	Gárday Balázs
Nem képviselő tagok:	Deme Gábor
	Szilvássy László
	Kovács Szilvia
	Dargó Sándor

ÜGYRENDI, JOGI, KISEBBSÉGÜGYI ÉS RENDÉSZETI BIZOTTSÁG

Elnök:	Dr. Kiss B. Mihály
Alelnök:	Balogh Ernő
Tagok:	Bátky Endre
	Dr. Borsány György
	Dr. Gulyás Gábor
	Zupkó János
Nem képviselő tagok:	Dr. Tokár Tamás
	Noé László
	Papp Miklós

VÁROSFEJLESZTÉSI ÉS KÖRNYEZETVÉDELMI BIZOTTSÁG

Elnök:	Gergely István
Alelnök:	Tóth János
Tagok:	Glavanov Miklós
	Podolák Sándor
	Gócza Dániel
Nem képviselő tagok:	Kisari Tamás
	Mehrl János
	Fosztó Csaba
	Kulinyi Márton

OKTATÁSI, KÖZMŰVELŐDÉSI, IFJÚSÁGI ÉS SPORT BIZOTTSÁG

Elnök:	Zanati Béla
Alelnök:	Morovik Attila
Tagok:	Polyákné Hajas Ilona
	Vincze Miklós
	Németh Szilárd
Nem képviselő tagok:	Elekes Mária
	Nagy József
	Szárkiszján Ádám
	Szamosi Norbert

SZOCIÁLIS, LAKÁS- ÉS EGÉSZSÉGÜGYI BIZOTTSÁG

Elnök:	Ábel Attila
Alelnök:	Balogh Ilona
Tagok:	Bartha Károly
	Dobák István
	Szuhai Erika
Nem képviselő tagok:	Baranyi Ferenc
	Kalmár Lajos
	Király Zoltánné
	Dr. Siklósy Ferenc

A TESTÜLETI ELŐTERJESZTÉSEK RENDJE

A Szervezeti és Működési Szabályzat (a továbbiakban: SZMSZ) 25. § (8) bekezdésében foglaltak szerint az előterjesztések rendjének további szabályait és a benyújtásukhoz kapcsolódó egyéb követelményeket e melléklet tartalmazza.

1. A Képviselő-testület üléseinek előkészítését a polgármester – a jegyző útján – látja el. Az ülés napirendjét a polgármester állítja össze, figyelemmel az elfogadott munkatervben szereplő és az időközben felmerült, Képviselő-testületi döntést igénylő témákra.
A munkatervben nem szereplő napirendi pont címét, tartalmát és a megtárgyalás indokát a polgármesterhez legkésőbb a Képviselő-testületi ülés előtti 26. napon kell bejelenteni. Ettől eltérést – elsősorban jogszabályban foglalt vagy az Önkormányzat érdekét súlyosan érintő, halaszthatatlan ügyben - kizárólag a polgármester engedélyezhet. A bejelentést e-mailben (toth.m@budapest21.hu) kell elküldeni, egyúttal továbbítani kell a jegyzőhöz is (gyulaine@budapest21.hu). Az előterjesztőt és a jegyzőt a polgármester értesíti a napirendre vételről vagy annak elmaradásáról.
2. Az SZMSZ 25.§ (5) bekezdése felsorolja az előterjesztés megtételére jogosultak körét. **Az előterjesztés elkészítéséért** az előterjesztő, illetve az általa felkért alpolgármester, jegyző, aljegyző, a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységeinek vezetői (ágazatvezetők, irodavezetők) és munkatársai, valamint az Önkormányzat fenntartásában lévő intézmények vezetői, az Önkormányzat tulajdonában lévő gazdasági társaságok vezetői, a politikai főtanácsadók és tanácsadók felelősek. Előterjesztés készítője lehet a Képviselő-testület előtt beszámolót vagy tájékoztatót tartó állami szerv (pl. rendőrség, tűzoltóság, stb) vezetője is. Az előterjesztés készítőjének a határozati javaslatban fel kell tüntetnie a felelős megnevezése után a végrehajtás előkészítéséért felelős személyt, valamint külön meg kell határoznia, hogy a döntéshozatalhoz – figyelemmel a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvényre (Ötv.), egyéb ágazati jogszabályokra, illetve az SZMSZ-ben foglalt szabályokra - egyszerű vagy minősített szavazati arány szükséges. („A határozati javaslat/a rendelettervezet elfogadásához a képviselők egyszerű/minősített többségű támogató szavazata szükséges.”)
A testületi előterjesztéseket legkésőbb a testület ülésnapját megelőző 22. napon, elektronikus úton lehet benyújtani a jegyzői titkárságra: gyulaine@budapest21.hu.
3. Az SZMSZ 25. § (6) bekezdése szerinti képviselői indítvány megtételére jogosultak az indítványokat a tárgyalásra vétel javasolt időpontjának és indokainak megjelölésével az 1. pont szerinti előzetes egyeztetést követően a rendes ülés napját megelőző legalább 22 nappal korábban, elektronikus úton nyújthatják be a jegyzői titkárságra (cím: lásd. 2.pontban) Az elektronikus továbbításhoz - szükség esetén - a Polgármesteri Hivatal Szervezési Irodája segítséget nyújt.
4. A jegyzői titkárságra a 2. és a 3. pont szerint elektronikus úton továbbított anyagokról a jegyző a polgármestert folyamatosan tájékoztatja.

5. Az ülés **meghívóját, illetve az előterjesztéseket** az SZMSZ 15. § (3) és (4) bekezdése szerint kell megküldeni az érdekelteknek. **A testületi meghívó és az előterjesztések honlapon (www.csepel.hu és www.budapest21.hu) történő megjelentetésének legkésőbbi időpontja az aktuális ülés előtti 14. nap.**

Amennyiben az előterjesztésben szereplő kérdés, ügy, stb. eldöntéséhez olyan előzményi anyagok ismerete is szükséges, amely nem képezi az előterjesztés mellékletét, az előterjesztésben utalni kell arra, hogy kinek, hol, mikor, milyen módon van lehetősége ezen anyagok megismerésére.

6. Az SZMSZ 24. § (2) bekezdése szerint **sürgősségi javaslat** megtételére jogosultak a javaslatot a Képviselő-testület ülését megelőző csütörtökön 16:00 óráig írásban (papíron) – a sürgősség indokainak megjelölésével – nyújthatják be a polgármesternél. Az írásos előterjesztés a testületi ülésen kerül kiosztásra. A sürgősségi javaslatok benyújtása esetén az e melléklet 9. pontjában foglalt előírásokat értelemszerűen alkalmazni kell.
7. A 2. pontban megjelölt előterjesztéseket, valamint a 3. pontban meghatározott indítványokat a 8. és 9. pont szerinti ütemezéssel előzetes szakmai és törvényességi koordinációra kell bocsátani.

8. Szakmai koordináció:

- a) Az előterjesztéseket, illetve a képviselői indítványokat egyeztetni kell mindazon tanácsnokokkal, bizottságokkal, a Polgármesteri Hivatal ágazat- és irodavezetőivel, valamint egyéb szervekkel, akik/amelyek feladatát, illetve hatáskörét az előterjesztés, illetve a képviselői indítvány érinti, továbbá akikkel/amelyekkel az egyeztetést a jogszabály előírja.

Az egyeztetést úgy kell lefolytatni, hogy a vélemény kialakításához az egyeztetésben részt vevőnek legalább 3 munkanap álljon a rendelkezésére.

- b) A szakmai egyeztetésről a megkérdezettnek az előterjesztőhöz vagy az előterjesztés készítőjéhez írásban kell véleményét megküldenie, melyet az előterjesztéshez (mellékletként) csatolni kell. Az egyeztetésre – ha az megtörtént - az előterjesztés előlapján utalni kell (lásd: ELŐLAP minta).
- c) A szakmai koordináció során tett észrevételekre, illetve az ezekkel kapcsolatos álláspontjára az előterjesztőnek, illetve a képviselői indítvány kezdeményezőjének az előterjesztés tárgyalása során ki kell térnie.

9. Törvényességi koordináció:

- a) Az előterjesztéseket, illetve a képviselői indítványokat – lehetőleg a szakmai koordináció után - törvényességi szempontból egyeztetni kell a jegyzővel.
- b) A jegyző a törvényességi koordináció során ellenőrzi, hogy az előterjesztés megfelel-e a jogszabályi követelményeknek, illetve az SZMSZ előírásainak, így különösen:
- vizsgálja az előterjesztés, illetve a képviselői indítvány testületi megvitatásra és állásfoglalásra alkalmasságát, továbbá, hogy a határozati javaslat és az előterjesztés, illetve a képviselői indítvány értékelő része összhangban áll-e,
 - ellenőrzi a határozati javaslat törvényességét, főként a Képviselő-testület hatáskörére, valamint az egyéb jogszabályi követelményekre vonatkozó előírások betartását.

- c) A jegyző köteles írásban az előterjesztőt, illetve a képviselői indítvány kezdeményezőjét, valamint a polgármestert tájékoztatni, ha véleménye szerint az előterjesztés, illetve az indítvány törvényességi szempontból kifogásolható.
10. Az előterjesztést, illetve a képviselői indítványt napirendre tűző bizottsági ülésre meg kell hívni az előterjesztőt, illetve az indítványtevőt, az előterjesztés készítőjét, a jegyzőt, a jegyző által kijelölt polgármesteri hivatali munkatársat, valamint az általa kezdeményezett napirendi ponthoz a külön törvényben meghatározott lobbistát. A bizottság döntését írásba kell foglalni és azt jegyzőkönyvi kivonat formájában írásban (papíron) legkésőbb a Képviselő-testület ülésének napján a képviselők rendelkezésére kell bocsátani. A jegyző köteles értékelni a bizottság döntését; amennyiben álláspontja eltér a bizottság véleményétől, azt írásban jeleznie kell.
11. A kizárólag bizottsági megtárgyalásra készülő előterjesztésekre az SZMSZ-ben és az e mellékletben foglaltak az irányadók azzal, hogy az előterjesztések napirendre vételét a bizottság elnökével kell egyeztetni, valamint az előterjesztés szövegét írásban (papíron) kell benyújtani a tervezett napirendre vételt megelőző 10 nappal korábban.
A bizottsági előterjesztéseket törvényességi szempontból – a jegyzőtől átadott hatáskörben – az aljegyző vizsgálja felül.
12. **Hatósági ügyben készített előterjesztések** formai és tartalmi követelményei:
A képviselő-testület vagy átruházott hatáskörben annak bizottsága által a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény (a továbbiakban: Ket.) alkalmazásához kapcsolódó, egyedi döntést igénylő ügyekben az előterjesztéseknek – a 2., 8. és 9. pontban foglaltakon túl - az alábbi formai követelményeknek kell megfelelniük:
Az előterjesztő résznek tartalmaznia kell az ügyre vonatkozó lényeges tényállási elemeket és a vonatkozó főbb anyagi és eljárási jogszabályi rendelkezéseket.
A határozati javaslatnak tartalmaznia kell arra vonatkozó utalást, hogy a képviselő-testület (bizottság) az előterjesztés mellékletét képező alakszerű – vagy ha azt a jogszabály lehetővé teszi, egyszerűsített - határozatot (végzést, hatósági szerződést) elfogadja. Az előterjesztéshez mellékelni kell a Ket. 72. §-a szerinti tartalommal elkészített határozatot (végzést) vagy a Ket. 76. §-a szerinti hatósági szerződést.
13. A **rendelet előterjesztésére** vonatkozó javaslatokat a szakmai koordináció során minden esetben meg kell küldeni véleményezés céljából az Ügyrendi, Jogi, Kisebbségügyi és Rendszeti Bizottság részére. A bizottság írásos döntését a 10. pontban foglaltak szerint kell a képviselők rendelkezésére bocsátani.
14. A rendelet előterjesztésére vonatkozó javaslatoknak az alábbi formai követelményeknek is eleget kell tenniük, melyekért az anyag előkészítője a felelős:
- a) A rendelettervezet jelölését a jogszabályszerkesztésről szóló jogszabálynak, illetve az SZMSZ 37. § (1) bekezdésének megfelelően kell elvégezni.
 - b) A rendelettervezethez általános indokolást nem kell készíteni, azonban az előterjesztés felvezető szövegének tartalmaznia kell:
 - a megalkotandó szabályozás célját és szükségességének indokait, a vonatkozó magasabb szintű jogforrásokra történő utalást,

- szükség esetén az egyes paragrafusokhoz fűzött, a választott megoldást indokló elemzést, értelmező magyarázatokat.
- c) A rendelet hatálybalépésének idejét a jogszabályszerkesztésről szóló jogszabálynak megfelelően kell meghatározni.
 - d) A rendelettervezet elfogadásának dátuma mellett szerepeltetni kell az előterjesztésben a polgármester és a jegyző aláírására történő utalást is.
15. A rendeletek hatályon kívül helyezésére, módosítására vonatkozó előterjesztések rendjére az e mellékletben foglaltak az irányadók az alábbi kiegészítéssel:
- a) A javaslatot úgy kell megszerkeszteni, hogy abból egyértelműen kitűnjön a módosítás, illetve kiegészítés szövege.
 - b) A rendelet-módosítási tervezetben egymás mellett, két hasábra osztva fel kell tüntetni a hatályos szöveget és a módosításként, kiegészítésként, illetve az egyes rendelkezések hatályon kívül helyezéseként javasolt szöveges részt.
 - c) Ha a hatályos rendelet jelentős mértékű módosítása válik szükségessé, a módosítást új szövegű rendelet megalkotásával kell elvégezni.
16. A rendelettervezetek elfogadása után, a rendelet Képviselő-testület által elfogadott változatának elkészítéséért, kihirdetésre alkalmas, polgármester és jegyző által aláírt példányának a Szervezési Irodára történő eljuttatásáért – a Képviselő-testületi ülést követő 8 munkanapon belül – az anyag készítője a felelős.
- A rendeletek egységes szerkezetben való megjelentetésének kötelezettsége a Szervezési Iroda feladata az SZMSZ 38.§ (8) bekezdésében foglaltak szerint.

BUDAPEST XXI. KERÜLET		CSEPEL ÖNKORMÁNYZATA
(az előterjesztő beosztása: pl.) POLGÁRMESTER vagy ALPOLGÁRMESTER vagy JEGYZŐ vagy TANÁCSNOK vagy stb. (L. SZMSZ)		

(Az itt felsorolt címek szerepelhetnek előterjesztés címként:)

J A V A S L A T
RENDELETTERVEZET
BESZÁMOLÓ
TÁJÉKOZTATÓ

..... (konkrét téma megjelölése, pl.a rendelet címe)

Készítette: **(név)**
(beosztás)

Előterjesztő: **(név)**
(beosztás)

Az előterjesztés egyeztetve: a melléklet szerint
(név), (beosztás)
(név), (beosztás)

Az előterjesztő megtárgyalásra javasolja:

(Általában állandó bizottságok, segítségül felsorolom a neveket)

Pénzügyi, Ellenőrzési és Közbeszerzési Bizottság
Ügyrendi, Jogi, Kisebbségügyi és Rendészeti Bizottság
Oktatási, Közművelődési, Ifjúsági és Sport Bizottság
Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság
Szociális, Lakás- és Egészségügyi Bizottság

Törvényességi szempontból ellenőrizte:

Dr. Szeles Gábor
jegyző

A leadás időpontja: 200... .. hó ... nap

Testületi ülés időpontja:
200... ..

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET TANÁCSNOKAI

Ifjúsági tanácsnok:	Polyákné Hajas Ilona
Integrációs tanácsnok:	Dobák István
Környezetvédelmi tanácsnok:	Gócza Dániel
Sport tanácsnok:	Németh Szilárd
Városüzemeltetési és turisztikai tanácsnok:	Podolák Sándor
Koordinációs tanácsnok:	Dr. Borsány György

A tanácsnokok által felügyelt önkormányzati feladatkörök:

1. Ifjúsági tanácsnok:

Képviseli az Önkormányzatot e rendelet keretei között, illetve egyedi testületi megbízás alapján.

Felügyeli a feladatkörébe tartozó - a helyi költségvetési rendeletben meghatározott - pénzeszközök felhasználását. Megállapításait, javaslatait előterjeszti az illetékes bizottsághoz és a polgármesterhez.

Felügyeli az önkormányzat ifjúsággal kapcsolatos feladatait, ennek keretében:

- részt vesz a kerület közép- és rövid távú ifjúságpolitikai koncepciójának kidolgozásában és végrehajtásában;
- felügyeli a hatályos jogszabályokban megfogalmazott követelmények érvényesítését, illetve a jogszabályok és a Képviselő-testület által megszabott feladatok végrehajtását gyermek- és ifjúsági ügyekben;
- figyelemmel kíséri a területen megjelenő pályázati lehetőségeket, ezekről tájékoztatja az Önkormányzat illetékes szerveit;
- közreműködik a gyermek- és ifjúsági korosztállyal foglalkozó önkormányzati intézmények fenntartói felügyeletében;
- figyelemmel kíséri és segíti az Önkormányzat intézményeiben, ill. azok szervezésében zajló gyermek- és ifjúsági táborozást;
- közreműködik az Önkormányzat által a civil szervezeteknek nyújtott támogatások előkészítésében, javaslatot tesz a gyermek- és ifjúsági, ill. e céllal működő szervezetek támogatására;
- a gyermek- és ifjúságvédelem területén szervezi az Önkormányzat szervei, intézményei és a kerületben dolgozó állami, ill. civil szervezetek együttműködését;
- elkészíti az ifjúsági feladatokra elkülönített céltartalék éves költségvetését, felügyeli annak betartását;
- részt vesz az Oktatási, Közművelődési, Ifjúsági és Sport Bizottság munkájában.

Feladatai végrehajtása során szorosan együttműködik:

- a Csepeli Diákönkormányzattal,
- a kerületben lévő intézmények diákönkormányzataival,
- a diákönkormányzatot segítő pedagógusokkal,
- a kerületben működő ifjúsági szervezetekkel.
- az Oktatási, Művelődési, Ifjúsági és Sport Ágazat munkatársaival.

Kapcsolatot tart: a Főpolgármesteri Hivatal, a Polgármesteri Hivatal és más önkormányzatok illetékes ágazatával.

2. Integrációs tanácsnok:

Képviseli az Önkormányzatot e rendelet keretei között, illetve egyedi testületi megbízás alapján.

Felügyeli a feladatkörébe tartozó - a helyi költségvetési rendeletben meghatározott - pénzeszközök felhasználását. Megállapításait, javaslatait előterjeszti az illetékes bizottsághoz és a polgármesterhez.

Felügyeli az önkormányzat Európai Unióhoz csatlakozással kapcsolatos feladatait, ennek keretében:

- részt vesz az Európai Unió integrációval kapcsolatos koncepció kialakításában;
- képviseli az Önkormányzatot az Európai Unió csatlakozás után e feladatkörben tartandó fórumokon;
- részt vesz a Fővárosi Önkormányzat, más Önkormányzatok Európai Unió szakmai megbeszélésein;
- folyamatos kapcsolatot tart az Európai Unió integrációval kapcsolatos kormányzati, parlamenti szervezetekkel;
- ismerteti a Képviselő-testület, illetve annak valamely bizottsága által kialakított koncepciót a helyi közélet területén;
- figyelemmel kíséri az Európai Unió pályázati lehetőségeket, ezekről tájékoztatja az önkormányzat illetékes szerveit.

Kapcsolatot tart: a Főpolgármesteri Hivatal, a Polgármesteri Hivatal és más önkormányzatok illetékes ágazatával.

3. Környezetvédelmi tanácsnok:

Képviseli az Önkormányzatot e rendelet keretei között, illetve egyedi testületi megbízás alapján.

Felügyeli a feladatkörébe tartozó - a helyi költségvetési rendeletben meghatározott - pénzeszközök felhasználását. Megállapításait, javaslatait előterjeszti az illetékes bizottsághoz és a polgármesterhez.

Felügyeli az önkormányzat környezetvédelemmel kapcsolatos feladatait, ennek keretében:

- A természetvédelem területén:
 - a kerületi parkok építését, a kivitelezési program ellenőrzését;
 - a Kis-Duna-parti természeti értékek megtartását, fejlesztését.
- A talaj-talajvíz védelem területén:
 - a csatornázási program környezetvédelmi figyelését, értékelését;
 - a csapadékvíz elvezetés-szikkasztás ütemét;

- az üzemi területek talaj szennyezettségi állapotának feltérképezését, valamint kárelhárításának előkészítését, együttműködve a Közép-Duna-Völgyi Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Vízügyi Felügyelőséggel, a KvVM Környezetgazdálkodási Osztályával.
- A hulladékgazdálkodás területén:
 - a szelektív hulladékgyűjtési lehetőségek feltérképezését (hulladékudvarok, veszélyes hulladék begyűjtés, lakossági hulladék szelektív begyűjtés);
 - a hulladékgazdálkodási terv helyi feladatait.
- A levegőtisztaság védelem területén intézkedést kezdeményez:
 - a közlekedési légszennyezés csökkentése érdekében (úthálózat fejlesztési programok);
 - levegőszennyezési bevételek adatainak elemzése, értékelése;
 - bevételei kötelezettség teljesítésének vizsgálata érdekében.
 - szükség szerint egyeztet a Közép-Duna-Völgyi Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Vízügyi Felügyelőséggel;
- A központi szennyvíztisztító építése területén:
 - az engedélyezési eljárások figyelése;
 - technológiák, tervek értékelése, véleményezése,
 - a beruházás figyelemmel kísérése.
- A környezetvédelmi oktatás-nevelés területén:
 - óvodai-iskolai környezetvédelmi programok segítése, támogatása.
- Figyelemmel kíséri a területen megjelenő pályázati lehetőségeket, ezekről tájékoztatja az önkormányzat illetékes szerveit.

Kapcsolatot tart:

- a Fővárosi Önkormányzat Városüzemeltetési és Környezetgazdálkodási Bizottságával,
- az ÁNTSZ intézményével,
- a Közép-Duna-Völgyi Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Vízügyi Felügyelőséggel,
- a Főpolgármesteri Hivatal, a Polgármesteri Hivatal és más önkormányzatok illetékes ágazatával.

3. Sporttanácsnok:

Képviseli az Önkormányzatot e rendelet keretei között, illetve egyedi testületi megbízás alapján.

Felügyeli a feladatkörébe tartozó - a helyi költségvetési rendeletben meghatározott - pénzeszközök felhasználását. Megállapításait, javaslatait előterjeszti az illetékes bizottsághoz és a polgármesterhez.

Felügyeli az önkormányzat sporttal kapcsolatos feladatait, ennek keretében:

- javaslatot tesz az önkormányzat illetékességi területén a helyi sporttevékenység támogatására, a költségvetés sport célú kiadásaira és bevételeire;

- az önkormányzati rendeletben megállapított helyi sporttevékenységgel kapcsolatos részletes önkormányzati feladatokat és kötelezettségeket, a költségvetésből a helyi sportra fordítandó összeg hasznosulását;
- a sport hosszú-, közép- és rövid távú fejlesztési céljainak megfelelő csepeti sportkonceptió meghatározását és annak folyamatos megvalósítását;
- a sporttal foglalkozó helyi szervezetekkel való együttműködést, azok támogatását;
- az Önkormányzat vagy az általa alapított sportcélú alapítvány(ok) tulajdonában lévő sportlétesítmények fenntartását, működését, akadálymentesítését;
- az iskolai sporttevékenység, az iskolai sportkörök feltételeinek megteremtését
- új sportlétesítmények (pl.: fedett uszoda) építését; régebbiek átalakítását, fejlesztését;
- a szabadidősport feltételeinek fejlesztését;
- a gyermek- és ifjúsági sport, az utánpótlás-nevelés, a nők és a családok sportjának, a hátrányos helyzetű társadalmi csoportok és a fogyatékosok sportjának, illetve a tömeges részvétellel zajtó sportrendezvények lebonyolításának segítségét;
- figyelemmel kíséri a területen megjelenő pályázati lehetőségeket, ezekről tájékoztatja az önkormányzat illetékes szerveit.

Kapcsolatot tart:

- a Főpolgármesteri Hivatal, a Polgármesteri Hivatal és más önkormányzatok illetékes ágazatával;
- a Fővárosi Önkormányzat sportügyekkel foglalkozó szerveivel, az Önkormányzati és Területfejlesztési Minisztérium Sport Főosztályával, a szakszövetségekkel és sportegyesületekkel, valamint nemzeti és nemzetközi sportszervekkel.

5. Városüzemeltetési és turisztikai tanácsnok:

Képviseli az Önkormányzatot e rendelet keretei között, illetve egyedi testületi megbízás alapján.

Felügyeli a feladatkörébe tartozó - a helyi költségvetési rendeletben meghatározott - pénzeszközök felhasználását. Megállapításait, javaslatait előterjeszti az illetékes bizottsághoz és a polgármesterhez.

Városüzemeltetési feladatai:

Felügyeli az Önkormányzat városüzemeltetéssel kapcsolatos feladatait, ennek keretében:

- részt vesz a városüzemeltetésre vonatkozó testületi döntések előkészítésének és végrehajtásának koordinálásában; különös tekintettel a csatorna, az úthálózat, a csapadékvíz elvezetés, a közterületek, a közparkok karbantartására, felújítására, fejlesztésére;
- részt vesz és előterjesztést tesz az illetékes bizottság, Képviselő-testület részére a városüzemeltetési feladatokkal kapcsolatos költségvetési koncepciók és rendeletek előkészítésében;
- figyelemmel kíséri a területen megjelenő pályázati lehetőségeket, ezekről tájékoztatja az Önkormányzat illetékes szerveit.

Kapcsolatot tart:

- a Főpolgármesteri Hivatal, a Polgármesteri Hivatal és más önkormányzatok illetékes ágazatával,
- tárgyalásokat folytat idegenforgalmi ügyekben más önkormányzatokkal, önkormányzati társulásokkal és egyéb szervezetekkel.

Turisztikai feladatai:

A Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság tagja.

A Képviselő-testület által elfogadott kerületi turisztikai program megvalósításának elősegítése, szervezése, koordinálása.

A turisztikai program alapján képviseli a Képviselő-testületet a fővárosi, régiós és az országos szervek által szervezett rendezvényeken. Kapcsolatot tart a turisztikai kérdésekben érintett kis- és középvállalatokkal, vállalkozókkal, a főváros, az ország különböző szintű turisztikai bizottságaival. Esetenként - tisztségviselői megbízás alapján - rendezvényeket, tanácskozásokat szervez a turisztikai célkitűzések sikeres megvalósítása érdekében.

Együttműködik a kerület fejlesztéséért felelős polgármesteri hivatali munkatársakkal.

Munkájával kapcsolatos kérdésekről rendszeresen tájékoztatja a Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottságot. Javaslatait, előterjesztéseit a bizottságon keresztül, de közvetlenül is előterjesztheti a Képviselő-testület ülésén.

Munkáját a városfejlesztési, városgazdálkodási ügyekért felelős alpolgármester irányításával látja el.

6. Koordinációs tanácsnok:

Képviseli az Önkormányzatot e rendelet keretei között, illetve egyedi testületi megbízás alapján.

Felügyeli a feladatkörébe tartozó - a helyi költségvetési rendeletben meghatározott - pénzeszközök felhasználását. Megállapításait, javaslatait előterjeszti az illetékes bizottsághoz és a polgármesterhez.

Az Ügyrendi, Jogi, Kisebbségügyi és Rendészeti Bizottság tagja.

Koordinálja:

- a kerületi rendőrkapitányság, a Dél-Csepel Polgárőrség, a kerületi Tűzőrség, valamint az Önkormányzat közötti együttműködést, különös tekintettel a körzeti megbízottak és az egyéni választókerületi képviselők közötti kapcsolatok erősítésére, a két bűnmegelőzési iroda képviselőkkel, lakossággal való kapcsolatainak bővítésére, az Önkormányzat bűnmegelőzési és rendészeti, tűzvédelmi feladatainak a rendvédelmi szervekkel történő összehangolására;
- a kerületi közterület-felügyelők együttműködését az egyéni választókerületi képviselőkkel, a köztisztaságért, a közrendért felelős szervekkel (FKF Rt., CSEVAK Kft. stb.);
- a Csepeli Bűnmegelőzési Közalapítvány, a rendvédelmi szervek és az Önkormányzat közötti együttműködést;

- az Önkormányzat testvérvárosi, hazai és nemzetközi kapcsolatait. Ezen feladatainak ellátása során részt vesz az érkező és az utazó delegációk programjának előkészítésében és lebonyolításában.

Együttműködik

- a Fővárosi Önkormányzat Városrendészeti Bizottságával,
- a Polgármesteri Hivatal közbiztonsági, közrendvédelmi és a nemzetközi ügyekért felelős munkatársával;

Tagja a Kerületi Védelmi Bizottságnak.

Részt vesz a feladatkörével kapcsolatos kerületi, fővárosi, régiós és országos rendezvényeken, esetenként a polgármester megbízása alapján képviseli a Képviselő-testületet.

Munkájával kapcsolatos kérdésekről rendszeresen tájékoztatja az Ügyrendi, Jogi, Kisebbségügyi és Rendészeti Bizottságot. Javaslatait, előterjesztéseit a bizottságon keresztül, de közvetlenül is előterjesztheti a Képviselő-testület ülésein.

Munkáját a polgármester irányításával látja el.

I. Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata polgármesterének saját hatáskörei

I. 1. Általános hatáskörök

A képviselő-testület felhatalmazása alapján önkormányzati döntést hozhat.	1990. évi LXV. törvény 2. § (2) bek.
Képviseli a képviselő-testületet.	1990. évi LXV. törvény 9. § (1) bek., 72. §.

I. 2. A testület működésével kapcsolatos hatáskörök

Összehívja és vezeti a képviselő-testület ülését.	1990. évi LXV. törvény 12. § (2).
Aláírja a képviselő-testület ülésének jegyzőkönyvét.	1990. évi LXV. törvény 17. § (2).
A lakossági fórumok állásfoglalásáról és az ott felmerült kisebbségi véleményekről tájékoztatja a képviselő-testületet.	1990. évi LXV. törvény 18. § (2).

I. 3. A helyi önkormányzati képviselők jogállásával kapcsolatos hatáskörök

A képviselő lemondásáról szóló írásbeli nyilatkozatot a képviselő-testület következő ülésén ismerteti.	2000. évi XCVI. törvény 3. § (2).
Az összeférhetetlenség megállapítására irányuló kezdeményezést az Ügyrendi, Jogi, Kisebbségügyi és Rendészeti Bizottságnak átadja kivizsgálásra.	2000. évi XCVI. törvény 9. § (2).
Az összeférhetetlenségi okot a megválasztásától, illetve az összeférhetetlenségi ok felmerülésétől számított 30 napon belül köteles megszüntetni.	1990. évi LXV. törvény 33/A. § (3).
Az összeférhetetlenségét, illetőleg a megbízatás megszűnését megállapító képviselő-testületi határozat felülvizsgálatát kérheti - jogszabálysértésre hivatkozással - a határozat kézhezvételétől számított 8 napon belül a fővárosi, megyei bíróságtól.	1990. évi LXV. törvény 33/A. § (5).

I. 4. A képviselők jogaival és kötelességeivel kapcsolatos hatáskörök

Érdemi választ ad, ha a képviselő önkormányzati ügyben felvilágosítást kér.	1990. évi LXV. törvény 19. § (2) a).
---	--------------------------------------

I. 5. A bizottságokkal kapcsolatos hatáskörök

Felfüggesztheti a bizottság, a részönkormányzat testülete döntésének a végrehajtását, ha az ellentétes a képviselő-testület határozatával, vagy sérti az önkormányzat érdekeit.	1990. évi LXV. törvény 25. § (2).
Dönt a bizottsági döntéshozatalból történő kizárásról.	1990. évi LXV. törvény 26. §.

I. 6. A tisztségviselőkkel kapcsolatos hatáskörök

Megválasztását követően esküt tesz.	1990. évi LXV. törvény 32. §.
Köteles megszüntetni az összeférhetetlenségi okot a megválasztásától, illetve az összeférhetetlenségi ok felmerülésétől számított 30 napon belül.	1990. évi LXV. törvény 33/A. § (3).
Irányítja az alpolgármester(ek) munkáját.	1990. évi LXV. törvény 34. § (2).
Irányítja a hivatalt.	1990. évi LXV. törvény 35. § (2).
A jegyző javaslatainak figyelembevételével meghatározza a hivatal feladatait az önkormányzat munkájának a szervezésében, a döntések előkészítésében és végrehajtásában.	1990. évi LXV. törvény 35. § (2) a).
Dönt a jogszabály által hatáskörébe utalt államigazgatási ügyekben, hatósági jogkörökben, egyes hatásköreinek gyakorlását átruházhatja.	1990. évi LXV. törvény 35. § (2) b).
A jegyző javaslatára előterjesztést nyújt be a képviselő-testületnek a hivatal belső szervezeti tagozódásának, munkarendjének, valamint ügyfélfogadási rendjének meghatározására.	1990. évi LXV. törvény 35. § (2) c).
A hatáskörébe tartozó ügyekben szabályozza a kiadmányozás rendjét.	1990. évi LXV. törvény 35. § (2) d).

--	--

Gyakorolja az egyéb munkáltatói jogokat az alpolgármester, a jegyző és az önkormányzati intézményvezetők tekintetében.	1990. évi LXV. törvény 35. § (2) bek. e) pont
Kezdeményezheti a döntés ismételt megtárgyalását, ha a képviselő-testület döntését az önkormányzat érdekeit sértőnek tartja.	1990. évi LXV. törvény 35. § (3).
A jegyző hatáskörébe tartozó kinevezés, vezetői megbízás, felmentés, vezetői megbízás visszavonása, jutalmazás tekintetében - az általa meghatározott körben - gyakorolja az egyetértési jogát.	1990. évi LXV. törvény 36. § (2) b).

I. 7. A társulásokkal kapcsolatos hatáskörök

Aláírja a társulási megállapodást.	1997. évi CXXXV. törvény 3. § (1).
A megállapodásban meghatározottak szerint, de legalább évente egyszer beszámol a képviselő-testületnek a társulás tevékenységéről, pénzügyi helyzetéről, a társulási cél megvalósulásáról.	1997. évi CXXXV. törvény 6. § (4).
Beszámol a képviselő-testületnek a társulási tanácsban végzett tevékenységéről.	1997. évi CXXXV. törvény 10. § (5).

I. 8. Területszervezéssel kapcsolatos hatáskörök

A területszervezési eljárásban, amennyiben az érintett önkormányzat területén helyi kisebbségi önkormányzat működik, kéri az előkészítő eljárás során a helyi kisebbségi önkormányzat véleményét és erről a képviselő-testületet tájékoztatja.	1999. évi XLI. törvény 5. §.
A kezdeményezést az előkészítő iratokkal együtt a közigazgatási hivatal vezetője útján felterjeszti a miniszternek.	1999. évi XLI. törvény 6. § (1).
A helyi népszavazás előkészítése körében a képviselő-testület által szervezett lakossági fórumokon ismerteti a képviselő-testület állásfoglalásait az előkészítő bizottság kezdeményezéséről, javaslatairól.	1999. évi XLI. törvény 9. § (2).
A képviselő-testület határozatát az előkészítő iratokkal együtt az ülést követő 15 napon belül felterjeszti a helyi önkormányzatokért felelős miniszternek.	1999. évi XLI. törvény 10. § (2).
Az ülést követő 15 napon belül felterjeszti a kezdeményezést és annak előkészítő iratait a miniszternek. Az előkészítő iratokban bemutatja a belterületek egybeépültségét, ismerteti a településegysítés érveit, indokait.	1999. évi XLI. törvény 14. § (1).

I. 9. A fővárossal és a kerületekkel kapcsolatos hatáskörök

Megküldik tájékoztatásul kölcsönösen a rendelettervezeteket.	1990. évi LXV. törvény 65/A. § (3).
Gondoskodik a kihirdetett rendelet megküldéséről.	1990. évi LXV. törvény 65/A. § (4) bek.

I. 10. A képviselők tiszteletdíjával, természetbeni juttatásával kapcsolatos hatáskörök

Engedélyezi a képviselői költségek kifizetését.	1994. évi LXIV. törvény 18. § (1) bek.
---	--

I. 11. Területfejlesztési és területrendezési feladatokkal kapcsolatos hatáskörök

A helyi építési szabályzatot és a településrendezési terveket a megállapítás, illetve a jóváhagyás előtt véleményeztetni a külön jogszabályban meghatározott államigazgatási, az érintett települési önkormányzati és érdekképviselői szervekkel, valamint társadalmi szervezetekkel.	1997. évi LXXVIII. törvény 9. § (3). 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet 5. § (1)-(3).
Az eltérő vélemények tisztázása érdekében egyeztető tárgyalást tart, amelyre a hely és az időpont megjelölésével a véleményezési eljárás valamennyi érdekeltjét a tárgyalás előtt legalább 8 nappal meg kell hívnia. Az egyeztető tárgyalásról jegyzőkönyvet kell készíteni, amelynek tartalmaznia kell valamennyi elfogadott és el nem fogadott véleményt azok indokolásával együtt.	1997. évi LXXVIII. törvény 9. § (4).
A véleményezési eljárás befejezése után a szabályzatot, illetőleg a terveket az elfogadásuk előtt - a (3)-(4) bekezdés alapján beérkezett, de el nem fogadott véleményekkel és azok indokolásával együtt - legalább egy hónapra a helyben szokásos módon közzéteszi azzal, hogy az érintettek a közzététel ideje alatt azokkal kapcsolatban észrevételt tehetnek, továbbá meg kell küldenie szakmai véleményezés céljából.	1997. évi LXXVIII. törvény 9. § (6).
Megküldi igazgatási területének egészére egyszerre készített szabályzatot és terveket a közigazgatási hivatal útján a miniszternek.	1997. évi LXXVIII. törvény 9. § (6) a).
Egyéb szabályzatot és terveket megküldi az állami főépítésznek.	1997. évi LXXVIII. törvény 9. § (6) b).
A miniszter, illetve a területi főépítész szakmai véleményét a helyi építési szabályzat, valamint a településrendezési tervek jóváhagyására jogosult testülettel ismerteti.	1997. évi LXXVIII. törvény 9. § (6) b).
Az elfogadott helyi építési szabályzatot, valamint településrendezési terveket vagy azok vonatkozó részét, illetőleg kivonatát megküldi az azok	1997. évi LXXVIII. törvény 9. § (8).

véleményezésében részt vetteknek, továbbá a dokumentációt a külön jogszabályban meghatározott Országos Dokumentációs Központnak.	
Gondoskodik a véleményezési eljárás lefolytatásáról.	1997. évi LXXVIII. törvény 15. § (2)
A rendkívüli eseményről - ha azt nem az atomenergia alkalmazója jelentette - a többi illetékes hatóságot értesíti.	1996. évi CXVI. törvény 45. § (4)
Elkészíti az örökségvédelmi hatástanulmányt a településrendezési eljárás (a településfejlesztési koncepció, a településrendezési terv, a helyi építési szabályzat és szabályozási terv) során.	2001. LXIV. törvény 66. § (2)

I. 12. *Gazdasági kamarákkal* kapcsolatos hatáskörök

Gazdasági előterjesztésnek a helyi önkormányzat képviselő-testületéhez való benyújtása előtt megkéri a helyi önkormányzat területén működő, érdekelt gazdasági érdekképviselői szervezet, valamint az illetékes területi gazdasági kamara véleményét.	1999. évi CXXI. törvény 37. § (4) és (5) bek.
---	---

I. 13. *Határőrséggel* kapcsolatos hatáskörök

Tájékoztatást ad a feladatkörében tudomására jutott - a Határőrség tevékenységét érintő - tényekről és körülményekről.	1997. évi XXXII. törvény 39. § (5).
--	-------------------------------------

I.14. *Egészségügyi ellátással* kapcsolatos hatáskörök

HATÁSKÖR	JOGSZABÁLY
Engedélyezi az illetékes tisztiorvos véleményének kikérésével az iskolaegészségügyi szolgálat tekintetében a külön jogszabályban foglaltaktól eltérő szervezeti forma választását	22/1992. (I. 28.) Korm. rendelet 1. § a) pont

I. 15. *Közlekedéssel* kapcsolatos hatáskörök

Ha az elemi csapás vagy rendkívüli hóakadály elhárítása egységes, központi irányítást nem igényel, irányítja a védekezést és mentést.	1988. évi I. törvény 16. § (2).
---	---------------------------------

I. 16. *Vízüggyel* kapcsolatos hatáskörök

Hozzájárul a közkifolyó nem háztartási vízszükséglet kielégítése céljára, illetőleg a víznek a közterületen lévő tűzcsapról nem tűzoltási célra történő rendszeres igénybevételéhez, és egyben határoz a mennyiség megállapítás módjáról.	38/1995. (IV. 5.) Korm. rendelet 14. § (2), (5).
Előzetesen hozzájárul a közkifolyó és a tűzcsap áthelyezéséhez vagy megszüntetéséhez.	38/1995. (IV. 5.) Korm. rendelet 14. § (4).

I. 17. Okmányirodákkal kapcsolatos hatáskörök

A 8. § c)-d), g)-h) és a 9. § (1) c)-d), g) pontjaiban megjelölteket kivéve adatot igényelhet törvényben meghatározott polgári védelmi feladatai ellátásához.	1999. évi LXXXIV. törvény 19. § (2) b).
---	---

I. 18. Neveléssel-oktatással kapcsolatos hatáskörök

A tankötelezettség ideje alatt segítséget nyújt a szülőnek gyermeke iskolai elhelyezéséhez és utaztatásához, ha a településen nem működik a tankötelezettség végéig nevelő és oktató iskola.	1993. évi LXXIX. törvény 91. § (7) a).
Intézkedik, hogy a megfelelő nevelési-oktatási intézmény rendelkezésre álljon, továbbá szükség esetén megkeresi a fővárosi, megyei főjegyzőt, hogy biztosítsa az utazó szakember hálózathoz a szükséges gyógypedagógust (terapeutát) vagy más szakembert. Intézkedéséről 30 napon belül tájékoztatja a szakértői és rehabilitációs bizottságot.	14/1994. (VI. 24.) MKM rendelet 14. § (4).

I. 19. Gazdálkodással kapcsolatos hatáskörök

Felelős a gazdálkodás szabályszerűségéért.	1990. évi LXXV. törvény 90. § (1).
A költségvetési koncepciót a képviselő-testület elé terjeszti.	1992. évi XXXVIII. törvény 70. §.
A szervezeti és működési szabályzatban foglaltak szerint kikéri a bizottságok véleményét és a helyi kisebbségi önkormányzatnak a koncepció tervezetről alkotott véleményével együtt a koncepcióhoz csatolja.	217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 28. § (3).
A helyi önkormányzat költségvetési koncepciójának a helyi kisebbségi önkormányzatra vonatkozó részéről tájékoztatja a helyi kisebbségi önkormányzat elnökét.	217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 28. § (6).
A költségvetési rendelettervezetben az 1997. évtől kezdődően teljeskörűen bemutatja a (2) bekezdésben foglaltakat, beleértve a költségvetési évet követő 2 év várható előirányzatait, amelyeket a költségvetési év folyamatai és	1992. évi XXXVIII. törvény 71. § (3).

áthúzódó hatásai, valamint a gazdasági előrejelzések szerint állapították meg.	
A képviselő-testület elé terjeszti a bizottságok által megtárgyalt, a pénzügyi bizottság által véleményezett, valamint az 1990. évi LXV. törvény 92/A-92/C. §-ok alapján szükséges könyvvizsgáló írásos jelentését is csatoltan tartalmazó rendeletervezetet.	1992. évi XXXVIII. törvény 71. § (1). 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 29. § (9).
A költségvetési rendeletervezet benyújtásakor benyújtja azokat a rendeletervezeteket is, amelyek a javasolt előirányzatokat megalapozzák, bemutatja a több éves elkötelezettséggel járó kiadások későbbi évekre vonatkozó kihatásait.	1992. évi XXXVIII. törvény 71. § (2).
A helyi önkormányzat gazdálkodásának első féléves helyzetéről szeptember 15-ig, háromnegyedéves helyzetéről a költségvetési koncepciójához kapcsolódóan tájékoztatja a képviselő-testületet a törvényben meghatározottak szerint.	1992. évi XXXVIII. törvény 79. § (1).
Ha év közben az Országgyűlés előirányzatot zárol a helyi önkormányzatnál, annak kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé terjeszti a költségvetési rendelet módosítását.	217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 53. § (3).
Tájékoztatja a képviselő-testületet 30 napon belül, a helyi önkormányzati önállóan gazdálkodó költségvetési szerv saját hatáskörében végrehajtott előirányzat-változtatásáról.	217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 53. § (6).
Pótköltségvetési rendeletervezetet terjeszt a képviselő-testület elé, ha év közben a körülmények oly módon változnak meg, hogy ezek a helyi önkormányzat költségvetésének teljesítését jelentősen veszélyeztetik.	1992. évi XXXVIII. törvény 81. §.
A költségvetési évet követően a képviselő-testület elé terjeszti a zárszámadási rendeletervezetet, valamint a külön törvény szerinti könyvvizsgálói záradékkal ellátott egyszerűsített tartalmú - az önkormányzat és intézményei adatait összevontan tartalmazó - éves pénzforgalmi jelentést, könyvviteli mérleget, pénzmaradvány-kimutatást, és eredmény-kimutatást.	1992. évi XXXVIII. törvény 82. §.
A könyvvizsgálatról készített jelentést minden év június 30-áig megküldi az Állami Számvevőszéknek.	1992. évi XXXVIII. törvény 82. §.
A költségvetés előterjesztésekor, illetőleg a zárszámadáskor a képviselő-testület részére tájékoztatásul bemutatja az Áht. 118. §-ában meghatározott mérlegeket és kimutatásokat.	1992. évi XXXVIII. törvény 118. §.
Az átmeneti gazdálkodásról szóló rendelet felhatalmazása alapján folytatódólagosan beszedi a helyi önkormányzat bevételeit, fedezi kiadásait, illetve a rendelet keretein belül az abban meghatározott intézkedéseket megteszi.	1992. évi XXXVIII. törvény 76. § (1).
Hatályos költségvetési rendelet, illetve átmeneti gazdálkodásról szóló rendelet hiányában jogosult a helyi önkormányzat költségvetését megillető bevételeknek a hatályos jogszabályok szerinti beszédésére és az előző évi kiadási előirányzatokon belül a kiadások arányos teljesítésére. Erről a képviselő-testület előtt elszámol.	1992. évi XXXVIII. törvény 77. § (1)-(2).
Az állampolgárok élet- és vagyonbiztonságát érintő veszélyhelyzetben a helyi önkormányzat költségvetése körében átmeneti intézkedést hozhat, mely eltérhet az államháztartásról szóló törvény rendelkezéseitől. Erről a képviselő-testület legközelebbi ülésén beszámol.	1992. évi XXXVIII. törvény 78. § (1)-(2).

A szakmai szempontok alapján kiírt könyvvizsgálói pályázat nyertese számára a megbízást kiadja.	1990. évi LXV. törvény 92/A. § (1).
Meghívja a könyvvizsgálót a véleményezési jogkörébe tartozó témákban a képviselő-testület ülésére.	1990. évi LXV. törvény 92/C. § (1).
Kötelezettséget vállalhat a helyi önkormányzat nevében.	217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 134. § (2).
Utalványozásra jogosult.	217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 136. § (2).
Megbízza az önkormányzati biztost, és ennek tényét a helyileg szokásos módon közzéteszi.	217/1998. (XII.30.) Korm. rendelet 153. § (6).

I. 20. Adósságrendezési eljárással kapcsolatos hatáskörök

Haladéktalanul tájékoztatja a Pénzügyi, Ellenőrzési és Közbeszerzési Bizottságot a 1996. évi XXV. törvény 4. § (2) a)-d) pontjaiban foglalt helyzet fennállásáról.	1996. évi XXV. törvény 5. § (1).
Összehívja a képviselő-testület ülését 8 napon belül, ha a 1996. évi XXV. törvény 4. § (2) a)-d) pontjaiban foglalt helyzet fennáll.	1996. évi XXV. törvény 5. § (1).
Köteles az adósságrendezési eljárást kezdeményezni, ha a törvényben megjelölt helyzet a megadott határidő leteltével is fennáll.	1996. évi XXV. törvény 5. § (2).
A helyben szokásos módon tájékoztatja a lakosságot az adósságrendezési eljárás kezdeményezéséről.	1996. évi XXV. törvény 5. § (2).
Tájékoztatja a közigazgatási hivatal vezetőjét az adósságrendezési eljárás megindításáról az eljárás bíróság előtti kezdeményezésével egyidejűleg.	1996. évi XXV. törvény 5. § (5).
Az értesítés kézhezvételétől számított 15 napon belül a bíróságnak nyilatkozik arról, hogy a kérelemben foglaltak fennállását az önkormányzat elismeri-e.	1996. évi XXV. törvény 6. § (3).
Gondoskodik arról, hogy a hitelezőknek szóló felhívás a végzés Céglétesítésben való közzétételét követő 15 napon belül legalább két országos napilapban megjelenjen.	1996. évi XXV. törvény 10. § (3).
Gondoskodik a hitelezőknek szóló felhívás helyben történő kihirdetéséről.	1996. évi XXV. törvény 10. § (3).
Igazolja a bíróság előtt a közzététel megtörténtét.	1996. évi XXV. törvény 10. § (3).

Tájékoztatja az adósságrendezés megindításáról - a végzés Céglőnyben történő megjelenését követő 8 napon belül a) a közigazgatási hivatal vezetőjét, b) a MÁK igazgatóját, c) az önkormányzat polgármesteri hivatalának költségvetési elszámolási számláját vezető pénzügyintézetet, valamint az önkormányzat költségvetési szerveinek bankszámláit, költségvetési elszámolási számláit vezető pénzügyintézeteket, d) az illetékes adó- és vámhatóságot, illetékhivatalt, valamint a nyugdíjbiztosítási igazgatási szervet és az egészségbiztosítási szervet, e) az egészségbiztosítási szerv és az egészségügyi intézmény vezetőjét a 16. § (1) bekezdésében meghatározott bizottságban képviseletét ellátó tagjának kijelölése érdekében, ha az adósságrendezési eljárás a helyi önkormányzat egészségügyi intézményének fizetésektelensége miatt indult.	1996. évi XXV. törvény 10. § (4) a)-e).
Kezdeményezi a szükséges földhivatali eljárást.	1996. évi XXV. törvény 12. § (1)-(2).
Átadja a pénzügyi gondnoknak - az adósságrendezés megindítását követő 30 napon belül - az alábbi dokumentumokat: a) az önkormányzat önként vállalt és jogszabályban kötelezően előírt feladatainak és hatáskörének helyi ellátási formáiról, valamint ezek pénzügyi finanszírozásáról szóló jelentést, b) az önkormányzat vagyonáról az adósságrendezés megindításának időpontját megelőző nappal készített vagyonleltárt és éves beszámolót, c) a válságköltségvetési rendelettervezetet, d) a folyamatban lévő bírósági, más hatósági eljárásokról, végrehajtási eljárásokról készített részletes összefoglalót, e) az önkormányzat vagyonára vonatkozó, az adósságrendezési eljárás kezdő időpontját megelőző 1 éven belül és azóta kötött szerződéseket, illetve a vagyont érintő, bármely időpontban tett kötelezettségvállaló nyilatkozatokat, f) az önkormányzat részvételével működő gazdasági társaságokról szóló részletes tájékoztatást, g) az önkormányzat intézményeiről, azok gazdasági helyzetéről, tartozásairól, követeléseikről szóló részletes tájékoztatást, h) azokat az egyéb iratokat, amelyek a pénzügyi gondnok feladatának ellátásához szükségesek.	1996. évi XXV. törvény 13. § (2) a)-h).
Meghívja a pénzügyi gondnokot a képviselő-testület - az önkormányzat vagyonával kapcsolatos - nyilvános és zárt ülésére.	1996. évi XXV. törvény 14. § (2) c).
Megküldi a képviselőknek a válság-költségvetési rendelettervezetet, és egyben összehívja a testületi ülést.	1996. évi XXV. törvény 19. § (1).
Összehívja a testületet a reorganizációs program és az egyezségi javaslat elkészítését követően 8 napon belül.	1996. évi XXV. törvény 21. §.
Összehívja a testületet az egyezségi terv elkészítését követően 8 napon belül.	1996. évi XXV. törvény 21. §, 22. § (4) bek
Aláírja az egyezségi tárgyalásról készült jegyzőkönyvet, ha az az egyezséget is tartalmazza.	1996. évi XXV. törvény 23. § (2), 25. § (1).

Ismerteti a testület előtt a pénzügyi gondnok által készített jelentést az adósságrendezésbe vonható vagyron alakulásáról és a vagyronfelosztási javaslatot.	1996. évi XXV. törvény 32. § (1).
Kezdeményezi a miniszternél a visszatérítendő kamattámogatás igénybevételeét.	1996. évi XXV. törvény 34. § (2).

I. 21. Egyéb ingatlannal, vagyonnal kapcsolatos hatáskörök

Nyilatkozik arról a kérdésről, hogy a külföldi ingatlanszerzése önkormányzati érdeket sért-e.	7/1996. (I. 18.) Korm. rendelet 1. § (3).
---	---

I. 22. Adatvédelmi nyilvántartással kapcsolatos hatáskörök

Bejelenti a jogszabályban elrendelt adatkezelést a jogszabály hatálybalépését követő 15 napon belül.	1992. évi LXIII. törvény 28. § (2).
--	-------------------------------------

I. 23. A köztisztviselőkkel, közalkalmazottakkal kapcsolatos hatáskörök

Gyakorolja a munkáltatói jogokat az önkormányzati főtanácsadó, önkormányzati tanácsadó felett.	1992. évi XXIII. törvény 11/A. § (5).
Megállapítja az önkormányzati főtanácsadó, önkormányzati tanácsadó illetményét a besorolásától függetlenül.	1992. évi XXIII. törvény 11/A. § (6).
Megállapítja a teljesítménykövetelményeket a jegyző esetében, értékeli teljesítményét és az értékelésről tájékoztatja a képviselő-testületet.	1992. évi XXIII. törvény 34. § (6).
Ha az önkormányzati képviselő-testület hivatalában nincs elegendő ilyen besorolású, illetőleg megbízatású köztisztviselő, a képviselő-testület tagjai közül kér fel a fegyelmi tanácsba tagokat.	1992. évi XXIII. törvény 53. § (2).
Az önkormányzattal közalkalmazotti jogviszonyban állók esetében gyakorolja az egyéb munkáltatói jogokat.	1992. évi XXXIII. törvény 83/A. § (1).
Munkaviszonnyal kapcsolatos írásbeli intézkedését megindokolja, ha az ellen jogorvoslat kezdeményezhető.	1992. évi XXII. törvény 6. § (3).
Együttműködik a szakszervezettel, ennek keretében érdekképviseleti	1992. évi XXII. törvény 21. § (1).

tevékenységüket az ehhez szükséges információk biztosításával elősegíti, valamint észrevételeikre, javaslataikra vonatkozó részletes álláspontját és ennek indokait harminc napon belül közli.	
Döntése előtt véleményeztetni a munkáltatónál képvisellel rendelkező szakszervezettel a munkavállalók nagyobb csoportját érintő munkáltatói intézkedések tervezetét, így különösen az átszervezésre, átalakításra, szervezeti egység önálló szervezetté alakulására, privatizálására, korszerűsítésére vonatkozó elképzeléseket.	1992. évi XXII. törvény 21. § (2).
Biztosítja annak lehetőségét, hogy a szakszervezet az általa szükségesnek tartott információkat közzétegye.	1992. évi XXII. törvény 24. § (1).
Szakszervezet tisztségviselője számára munkaidő-kedvezményt biztosít.	1992. évi XXII. törvény 25. § (1).
A szakszervezet kérésére a (2) bekezdés alapján járó munkaidő-kedvezményből fel nem használt időtartamot, de legfeljebb a munkaidő-kedvezmény felét köteles pénzben megváltani. A pénzbeli megváltás összegét az érintett szakszervezeti tisztségviselők átlagos, előző naptári évi átlagkeresete alapján állapítja meg, és havonta utólag - bruttó összegben - fizeti ki a szakszervezet részére.	1992. évi XXII. törvény 25. § (5).
Választott szakszervezeti tisztséget betöltő munkavállaló esetében más munkahelyre való beosztásához, ill. munkaviszonyának a munkáltató által történő rendes felmondással való megszüntetéséhez megszerzi a közvetlen felsőbb szakszervezeti szerv egyetértését.	1992. évi XXII. törvény 28. § (1).
Tisztségéről a képviselő-testülethez intézett írásbeli nyilatkozatával lemondhat. A lemondást nem vonhatja vissza.	1994. évi LXIV. törvény 2. § (4).
Anyagi felelősséggel tartozik a tisztségéből eredő kötelezettség vétkes megszegésével okozott kárért. Szándékos károkozás esetén a teljes kárt köteles megtéríteni.	1994. évi LXIV. törvény 8. § (1)-(2).
Tisztségének megszűnése esetén, a megszűnést követő nyolc munkanapon belül írásba foglaltan átadja munkakörét az új polgármesternek, ennek hiányában az alpolgármesternek, illetve a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott személynek.	1994. évi LXIV. törvény 13. § (5).

I. 24. Nemzeti és etnikai kisebbségekkel kapcsolatos hatáskörök

Biztosítja a kisebbségek helyi szósólója részére - igény szerint - a feladata ellátásához szükséges ügyviteli közreműködést, tájékoztatást.	1993. évi LXXVII. törvény 40. § (1) e)
Amennyiben a kisebbségek helyi szósólója nem települési önkormányzati képviselő, biztosítja számára a képviselő-testület, illetőleg bármely bizottság kisebbséget érintő napirendjének tárgyalásán - ide értve a zárt üléseket is - a tanácskozási joggal való részvételt.	1993. évi LXXVII. törvény 40. § (1) a). 1990. évi LXV. törvény 12. § (5).
A kisebbségek helyi szósólójának kezdeményezését - a kisebbségek helyzetét érintő ügy megtárgyalása iránt - a képviselő-testület, ill. a bizottság legközelebbi ülése elé terjeszti.	1993. évi LXXVII. törvény 40. § (2).
Ha a kisebbségek helyi szósólója a képviselő-testület vagy a bizottsági ülésen felvilágosítást kér, részére az ülésen vagy legkésőbb az üléstől számított 15 napon belül - írásban - érdemi választ ad.	1993. évi LXXVII. törvény 40. § (3).
A kisebbség jogait, kötelezettségeit érintő önkormányzati rendelet megalkotása, illetőleg a kisebbség helyzetét általánosan befolyásoló intézkedés meghozatala előtt kikéri a szósóló véleményét és erről a hatáskörrel rendelkező önkormányzati szervet tájékoztatja.	1993. évi LXXVII. törvény 40. § (6).

I. 25. Különleges választási eljárásokkal kapcsolatos hatáskörök

A népszavazásra irányuló kezdeményezést a legközelebbi ülésnapon bejelenti.	1997. évi C. törvény 138. §.
A kezdeményezést elutasítja, ha a népszavazás kezdeményezésére irányuló állampolgári kezdeményezést késve nyújtották be, vagy az aláírások ellenőrzésének eredményeként a helyi, illetőleg a területi választási bizottság azt állapította meg, hogy az érvényes aláírások száma nem éri el az önkormányzati rendeletben meghatározott számot.	1997. évi C. törvény 140. §.

I.26. Szociális ellátással kapcsolatos hatáskörök

HATÁSKÖR	JOGSZABÁLY
Meghosszabbíthatja (a saját hatáskörébe tartozó eljárások esetében) egy ízben, legfeljebb 15 nappal - indokolt esetben - az eljárási határidőt.	1993. évi III. törvény 8. § (1) bek.
Gondoskodik - a halálesetről való tudomásszerzést követő 30 napon belül - az elhunyt személy közkölségen történő eltemettetéséről, ha a) nincs vagy nem lehet fel az eltemettetésre köteles személy, vagy b) az eltemettetésre köteles személy az eltemettetésről nem gondoskodik.	1993. évi III. törvény 48. § (1) bek.

A halálesetről való tudomásszerzést követően megvizsgálja, hogy van-e, illetőleg fellelhető-e az elhunyt személy eltemettetésére köteles személy [1999. évi XLIII. törvény 20. § (1) bek.].	63/2006. (III. 27.) Korm. rendelet 34. § (1) bek.	
Amennyiben az (1) bekezdésben megjelölt személy fellelhető, határidő tűzésével felszólítja, hogy gondoskodjék az elhunyt személy eltemettetéséről.	63/2006. (III. 27.) Korm. rendelet 34. § (2) bek.	
Önkormányzati hatáskörben az egészségügyi szolgáltatás igénybevételére hatósági bizonyítványt állít ki annak a szociálisan rászorult személynek, akinek a) családjában az egy főre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét, b) egyedül élő és jövedelme az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150%-át nem haladja meg, és nem rendelkezik vagyonnal.	1993. évi III. törvény 54. § (1) bek.	
A szociális rászorultság igazolásáról hatósági bizonyítványt állít ki, amelynek érvényességi ideje legfeljebb 1 év. E bizonyítvány az Szt. 54. § (1) bekezdésben megjelölt feltételek fennállta esetén ismételten kiállíthatja	1993. évi III. törvény 54. § (2) bek.	
A kérelem elbírálása során megvizsgálja, hogy a kérelmező az egészségügyi szolgáltatás igénybevételére más jogcímen valóban nem jogosult.	63/2006. (III. 27.) Korm. rendelet 50. § (2) bek.	
A járulékfizetés alapjának meghatározása céljából kérelemre hatósági bizonyítványt állít ki. Ha a kérelmező az 54. § (1) bekezdésében meghatározott feltételeknek is megfelel, az 54. § (2) bekezdése szerinti hatósági bizonyítványt állítja ki.	1993. évi III. törvény 54/A. § (1) bek.	
A bizonyítványt egy évre állítja ki. A bizonyítvány tartalmazza az e bekezdésben foglaltakat.	1993. évi III. törvény 54/A. § (2) bek.	

II. Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzat Képviselő-testülete által a polgármesterre átruházott hatáskörök

II. 1 . *Területszervezéssel kapcsolatos hatáskörök*

Állást foglal az előkészítő bizottság kezdeményezéséről.	1999. évi XLI. törvény 9. § (1) bek.
Az érvényes és eredményes helyi népszavazást követő 30 napon belül határozatába foglalja a helyi népszavazás eredményét, abban állást foglal az előkészítő bizottság javaslatairól.	1999. évi XLI. törvény 10. § (1) bek.
Határozatba foglalja a helyi népszavazás eredményét.	1999. évi XLI. törvény 14. § (1) bek.

II. 2. *Területfejlesztéssel, -rendezéssel, az épített környezet alakításával és védelmével kapcsolatos hatáskörök*

Együttműködik az állami szervekkel, a természetes személyekkel és szervezeteikkel, a gazdálkodást végző szervezetekkel, az érdekvédelmi szervezetekkel, valamint más intézményekkel a területfejlesztési és területrendezési feladatok ellátása érdekében.	1996. évi XXI. törvény 4. §
Véleményezi a fővárosi területfejlesztési koncepciót és programot.	184/1996. (XII. 11.) Korm. rendelet 8. § (2) bek.
Gondoskodik az elfogadott területi terv közzétételéről.	184/1996. (XII. 11.) Korm. rendelet 21. § (2) bek. a)-b) pont
A jogszabályban meghatározott esetekben településszerkezeti tervben rögzített közérdekű célok megvalósítása érdekében kezdeményezi az önkormányzat nevében elővásárlási jog ingatlan-nyilvántartásba bejegyeztetését, illetve törlését.	1997. évi LXXVIII. törvény 25. § (4) bek.
A helyi védelem tényét az ingatlan-nyilvántartásba bejegyezteti.	66/1999. (VIII. 13.) FVM rendelet 7. § (3) bek.
A védelem alá vonni tervezett lelőhely régészeti védőövezetéhez tartozó ingatlanok tulajdonosait a védetté nyilvánítás előkészítésének megindításáról a helyben szokásos módon (hirdetmény útján) értesíti.	2001. LXIV. törvény 14. § (2) bek.
A védelem alá vonni tervezett műemléki jelentőségű területen és műemléki környezetben álló ingatlanok tulajdonosait a védetté nyilvánítás előkészítésének megindításáról a helyben szokásos módon (hirdetmény útján) értesíti.	2001. LXIV. törvény 29. § (3) bek.

A mezei őrszolgálat létrehozását az illetékes fővárosi földművelésügyi hivatalnak bejelenti.	1997. évi CLIX. törvény 17. § (1) bek.
Utasításokkal látja el a mezőőrt feladatai ellátása tekintetében.	1997. évi CLIX. törvény 21. § (1) bek.

II. 3. Környezet- és természetvédelemmel kapcsolatos hatáskörök

A környezet védelme érdekében: c) a környezetvédelmi feladatok megoldására rendelet meghozatalát kezdeményezi, d) együttműködik a környezetvédelmi feladatot ellátó egyéb hatóságokkal, más önkormányzatokkal, társadalmi szervezetekkel.	1995. évi LIII. törvény 46. §. (1) bek. c), d) pont
A képviselő-testület környezetvédelmi tárgyú rendeleteinek, határozatainak tervezetét, illetve a környezet állapotát érintő terveinek tervezetét, a környezetvédelmi programot a szomszédos és az érintett önkormányzatoknak, valamint a területi környezetvédelmi hatóságnak megküldi.	1995. évi LIII. törvény 48. § (2) bek.
Szükség szerint, de legalább évente tájékoztatja a lakosságot a lakóhelyi környezet állapotának alakulásáról.	1995. évi LIII. törvény 51. § (3) bek.
Közreműködik a környezeti ismeretek terjesztésében és fejlesztésében.	1995. évi LIII. törvény 54. § (2) bek.
A helyben szokásos módon tájékoztatást ad az önkormányzat által kiadni szándékozott környezettel kapcsolatos jogszabályokról.	1995. évi LIII. törvény 98. § (4) bek.
Kijelöli azt a munkatársat, aki irányítja a polgári természetőrt.	33/1997. (XI. 20.) KTM rendelet 2. § (2) bek.

II. 4. Közlekedéssel kapcsolatos hatáskörök

Az önkormányzat kezelésében lévő közúton álló, ill. tárolt járműveket – a tulajdonos költségére - eltávolíttathatja a 1/1975. (II. 5.) KPM-BM együttes rendeletben meghatározott feltételek fennállása esetén.	1/1975. (II. 5.) KPM-BM együttes rendelet 59. § (3) bek.
A közút lezárására vagy forgalmának korlátozására (elterelésére) jogosult a közúton folyó munka, a közút állagának védelme, a közúti forgalom biztonsága miatt. A közút lezárása vagy forgalmának korlátozása érdekében kihelyezett	1988. évi I. törvény 14. § (1) bek. a) pont, (2) bek.

közúti jelzéseket a munka befejezésekor, illetőleg az ok megszűnésekor haladéktalanul eltávolíttatja.		
Ha a közlekedési hatóság az út megszüntetését engedélyezte, intézkedik annak elbontatásáról.	1988. évi I. törvény 29. § (4) bek.	
A közút használatában érdekelt természetes és jogi személyekkel, jogi személyiség nélküli gazdasági társaságokkal az alapvetően lakossági érdeket szolgáló közút építésére együttműködhet.	1988. évi I. törvény 31. § (1) bek.	
Ellátja a helyi közutak kezelésével kapcsolatos feladatokat, ha azt az önkormányzat nem adta koncesszióba, ill. nem kötött rá üzemeltetési, karbantartási szerződést.	1988. évi I. törvény 33. § (1) c) pont	
A közutat, annak műszaki, minőségi, forgalmi, baleseti adatait, valamint a forgalmi rendjét meghatározó jelzéseket nyilvántartja.	1988. évi I. törvény 34. § (3) bek.	
A közút megrongálódása esetén haladéktalanul intézkedik a kijavíttatásról, és a közút forgalmának biztonságát veszélyeztető helyzet elhárításáról.	1988. évi I. törvény 34. § (4) bek.	
Gondoskodik a közút tisztántartásáról, a hó eltakarításáról, továbbá az út síkossága elleni védekezésről.	1988. évi I. törvény 34. § (5) bek.	
Intézkedik a közút kezelési kötelezettségének megszegésével okozott kárnak a polgári jog általános szabályai szerinti megtérítése érdekében.	1988. évi I. törvény 35. §.	
Gondoskodik az útellenőri szolgálat működtetéséről.	1988. évi I. törvény 45. § (1) bek.	
Azt, aki a közúti forgalom biztonságát, zavartalanságát sérti, vagy veszélyezteti, felszólítja az eredeti állapot helyreállítására, a veszély megszüntetésére és az azt előidéző magatartástól való tartózkodásra.	30/1988. (IV. 21.) MT rendelet 2/A. § (1) bek.	

II. 5. Lakások és helyiségek bérletével, elidegenítésével kapcsolatos hatáskörök

Megkötö a bérlővel a lakásbérleti szerződést.	1959. évi IV. törvény 434. §, 1993. évi LXXVIII. törvény 2. § (1) bek., (5) bek.	
A bérlővel kötött szerződés alapján a lakást a bérlő használatába adja.	1993. évi LXXVIII. törvény 2. § (2) bek. 7 § (1) bek.	
Megállapodik a bérlővel a fizetendő lakbérben a szerződés megkötésekor.	1993. évi LXXVIII. törvény 2. § (4) bek.	

Ha az önkormányzati lakás, továbbá a műteremlakás bérlőjének kijelölésére vagy kiválasztására megállapodás, illetőleg e törvény hatálybalépésekor jogszabály meghatározott szervet jogosít fel, az általa megjelölt személlyel köt szerződést.	1993. évi LXXVIII. törvény 3. § (3) bek.
Házastársak közös kérelmére - a jogszabályban foglalt korlátozást figyelembe véve - bérlőtársi szerződést köt.	1993. évi LXXVIII. törvény 4. § (4) bek.
Ha a lakbér mértékét jogszabály határozza meg és a felek a szerződés megkötésekor a fizetendő lakbérben nem állapodtak meg, köteles a lakbér összegét a beköltözést követő 8 napon belül a bérlővel írásban közölni.	1993. évi LXXVIII. törvény 6. § (1) bek.
Megállapodhat a bérlővel abban, hogy a lakást a bérlő teszi rendeltetésszerű használatra alkalmassá.	1993. évi LXXVIII. törvény 9. § (1) bek..
Gondoskodik az épület karbantartásáról, az épület központi berendezéseinek állandó üzemképes állapotáról, a közös használatra szolgáló helyiségek állagában, továbbá e helyiségek berendezéseiben keletkezett hibák megszüntetéséről.	1993. évi LXXVIII. törvény 10. § (1) bek..
Megállapodik a bérlővel: - az épülettel, ill. a közös használatú helyiségekkel és területtel összefüggő, a kötelező karbantartási feladatokba nem tartozó egyéb kötelezettségek teljesítéséről; - a bérbeadótól átvállalt kötelezettség teljesítése esetére vonatkozó lakbERMÉRSÉKLÉS mértékéről.	1993. évi LXXVIII. törvény 10. §. (2)-(3) bek.
Amennyiben a bérlő a bérbeadót terhelő azonnali beavatkozást igénylő (1993. évi LXXVIII. törvény 11. § (1) bek. a) pont szerinti) munkát végzett el, igazolt költségeit haladéktalanul, egyösszegben megtéríti.	1993. évi LXXVIII. törvény 11. § (3) bek.
Megállapodhat a bérlővel a lakás átalakításában, korszerűsítésében.	1993. évi LXXVIII. törvény 15. § (1) bek.
A bérbeadót terhelő munka megkezdéséről és várható időpontjáról az érdekelt bérlőket előzetesen értesíti.	1993. évi LXXVIII. törvény 16. § (1) bek.
Megállapodhat a bérlővel úgy, hogy a lakás visszaadásakor a lakást a bérbeadó teszi rendeltetésszerű használatra alkalmassá.	1993. évi LXXVIII. törvény 17. § (2) bek.
Az épület karbantartásával, felújításával, helyreállításával, átalakításával, bővítésével kapcsolatos munkák esetén, ha azok csak a bérlő átmeneti kiköltöztetésével végezhetők el, a lakásbérleti jogviszony szüneteltetéséről és annak időtartamáról megállapodik a bérlővel.	1993. évi LXXVIII. törvény 18. § (1) bek.
Az átmenetileg kiköltöztetett bérlő részére a főváros területén másik lakást ajánl fel. Állja a bérlő ingóságai elhelyezésének, költözésének költségeit.	1993. évi LXXVIII. törvény 18. § (2) bek.

A jogszabályban meghatározott személyek befogadásához írásbeli hozzájárulást adhat.	1993. évi LXXVIII. törvény 21. § (1)-(5) bek.
Hozzájárul ahhoz, hogy a bérlő a lakásbérleti jog folytatása ellenében tartási szerződést kössön.	1993. évi LXXVIII. törvény 22. § (1) bek.
A lakásbérleti szerződést írásban felmondhatja a jogszabályban meghatározott feltételek fennállása esetén.	1993. évi LXXVIII. törvény 23. § (1) bek. c) pont, 24. § (1)-(3) bek., 25. § (1)-(3) bek., 26. § (1), (5) – (7) bek.
Közös megegyezéssel megszüntetheti a lakásbérleti szerződést.	1993. évi LXXVIII. törvény 23. § (1) bek. a) pont, (3) bek.
A jogszabályban meghatározott feltételek fennállása esetén ideiglenes elhelyezést biztosít a lakás nélkül maradt bérlőnek.	1993. évi LXXVIII. törvény 23. § (4) bek.
Ha a bérlő a bérfizetésre megállapított időpontig a lakbért nem fizeti meg, a bérlőt - a következményekre figyelmeztetéssel - a teljesítésre írásban felszólítja.	1993. évi LXXVIII. törvény 25. § (1) bek.
Írásban határidőt tűz a bérlő részére, ha a szerződésben vállalt, vagy jogszabályban előírt egyéb lényeges kötelezettségét nem teljesíti.	1993. évi LXXVIII. törvény 25. § (2) bek.
Írásban felszólítja a bérlőt az olyan magatartás megszüntetésére vagy megismétlésétől való tartózkodásra - a tudomására jutástól számított nyolc napon belül -, amelyet ő vagy a vele együttlakó személyek tanúsítanak és a felmondás lehetőségét megalapozzák.	1993. évi LXXVIII. törvény 25. § (3) bek.
A határozatlan időre szóló szerződést felmondhatja, ha a bérlő részére egyidejűleg a főváros területén cserelakást ajánl fel bérleti jogviszony létesítésére.	1993. évi LXXVIII. törvény 26. § (1) bek., (7) bek.
Az 1993. évi LXXVIII. törvény 26. § (1) bek.-ében szereplő felmondás esetén megállapodhat a bérlővel, hogy lakás felajánlása helyett részére pénzbeli térítést fizet.	1993. évi LXXVIII. törvény 27. § (1) bek.
Írásban hozzájárul ahhoz, hogy a bérlő az önkormányzati lakás bérleti jogát másik lakás bérleti vagy tulajdonjogára elcserélje.	1993. évi LXXVIII. törvény 29. § (1) –(2) bek., (5) – (6) bek.
Megtagadja hozzájárulását a lakáscseréhez a Ltv. 29. § (4), (7) bekezdéseiben foglalt feltételek fennállása esetén.	1993. évi LXXVIII. törvény 29. § (4),(7) bek.,

A hozzájárulás megadását és a csereszerződés érvényes megkötését megelőzően - legalább 30 napos határidő megjelölésével - az önkormányzati lakásra bérleti jogot szerző cserélő féltől kéri a meghatározott dokumentumok benyújtását.	1993. évi LXXVIII. törvény 29. § (3) bek.
Hozzájárulhat ahhoz, hogy a bérlő a lakás egy részét albérletbe adhassa.	1993. évi LXXVIII. törvény 33. § (1) bek.
Évente felülvizsgálja a lakbértámogatásra való jogosultság fennállását és a feltételek megszűnése esetén annak nyújtását megszünteti.	1993. évi LXXVIII. törvény 34. § (3) bek.
Módosítja a fizetendő havi lakbér összegét, ha a szociális helyzet alapján bérbe adott lakás esetén a bérlő önkormányzati lakbértámogatásra való jogosultsága megszűnik.	1993. évi LXXVIII. törvény 34. § (6) bek.
Megállapodik a bérlővel a helyiség átadásával, rendeltetésszerű használatával, karbantartásával, felújításával, a bérleti jog szünetelésével, továbbá a szerződés megszűnésekor a helyiség visszaadásával kapcsolatban a bérbeadó és a bérlő jogairól és kötelezettségeiről.	1993. évi LXXVIII. törvény 37. §
A helyiségbér mértékében szabadon állapodik meg a bérlővel.	1993. évi LXXVIII. törvény 38. § (1) bek.
Hozzájárulhat ahhoz, hogy a bérlő a helyiségbe más személyt befogadjon.	1993. évi LXXVIII. törvény 38. § (3) bek.
Hozzájárul ahhoz, hogy a bérlő a helyiség bérleti jogát másra átruházza, elcserélje, vagy a helyiséget albérletbe adja.	1993. évi LXXVIII. törvény 42. § (1) bek.
A határozatlan időre kötött szerződést - ha a bérlővel másként nem állapodtak meg - cserehelyiség biztosítása, és a 24. § (1) bekezdésének a)-d) pontjaiban meghatározott esetek fennállása nélkül is felmondhatja.	1993. évi LXXVIII. törvény 43. § (1) bek.
Kikéri a rendelte megalkotása előtt a bérlők és a bérbeadók településen működő érdekképviselői szervezetének véleményét. A rendelettervezetről a helyben szokásos módon hirdetményt tesz közzé, amelyben határidő kitűzésével felhívja az érdekképviselőket véleményük közlésére.	1993. évi LXXVIII. törvény 79. § (1) bek.
A szociális intézményből elbocsátott személynek, ha a lakásügyi hatóság javára a lakásbérleti jogviszonyról az intézménybe utaláskor pénzbeli térítés nélkül mondott le, köteles megfelelő és beköltözhető lakást bérbe adni, amelyik a lemondással érintett lakás tulajdonosává vált.	1993. évi LXXVIII. törvény 68. § (1) bek.

II. 6. Lakáscélú támogatásokkal kapcsolatos hatáskörök

Amennyiben a 12/2001. (I. 31.) rendelet 26. § (3) bekezdés a) pontjában meghatározott bérlo keresőtevékenysége 90 napnál hosszabb időre megszűnik, vagy az előtakarékosságra vállalt kötelezettségnek nem tesz eleget és a lakrészre van a feltételeknek megfelelő igénylő, ill. a rendelet 26. § (3) bek. b) pontjában meghatározott hallgatói jogviszonya megszűnik, úgy a bérleti jogviszonyt legfeljebb 6 hónapos felmondási idővel megszünteti.	12/2001. (I. 31.) Korm. rendelet 26. § (4) bek.
A támogatással megvalósuló épülettel, lakással kapcsolatos bevételeket és kiadásokat támogatási jogcímenként elkülönített számlán tartja nyilván és erről az illetékes minisztert a támogatási szerződés szerint tájékoztatja.	12/2001. (I. 31.) Korm. rendelet 38. § (4) bek
Intézkedik a támogatás visszavonása esetén a már igénybe vett támogatás egészének az igénybevétel napjától a jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő kamattal növelt összegben történő megfizetéséről.	12/2001. (I. 31.) Korm. rendelet 40. § (4) bek
A támogatás felhasználását ellenőrzés céljából elkülönítetten tartja nyilván.	12/2001. (I. 31.) Korm. rendelet 43. § (2) bek

II.7. Szociális ellátással, szociális szolgáltatással, foglalkoztatással kapcsolatos hatáskörök

HATÁSKÖR	JOGSZABÁLY
A szociális szolgáltató működési engedélye iránti kérelemhez csatolja az e §-ban megjelölteket.	188/1999. (XII. 16.) Korm. rendelet 2/A. § (1) bek.
A nappali ellátást nyújtó szociális intézmény működési engedélye iránti kérelemhez csatolja az e §-ban megjelölteket	188/1999. (XII. 16.) Korm. rendelet 3. § (1) bek.
Ha a szociális intézmény székhelyén kívül a telephelyén is személyes gondoskodást nyújtó intézményi tevékenységet kíván folytatni, a telephely működéséhez külön működési engedélyt kell kérelmeznie.	188/1999. (XII. 16.) Korm. rendelet 8. § (5) bek.
Tájékoztatást nyújt a) az e törvény szerinti pénzübeli és természetbeni ellátások igénybevételi feltételeiről és az igényléshez szükséges iratokról, b) az e törvényben meghatározott személyes gondoskodást nyújtó ellátásokkal és szolgáltatásokkal kapcsolatban a helyben igénybe vehető ellátások és szolgáltatások köréről, feltételeiről és az igénybevétel eljárási kérdéseiről.	1993. évi III. törvény 5. § (2) bek., 4/A. § (1) bek.
Köteles az arra rászorulóknak - tekintet nélkül hatáskörére és illetékességére - átmeneti segélyt, étkezést, illetve szállást biztosítani, ha ennek hiánya a	1993. évi III. törvény 7. § (1) bek.

rászorulóknak az életét, testi épségét veszélyezteti.		
Haladéktalanul értesíti az ellátást biztosító az 1993. évi III. törvény 7. § (1) bekezdés szerinti ideiglenes intézkedésről a hatáskörrel rendelkező illetékes szervet. Az értesítéssel egyidejűleg követelheti a kifizetett átmeneti segély megtérítését.	1993. évi III. törvény 7. § (2) bek.	
Ha hivatalos tudomása vagy környezettanulmány lefolytatása alapján – hatáskörébe tartozó ügyben - a kérelmező életkörülményeire tekintettel a jövedelemnyilatkozatban foglaltakat vitatja, felhívhatja a kérelmezőt az általa lakott lakás, illetve saját és a családja tulajdonában álló vagyon fenntartási költségeit igazoló dokumentumok benyújtására. Vélelmezheti a jövedelmet a jogszabályban meghatározott esetben.	1993. évi III. törvény 10. § (2) bek.	
Hatáskörébe tartozó ügyekben elrendeli a jogosult kérelmére, a teljesítésre köteles szociális hatáskört gyakorló szerv ellen a pénzbeli és a természetben nyújtott ellátásra vonatkozó jogerős határozat végrehajtását, feltéve, hogy arra a bírósági végrehajtó nem jogosult.	1993. évi III. törvény 15. §	
A törvényben meghatározott feltételek hiányában vagy a törvény megsértésével nyújtott szociális ellátást megszünteti, az ellátást jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybevevőt pedig kötelezi a) a pénzbeli szociális ellátás visszafizetésére; b) természetben nyújtott szociális ellátás esetén a dolog visszaszolgáltatására vagy a szolgáltatásnak megfelelő pénzegyenérték megfizetésére; c) a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátás esetében az intézményi térítési díj teljes összegének megfizetésére.	1993. évi III. törvény 17. § (1) bek.	
Méltányosságból elengedheti, illetve csökkentheti a megtérítés összegét, illetve pénzegyenértékét, és a kamat összegét, ha a hatáskörébe tartozó szociális ellátás megtérítését rendeli el.	1993. évi III. törvény 17. § (8) bek.	
Ha az ellátást megállapító szerv az 1. számú melléklet szerinti vagyonyilatkozatban foglaltakat vitatja, a) az ingatlan fekvése szerinti illetékhivatal megkeresésével, b) egyéb vagyontárgyak vonatkozásában a vám- és pénzügyőrség vagy független szakértő bevonásával állapítja meg a forgalmi értéket.	63/2006. (III. 27.) Korm. rendelet 5. §	
Az országos jelentési és férőhelyfigyelő rendszer számára köteles bejelenteni a külön jogszabályban meghatározott - személyes adatnak nem minősülő - adatokat.	1993. évi III. törvény 20/B. §	
Szociális rászorultság esetén az e törvényben valamint az önkormányzat rendeletében meghatározott feltételek szerint ba) a 38.§ (1) bekezdésében foglalt lakásfenntartási támogatást, bb) a 43/B. § (1) bekezdésében foglalt ápolási díjat, bc) átmeneti segélyt, db) temetési segélyt állapít meg.	1993. évi III. törvény 25. § (3) bek. b) pont	
A 43/B. § (1) bekezdésében foglalt ápolási díjra való jogosultság feltételeit kétfévente legalább egyszer felülvizsgálja.	1993. évi III. törvény 25. § (3)-(4) bek.	

Ha az öregségi nyugdíj legkisebb összege változik, a 43/B. § (1) bekezdésében foglalt ápolási díj összegét a változás időpontjától számított 90 napon belül felül vizsgálja. Ha az ellátás összege a felülvizsgálat eredményeként a) emelkedett, akkor az új összeget az öregségi nyugdíj legkisebb összege emelkedésének időpontjára visszamenőlegesen, b) csökkent, akkor az új összeget az öregségi nyugdíj legkisebb összege emelkedésének időpontját követő harmadik hónap első napjától kell folyósítani.	1993. évi III. törvény 25. § (3) bek., (5) bek.
A jogosult bejelentése vagy hivatalos tudomásszerzés alapján a 43/B. § (1) bekezdésében foglalt ápolási díj összegét - a (8) bekezdés szerinti eltéréssel - felül vizsgálja, ha a megállapításának alapjául szolgáló jövedelem változik, és a változás három egymást követő hónapban meghaladja a jogosultság feltételül meghatározott értékhatár 10%-át. A bejelentési kötelezettség elmulasztása esetén a 17. §-ban foglaltakat kell alkalmazni.	1993. évi III. törvény 25. § (3) bek., (4) bek., (7) bek.
Tételes egészségügyi hozzájárulást fizet a munkanélküliek jövedelempótló támogatásának folyósítása alatt	1998. évi LXVI. törvény 6. § (3) bek. f) pont, (5) bek.
Lakásfenntartási támogatást nyújt a) az e törvényben meghatározott feltételek szerinti jogosultnak (a továbbiakban: normatív lakásfenntartási támogatás), b) az adósságkezelési szolgáltatásban részesülő személynek, c) az önkormányzat rendeletében meghatározott feltételek szerinti jogosultnak (a továbbiakban: helyi lakásfenntartási támogatás)	1993. évi III. törvény 38. § (1) bek. a)-c) pont
Normatív lakásfenntartási támogatást állapít meg egy évre (jogosultsági feltételek fennállása esetén).	1993. évi III. törvény 38. § (8) bek.
Ha a lakásfenntartási támogatás megállapítására természetbeni juttatásként kerül sor, akkor a folyósítás a szolgáltató részére történik. Ebben az esetben a jogosultságot megállapító határozatban arról is rendelkeznie kell, hogy a támogatást mely lakásfenntartási kiadás(ok)hoz nyújtják.	63/2006. (III. 27.) Korm. rendelet 21. §
Megállapodhat a területén működő áram-, illetve gázszolgáltatóval az előrefizetős gáz- vagy áramfogyasztást mérő készülék biztosításáról	63/2006. (III. 27.) Korm. rendelet 22. § (1) bek.
Azon személy részére, akinél előrefizetős gáz- vagy áramfogyasztást mérő készülék működik, a lakásfenntartási támogatást részben vagy egészben a készülék működtetését lehetővé tevő eszköz (a továbbiakban: kódhordozó) formájában kell nyújtania.	63/2006. (III. 27.) Korm. rendelet 22. § (2) bek.
A készülék leszerelése esetén a lakásfenntartási támogatás kódhordozó formájában történő nyújtását meg kell szüntetnie.	63/2006. (III. 27.) Korm. rendelet 22. § (4) bek.
Amennyiben az adósságkezelési szolgáltatás megszűnése miatt az Szt. 38. §-a (1) bekezdésének b) pontja szerinti lakásfenntartási támogatásra való jogosultság megszűnik, hivatalból megvizsgálja, hogy fennállnak-e az Szt. 38. §-a (1) bekezdésének a) vagy c) pontja szerinti lakásfenntartási támogatásra való jogosultság feltételei. Az ügyintézési határidőt az Szt. 38. §-a (1) bekezdésének b) pontja szerinti lakásfenntartási támogatásra való jogosultság megszűnésének	63/2006. (III. 27.) Korm. rendelet 23. § (1) bek.

napjától kell számítani		
Annak a 23. § (1) bekezdés szerinti személynek, aki a lakásfenntartási támogatást részben vagy egészben kódhordozó formájában kapta, és az Szt. 38. §-a (1) bekezdésének a) vagy c) pontja szerinti lakásfenntartási támogatásra való jogosultság feltételei fennállnak, a támogatás részben vagy egészben továbbra is nyújthat kódhordozó formájában.	63/2006. (III. 27.) Korm. rendelet 23. § (2) bek.	
Rendeletben meghatározott feltételek fennállása esetén ápolási díjat állapít meg annak a hozzátartozónak, aki 18. életévét betöltött tartósan beteg személy ápolását, gondozását végzi.	1993. évi III. törvény 43/B. § (1) bek.	
Ha a kérelmet az ápolat személy nem írja alá, akkor – a Szt. 43/B § (1) bekezdésében foglalt ápolási díjra vonatkozó igény esetén - megvizsgálja ennek okát, és a vizsgálat eredményének figyelembevételével dönt a kérelemről.	63/2006. (III. 27.) Korm. rendelet 25. § (2) bek.	
Rendeletben meghatározott átmeneti segélyt nyújt a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő személyek részére.	1993. évi III. törvény 45. § (1)	
Átmeneti segély adható alkalmanként és havi rendszerességgel. Az alkalmankénti segély gyógyszer-támogatásként, illetve az egészségbiztosítás által nem vagy csak részben támogatott egészségügyi szolgáltatás díjaként is megítélhető. A havi rendszerességgel adott átmeneti segély jövedelemkiegészítő támogatásként, rendszeres nevelési támogatásként, továbbá az önkormányzat rendeletében meghatározott más ellátási formaként is nyújtható.	1993. évi III. törvény 45. § (3) bek.	
Ha az átmeneti segély iránti kérelem elbírálása során megítélése szerint egy adott időszakon belül több alkalommal is indokolt átmeneti segély folyósítása, akkor a határozatban - a konkrét időpontok és összegek megjelölésével - az adott év folyamán többszöri kifizetésről rendelkezhet.	63/2006. (III. 27.) Korm. rendelet 31. § (1) bek.	
Amennyiben az átmeneti segély iránti kérelem rendkívüli gyógyszersegély megállapítására irányul, a kérelmet haladéktalanul el kell bíráltnia.	63/2006. (III. 27.) Korm. rendelet 31. § (2) bek.	
Rendeletében meghatározott feltételek szerint temetési segélyt nyújthat annak, aki a meghalt személy eltemettetéséről gondoskodott annak ellenére, hogy arra nem volt köteles, vagy tartására köteles hozzátartozó volt ugyan, de a temetési költségek viselése a saját, illetve családja létfenntartását veszélyezteti.	1993. évi III. törvény 46. § (1) bek.	
Ha a kérelmező szociális körülményei indokoltá teszik, a temetési segély a temetés költségeinek kifizetésére előre is adható. Ilyen esetben a határozatban meg kell jelölnie azt a határidőt, ameddig a kérelmező köteles a temetés igazoló számláit bemutatni.	63/2006. (III. 27.) Korm. rendelet 33. §	
A köztemetés költségét a törvény 48. § (1) bekezdés szerinti önkormányzatnak megtéríti. A megtérítés iránti igényt a köztemetés elrendelésétől számított hatvan napon belül kell bejelenteni.	1993. évi III. törvény 48. § (2) bek.	
A költségeket hagyatéki teherként a területileg illetékes közjegyzőnél bejelenti, vagy az eltemettetésre köteles személyt a köztemetés költségeinek megtérítésére	1993. évi III. törvény 48. § (3)	

kötelezi.	bek.	
Az 50. § (3) bekezdése alapján kiállított igazolvány után térítést fizet.	1993. évi III. törvény 53. § (1) bek.	
Amennyiben a közgyógyellátásra jogosult az igazolvány kiállítását követően fél éven belül meghal vagy elveszíti jogosultságát, visszaigényelheti a befizetett térítési díj felét.	1993. évi III. törvény 53. § (3) bek.	
A lakhatást veszélyeztető mértékű adósság felhalmozódásának elkerülése céljából a követelés jogosultjával megállapodást köthet.	1993. évi III. törvény 55/A. § (5) bek.	
A legalább kétezer lakosú települési önkormányzat, illetve a megyei önkormányzat a településen, illetve a megyében, fővárosban élő szociálisan rászorult személyek részére biztosítandó szolgáltatási feladatok meghatározása érdekében szolgáltatástervezési koncepciót készít. A szolgáltatástervezési koncepció tartalmát a helyi önkormányzat, illetve a társulás két évente felülvizsgálja és aktualizálja.	1993. évi III. törvény 92. § (3) bek.	
A szolgáltatástervezési koncepciót az elfogadást megelőzően véleményeztetni az intézményvezetőkkel, a kisebbségi önkormányzat(ok)kal, továbbá a Szociálpolitikai Tanács területi szervével. A koncepció végleges változatának elfogadása során a kialakított véleményeket az önkormányzat lehetőség szerint figyelembe veszi.	1993. évi III. törvény 92. § (7) bek.	
Ha az intézményben egymást követő hatvan napot meghaladóan a működési engedélyben meghatározott férőhelyszámnál több személyt látnak el, köteles kérelmezni a működési engedély módosítását	1993. évi III. törvény 92/K. § (5) bek.	
Határozattal dönt a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátás igénybevételéről	1993. évi III. törvény 94. § (1) bek. a) pont	
Értesíti az ellátást nyújtó intézmény vezetőjét beutaló határozat egy példányának megküldésével.	1993. évi III. törvény 94/A. § (4) bek.	
Külön jogszabályban meghatározott határidőn belül megvizsgálja az ellátottjogi képviselő észrevételét, kezdeményezését, megkeresését, és az ezzel kapcsolatos érdemi állásfoglalásáról, intézkedéséről őt tájékoztatja.	1993. évi III. törvény 94/K. § (5) bek.	
Megvizsgálja, hogy a beutalás feltételei továbbra is fennállnak-e, ha a bentlakásos szociális intézményi elhelyezés határozott időre szól. Ennek eldöntéséhez a beutalt kezelő orvosának szakvéleményét is ki kell kérni.	1993. évi III. törvény 108. § (1) bek.	
Ha az intézményi elhelyezés feltételei nem állnak fenn, az elhelyezést megszünteti és erről a jogosultat, valamint a tartásra, gondozásra kötelezett hozzátartozót értesíti.	1993. évi III. törvény 108. § (3) bek.	
Ha az intézményi elhelyezés feltételei továbbra is fennállnak, az elhelyezést további egy évvel meghosszabbíthatja vagy a jogosultat más, az állapotának	1993. évi III. törvény 108. § (4) bek.	

megfelelő intézménybe helyezi át.		
Határozattal dönt az áthelyezésről.	1993. évi III. törvény 109. § (3) bek.	
Megszünteti az intézményi elhelyezést a jogszabályban foglalt esetben.	1993. évi III. törvény 109. § (4) bek-	
Dönt rehabilitációs intézménybe történő elhelyezés meghosszabbításáról.	1993. évi III. törvény 112. § (2) bek.	
A szakértői bizottság kezdeményezésének megfelelően 30 napon belül intézkedik.	1993. évi III. törvény 113/A. § (3) bek.	
Ingyenes ellátásban részesíti - az e törvényben foglalt kivételekkel - azt a jogosultat, aki: - jövedelemmel nem rendelkezik, - bentlakásos intézményben él, jövedelemmel nem rendelkezik, és akinek a térítési díj alapjául szolgáló készpénz vagy ingatlan vagyona, valamint tartásra, gondozásra köteles és képes hozzátartozója nincs.	1993. évi III. törvény 114. § (3) bek. a)-b) pont	
A pályázat szövegét a helyben szokásos módon, valamint egy országos napilapban közzéteszi.	1993. évi III. törvény 122/C. § (1) bek.	
A pályázatok eredményéről, a bizottság döntéséről értesíti a pályázókat.	1993. évi III. törvény 122/C. § (3) bek.	
A központi költségvetés részére a költségviselés arányában visszafizeti a jogosulatlanul, illetve rosszhiszeműen igénybe vett pénzbeli szociális ellátás [17. § (1) bekezdés a) pontja] megtérítésével befolyt összeget.	1993. évi III. törvény 124. § (6) bek.	
A költségmentesség engedélyezésének alapjául szolgáló körülmények igazolására szolgáló igazolást állít ki, ha a kérelmező vagy hozzátartozója rendszeres szociális juttatásban részesül.	2/1968. (I. 24.) IM rendelet 4. § (5) bek.	
A foglalkoztatás elősegítése, a munkanélküliség megelőzése és hátrányos következményeinek enyhítése érdekében együttműködik a Kormánnyal, a munkaadókkal, a munkavállalókkal, illetve az utóbbiak érdekvédelmi szervezeteivel.	1991. évi IV. törvény 1. §	
A helyi szervek tekintetében közreműködik az állami foglalkoztatási szerv irányításában.	1991. évi IV. törvény 3. § (3) bek.	
Az állami foglalkoztatási szervvel (Munkaügyi Központtal) kötött megállapodásban vállaltak alapján félévenként tájékoztatja az állami foglalkoztatási szervet a támogatás felhasználásáról.	1991. évi IV. törvény 51/A. § (5) bek.	

II.8. Egészségügyi ellátással kapcsolatos hatáskörök

HATÁSKÖR	JOGSZABÁLY
Dönt a külföldi állampolgárok betegellátási díjának mérsékléséről, elengedéséről.	1991. évi XX. törvény 133. § b) pont
Engedélyezi a gyógyiszap és gyógyforrástermék kitermelésére, kezelésére, az elismert gyógyvíz, a gyógyiszap és a gyógyforrástermék palackozására, csomagolására, valamint forgalomba hozatalára vonatkozó tevékenységeket.	1997. évi CLIV. törvény 153. § (2) bek.
A 2. § szerinti egészségügyi szakellátási kötelezettség mértékét a szolgáltatói kapacitások tartós kihasználatlansága esetén csökkentheti, illetve szakmai összetételét megváltoztathatja.	2001. évi XXXIV. törvény 4. § (1) bek.
A 2. § szerinti egészségügyi szakellátási kötelezettség mértékét csökkentheti, szakmai összetételét megváltoztathatja, ha az ellátást - a hatékonyság növelésével - más módon biztosítani tudja. Erről előzetesen kikéri a tisztifőorvos véleményét.	2001. évi XXXIV. törvény 4. § (3) bek.

II.9. Gyámügyekkel, gyermekvédelmi gondoskodással kapcsolatos hatáskörök

HATÁSKÖR	JOGSZABÁLY
A jogosult gyermek számára az e törvényben, illetve (önkormányzati) rendeletben meghatározott feltételek szerint rendkívüli gyermekvédelmi támogatást állapít meg.	1997. évi XXXI. törvény 18. § (1) bek. b) pont
A gyermeket (önkormányzati) rendeletben meghatározott mértékű rendkívüli gyermekvédelmi támogatásban részesíti, ha a gyermeket gondozó család időszakosan létfenntartási gondokkal küzd, vagy létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került.	1997. évi XXXI. törvény 21. § (1) bek.
Ha az ellátás igénybevételére határozata alapján kerül sor, a határozat egy példányával értesíti a működtetőt, valamint az ellátást nyújtó intézmény vezetőjét.	1997. évi XXXI. törvény 32. § (2) bek.
Ha társulás keretében vagy ellátási szerződés kötése útján gondoskodik a gyermekjóléti szolgálat feladatainak ellátásáról, tájékoztatja a lakosságot gyermekjóléti szolgáltatást nyújtó szakemberekről, az adott településen való elérhetőségéről, a szolgáltatás helyéről, idejéről és gyakoriságáról.	15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 31. § (1) bek.
A gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31-éig - a külön jogszabályban meghatározott tartalommal - átfogó értékelést készít, amelyet a képviselő-testület megtárgyal. Az értékelést meg kell küldeni a gyámhivatalnak.	1997. évi XXXI. törvény 96. § (6) bek.
A törvényesség biztosítása érdekében ellenőrzi a házirend, valamint más belső szabályzatok jogszerűségét. Az ellenőrzés eredményeképpen felhívja az intézmény vezetőjét a jogszabálysértés orvoslására, illetve annak eredménytelensége esetén a jogsértő házirendet vagy más belső szabályzatot	1997. évi XXXI. törvény 104. § (3) bek.

megsemmisíti.		
Szolgáltatótevékenység működési engedély kérelmezése esetén csatolja az e paragrafusban felsoroltakat.	259/2002. (XII. 18.) Korm. rendelet 4. § (1)-(3) bek., (5) bek.	
Köteles kérni a működési engedély módosítását az e paragrafusban megjelölt esetekben.	259/2002. (XII. 18.) Korm. rendelet 8. § (1) bek.	
A működési engedély módosítása iránti kérelem benyújtása esetén csatolja a megváltozott körülményekkel kapcsolatos, 4. § szerinti mellékleteket.	259/2002. (XII. 18.) Korm. rendelet 8. § (2)	
Új működési engedélyt kell kérelmeznie, a) új intézményi telephely létehozása esetén, b) ha a szolgáltató (intézmény, hálózat) a működési engedélyben nem szereplő típusú vagy formájú szolgáltató tevékenységet kíván folytatni, illetőleg c) bölcsőde, hetes bölcsőde, családi napközi, gyermekek átmeneti otthona, családok átmeneti otthona, gyermekotthon, illetőleg utógondozó otthon esetében, ha ca) a szolgáltató (intézmény) székhelyét meg kívánja változtatni, feltéve, hogy a székhelyen ellátást nyújtanak, cb) az ellátásba a szolgáltató tevékenység folytatására (intézmény elhelyezésére) korábban nem szolgáló épületet (épületrészt) kíván bevonni, az (1) bekezdés d) pontja szerinti eset kivételével.	259/2002. (XII. 18.) Korm. rendelet 8. § (8) bek.	
A működést engedélyező szervnek köteles tizenöt napon belül bejelenteni a) az engedélyezés alapjául szolgáló, az (1) és (8) bekezdésben nem említett lényeges körülményekben bekövetkező változást, b) a jogerős használatbavételi engedély megküldésével a szolgáltató tevékenység folytatására (intézmény elhelyezésére) szolgáló ingatlanon (ingatlanrészén) elvégzett építési engedélyköteles építést, bővítést, illetőleg átalakítást.	259/2002. (XII. 18.) Korm. rendelet 8. § (10) bek.	
A gyermek további ellátásáról köteles hatvan napon belül gondoskodni (a 12.§ (2) bekezdésben meghatározott esetekben).	259/2002. (XII. 18.) Korm. rendelet 12. § (2) bek.	
A helyettes szülő folyamatos szakmai segítségéről, illetve ellenőrzéséről a 25. § (2)-(4) bekezdéseiben foglaltak szerint gondoskodik.	15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 59. § (4) bek.	
Az eseti gondnok (ügygondnok) munkadíját megfizeti a jogszabályban meghatározott esetekben.	149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelet 141. § (4) bek.	
Ha hivatalos tudomása vagy környezettanulmány lefolytatása alapján a kérelmező életkörülményeire tekintettel a 1997. évi XXXI. törvény 129. § (2) bekezdése szerinti jövedelemnyilatkozatban foglaltakat vitatja, felhívhatja a kérelmezőt az általa lakott lakás, illetve saját és vele közös háztartásban élő közeli hozzátartozója tulajdonában álló vagyron fenntartási költségeit igazoló dokumentumok benyújtására. Abban az esetben, ha a fenntartási költségek meghaladják a jövedelemnyilatkozatban szereplő jövedelem 70%-át, a valós jövedelem az igazolt fenntartási költségek figyelembevételével kerül megállapításra.	1997. évi XXXI. törvény 131. § (4) bek.	
Megkeresheti az állami adóhatóságot, hogy 15 napon belül közölje a pénzbeli	1997. évi XXXI. törvény 131. §	

ellátást igénylő szülő vagy más törvényes képviselő, valamint - írásbeli felhatalmazás alapján - az egy főre jutó havi jövedelem kiszámításánál figyelembe veendő, az 1997. évi XXXI. törvény 19. § (4) bekezdése szerinti közeli hozzátartozó személyi jövedelemadójának alapját.	(5) bek.	
A 15. § (1)-(4) bekezdéseiben meghatározott ellátások és intézkedések nyújtása és megtétele, azok ellenőrzése, valamint biztosítása során az e törvényben meghatározott jogok érvényesülésének elősegítése céljából a (2) bekezdésben meghatározott adatok kezelésére jogosultak.	1997. évi XXXI. törvény 135. § (1) bek.	

II. 10. Nevelés-oktatással kapcsolatos hatáskörök

Egyetértésével a nevelési-oktatási intézmény vezetője rendkívüli szünetet rendelhet el.	1993. évi LXXIX. törvény 54. § (1) bek.	
Meghatározza és a helyben szokásos módon közzéteszi a beiratkozási időszakot.	1993. évi LXXIX. törvény 66. § (6) bek., 11/1994. (VI. 8.) MKM rendelet 16. § (1) bek.	
Dönt az óvodába történő jelentkezés módjáról, a nagyobb létszámú gyermekek egy időszakon belüli óvodai felvételének időpontjáról.	1993. évi LXXIX. törvény 102. § (2) bek. a) pont	
Ellenőrzi a közoktatási intézmény gazdálkodását és működésének törvényességét, a szakmai munka eredményességét, nevelési-oktatási intézményben továbbá a gyermek- és ifjúságvédelmi tevékenységet, a tanuló- és gyermekbaleset megelőzése érdekében tett intézkedéseket.	1993. évi LXXIX. törvény 102. § (2) bek. d) pont	

II. 11. Közművelődéssel kapcsolatos hatáskörök

Az önkormányzati rendelet hatálya alá tartozó közművelődési intézmény létesítése, átszervezése, megszüntetése illetőleg tevékenységének 60 napon túli szüneteltetése esetén a testületi döntés meghozatala előtt 30 nappal a minisztérium véleményét beszerzi és annak tartalmát a testülettel ismerteti.	1997. évi CXL. törvény 81. § (1) bek.	
---	---------------------------------------	--

II. 12. Rendőrséggel kapcsolatos hatáskörök

Rendőrkapitányság és helyi rendőrség létesítéséhez és megszüntetéséhez előzetesen véleményt nyilvánít.	1994. évi XXXIV. törvény 8. § (1) bek.	
Rendőrkapitányság és rendőrség vezetőjének kinevezését megelőzően véleményt nyilvánít.	1994. évi XXXIV. törvény 8. § (2) bek.	

Amennyiben másodszor sem fogadják el a rendőrkapitány, illetve képviselője beszámolóját [1994. évi XXXIV. törvény 8. § (4)], a fővárosi rendőrfőkapitányhoz fordulhat.	1994. évi XXXIV. törvény 8. § (5) bek.
A Rendőrség - külön jogszabály rendelkezése alapján meg nem támadható - döntésével, intézkedésével vagy annak elmulasztásával kapcsolatban indokolást tartalmazó észrevételt tehet.	1994. évi XXXIV. törvény 8. § (7) bek.
A közigazgatási illetékességi területén működő rendőrkapitányság vezetőjével kötött szerződés teljesítéséről, a juttatott eszközök felhasználásáról tájékoztatja a rendőrkapitányságot. A szerződésben vállalt kötelezettség teljesítésének elmaradása esetén a felettes rendőri szervhez fordulhat.	1994. évi XXXIV. törvény 9. § (2) bek.
Kezdeményezheti bűnmegelőzési és közbiztonsági bizottság létrehozását. Javaslatot tesz a bizottság elnökének és tagjainak személyére.	1994. évi XXXIV. törvény 10. § (1) bek.
A bűnmegelőzési és közbiztonsági bizottság és a rendőri szerv vagy a polgármester közötti véleményeltérés esetén kérheti a felettes rendőri szerv vezetőjének állásfoglalását.	1994. évi XXXIV. törvény 10. § (3) bek.

II. 13. *Tűzvédelemmel* kapcsolatos hatáskörök

Javaslatot tesz a lakosság tűzvédelmi felvilágosításának és a tűzvédelmi propaganda tervnek a tartalmára. Részt vesz a felvilágosító és propaganda munkában.	1996. évi XXXI. törvény 29. § (3) bek.
--	--

II. 14. *Kereskedelemmel, vendéglátással* kapcsolatos hatáskörök

Hozzájárul gyermek- és munkahelyi étkeztetést ellátó vendéglátóüzlet, jellemzően élelmiszer árúszó üzlet és könyvesbolt vállalkozónak történő értékesítéséhez, ha az szerződésben vállalja, hogy az üzletkört meghatározott ideig, de legfeljebb öt évig csak a települési önkormányzat hozzájárulásával változtatja meg.	1990. évi LXXIV. törvény 3. §
---	-------------------------------

II. 15. Vásár- és piactartással kapcsolatos hatáskörök

Az önkormányzat által meghatározott vásári és piaci rendről jól látható helyen közzétett hirdetményben tájékoztatja az árusokat és a vásárlókat.	35/1995. (IV. 5.) Korm. rendelet 5. § (1) bek.
Az önkormányzat által tartandó vásárról típus és időpont megjelölésével legalább 60 nappal a megrendezést megelőzően írásban tájékoztatja a vásár helye szerint illetékes rendőrkapitányságot, a vámhivatalt és a területileg illetékes kamarát.	35/1995. (IV. 5.) Korm. rendelet 6. § (1) bek.

II. 16. Fogyasztóvédelemmel kapcsolatos hatáskörök

Segíti a fogyasztók önszerveződéseit, támogatja, a fogyasztóvédelmi társadalmi szervezetek helyi érdekérvényesítő tevékenységét.	1997. évi CLV. törvény 44. § (1) a) pont
Előmozdítja és támogatja a fogyasztói érdekek képviselését ellátó társadalmi szervezetek az 1997. évi CLV. törvény 45. §-ában rögzített tevékenységét.	1997. évi CLV. törvény 45. § (1) pont

II. 17. Állategészségüggyel kapcsolatos hatáskörök

Gondoskodik az állati eredetű melléktermék szállításáról, feldolgozásáról, ártalmatlanná tételéről, ha annak tulajdonosa ismeretlen vagy ismeretlen helyen tartózkodik.	2005. évi CLXXVI. törvény 11. § (2) bek.
---	--

II. 18. Köztisztviselőkkel, közalkalmazottakkal kapcsolatos hatáskörök

A munkahelyi köztisztviselői érdekegyeztetés keretében kikéri a helyi munkavállalói érdekképviselői szerv véleményét az illetményalap megállapítása tekintetében.	1992. évi XXIII. törvény 66. § (5) bek.
Területi és települési jelentőségű kérdésekben az önkormányzat nevében az érintett megfelelő szintű szakszervezetekkel önkormányzati érdekegyeztető fórumban egyeztet.	1992. évi XXXIII. törvény 6. § (1) bek. b) pont
Az önkormányzat döntése előtt az érintett, megfelelő szintű szakszervezetekkel véleményezteteti a közalkalmazotti illetmény előmeneteli rendszer pénzügyi fedezetéül szolgáló költségvetés, valamint a közalkalmazottak nagyobb csoportját érintő intézkedés tervezetét, melyeket a döntés előtt legalább 15 nappal megküld a véleményezésre jogosult szakszervezeteknek.	1992. évi XXXIII. törvény 6. § (3) bek.

II. 19. Bírósági ülnökökkel kapcsolatos hatáskörök

Haladéktalanul értesíti az illetékes bíróság elnökét az ülnök lemondásáról.	1997. évi LXVII. törvény 127. § (5) bek.
Határozattal megállapítja az ülnöki megbízás megszűnését, ha az ülnök a választójogát elveszti, 70. életévét betölt. Erről az illetékes bíróság elnökét haladéktalanul tájékoztatja.	1997. évi LXVII. törvény 127. § (6) bek.

II. 20. A nemzeti és etnikai kisebbségek jogainak biztosításával kapcsolatos hatáskörök

A helyi kisebbségi önkormányzatokkal megállapodást köt a költségvetés tervezetének összeállítása és a költségvetési rendelet megalkotása során az önkormányzat és a helyi kisebbségi önkormányzatok együttműködésére vonatkozó részletes szabályokról és eljárási rendről.	1992. évi XXXVIII. törvény 68. § (3).
A helyi sajtó, a helyi hagyományápolás és kultúra, valamint a kollektív nyelvhasználat kérdéskörében a kisebbségi lakosságot e minőségében érintő helyi önkormányzati rendelet megalkotása előtt beszerzi az e lakosságot képviselő települési kisebbségi önkormányzat egyetértését.	1993. évi LXXVII. törvény 28. § (1).
A kisebbségi intézmények vezetőinek kinevezésére (felmentésére, vezetői megbízás visszavonására) - ha nem a települési kisebbségi önkormányzat gyakorolja a kinevezési jogot -, illetőleg a kisebbséghez tartozók képzésére is kiterjedő helyi önkormányzati döntés meghozatalát megelőzően beszerzi az érintett települési kisebbségi önkormányzat egyetértését. Települési kisebbségi önkormányzat hiányában az adott kisebbség helyi egyesületeinek véleményét kell kikérni.	1993. évi LXXVII. törvény 29. § (2).
A települési kisebbségi önkormányzat részére történő feladat- és hatáskör átruházása esetén megállapodásban rögzíti a feladatellátáshoz szükséges vagyontárgyak tulajdonba vagy használatba adásának tényét. A használati jogra és az átadás rendjére a Polgári Törvénykönyv szabályai irányadók azzal, hogy a használatba adás feltételeit írásban kell rögzíteni, az átadásra kerülő vagyონrészek pontos körülírásával, értékének és az átadással megoldani kívánt kisebbségi közügynek a meghatározásával.	1993. évi LXXVII. törvény 59. § (1), (4).

II. 21. Közbeszerzésekkel kapcsolatos hatáskörök

Jóváhagyja – minden év április 15-ig - az önkormányzat éves közbeszerzési tervét.	2003. évi CXXIX. törvény 5. § (1) bek.
Kiadja az önkormányzat közbeszerzési szabályzatát.	2003. évi CXXIX. törvény 6. § (1) bek.
Az önkormányzat beszerzései tekintetében gyakorolja az ajánlatkérő nevében eljáró személy jogait és kötelezettségeit.	2003. évi CXXIX. törvény 8. § (1) bek.
Gondoskodik az előzetes összesített tájékoztató megjelentetéséről.	2003. évi CXXIX. törvény 42. §, 247. §

Megbízza a Bíráló Bizottság tagjait.	2003. évi CXXIX. törvény 8. § (3) bek.	
Megküldi véleményezésre a Pénzügyi, Ellenőrzési és Közbeszerzési Bizottság részére a nemzeti, illetve a közösségi értékhatárt meghaladó közbeszerzési/tervpályázati eljárások esetén a részvételi/ajánlati/ajánlattételi felhívást/tervpályázati felhívást véleményezésre.	2003. évi CXXIX. törvény 48. §, 101. §, 119. §, 131. § (1) bek., 147. § 137/2004. (IV. 29.) Korm. rend. 15. § (1) bek.	
Jóváhagyja a részvételi/ajánlati/ajánlattételi felhívás/tervpályázati felhívás és a dokumentáció végleges szövegét.	2003. évi CXXIX. törvény 48. §, 101. §, 119. §, 131. § (1) bek., 147. § 137/2004. (IV. 29.) Korm. rend. 15. § (1) bek.	
A tárgyévet követő év május 31-ig elkészíti az éves összegzést és megküldi a Közbeszerzések Tanácsának.	2003. évi CXXIX. törvény 16. 0 (1) bek.	

II. 22. *Gazdálkodással kapcsolatos hatáskörök*

Köteles a megszűnt közalapítvány vagyonát a közalapítvány céljához hasonló célra fordítani és erről a nyilvánosságot megfelelően tájékoztatni.	2006. évi LXV. törvény 1. § (4) bek.	
A közalapítvány alapító okiratának módosítását (módosítással egybeszerkesztett szövegét) közzéteszi a Magyar Közlönyben és a Csepel újságban.	2006. évi LXV. tv. 1. § (2) bek. f) pont	
Dönt - a likviditási gondok függvényében - a munkabérek hitelből történő finanszírozásáról.	1990. évi LXV. törvény 88. § (1) bek. b) pont, 1991. évi XX. törvény 138. § (1) bek. e) pont, 1992. évi XXXVIII. törvény 100. § (1), (3) bek.	
Gondoskodik a helyi önkormányzat belső pénzügyi ellenőrzésének ellátásáról a külön jogszabályok szerinti folyamatba épített, előzetes és utólagos vezetői ellenőrzés (pénzügyi irányítás és ellenőrzés) és belső ellenőrzés útján.	1990. évi LXV. törvény 92. § (3) bek.	
Ha a könyvvizsgáló a megbízási szerződésben rögzített határidőre feladatát nem tudja teljesíteni, erről köteles tájékoztatni a képviselő-testületet. A mulasztó könyvvizsgálóval szemben eljárást kezdeményezhet.	1990. évi LXV. törvény 92/D. § (2) bek.	
A székhelye szerint illetékes MÁK útján - a költségvetési törvényjavaslat alapján, annak Országgyűléshez történő benyújtását követően - a feladatmutatók szerint járó normatív hozzájárulásokat és támogatásokat igényel a központi költségvetésből.	1992. évi XXXVIII. törvény 64. § (1) bek.	
A pénzügyminiszter által - a helyi önkormányzatokért felelős miniszterrel, valamint az érintett ágazati miniszterrel együttműködve - kibocsátott tájékoztató alapján a MÁK útján az érintett jogcímekre kiegészítő igénylést nyújthat be, a) ha a helyi önkormányzatokat megillető normatív hozzájárulások és támogatások	1992. évi XXXVIII. törvény 64. § (4) bek.	

előirányzatához kapcsolódó, költségvetési törvényben szereplő igénybevételi szabályok eltérnek a költségvetési törvény előirányzatait megalapozó mutatószám-felmérés feltételeitől, b) ha a helyi önkormányzatok számára megállapított, központi költségvetési kapcsolatokból származó források a felelősségi körükön kívül eső ok miatt különböznek a költségvetési törvény alapján járó összegtől.		
A költségvetési év végét követően a tényleges mutatók alapján, külön jogszabályban meghatározott határidőig elszámol az igénybe vett normatív hozzájárulásokkal és támogatásokkal.	1992. évi XXXVIII. törvény 64. § (7) bek.	
A MÁK írásbeli felhívása alapján 8 napon belül nyilatkozik az adatszolgáltatás módosításáról.	1992. évi XXXVIII. törvény 64/A. § (1) bek.	
A MÁK útján a 64-64/A. §-ok hatálya alá nem tartozó, központi költségvetésből származó, az ÖTM fejezet Helyi önkormányzatok támogatásai, hozzájárulásai címében szereplő támogatásokat igényel.	1992. évi XXXVIII. törvény 64/B. § (3) bek.	
A 64/D. § (1) bekezdésében meghatározott vizsgálat megállapításait tartalmazó jegyzőkönyv átvételét követő 15 napon belül a jegyzőkönyv megállapításaira észrevételt tesz, vagy nyilatkozik arról, hogy a jegyzőkönyv megállapításait elfogadja.	1992. évi XXXVIII. törvény 64/D. § (7) bek.	
A képviselő-testület határozata alapján a helyi kisebbségi önkormányzatokkal együttműködési megállapodást köt.	1992. évi XXXVIII. törvény 68. § (3) bek.	
Az elfogadott költségvetéséről az 1992. évi XXXVIII. törvény 71. § (1) bekezdése szerinti határidőtől számított 30 napon belül, az államháztartási információs és mérlegrendszernek megfelelően tájékoztatja a Kormányt.	1992. évi XXXVIII. törvény 72. §	
Az általános tartalék felett - az önkormányzat költségvetési rendeletében meghatározott mértékig - rendelkezik.	1992. évi XXXVIII. törvény 73. § (3) bek.	
A céltartalék felhasználásáról - az önkormányzat költségvetési rendeletében szabályozott módon - rendelkezik.	1992. évi XXXVIII. törvény 73. § (3) bek.	
Dönt - az önkormányzat költségvetési rendeletében foglaltak figyelembevételével - a jóváhagyott előirányzatok módosításáról, az előirányzatok közötti átcsoportosításról.	1992. évi XXXVIII. törvény 74. § (1)-(2) bek.	
Évközi, év végi és időközi költségvetési beszámolót, valamint mérlegjelentést készít.	1992. évi XXXVIII. törvény 80. §	
Kiadja az önkormányzat által a képviselő-testület határozata alapján alapított költségvetési szerv alapító okiratát.	217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 10. § (2) bek.	

Amennyiben az Áht. 64. §-a (4) bekezdésének b) pontja szerinti körülményről tudomást szerez, akkor azt - a körülmény bekövetkezésének igazolásával együtt - írásban bejelenti a MÁK-nak.	217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 52. § (3) bek.	
Az Áht. 64/B. § (1) bekezdésében meghatározott lemondás esetén a MÁK-on keresztül kezdeményezi a helyi önkormányzatokért felelős minisztériumnál az előirányzat módosítását és egyidejűleg megküldi a MÁK-nak a visszafizetés teljesítéséről szóló pénzügyi igazolást.	217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 52. § (8) bek.	
A MÁK vizsgálati jegyzőkönyvét 15 napon belül írásban záradékolja, amelyben jogcímenként nyilatkozik, illetve annak elutasításáról. A MÁK javaslatának elfogadásával felhatalmazza a MÁK-ot, hogy év közben a következő előirányzat-módosítási lehetőségénél a feladatmutatót a javaslat szerint módosítsa.	217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 52/A. § (8) bek.	
Ha a jegyzőkönyv megállapításaival egyetért, a jegyzőkönyv záradékában a MÁK javaslatát elfogadja, és egyidejűleg a MÁK által jogosulatlanul tartott támogatás(rész)ről lemond. Kivételt képez ez alól a cél- és címzett támogatás, amelyeknél a lemondás tekintetében külön jogszabály előírásai az irányadóak.	217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 52/B. § (5) bek.	
Ha a jegyzőkönyvbe foglalt javaslatot nem fogadja el, a MÁK a jegyzőkönyvet - szakmai véleményével együtt - haladéktalanul megküldi a döntésre, illetve intézkedésre jogosult szervnek.	217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 52/B. § (6) bek.	
A jegyzőkönyv megállapításaira észrevételt tesz, melyben részletesen alá kell támasztania az általa az elszámolás során jelzett mutatószám, illetve a támogatás igénybevételének jogszerűségét.	217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 52/C. § (4) bek.	
Jogszabályban előírt letéti kezelés esetén a költségvetési szerv részére engedélyezi letéti pénzeszköz elkülönített számlán való kezelését.	217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 108. § (2) bek. c) pont	
A helyi kisebbségi önkormányzatok adatait is tartalmazó, a polgármesteri hivatal és a felügyelete alá (a helyi kisebbségi önkormányzatok felügyelete alá) tartozó költségvetési szervek (társulások) felülvizsgált éves és féléves költségvetési beszámolóit a beszámoló elkészítését követő nyolc munkanapon belül benyújtja a MÁK-hoz.	249/2000. (XII. 24.) Korm. rendelet 10. § (5) bek	

II. 23. Adókkal kapcsolatos hatáskörök

Évenként tájékoztatja a település lakosságát a beszedett adók összegéről a költségvetési beszámoló részeként.	1990. évi C. törvény 8. § (2) bek., 1991. évi XX. törvény 138. § (3) bek. h) pont	
---	--	--

II. 24. Az önkormányzat adósságrendeziési eljárásával kapcsolatos hatáskörök

Rendelkezik a fizetési kötelezettségek rendezéséről, szükség esetén az adósságrendeziési eljárás azonnali kezdeményezéséről.	1996. évi XXV. törvény 5. § (1) bek., 13/2000. (V. 16.) Kt. rend. 2. § (3) bek.
Észrevételt tehet a bíróságon a pénzügyi gondnok jelentésére annak kézhezvételét követő 15 napon belül.	1996. évi XXV. törvény 29. § (5) bek.
Fellebbezhet a bíróság végzése ellen, amelyben a pénzügyi gondnok jelentését a bíróság jóváhagyja vagy új jelentés készítésére kötelezi.	1996. évi XXV. törvény 29. § (7) bek.
Kifogással élhet 15 napon belül a jelentés és a vagyonfelosztási javaslat ellen.	1996. évi XXV. törvény 32. § (2) bek.
Kifizeti a pénzügyi gondnok igazolt költségeit és az általa igénybe vett szakértők díját az esedékességkor.	1996. évi XXV. törvény 33. § (3) bek.
Nyilatkozik a forrásairól és a fizetőképességéről.	(1996. évi XXV. törvény 34. § (2) bek.
Visszatéríti – a helyi önkormányzatokért felelős miniszterrel történt megállapodás alapján - az igénybe vett kamattámogatást.	1996. évi XXV. törvény 34. § (3) bek.

II. 25. Közérdekű- és egyéb adatszolgáltatással kapcsolatos hatáskörök

Ágazati feladatai körében adatokat szolgáltat a miniszter számára.	1990. évi LXV. Törvény 97. § e) bek.
Az Országos Statisztikai Adatgyűjtési Program alapján a kataszterből adatokat szolgáltat - a Magyar Államkincstár Területi Igazgatóságai útján - a Központi Statisztikai Hivatal, valamint törvényben vagy kormányrendeletben felhatalmazott állami szerv részére.	147/1992. (XI. 6.) Korm. rendelet 5. §
Megállapítja, évente felülvizsgálja és szükség esetén kiegészíti az önkormányzat feladatköréhez kapcsolódó közérdekű adatok közzétételére szolgáló egyedi közzétételi listákat	2005. évi XC. törvény 6. § (3) és (6) bekezdése, 61/2007. (I. 23.) Kt. sz. határozat
A helyi önkormányzati feladatok tekintetében - így különösen az állami és önkormányzati költségvetésre és annak végrehajtására, az állami és önkormányzati vagyon kezelésére, a közpénzek felhasználására és az erre kötött szerződésekre, a piaci szereplők, a magánszervezetek és -személyek részére különleges vagy	1992. évi LXIII. törvény 19. § (1) bek.

kizárólagos jogok biztosítására vonatkozóan - elősegíti és biztosítja a közvélemény pontos és gyors tájékoztatását.	
Rendszeresen elektronikusan közzéteszi az önkormányzat tevékenységével kapcsolatos legfontosabb - így különösen a hatáskörre, illetékességre, szervezeti felépítésre, szakmai tevékenységre, annak eredményességére is kiterjedő értékelésére, az önkormányzat birtokában lévő adatfajtákra és a működéséről szóló jogszabályokra, valamint a gazdálkodásra vonatkozó - adatokat.	1992. évi LXIII. törvény 19. § (2) bek.
Az önkormányzati feladathoz kapcsolódó közérdekű adat megismerésére irányuló igénynek az igény tudomására jutását követő legrövidebb idő alatt, legfeljebb azonban 15 napon belül eleget tesz. Ha a kérelem teljesítésére nem illetékes, azt haladéktalanul megküldi az illetékes szervhez, a kérelmező egyidejű értesítésével.	1992. évi LXIII. törvény 20. § (2) bek. 217/1998. (XII. 30.) Korm. rend. 157/B. § (2) bek.
A közérdekű adatra vonatkozó igény teljesítésének megtagadásáról, annak indokaival együtt, 8 napon belül írásban vagy - amennyiben az igényben elektronikus levelezési címét közölte - elektronikus úton értesíti az igénylőt.	1992. évi LXIII. törvény 20. § (6) bek.
Az önkormányzati feladatokhoz kapcsolódó közérdekű adatok megismerésére irányuló igények teljesítésének rendjét rögzítő szabályzatot ad ki.	1992. évi LXIII. törvény 20. § (8) bek.
Évente értesíti az adatvédelmi biztost a közérdekű adatok megismerésére vonatkozó elutasított igényekről, valamint az elutasítások indokairól.	1992. évi LXIII. törvény 20. § (9) bek.
Gondoskodik a közzétételi listákon szereplő adatok pontos, naprakész és folyamatos közzétételéről.	2005. évi XC. törvény 4. § (1) bek.
Belső szabályzatban megállapítja a közzétételi listák pontos, naprakész és folyamatos közzétételének részletes szabályait.	2005. évi XC. törvény 4. § (3) bek.
Gondoskodik az általános közzétételi listák honlapon történő közzétételéről.	2005. évi XC. törvény 6. § (1) bek.
Gondoskodik a 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 22. sz. mellékletében meghatározott adatokat az ott meghatározott módon és időpontoktól közzétenni.	217/1998. (XII. 30.) Korm. rend. 157/D. § (1) bek.

III. Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata rendeleteiben szabályozott polgármesteri hatáskörök

III. 1. Képviselőkkel kapcsolatos hatáskörök

Engedélyezi a képviselői költségek megtérítését és intézkedik az összeg hivatali pénztáron keresztül készpénzben történő kifizetéséről.	31/2006. (XI. 7.) Kt. rend. 3. § (3) bek.
A tudomásra jutásától számított 30 napon belül előterjesztést nyújt be az Ügyrendi, Jogi, Kisebbségügyi és Rendszáti Bizottsághoz a kötelezettségeit megszegő képviselő megállapított tiszteletdíja csökkentésének mértékéről, a csökkentés időtartamáról, ill. a természetbeni juttatás megvonásáról, annak időtartamáról.	31/2006. (XI. 7.) Kt. rend. 4. § (1) és (4) bek.

III. 2. Kamatmentes kölcsönrel kapcsolatos hatáskörök

A polgármester 3 évre megállapítja a kamatmentes kölcsön visszafizetésének feltételeit.	9/1995. (III. 28.) Kt. rend. 3. § (1) bek.	
Igazolást ad ki a kamatmentes kölcsönszerződés alapján bejegyzett jelzálogjog törléséről.	9/1995. (III. 28.) Kt. rend. 5. §	
Dönt a kamatmentes kölcsön hátralékának elengedése iránti kérelemről.	9/1995. (III. 28.) Kt. rend. 6. § (1) bek.	
Engedélyezi az elidegenítési és terhelési tilalom átjegyeztetését.	9/1995. (III. 28.) Kt. rend. 7. §	

III. 3. Az önkormányzat jelképeivel (címer- és zászlóhasználat) kapcsolatos hatáskörök

Engedélyezi Budapest XXI. Kerület Csepel címerének utaló és díszítő jelképként való alkalmazását.	34/1995. (XII. 19.) Kt. rend. 3. § (1) bek.	
Engedélyezi Budapest XXI. Kerület Csepel zászlajának használatát a jogszabályokban foglalt egyes hatósági tevékenységek, eljárások során ill. egyéb eseményeken.	34/1995. (XII. 19.) Kt. rend. 4. § (2) bek.	
Engedélyezi Budapest XXI. Kerület Csepel címerének és zászlajának felhasználását, alkalmazását vagy forgalomba hozatal céljára történő előállítását.	34/1995. (XII. 19.) Kt. rend. 6. § (1) bek.	
Ellenőrzi Budapest XXI. Kerület Csepel címerének és zászlajának az engedély szerinti használatát.	34/1995. (XII. 19.) Kt. rend. 8. § (2) bek.	
Visszavonja a címer, zászló használatára, alkalmazására, előállítására kiadott engedélyt.	34/1995. (XII. 19.) Kt. rend. 8. § (3) bek.	
Meghatározza a zászló használatára, alkalmazására, előállítására, forgalomba hozatalára kiadott engedélyek nyilvántartására vonatkozó részletes szabályokat.	34/1995. (XII. 19.) Kt. rend. 8. § (4) bek.	

III. 4. Az önkormányzati lakások bérbeadásával kapcsolatos hatáskörök

Cím szerint meghatározza és nyilvántartásba veszi a hivatali szolgálati lakásokat.	7/2006. (III. 21.) Kt. számú rendelet 1. § (3) bek.	
Az önkormányzat tulajdonában álló lakások vonatkozásában gyakorolja a bérbeadási jogokat.	7/2006. (III. 21.) Kt. számú rendelet 2. § (1) bek.	

Minden év február 28-ig javaslatot terjeszt a Kt. elé arra vonatkozóan, hogy a megüresedő vagy üres lakások bérbeadásánál mely jogcímeknek kell elsőbbséget biztosítani.	7/2006. (III. 21.) Kt. számú rendelet 3. § (2) bek.	
Meghatározza az üres vagy megüresedő lakások bérbeadásának jogcímét, a teljesítés ütemezését vagy konkrét időpontját a Kt. 3. § (2) bekezdése alapján hozott határozatának keretei között.	7/2006. (III. 21.) Kt. számú rendelet 3. § (3) bek.	
Egy lakást ajánl fel bérbevételre a Szociális, Lakás-, és Egészségügyi Bizottság határozata alapján kényszerbérelőnek.	7/2006. (III.21.) Kt. sz. rendelet 5. § (2) bek.	
A rendelkezésre álló lakások függvényében meghatározza, hogy mely lakások piaci, illetve költségelven történő bérbeadására írható ki versenytárgyalás.	7/2006. (III. 21.) Kt. számú rendelet 10. § (1) bek	
Versenytárgyalás eredményessége esetén megkötí a bérleti szerződést.	7/2006. (III. 21.) Kt. számú rendelet 12. § (2) bek	
Versenytárgyalás eredménytelensége esetén dönt a bérlakás további hasznosításának módjáról.	7/2006. (III. 21.) Kt. számú rendelet 12. § (3) bek	
A Kt. elé terjeszti a bérlőkijelölési jog biztosítására vonatkozó javaslatot.	7/2006. (III. 21.) Kt. számú rendelet 13. § (2) bek	
Megkötí a bérleti szerződést a bérlőkijelölési jog alapján kijelölt személlyel.	7/2006. (III.21.) Kt. sz. rendelet 14. § (3) bek.	
Módosítja a bérleti szerződést a meghatározott szerv valamely lakásra meglévő szolgálati jelleg törlésére vonatkozó értesítése kapcsán.	7/2006. (III.21.) Kt. sz. rendelet 14. § (4) bek.	
Teljesíti az Ltv. 94. § (1) bekezdése alapján másik lakás bérbeadására vagy más elhelyezésre igényt tartó személlyel szembeni kötelezettséget.	7/2006. (III.21.) Kt. sz. rendelet 16. § (1) bek	
Lakás bérbeadására vonatkozó ajánlatot tesz a bérlő halála után visszamaradt jogcím nélkül lakó személynek.	7/2006. (III.21.) Kt. sz. rendelet 18. § (2) bek., 38. § (2) bek., 52. § (2) bek.	
Bérleti ajánlatot tesz a költségelven, illetve piaci alapon bérbeadott lakásban visszamaradt jogcím nélküli lakáshasználónak.	7/2006. (III.21.) Kt. sz. rendelet 18. § (5) bek., 38. § (2) bek., 52. § (2) bek.	
A lakásgazdálkodási feladat keretében másik lakást ajánlhat bérbevételre a bérelőnek.	7/2006. (III.21.) Kt. sz. rendelet 21. §, 22. §	
Megfizeti a bérlő részére az általa bérelt, valamint a részére felajánlott és általa elfogadott, kisebb alapterületű és szobaszámú, illetve alacsonyabb komfortfokozatú lakás forgalmi értéke különbözetének 50 %-át.	7/2006. (III.21.) Kt. sz. rendelet 22. § (2) bek.	
A megüresedett szociális bérlakás bérbeadására bérbeadási ajánlatot tesz szociális bérlakás bérelőnek.	7/2006. (III.21.) Kt. sz. rendelet 22/A. § (2) bek.	
Kiadja a lakásbérleti szerződés megkötéséhez és módosításához szükséges engedélyt.	7/2006. (III. 21.) Kt. számú rendelet 24. § (1) bek	

Képviseli az Önkormányzatot a bérleti szerződés megkötése során.	7/2006. (III. 21.) Kt. számú rendelet 24. § (3) bek.
A határozott idejű szociális bérlet lejártakor a szociális bérletre nem jogosult bérelő kérelmére a piaci bérletre vonatkozó rendelkezések szerint tesz bérbeadásra ajánlatot.	7/2006. (III.21.) Kt. sz. rendelet 26. § (3) bek.
Érvényesíti az óvadékot meghaladó mértékű helyreállítási költség megfizetésére vonatkozó igényét.	7/2006. (III.21.) Kt. sz. rendelet 30. § (5) bek.
A lakást rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban átadja a bérelő részére.	7/2006. (III.21.) Kt. sz. rendelet 31. §
Megállapodást köt a bérelővel arról, hogy a lakást a bérelő teszi rendeltetésszerű használatra alkalmassá a kezelő folyamatos műszaki ellenőrzése mellett.	7/2006. (III.21.) Kt. sz. rendelet 32. § (1) bek.
Egyösszegben visszatéríti a bérelő részére a lakás helyreállítása során elvégzett munkák ellenértékét, amennyiben úgy állapodtak meg, hogy a lakást a bérelő teszi rendeltetésszerű használatra alkalmassá.	7/2006. (III.21.) Kt. sz. rendelet 32. § (2) bek.
Felmondja a bérleti szerződést az Ltv. 24. § (1) bek. b) pontja alapján, ha a bérelő a munkálatokat saját hibájából határidőre nem végzi el.	7/2006. (III.21.) Kt. sz. rendelet 32. § (5) bek.
Viseli a lakás burkolatainak, ajtóinak, ablakainak és a lakás berendezéseinek pótlásával, cseréjével kapcsolatos költségeket a bérelővel kötött eltérő megállapodás hiányában.	7/2006. (III.21.) Kt. sz. rendelet 33. § (1) bek.
Írásban megállapodik a bérelővel, hogy a bérelő a lakást átalakítja, korszerűsíti, rendeltetésszerű használatra alkalmassá teszi.	7/2006. (III.21.) Kt. sz. rendelet 34. § (1) bek.
Írásban megállapodik a bérelővel abban, hogy a lakásbérleti szerződés megszűnésekor a lakást és berendezéseit a bérbeadó teszi rendeltetésszerű használatra alkalmassá.	7/2006. (III.21.) Kt. sz. rendelet 37. § (2) bek.
Pert indít a helyreállítási költség megtérítése iránt, aláírja a keresetlevelet.	7/2006. (III.21.) Kt. sz. rendelet 37. § (4) bek.
Gyakorolja a bérlet szerződés felmondásának jogát az Ltv. 24-26. §-a alapján	7/2006. (III. 21.) Kt. számú rendelet 39. §
Megállapodást köt az 1.500.000 Ft-ot meghaladó összegű tartozással rendelkező bérelővel a tartozás csökkentéséről, adóságkezelési szolgáltatásban való részvételről, vagy részletfizetésről.	7/2006. (III.21.) Kt. sz. rendelet 40. § (1) bek.
Azonnali hatállyal felmondja a bérelővel – adóságkezelési szolgáltatásban való részvételre, a tartozás csökkentésére vagy részletfizetésre vonatkozóan - kötött megállapodást.	7/2006. (III.21.) Kt. sz. rendelet 40. § (3) bek.
Megállapodást köt a bérelővel a lakásbérleti szerződés – bérelő részére pénzbeli térítés nyújtásával történő - közös megegyezéssel való megszüntetéséről és megállapítja a pénzbeli térítés mértékét.	7/2006. (III.21.) Kt. sz. rendelet 42. § (1) bek.
Aláírja a bérleti szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetésére vonatkozó megállapodást.	7/2006. (III. 21.) Kt. számú rendelet 42. § (7) bek
Azonnali hatállyal felmondja a bérlet bérleti szerződését az Ltv. 24. § (1) bekezdésben meghatározott esetben.	7/2006. (III.21.) Kt. sz. rendelet 43. § (1) bek.
Aláírja a bérleti szerződés azonnali hatályú felmondására vonatkozó nyilatkozatot	7/2006. (III. 21.) Kt. számú rendelet 43. § (2) bek
Megkötí a bérleti szerződést a szolgálati lakásra, férőhelyre vonatkozóan.	7/2006. (III.21.) Kt. sz. rendelet 49. § (6) bek.
Megkötí a nyugdíjasházi lakás bérleti szerződését.	7/2006. (III.21.) Kt. sz. rendelet 50. § (7) bek.
Hozzájárul a lakás egy részének nem lakás céljára való használatához.	7/2006. (III.21.) Kt. sz. rendelet 53. § (2) bek.
Módosítja a bérleti szerződést a lakás egy részének nem lakás céljára történő bérbeadása kapcsán.	7/2006. (III.21.) Kt. sz. rendelet 53. § (3) bek.

Elismeri a házastársak közös írásbeli kérelme alapján a lakás bérletviszonyban történő bérbeadását.	7/2006. (III.21.) Kt. sz. rendelet 55. § (1) bek.
Kiadja a házastársaknak a lakás bérletviszonyban történő bérbeadásának elismerése kapcsán a szerződés módosításához szükséges igazolást.	7/2006. (III.21.) Kt. sz. rendelet 55. § (3) bek.
A bérlet kérelmére hozzájárulhat a lakásba való befogadáshoz.	7/2006. (III.21.) Kt. sz. rendelet 56. § (1) bek., 57. § (2) bek.
A bérlet kérelmére hozzájárulhat ahhoz, hogy a bérlet tartási szerződést kössön.	7/2006. (III.21.) Kt. sz. rendelet 57. § (1) bek.
Előzetes, írásbeli hozzájárulását adja önkormányzati bérlet albérlésbe adásához.	7/2006. (III.21.) Kt. sz. rendelet 58. § (1) bek.
Megadja a hozzájárulást a lakáscseréhez.	7/2006. (III.21.) Kt. sz. rendelet 59. §
A jogerős használatbavételi engedély bemutatása után kiadja a lakás összevonásához szükséges engedélyt.	7/2006. (III. 21.) Kt. számú rendelet 62 § (4) bek.

III. 5. A nem lakás céljára szolgáló önkormányzati helyiségek elidegenítésével kapcsolatos hatáskörök

Részletfizetési kedvezményt biztosít az elővásárlási joggal rendelkező bérlet részére, továbbá külön kérelemre licites pályázattal történő elidegenítés során az eladási ár max. 1 évig terjedő 4 egyenlő részletben történő megfizetésére.	3/1996. (II. 6.) Kt. rend. 6. § (4) bek.
Tájékoztatást ad a licitálási eljárás lefolytatását követő képviselő-testületi ülésen a képviselő-testületnek.	3/1996. (II. 6.) Kt. rend. 8. § (4) bek.
Képviseli az adás-vételi szerződésben az eladó önkormányzatot.	3/1996. (II. 6.) Kt. rend. 9. § (1) bek.
Elrendeli az üres, bérbeadással nem hasznosított helyiség elidegenítését.	3/1996. (II. 6.) Kt. rend. 9. § (2) bek.

III. 6. A nem lakás céljára szolgáló önkormányzati helyiségek bérbeadásával kapcsolatos hatáskörök

Gyakorolja a bérbeadási jogokat az önkormányzat tulajdonában álló nem lakás céljára szolgáló helyiségek vonatkozásában.	4/1996. (II. 6.) Kt. rend. 3. § (1) bek.
Igazolást ad ki a helyiségbérletre vonatkozó szerződés megkötéséhez és módosításához.	4/1996. (II. 6.) Kt. rend. 4. § (1) bek.
Gyakorolja az Ltv. 24., 25., 26. §-ában szabályozott felmondási jogot.	4/1996. (II. 6.) Kt. rend. 5. §
Engedélyezi a meghatározott célra épült és a rendelet hatálybalépése előtt is ezzel megegyező hasznosítású helyiség más célra történő bérbeadását.	4/1996. (II. 6.) Kt. rend. 6. § (2) bek.

A kezelő javaslatának kikérése után eldönti, hogy az üres helyiséget milyen célra továbbá, hogy milyen módon lehet bérbe adni.	4/1996. (II. 6.) Kt. rend. 8. § (1) bek.	
Meghatározza a helyiség bérleti díjat, a versenytárgyalás esetén a versenytárgyalás alapjául szolgáló bérleti díjat, valamint a bérleti jog megváltási díjat a kezelő javaslatának kikérése után.	4/1996. (II. 6.) Kt. rend. 8. § (2) bek.	
Engedélyezi a határozott időre kötött bérleti szerződés megszűnése után a helyiség újbóli bérbeadását az eredeti célra, ugyanannak a bérlőnek.	4/1996. (II. 6.) Kt. rend. 10. § a) pont	
Dönt a helyiség további hasznosítási módjáról a versenytárgyalás eredménytelensége esetén.	4/1996. (II. 6.) Kt. rend. 13. § (1) bek.	
Határoz az ismételt versenytárgyalás útján sem hasznosítható helyiségek bérbeadásának módjáról.	4/1996. (II. 6.) Kt. rend. 13. § (3) bek.	
A versenytárgyalás eredményessége esetén az azt megállapító jegyzőkönyv alapján igazolást állít ki.	4/1996. (II. 6.) Kt. rend. 16. § (2) bek.	
Hozzájárul a helyiség bérlőtársak részére történő bérbeadásához	4/1996. (II. 6.) Kt. rend. 17. § (1) bek.	
Dönt a határozott időre szóló bérbeadás időtartamáról.	4/1996. (II. 6.) Kt. rend. 18. § (2) bek.	
Megállapítja a helyiség bérleti díját és erről a leendő bérlőt tájékoztatja.	4/1996. (II. 6.) Kt. rend. 19. § (1) bek.	
Eljár az előbérleti jog elismerése tárgyában.	4/1996. (II. 6.) Kt. rend. 22. § (3) bek.	
Hozzájárul ahhoz, hogy a helyiség bérlője a helyiségbe más használót befogadjon.	4/1996.(II. 6.) Kt. rend. 23. §	
Hozzájárul a helyiség egy részének meghatározott időre szóló albérletbe, üzemeltetésbe adásához.	4/1996. (II. 6.) Kt. rend. 24. § (1) bek.	
Hozzájárul a helyiség bérleti jogának átruházásához.	4/1996. (II. 6.) Kt. rend. 25. § (1) bek.	
Hozzájárul a helyiség bérleti jog cseréjéhez.	4/1996. (II. 6.) Kt. rend. 26. § (2) bek.	
Ajánlatot tesz a szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetése esetén - a rendeletben meghatározott esetben - másik helyiség bérbeadására.	4/1996. (II. 6.) Kt. rend. 27. § (1) bek., 28. § (2) bek.	
Hozzájárul a helyiségben végzett tevékenység módosításához.	4/1996. (II. 6.) Kt. rend. 29. § (1) bek.	
A helyiségbérletet az Ltv-ben szabályozott esetekben cserehelyiség biztosítása nélkül felmondhatja, amennyiben a helyiség bérlője a helyiséget 6 hónapon	4/1996. (II. 6.) Kt. rend. 31. §	

keresztül nem használja, illetve nem az engedélyezett tevékenységet folytatja.		
Az Önkormányzat intézményei és vagyonkezelő szervezete használatában álló, időlegesen feleslegessé váló helyiségeket jogosult a helyiségbérbeadás szabályai szerint hasznosítani.	4/1996. (II. 6.) Kt. rend. 32. § (2) bek.	
Igazolást állít ki az Ltv. 40. §. (1)-(2) bek., valamint a 41.§. (1)-(2) bek. szabályozási körébe tartozó esetekben a jogutódlás elismeréséről.	4/1996. (II. 6.) Kt. rend. 33. § (2) bek.	
Pénzbeli térítést nyújt a helyiség bérlijének abban az esetben, ha a helyiségbérleti szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetésére másik helyiség bérbeadása helyett ily módon kerül sor. Megállapítja a pénzbeli térítés mértékét – a kezelő javaslata alapján - és aláírja az ezzel kapcsolatos megállapodást.	4/1996. (II. 6.) Kt. rend. 34. § (1) – (2) bek., 28. § (1) bek.	

III. 7. Közterület-használattal kapcsolatos hatáskörök

Dönt a közterület-használathoz szükséges közterület-használati hozzájárulás megadásáról.	25/2004. (V. 18.) Kt. rend. 7. § (1) bek.	
--	---	--

III. 8. Szociális ellátással kapcsolatos hatáskörök

HATÁSKÖR	JOGSZABÁLY	
A szociális ellátások iránt benyújtott kérelmek esetében – ha jogszabály kivételt nem tesz – határozattal, illetőleg végzéssel dönt.	25/2003.(X.21.) Kt. rend. 9. § (1) bek.	
A támogatásban részesülő egyidejű értesítése mellett, amennyiben az éves költségvetési keret ezt lehetővé teszi, az év utolsó hónapjában a 12. havi járandóságon felül – hivatalból – 13. havi juttatás kiutalása felől gondoskodhat.	25/2003.(X.21.) Kt. rend. 23. § (6) bek.	
A támogatásban részesülő egyidejű értesítése mellett, amennyiben az éves költségvetési keret ezt lehetővé teszi, az év utolsó hónapjában a 12. havi járandóságon felül – hivatalból – 13. havi juttatás kiutalása felől gondoskodhat.	25/2003.(X.21.) Kt. rend. 25. § (4) bek.	
Méltányosságból – kivételes esetben – eltekinthet a Kt. rend. 28. § (2) bek. meghatározott esetben az ott megfogalmazott értékhatároktól, különösen az ápoló szociális körülményeire, vagy az ápoló egészségi állapotára tekintettel.	25/2003.(X.21.) Kt. rend. 28. § (4) bek.	
A Szociális Iroda közreműködésével felülvizsgálja az ápolási díjra való jogosultságot, ellenőrzi az ápolási kötelezettség teljesítését.	25/2003.(X.21.) Kt. rend. 32. § (1) bek.	
Határozattal, illetőleg végzéssel dönt az ápolási díj iránti kérelmekről, valamint a folyósítást érintő egyéb kérdésekről.	25/2003.(X.21.) Kt. rend. 33. § (1) bek.	
Kivételes esetben – egyedi mérlegelés alapján – eltekinthet a Kt. rend. 35. § (1)-	25/2003.(X.21.) Kt. rend. 35. §	

(4) bek. foglalt értékhatároktól, különösen a kérelmező életkorára, egészségi állapotára, rendkívüli élethelyzetére tekintettel.	(6) bek.	
A Szociális Iroda útján, szociális helyzetfelmérés által ellenőrizheti a támogatás iránti kérelemben foglaltak valódiságát.	25/2003.(X.21.) Kt. rend. 37. § (2) bek.	
Halasztást nem tűrő élethelyzetben rendkívüli méltányosságot gyakorolhat, melynek indokáról utólag tájékoztatja a Szociális, Lakás- és Egészségügyi Bizottságot.	25/2003.(X.21.) Kt. rend. 38. § (4) bek.	
Határozattal, illetőleg végzéssel dönt a fűtési támogatás iránti kérelmekről.	25/2003.(X.21.) Kt. rend. 41. § (3) bek.	
Gondoskodik – a Városgazdálkodási Iroda közreműködésével – a megállapított fűtési támogatás folyósításáról.	25/2003.(X.21.) Kt. rend. 43. §	
Szociális helyzetfelmérés során – a Szociális Iroda közreműködésével – ellenőrzi a fűtési támogatás iránti kérelmek mellé csatolt számlákon szereplő tüzelőmenyiség meglétét.	25/2003.(X.21.) Kt. rend. 45. § (2) bek.	
Hivatalból eljár átmeneti segély élelmiszer-csomag formájában történő nyújtása esetén.	25/2003.(X.21.) Kt. rend. 48. § (2)-(3) bek.	
Méltányosságból szociális lakásfenntartási támogatást állapít meg az Szt. alapján normatív lakásfenntartási támogatásra jogosult személy részére oly módon, hogy a megállapított normatív lakásfenntartási támogatás mértékét kiegészíti a jogosult vonatkoztatott szociális lakásfenntartási támogatás mértékére.	25/2003.(X.21.) Kt. rend. 50. § (5) bek.	
Határozattal dönt a lakásfenntartási támogatás megállapításáról, illetve a folyósítás megszüntetéséről.	25/2003.(X.21.) Kt. rend. 52. § (2) bek.	
Dönthet az adott jogosult számára megállapított támogatás több közüzemi szolgáltató részére történő átutalásáról is.	25/2003.(X.21.) Kt. rend. 52. § (4) bek.	
Amennyiben az előirányzat éves felhasználása lehetővé teszi, a költségvetési év végén, egyszeri támogatás-kiegészítést nyújthat a november-december hónapban szociális lakásfenntartási támogatásban részesülő családok vagy személyek számára.	25/2003.(X.21.) Kt. rend. 52. § (6) bek.	
Megszünteti az adósságcsökkentési támogatásban részesülők lakásfenntartási támogatásában részesített személy támogatási jogosultságát és a támogatás további folyósítását a Kt.rend. 54. § (7)-(8) bek. foglalt esetekben.	25/2003.(X.21.) Kt. rend. 54. § (7)-(8) bek.	
Határozattal, illetőleg végzéssel dönt lakbértámogatás esetében a támogatási jogosultság tárgyában, valamint a támogatás folyósítása megszüntetését illetően. ¹	25/2003.(X.21.) Kt. rend. 55/C.§ (2) bek.	

¹ Hatályos: 2007. április 1-jétől.

Természetbeli formában megállapított temetési segély esetében – a Városgazdálkodási Iroda közreműködésével – gondoskodik a segély összegének a temetési szolgáltatást végző bankszámlája javára történő átutalásáról.	25/2003.(X.21.) Kt. rend. 59. § (3) bek.
---	--

III. 9. A Környezetvédelmi Kerettel kapcsolatos hatáskörök

Rendelkezik a Környezetvédelmi Keretkezelés működési rendjéről és szervezetéről.	9/1997. (IV. 22.) Kt. rend. 5. § (2) bek.
Intézkedik a pályázati feltételek és az eljárási szabályok meghatározásáról.	9/1997. (IV. 22.) Kt. rend. 6. § (3) bek.
Évente beszámol a képviselő-testület előtt az éves költségvetési beszámolóval egyidőben a Környezetvédelmi Keret felhasználásáról.	9/1997. (IV. 22.) Kt. rend. 7. § (1) bek.

III. 10. Az Infrastruktúra Kerettel kapcsolatos hatáskörök

Rendelkezik az Infrastruktúra Kerettel kapcsolatosan az alapkezelés működési rendjéről és szervezetéről.	43/1997. (XII. 16.) Kt. rend. 5. § (2) bek.
Intézkedik a pályázati feltételek és az eljárási szabályok meghatározásáról.	43/1997. (XII. 16.) Kt. rend. 6. § (3) bek.
Évente beszámol a képviselő-testületnek az éves költségvetési beszámolóval egyidejűleg az Infrastruktúra Keret felhasználásáról.	43/1997. (XII. 16.) Kt. rend. 7. § (1) bek.

III. 11. A parkoló építés pénzbeli megváltásával kapcsolatos hatáskörök

Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata nevében a parkolási hely megváltására kötelezett vagy jogosult beruházóval szerződést köt.	6/1998. (III. 24.) Kt. rend. 6. § (1) bek.
Helyi rendelet előírása alapján a szerződésben az OTÉK előírásaitól eltérő számú parkolási hely megváltást is meghatározhat.	6/1998. (III. 24.) Kt. rend. 6. § (2) bek.

III. 12. Közművelődéssel kapcsolatos hatáskörök

Javaslatot tesz a helyi önkormányzatok könyvtári és közművelődési érdekeltségű támogatóról szóló rendelet szerint benyújtandó pályázati alapösszeg odaítélésére.	37/1998. (XII. 15.) Kt. rend. 10. § (6) bek.
--	--

**III. 13. Lakóépületek magánerős felújításához nyerhető pénzügyi támogatásokkal
kapcsolatos hatáskörök**

Hozzájárul a bejegyzett jelzálogjog ranghelyének módosításához	13/2004. (III. 2.) Kt. rend. 8. § (3) bek.	
A pályázati felhívás helyben szokásos módon történő közzétételéről gondoskodik.	13/2004. (III. 2.) Kt. rend. 9. § (2) bek.	
Felelős a benyújtott pályázatok elbírálásának előkészítéséért és a döntés végrehajtásáért.	13/2004. (III. 2.) Kt. rend. 10. § (1) bek.	
A pályázatok benyújtására rendelkezésre álló határidő elteltét követő 30 napon belül a pályázatokat az elbírálásra jogosult Lakásügyi Bizottság elé terjeszti.	13/2004. (III. 2.) Kt. rend. 10. § (2) bek.	
Szerződést köt a pályázat nyerteseivel.	13/2004. (III. 2.) Kt. rend. 13. § (1) bek.	
Dönt a támogatási szerződés felmondásáról, amennyiben a társasházi közösség 3 hónapot meghaladóan, vagy összesítve 3 hónapot kitevően nem tesz eleget fizetési kötelezettségének.	13/2004. (III. 2.) Kt. rend. 15. § (3) bek.	
Fogadja a benyújtott pályázatokat, előkészíti és a bizottság elé terjeszti az előminősítéseket, valamint végrehajtja a bizottsági döntést.	13/2004. (III. 2.) Kt. rend. 18. § (3) bek.	
Az önkormányzat és az illetékes minisztérium döntéséről a döntés meghozatalát követő 15 napon belül értesíti a pályázó társasházi közösséget.	13/2004. (III. 2.) Kt. rend. 20. § (3) bek.	
A felújítás állami támogatása esetén a pályázóval az önkormányzat képviselőjében támogatási szerződést köt.	13/2004. (III. 2.) Kt. rend. 20. § (4) bek.	

III. 14. A fakivágások pótlásával és pénzbeli megváltásával kapcsolatos hatáskörök

Megköti a fapótlás pénzbeli megváltására vonatkozó szerződést.	16/1999. (VI. 22.) Kt. rend. 9. § (3) bek.
--	---

III. 15. A taxiállomásokkal kapcsolatos hatáskörök

Kiadja a közterület-használati engedélyt a taxiállomás létesítőjének, üzemeltetőjének.	9/2000. (III. 21.) Kt. 13. § (2) bek.
--	---------------------------------------

III. 16. Önkormányzati biztos kirendelésével kapcsolatos hatáskörök

A tárgyhót követő hó 20-ig tájékoztatást ad a Pénzügyi, Ellenőrzési és Közbeszerzési Bizottságnak a költségvetési szervek elismert tartozásállományáról, a tartozásállomány megszüntetésére tett intézkedésekről.	13/2000. (V. 16.) Kt. rend. 2. § (3) bek. a) pont
Kezdeményezést tesz az intézményvezetők jelzését követő ülésen a Pénzügyi, Ellenőrzési és Közbeszerzési Bizottságnál az önkormányzati biztos kirendelésére.	13/2000. (V. 16.) Kt. rend. 2. § (3) bek. b) pont
Megbízta a Pénzügyi, Ellenőrzési és Közbeszerzési Bizottság által kijelölt önkormányzati biztost.	13/2000. (V. 16.) Kt. rend. 3. § (3) bek.

III. 17. Kitüntetésekkel kapcsolatos hatáskörök

Átadja minden évben az október 23-i ünnepen a "Csepel Díszpolgára" kitüntető címet.	17/2000. (V. 16.) Kt. rend. 1. § (1) bek. c) pont
Javaslatot tehet a "Csepel Díszpolgára" cím adományozására.	17/2000. (V. 16.) Kt. rend. 1. § (8) bek.
Névjegyzéket vezet a "Csepel Díszpolgára" cím tulajdonosairól és gondoskodik a cím adományozásának az önkormányzat lapjában történő közzétételéről.	17/2000. (V. 16.) Kt. rend. 1. § (15) bek.
Javaslatot tehet a "CSEPELÉRT" kitüntető díj adományozására.	17/2000. (V. 16.) Kt. rend. 2. § (2) bek.
Átadja minden év március 15-én a "Csepelért" kitüntető díjat.	17/2000. (V. 16.) Kt. rend. 2. § (4) bek.
Nyilvántartást vezet a "Csepelért" díjjal kitüntetett személyekről.	17/2000. (V. 16.) Kt. rend. 2. § (8) bek.

Javaslatot tehet a "CSEPELI NÍVÓDÍJ" kitüntető díj adományozására.	17/2000. (V. 16.) Kt. rend. 3. § (2) bek.
Átadja minden év decemberében rendkívüli ünnepi testületi ülés keretében a "Csepeli Nívódíj" kitüntetést.	17/2000. (V. 16.) 3. § (4) bek.
Nyilvántartást vezet a "Csepeli Nívódíj"-jal kitüntetett személyekről.	17/2000. (V. 16.) 3. § (8) bek.

III. 18. Állattartással kapcsolatos hatáskörök

Elbírálja a jelen rendeletben foglaltakra vonatkozó hatósági ügyeket és - ha jogszabály eltérően nem rendelkezik - a többlet eb tartásával kapcsolatos kérelmeket.	34/2000. (XI. 22.) Kt. rend. 2. § (4) bek.
Engedélyezi sport ló tartását, valamint az e rendeletben meghatározottnál nagyobb számú eb tartását.	34/2000. (XI. 22.) Kt. rend. 6. § (2) bek., 9. § (3) bek.

III. 19. Az önkormányzat vagyona feletti tulajdonosi jogok gyakorlásával kapcsolatos hatáskörök

Dönt a forgalomképtelen vagyon tulajdonjogát nem érintő hasznosításáról a Pénzügyi Ellenőrzési és Közbeszerzési Bizottság véleményének ismeretében.	38/2005. (XII.13.) Kt. számú rendelet 9. § (2) bekezdés
Aláírja a törzsvagyon részét képező helyi közutak és műtárgyaik időleges koncesszióba adásáról szóló szerződést.	38/2005. (XII.13.) Kt. számú rendelet 9. § (3) bekezdés
A forgalomképtelen vagyon hasznosítása során eljárva gondoskodik a vagyontárgyak hasznosítására irányuló megállapodások, szerződések megkötéséről, valamint a tulajdonosi pozícióból eredő jognyilatkozatok kiadásáról.	38/2005. (XII.13.) Kt. számú rendelet 9. § (4) bekezdés
Aláírja az Önkormányzat tulajdonában lévő közterületeken, illetve azok alatt vagy felett, illetőleg abban a közművek, távközlési eszközök és ezekkel összefüggő építmények létesítése, elhelyezése, bővítése és áthelyezése tárgyában létrejött szerződést.	38/2005. (XII.13.) Kt. számú rendelet 9. § (5) bekezdés
Aláírja a helyi közművek hasznosítására vonatkozó koncessziós szerződést.	38/2005. (XII.13.) Kt. számú rendelet 10. § (3) bekezdés
A Képviselő-testület elé terjeszti az önkormányzati intézmény létrehozásáról, megszüntetéséről, átszervezéséről, továbbá profilváltoztatásáról és a működtetésével kapcsolatos javaslatot.	38/2005. (XII.13.) Kt. számú rendelet 10. § (4) bekezdés
Dönt a 38/2005. (XII.13.) Kt. számú rendelet 6. § b), d) és g) pontjában meghatározott korlátozottan forgalomképes vagyonkör tulajdonjogának változásával nem járó egyéb hasznosításáról.	38/2005. (XII.13.) Kt. számú rendelet 11. § bekezdés

A rendelet hatálya alá tartozó forgalomképes vagyon felett gyakorolja a tulajdonosi jogokat – a stratégiai vagyon kivételével – átruházott hatáskörben 10 millió Ft alatti érték esetében.	38/2005. (XII.13.) Kt. számú rendelet 14. § (1) a) pontja.
A Pénzügyi, Ellenőrzési és Közbeszerzési Bizottság előzetes egyetértésével gyakorolja a többszemélyes gazdasági társaságban az önkormányzati tulajdonosi jogokat.	38/2005. (XII.13.) Kt. számú rendelet 15. § (3) bekezdés
A Vagyonfelügyeleti Tanács véleményének ismeretében dönt az Önkormányzatot megillető elővásárlási jog gyakorlásáról 10 MFt értékhatár alatt.	38/2005. (XII.13.) Kt. számú rendelet 17. § (2) bekezdés a) pont
Aláírja az önkormányzati tulajdonú gazdasági társaság legfőbb szerve ülésén való képviselőre vonatkozó – részvénytársaságnál eseti, egyéb társaságnál állandó vagy eseti – meghatalmazást.	38/2005. (XII.13.) Kt. számú rendelet 18. § (2) bekezdés
Gyakorolja az önkormányzati vagyont érintő hatósági eljárásban a tulajdonost megillető nyilatkozattételi jogot, továbbá a közigazgatási és bírósági eljárásban az ügyfél jogát.	38/2005. (XII.13.) Kt. számú rendelet 19. § (1) bekezdés
Aláírja az önkormányzat vagyonával kapcsolatos tulajdonosi jognyilatkozatokat.	38/2005. (XII.13.) Kt. számú rendelet 19. § (2) bekezdés
Dönt a nyilvános versenyeztetési eljárás esetleges mellőzéséről üzleti vagyon körébe tartozó vagyontárgy esetén 10 millió Ft értékhatár alatt, egyúttal meghatározza a pályázati kiírás szövegét, a részvétel feltételeit és módját, valamint rendelkezik arról, hogy maga, vagy az önkormányzat más szerve jogosult a pályázatot elbírálni.	38/2005. (XII.13.) Kt. számú rendelet 23. § (5) bek. a) pontja
Megkötí az önkormányzati vagyon hasznosításával kapcsolatos, legfeljebb ötéves időtartamra vonatkozó bérleti, haszonbérleti és használati szerződéseket.	38/2005. (XII.13.) Kt. számú rendelet 25. § (3) bekezdés
A képviselő-testület elé terjeszti az önkormányzati vagyon tulajdonjogának vagy használati jogának ingyenes vagy kedvezményes átruházására vonatkozó javaslatot.	38/2005. (XII.13.) Kt. számú rendelet 27. § (2) bekezdés
Közzéteszi az önkormányzati vagyonnal történő gazdálkodással összefüggő, nettó ötmillió forintot elérő vagy azt meghaladó értékű vagyonértékesítésre, vagyonhasznosításra, vagyon vagy vagyoni értékű jog átadására, koncesszióba adására vonatkozó hirdetményt.	38/2005. (XII.13.) Kt. számú rendelet 28. §
Gondoskodik az önkormányzati vagyon értékesítésével, illetőleg hasznosításával kapcsolatos szerződésekkel kapcsolatos ügyleti nyilvántartás vezetéséről.	38/2005. (XII.13.) Kt. számú rendelet 29. § (1) bekezdés
A Pénzügyi, Ellenőrzési és Közbeszerzési Bizottság előzetes véleményének ismeretében jogosult az Önkormányzatot terhelő kötelezettség elismerésére.	38/2005. (XII.13.) Kt. számú rendelet 31. §
A Képviselő-testület elé terjeszti a Vagyongazdálkodás Irányelveiről szóló javaslatot.	38/2005. (XII.13.) Kt. számú rendelet 34. § (1) bekezdés

III. 20. Burkolatbontással kapcsolatos hatáskörök

Kiadja a tulajdonosi hozzájárulást a burkolatbontáshoz, valamint szerződést köt.	7/2001. (III. 20.) Kt. rend. 2. § (3) bek.
--	--

III. 21. A lakásfenntartási kiadások körében keletkezett hátralékok rendezésével kapcsolatos hatáskörök

Gondoskodik az otthonmegőrző támogatás adóssághoz tartozó jogosultja felé történő átutalásáról és az átutalást követő 8 napon belül e tényről értesíti a Családsegítő Szolgálatot.	1/2004.(I.27.) Kt. rend. 23. §
Külön rendeletben foglaltak alapján hivatalból, az adósságcsökkentési támogatásban részesülők lakásfenntartási támogatásában részesíti azt az adóst, akinek részére a Szociális, Lakás- és Egészségügyi Bizottság adósságcsökkentési támogatást állapított meg.	1/2004.(I.27.) Kt. rend. 24. § (1)

III. 22. Szociális ösztöndíjjal kapcsolatos hatáskörök

HATÁSKÖR	JOGSZABÁLY
Beszerzi a kérelmező írásbeli felhatalmazását – amennyiben az eljárás lefolytatásához szükséges – arról, hogy az adóhatóság, és az eljárás szempontjából szükségessé váló egyéb szervek adatokat közöljenek, különösen a család jövedelmi viszonyairól, körülményeiről.	19/2003.(VI.24.) Kt.rend. 4. § (11) bek.
A jogosultsági feltételek megléte, ellenőrzése, illetve a szociális körülmények vizsgálata céljából szükség szerint környezettanulmányt készít.	19/2003.(VI.24.) Kt.rend. 6. §
Határozattal, illetőleg végzéssel dönt a támogatásokkal kapcsolatos kérelmekről.	19/2003.(VI.24.) Kt.rend. 7. § (2) bek.
Gondoskodik a megállapított támogatás postai úton, a jogosult lakcímére történő átutalásáról.	19/2003.(VI.24.) Kt.rend. 8. § (1) bek.
Dönt a jogosulatlanul igénybevett támogatás megtérítéséről.	19/2003.(VI.24.) Kt.rend. 10. § (1) bek.
Dönt a támogatás méltányossági alapon történő megállapításáról.	19/2003.(VI.24.) Kt.rend. 13. § (1) bek.

III. 23. Helyi népszavazással, népi kezdeményezéssel kapcsolatos hatáskörök

Átveszi a helyi népszavazás elrendelésére irányuló kezdeményezést.	26/2001. (IX. 25.) Kt. rend. 5. § (1) bek., 11. §	
Tájékoztatja a képviselő-testületet a helyi népszavazás elrendelésére irányuló kezdeményezés benyújtásáról.	26/2001. (IX. 25.) Kt. rend. 13. § (1) bek.	
Elutasítja a helyi népszavazás elrendelésére irányuló kezdeményezést az e rendelet 13. § (3) bekezdésében meghatározott esetekben.	26/2001. (IX. 25.) Kt. rend. 13. § (3) bek.	
Átveszi a választópolgárok legalább 5 %-a által indítványozott népi kezdeményezést.	26/2001. (IX. 25.) Kt. rend. 18. § (1) bek.	

III. 24. Köztisztviselőkkel kapcsolatos hatáskörök

Meghatározza a nyugállományú köztisztviselők esetében a támogatás mértékét.	30/2001. (XI. 27.) Kt. rend. 17. § (2) bek.	
---	---	--

III. 25. Gyermekvédelmi és ifjúsági támogatással kapcsolatos hatáskörök

HATÁSKÖR	JOGSZABÁLY	
Beszerzi a kérelmező írásbeli felhatalmazását – amennyiben az eljárás lefolytatásához szükséges – arról, hogy az adóhatóság, és az eljárás szempontjából szükségessé váló egyéb szervek adatokat közöljenek, különösen a család jövedelmi viszonyairól, körülményeiről.	26/2003.(X.21.) Kt.rend. 6. § (8) bek.	
A támogatásos, kedvezmények iránt benyújtott kérelmek esetében – amennyiben a rendelet kivételt nem tesz - határozattal, illetőleg végzéssel dönt.	26/2003.(X.21.) Kt.rend. 8. § (1) bek.	
A Városgazdálkodási Iroda közreműködésével a nevelési-, oktatási intézmények részére az intézményi keretösszezből – elszámolási kötelezettségük teljesítését követően – az elszámolt résznek megfelelő hányadot utal át.	26/2003.(X.21.) Kt.rend. 10 § (1) bek. j) pont	
Kivételes esetben – egyedi mérlegelés alapján – eltekinthet a Kt. rend. 15. § (2)-(5) bek. foglalt értékhatároktól, különösen a támogatással érintett gyermek egészségi állapotára, a család létfenntartását veszélyeztető rendkívüli élethelyzetre tekintettel.	26/2003.(X.21.) Kt.rend. 15. § (6) bek.	
Halasztást nem tűrő élethelyzetben rendkívüli méltányosságot gyakorolhat, melynek indokáról utólag tájékoztatja a Szociális-, Lakás és Egészségügyi Bizottságot.	26/2003.(X.21.) Kt.rend. 17. § (4) bek.	
Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás természetbeni formában történő megállapítása esetén gondoskodik a támogatási összeg intézményi bankszámlára	26/2003.(X.21.) Kt.rend. 19. § (4) bek.	

történő átutalásáról.		
Hivatalból eljár rendkívüli gyermekvédelmi támogatás élelmiszer-csomag formájában történő nyújtása esetén.	26/2003.(X.21.) Kt.rend. 20. § (2)-(3) bek.	

III. 26. Fiatal házaspár első lakáshoz jutásának támogatásával kapcsolatos hatáskörök

Az önkormányzat érdekeinek figyelembevételével dönt az ingatlan-nyilvántartásban az önkormányzat javára bejegyzett elidegenítési és terhelési tilalom ranghelyének az áthelyezéséről, ha a támogatás igénybevételét követően azt kéri.	10/2003. (III. 25.) Kt. rend. 7. § (3) bek.	
A döntése ellen benyújtott jogorvoslati kérelmeket a Képviselő-testület elé terjeszti.	10/2003. (III. 25.) Kt. rend. 7. § (4) bek.	
Engedélyezi - a lakás elidegenítésétől számított 1 éven belül, a rendeletben foglalt feltételek fennállása esetén - a támogatás ismételt kifizetését és a jelzálogjog bejegyeztetését.	10/2003. (III. 25.) Kt. rend. 9. § (5) bek.	
A támogatásról történő lemondás esetén engedélyezi a jelzálogjog törlését.	10/2003. (III. 25.) Kt. rend. 10. § (2) bek.	
Engedélyezi a jelzálog másik ingatlanra történő áthelyezését.	10/2003. (III. 25.) Kt. rend. 10. § (2) bek.	
Dönt az eljárás felfüggesztéséről és megszüntetéséről.	10/2003. (III. 25.) Kt. rend. 14. § (2) bek.	

III. 27. Az önkormányzati tulajdonú bérlakások elidegenítésével kapcsolatos hatáskörök

Az adásvételi szerződés megkötésekor az eladó Önkormányzatot a polgármester képviseli.	32/2003. (XI. 25.) Kt rend. 3. § (2) bek.	
A vételár bankkölcsönrel történő egyösszegű megfizetése esetén a jogosulttal előszerződést köt.	32/2003. (XI. 25.) Kt rend. 5/A. § (2) bek.	
Az elidegenítési és terhelési tilalom más ingatlanra történő átjegyeztetéséhez hozzájáruló nyilatkozatot ad.	32/2003. (XI. 25.) Kt rend. 7. § (2) bek.	
Hozzájárul az elidegenítési és terhelési tilalom bejegyzésének változatlan fenntartása mellett az ingatlan értékesítéséhez abban az esetben, ha az ingatlan új tulajdonosa az ingatlanon még fennálló vételárhátralék megfizetését az eredeti feltételek mellett, írásos nyilatkozatban átvállalja.	32/2003. (XI. 25.) Kt rend. 7. § (3) bek.	
A vételárhátralék és járulékai teljes összegének kiegyenlítése előtt, az elidegenítési	32/2003. (XI. 25.) Kt rend. 7. §	

és terhelési tilalom hatálya alatt az ingatlan további megterheléséhez hozzájárul.	(4)-(5) bek.	
--	--------------	--

III. 28. Az építési beruházások, szolgáltatás megrendelések és árubeszerezések előkészítésével, jóváhagyásával, megvalósításával kapcsolatos hatáskörök

Felelős a beszerzések előkészítéséért, megvalósításáért, a beruházói feladatok ellátásáért az önkormányzat beszerzései tekintetében.	3/2004 (I. 27.) Kt. számú rendelet 4. § (1) bek. a) pont
Gondoskodik a beszerzési program és a célokmány összeállításáról önkormányzati beszerzések esetén.	3/2004. (I. 27.) Kt. számú rendelet 6. § (3) bek.
Az önkormányzati beszerzések vonatkozásában a Képviselő-testület elé terjeszti a beszerzési program és a célokmány tervezetét.	3/2004. (I. 27.) Kt. számú rendelet 6. § (4) bek.
Rendkívüli esetben (különösen életveszély, balesetelhárítás, kárenyhítési kötelezettség esetén, illetve ha a késlekedés aránytalan érdeksérelemmel, többletköltséggel járna) a beszerzési program és célokmány módosítására engedélyt adhat.	3/2004. (I. 27.) Kt. számú rendelet 8. § (4) bek.
A gazdálkodásról szóló féléves és éves beszámoló keretében beszámol a beruházások megvalósításáról.	3/2004. (I. 27) Kt. számú rendelet 10. § (1) bek.

III. 29. Vis maior támogatás nyújtásával kapcsolatos hatáskörök

A károsult biztosításának hiányában kárszakértőt kér fel.	35/2004. (IX.21.) Kt. sz. rendelet 4. § (2) bek.
A támogatás visszafizetési kötelezettségének határidőben történő nem teljesítése esetén értesíti a károsultat arról, hogy a támogatás egyösszegben esedékessé vált.	35./2004. (IX. 21.) Kt. sz. rendelet 5. § (4) bek.
Ellenőrzi a támogatás rendeltetésszerű felhasználását.	35/2004. (IX. 21.) Kt. sz. rendelet 6. § (2) bek.
Dönt a támogatás nyújtásáról, formájáról és mértékéről a támogatás iránti kérelem benyújtását követő 30 napon belül.	35/2004. (IX. 21.) Kt. sz. rendelet 8. § (1) bek.
Beszerzi az ingatlan tulajdoni lapját.	35/2004. (IX.21.) Kt. sz. rendelet 8. § (2) bek.
Képviseli az Önkormányzatot a támogatásról szóló megállapodás aláírásakor.	35/2004. (IX.21.) Kt. sz. rendelet 9. § (1) bek.
Hozzájárul a bejegyzett jelzálogjog, valamint az elidegenítési és terhelési tilalom ranghelyének módosításához.	35/2004. (IX. 21.) Kt. sz. rendelet 11. § (2) bek.

Intézkedik a jelzálogjog, valamint az elidegenítési és terhelési tilalom törlése iránt.	35/2004. (IX. 21.) Kt. sz. rendelet 12. §
Az önkormányzati tulajdont sújtó, vis maior károk többletkiadásainak részbeni vagy teljes támogatására vonatkozó kérelem benyújtása során képviseli az Önkormányzatot.	35/2004. (IX. 21.) Kt. sz. rendelet 14. § (1) bek.
Eljár magánszemélyek tulajdonát ért vis maior károk vonatkozásában eseti kormányzati támogatás igénylése esetén is, egyéb jogszabályban meghatározott keretek között.	35/2004. (IX. 21.) Kt. sz. rendelet 14. § (2) bek.
Ellenőrzi az eseti kormányzati támogatás felhasználását.	35/2004. (IX. 21.) Kt. sz. rendelet 15. § (1) bek.
Az eseti kormányzati támogatás felhasználásáról szóló elszámolást a támogatás felhasználását követő 30 napon belül az illetékes regionális fejlesztési tanácsnak megküldi, és erről a Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottságot tájékoztatja	35/2004. (IX. 21.) Kt. sz. rendelet 15. § (2) bek.

III. 30. A személyes gondoskodás keretébe tartozó egyes szociális és gyermekjóléti ellátásokkal kapcsolatos hatáskörök

Ellenőrzi a személyes gondoskodást nyújtó intézmények működését, és értékeli az intézmények munkáját, melyről minden évben tájékoztatja a Képviselő-testületet.	27/2003.(X.21.) Kt. rend. 11. § (4) bek.
---	--

III. 31. Az „életjáradék lakásért”konstrukcióval kapcsolatos hatáskörök

Életjáradéki szerződés tervezett szövegét – mellékelve az elkészített szakértői értébecslést – a Lakásügyi Bizottság elé terjeszti.	17/2005. (V. 17.) Kt sz. rendelet 4. §
Az önkormányzat képviseletében aláírja az életjáradéki szerződést.	17/2005. (V. 17.) Kt sz. rendelet 5. § (1) bek.
Gondoskodik a szerződés megkötésétől számított 15 napon belül az egyszeri juttatás összegének átutalásáról.	17/2005. (V. 17.) Kt sz. rendelet 7. § (2) bek.

III. 32. Születési támogatással kapcsolatos hatáskörök

Határozattal, illetőleg végzéssel dönt a támogatás iránti kérelmek tárgyában	15/2006.(VI.13.) Kt. rend. 6.§ (1) bek
Hivatalból intézkedik a támogatás igénylésére jogosult kérelméhez nem csatolt (más hatóságtól beszerezhető) iratok beszerzése tárgyában, feltéve, hogy ezt a támogatás igénylésére jogosult kérte.	15/2006.(VI.13.) Kt. rend. 9.§ (4) bek.
Gondoskodik a támogatást megállapító határozat egy példányának START számlát vezető pénzügyi részére történő megküldéséről.	15/2006.(VI.13.) Kt. rend. 11.§ a) pont
A támogatást megállapító határozat jogerőre emelkedését követő 30 napon belül gondoskodik a támogatás összegének a jogosult START számlájára utalásáról	15/2006.(VI.13.)Kt. rend. 11.§ b) pont
Gondoskodik a jogosulatlanul igénybevett támogatás visszafizetésének elrendeléséről.	15/2006.(VI.13.)Kt. rend. 13.§

III. 33. Időskorúak egyszeri fűtési támogatásával kapcsolatos hatáskörök

Határozattal dönt a támogatási jogosultság tárgyában	17/2006.(VI.13.)Kt. rend. 6.§ (1) bek.
A támogatást megállapító határozat jogerőre emelkedését követő 30 napon belül gondoskodik a támogatás összegének a jogosult részére - postai úton - történő kifizetéséről	17/2006.(VI.13.)Kt. rend. 10.§

III. 34. A zöldfelület-karbantartási megállapodással kapcsolatos hatáskörök

Kiírja a fenntartásba adható területekre vonatkozó pályázatot a Vagyongazdálkodási Tanács állásfoglalásának ismeretében.	20/2006. (VI. 13.) Kt. rendelet 4. § (1) bek.
A pályázatok elbírálására és a bírálati szempontok meghatározására 3 tagból álló bíráló bizottságot jelöl ki.	20/2006. (VI. 13.) Kt. rendelet 6. § (2) bek.
A zöldfelület-fenntartási megállapodás aláírása során képviseli az Önkormányzatot	20/2006. (VI. 13.) Kt. rendelet 7. § (1) bek.

**I. Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzat Képviselő-testülete
Pénzügyi, Ellenőrzési és Közbeszerzési Bizottságának
saját hatáskörei**

I.1. Általános saját hatáskörök

HATÁSKÖR	JOGSZABÁLY
Kezdeményezheti a polgármester intézkedését, ha a hivatal tevékenységében a képviselő-testület álláspontjától, céljaitól való eltérést, az önkormányzati érdek sérelmét, vagy a szükséges intézkedés elmulasztását észleli.	1990. évi LXV. törvény 27. §
Javaslatot tesz a kötelezően és önként vállalt feladatok ellátásának mértékére, módjára.	1990. évi LXV. törvény 8.§ (2) bek.
Előkészíti - feladatkörében - a képviselő-testület döntéseit, szervezi és ellenőrzi a döntések végrehajtását.	1990. évi LXV. törvény 23. § (1) bek.

I.2. Gazdálkodással kapcsolatos saját hatáskörök

HATÁSKÖR	JOGSZABÁLY
Véleményezi az önkormányzat gazdasági programját. Ellenőrzi a helyi önkormányzat gazdasági programjának megvalósulását.	1990. évi LXV. törvény 91. § (1) bek., 1991. évi XX. törvény 138. § (1) bek. a) pont
Javaslatot tesz helyi adó bevezetésére.	1990. évi C. törvény 1. § (1) bek., 5. § 1991. évi XX. törvény 138. § (3) bek. a) pont
Javaslatot tesz, a helyi adókról szóló törvény előírásait figyelembe véve, a helyi adó bevezetésére, a bevezetés időpontjára, az adó mértékére és az adóalap megállapításának módjára.	1990. évi C. törvény 6. § b)-c) pont, 1991. évi XX. törvény 138. § (3) bek. b-c./ és f./pont.
Kezdeményezheti a bevezetett helyi adónál a mentességi és kedvezményi szabályok bővítését, az adózás részletes szabályozását a helyi adókról szóló törvény és az adózás rendjéről szóló törvény előírásainak figyelembevételével.	1990. évi C. törvény 6. § d)-e) pont, 43. § (3) bek. 1991. évi XX. törvény 138. § (3) bek. d-e./pont.

5/B. számú melléklete

Javaslatot tesz a talajterhelési díjjal kapcsolatos eljárás szabályozására, a díjkedvezmények, díjmentességek eseteire a környezetterhelési díjról szóló törvény előírásait figyelembe véve.	2003. évi LXXXIX. törvény 21/A. § (2) bek., 26. § (4) bek.
Véleményezi az önkormányzat következő évre vonatkozó költségvetési koncepcióját.	1992.évi XXXVIII.törvény 70.§, 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 28. § (3) bek.
Kezdeményezheti önkormányzati biztos kirendelését az önkormányzat felügyelete alá tartozó költségvetési szervhez, ha annak elismert tartozásállománya eléri az önkormányzat rendeletében meghatározott mértéket és időtartamot.	1992. évi XXXVIII. törvény 98. § (6) bek., 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 153. § (1)-(2) bek., (3) bek. a) pont
Javaslatot tesz mindazoknak a lakossági és közösségi szolgáltatásoknak a támogatási összegére, amelyeket nem helyi, ill. helyi kisebbségi önkormányzati szervek útján végeztet el az önkormányzat.	217/1998. (XII. 30) Korm. rend. 32. §
Javaslatot tehet az önkormányzati biztos tevékenységére vonatkozó eljárási rendet szabályozó rendeletre, amennyiben az önkormányzatnál adósságrendezési eljárást kezdeményeztek.	217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 153. § (9) bek.
Véleményezi a címzett ill. céltámogatások igénylését, vizsgálja a saját forrás biztosításának feltételeit.	1990. évi LXV. törvény 85. § (2) bek., 86. § (1) bek., 1991. évi XX. törvény 138. § (1) bek. h) pont

I.3. Ellenőrzéssel kapcsolatos saját hatáskörök

HATÁSKÖR	JOGSZABÁLY
Figyelemmel kíséri a költségvetési bevételek alakulását, különös tekintettel a saját bevételekre, a vagyonváltozás (vagyonnövekedés, -csökkenés) alakulását, értékeli az azt előidéző okokat.	1990. évi LXV. törvény 92. § (13) bek. b) pont
Véleményezi az éves költségvetési javaslatot és a végrehajtásáról szóló féléves, éves beszámoló tervezeteit.	1990. évi LXV. törvény 92. § (13) bek. a) pont
Az általa lefolytatott vizsgálatok során vizsgálati megállapításait haladéktalanul közli a képviselő-testülettel. Ha a képviselő-testület nem ért egyet, a vizsgálati jegyzőkönyvet az észrevételeivel együtt megküldi az Állami Számvevőszéknek.	1990. évi LXV. törvény 92. § (14) bek.
Vizsgálja a hitelfelvétel indokait és gazdasági megalapozottságát, ellenőrizheti a pénzkezelési szabályzat megtartását, a bizonylati rend és bizonylati fegyelem	1990. évi LXV. törvény 92. § (13) bek. c) pont

5/B. számú melléklete

érvényesítését.		
Véleményezi az adóztatás ellenőrzéséről szóló jegyzői beszámolót.	1991. évi XX. törvény 138. § (3) bek. g) pont	
Ellenőrzi az önkormányzat költségvetési rendeletében meghatározottak érvényesülését.	1992. évi XXXVIII. törvény 74-75. §	
Ellenőrzi az önkormányzat évközi, év végi költségvetési beszámolóját, időközi költségvetési és mérlegjelentését.	1992. évi XXXVIII. törvény 80. §	
Ellenőrzi a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények, valamint gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet ellátó intézmények működésének törvényességét, ennek keretében a gazdálkodás törvényességét.	1993. évi III. törvény 92/B § (1) bek. b) pont, 1997. évi XXXI. törvény 104. § (1) bek. c) pont	
Ellenőrzi - feladatkörében - a hivatalnak a képviselő-testületi döntések előkészítésére, illetőleg végrehajtására irányuló munkáját.	1990. évi LXV. törvény 27. §	

II. Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzat Képviselő-testülete által a Pénzügyi, Ellenőrzési és Közbeszerzési Bizottságra átruházott hatáskörök

II. 1. A gazdálkodással kapcsolatos hatáskörök

HATÁSKÖR	JOGSZABÁLY	
Javaslatot tesz a képviselő-testületnek olyan vagyron elfogadására, melyről az önkormányzat javára lemondtak, feltéve, hogy az önkormányzat képes az azzal járó kötelezettségek teljesítésére.	1992. évi XXXVIII. törvény 109. §	
Az önkormányzat költségvetési rendeletében meghatározott értékhatárig és módon dönt a vagyronról az önkormányzat javára történő lemondás esetén, ha a tulajdonosi jogokat gyakorló szerv jóváhagyására van szükség az elfogadáshoz.	1992. évi XXXVIII. törvény 109. §	
A jegyző értesítése alapján soron következő ülésén köteles megvizsgálni a 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 134. § (12) bek. szerinti bejelentést és kezdeményezni az esetleges felelősségre vonást.	217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 134. § (12) bek., 137. § (5) bek.	

II. 2. A közbeszerzéssel kapcsolatos hatáskörök

Tájékoztatást kap az önkormányzat és költségvetési szervei éves közbeszerzési tervéről.	2003. évi CXXIX. tv. 5. § (1) bek.
Véleményezi az önkormányzat, mint ajánlatkérő által indítandó, a nemzeti, illetve a közösségi értékhatárt meghaladó közbeszerzési/tervpályázati eljárások esetén a részvételi/ajánlati/ajánlattételi felhívást/tervpályázati kiírást.	2003. évi CXXIX. tv. 48. § , 101. §, 119. § 131. § (1) bek., 147. §, 137/2004. (IV. 29.) Korm. rend. 15. § (1) bek.,
Tájékoztatást kap az önkormányzat, mint ajánlatkérő által indítandó, a nemzeti, illetve a közösségi értékhatárt meghaladó közbeszerzési/tervpályázati eljárások esetén az eljárás eredményéről.	2003. évi CXXIX. tv. 98. § (1) bek.
Tájékoztatást kap az önkormányzat és költségvetési szervei által lefolytatott közbeszerzési eljárásokról készített éves statisztikai összegezésről.	2003. évi CXXIX. tv. 16. § (1) bek.
A polgármester felkérése alapján a bizottság egy tagja részt vesz az önkormányzat által indítandó, a nemzeti vagy a közösségi értékhatárt meghaladó közbeszerzési eljárások bíráló bizottságában.	2003. évi CXXIX. tv. 8. § (3) bek.

III. Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata rendeleteiben szabályozott

Pénzügyi, Ellenőrzési és Közbeszerzési Bizottsági feladat- és hatáskörök

III. 1. Önkormányzati biztos kirendelésével kapcsolatos hatáskörök

Közreműködik a jelölhető személyek, ill. gazdasági társaságok közül önkormányzati biztosnak jelölhető személyek kiválasztásában. A jelölhető személyek, ill. gazdasági társaságok közül nyilvános pályázat alapján kiválasztja az önkormányzati biztosnak jelölhető személyeket. A jelölhető személyek nevét a helyben szokásos módon közzéteszi.	13/2000. (V. 16.) Kt. rend. 3. § (1) bek.,
Véleményt nyilvánít az önkormányzati biztos által javasolt külső szakértő igénybevételéről.	13/2000. (V. 16.) Kt. rend. 3. § (2) bek.,
Kezdeményezi - a polgármesteri tájékoztató alapján - az önkormányzati biztos kirendelését az önkormányzat felügyelete alá tartozó költségvetési szervhez az elismert tartozásállomány elérése esetén.	13/2000. (V. 16.) Kt. rend. 2. § (3) bek.
Dönt az önkormányzati biztos javaslatára a külső szakértő igénybevételéről.	13/2000. (V. 16.) Kt. rend. 3. § (2) bek.,
Az OEP által finanszírozott intézmény esetében az önkormányzati biztos kijelölése előtt előzetesen kikéri a Szociális, Lakás és Egészségügyi Bizottság véleményét.	13/2000. (V. 16.) Kt. rend. 3. § (2) bek.,
Az OEP által finanszírozott intézmény esetében az önkormányzati biztos feladatait és jogosítványait a Szociális, Lakás és Egészségügyi Bizottság véleményének előzetes kikérésével határozza meg.	13/2000. (V. 16.) Kt. rend. 3. § (7) bek.,

5/B. számú melléklete

Dönt az önkormányzati biztos megbízásának megszüntetéséről - a megbízási szerződésben meghatározott időtartam letelte előtt - a 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 151. § (9) bekezdésében felsorolt esetekben.	13/2000. (V. 16.) Kt. rend. 3. § (7) bek. c) pont
--	---

III. 2. *Kitüntetésekkel* kapcsolatos hatáskörök

Javaslatot tehet a "Csepel Díszpolgára" cím adományozására.	17/2000. (V. 16.) Kt. rendelet 1. § (5) bek.
Javaslatot tehet a "CSEPELÉRT" kitüntető díj adományozására.	17/2000. (V. 16.) Kt. rendelet 2. § (2) bek.
Javaslatot tehet a "CSEPELI NÍVÓDÍJ" kitüntető díj adományozására.	17/2000. (V. 16.) Kt. rendelet 3. § (2) bek.

III. 3. Az Önkormányzat vagyona feletti *tulajdonosi jogok gyakorlásával* kapcsolatos hatáskörök

Véleményezi a forgalomképtelen vagyon megszerzését.	38/2005. (XII.13.) Kt. számú rendelet 9. § (1) bek.
Véleményezi a forgalomképtelen vagyon tulajdonjogát nem érintő hasznosítására vonatkozó javaslatot.	38/2005. (XII.13.) Kt. számú rendelet 9. § (2) bekezdés
Gyakorolja a 10 és 20 millió Ft közötti értékű forgalomképes vagyon feletti tulajdonosi jogokat – a stratégiai vagyon kivételével.	38/2005. (XII.13.) Kt. számú rendelet 14. § (1) bek. b) pont
A Vagyonfelügyeleti Tanács véleményének ismeretében dönt az elővásárlási jog gyakorlásáról 10 MFt és 100 MFt értékhatár között.	38/2005. (XII.13.) Kt. számú rendelet 17. § (2) bekezdés b) pont
Dönt az üzleti vagyon körébe tartozó vagyontárgy esetén 10 millió Ft és 20 millió Ft között a nyilvános versenyeztetési eljárás mellőzéséről, egyúttal meghatározza a pályázati kiírás szövegét, a részvétel feltételeit és módját, valamint rendelkezik arról, hogy maga, vagy az önkormányzat más szerve jogosult a pályázatot elbírálni.	38/2005. (XII.13.) Kt. számú rendelet 23. § (5) bekezdés b) pont
Előzetes egyetértését adja a többszemélyes gazdasági társaságban az önkormányzati tulajdonosi jogok polgármester által történő gyakorlásához.	38/2005. (XII.13.) Kt. számú rendelet 15. § (3) bekezdés
Előzetesen véleményezi az Önkormányzatot terhelő kötelezettség elismerésére vonatkozó javaslatot.	38/2005. (XII.13.) Kt. számú rendelet 31. §

III. 4. Az építési beruházások, szolgáltatás megrendelések és árubeszerzések előkészítésével, jóváhagyásával, megvalósításával kapcsolatos hatáskörök

Véleményezi és rangsorolja az önkormányzat beszerzési programterveit	3/2004. (I. 27.) Kt. számú rendelet 5. § (5) bek.
Elrendelheti bármely értékhatár alatti, általa fontosnak ítélt beszerzésre program és célokmány készítését.	3/2004. (I. 27.) Kt. számú rendelet 6. § (2) bek.
Jóváhagyja a program és célokmányt.	3/2004. (I. 27.) Kt. számú rendelet 6. § (4) bek.
Dönt a módosított program és célokmány jóváhagyásáról.	3/2004. (I. 27.) Kt. számú rendelet 8. § (2) bek.
Amennyiben rendkívüli esetre tekintettel a polgármester a program és célokmányban foglaltaktól való eltérésre engedélyt ad, a soronkövetkező ülésén dönt a módosított program és célokmány jóváhagyásáról.	3/2004. (I. 27.) Kt. számú rendelet 8. § (4) bek.

**I. Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzat Képviselő-testülete
Ügyrendi, Jogi, Kisebbségügyi és Rendszerteti Bizottságának saját hatáskörei**

HATÁSKÖR	JOGSZABÁLY
Szervezi és koordinálja a kisebbségi önkormányzatokkal való együttműködést.	1990. évi LXV. törvény 8. § (4) bek.
Figyelemmel kíséri az önkormányzati szervek működésének jogszerűségét, súlyos törvénysértő működés esetén kezdeményezi soron kívüli képviselő-testületi ülés összehívását.	1990. évi LXV. törvény 12. § (1) bek.
Ellátja a képviselő-testület titkos szavazásainak lebonyolításával kapcsolatos teendőket.	1990. évi LXV. törvény 12. § (6) bek.
Kezdeményezi helyi rendelet megalkotását a törvény által nem szabályozott helyi társadalmi viszony rendezésére.	1990. évi LXV. törvény 16. §
Közreműködik az SZMSZ előkészítésében, vizsgálja annak hatályosulását.	1990. évi LXV. törvény 18. § (1) bek.
Elvégzi a képviselők vagyonynyilatkozatának vizsgálatával kapcsolatos feladatokat.	1990. évi LXV. törvény 22. § (3) bek.
Előkészíti - feladatkörében - a képviselő-testület döntéseit, szervezi és ellenőrzi a döntések végrehajtását.	1990. évi LXV. törvény 23. § (1) bek.
Ellenőrzi - feladatkörében - a hivatalnak a képviselő-testületi döntések előkészítésére, illetőleg végrehajtására irányuló munkáját.	1990. évi LXV. törvény 27. §
Kezdeményezheti a polgármester intézkedését, ha a hivatal tevékenységében a képviselő-testület álláspontjától, céljaitól való eltérést, az önkormányzati érdeksérelmét, vagy a szükséges intézkedés elmulasztását észleli.	1990. évi LXV. törvény 27. §

Véleményezi az önkormányzat gazdasági programját.	1990. évi LXV. törvény 91. § (1) bek.
Állami szerv vezetőjéhez való felterjesztés esetén véleményt nyilvánít a felterjesztésben foglaltakról.	1990. évi LXV. törvény 101. §
Véleményezi az éves költségvetési javaslatot és a végrehajtásáról szóló féléves, éves beszámoló tervezeteit.	1990. évi LXV. törvény 10. § (1) bek. d) pont
Véleményezi az önkormányzat következő évre vonatkozó költségvetési koncepcióját.	1992. évi XXXVIII. törvény 70. § 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 28. § (3) bek.
Kezdeményezi a költségvetési szerv feladatváltozása esetén - a feladat hatékonyabb ellátása céljából - a költségvetési szerv átszervezését vagy tevékenységi körének módosítását.	1992. évi XXXVIII. törvény 89. §
Véleményezi az önkormányzat közigazgatási illetékességi területén működő rendőrkapitányság vezetőjével - rendőrségi kötelezettségvállalás esetén a rendőrfőkapitány előzetes egyetértésével - különösen a helyi közbiztonságot érintő feladatok ellátása, a Rendőrség és az önkormányzati szervek tevékenységének összehangolása, valamint az illetékességi területén működő rendőri szerv létesítésének, bővítésének, fejlesztésének elősegítése érdekében kötendő szerződéstervezetet.	1994. évi XXXIV. törvény 9. § (1) bek.

II. Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzat Képviselő-testülete által az Ügyrendi, Jogi, Kisebbségügyi és Rendészeti Bizottságra átruházott hatáskörök

II. 1. Az alapítványokkal és társadalmi szervezetekkel kapcsolatos hatáskörök

HATÁSKÖR	JOGSZABÁLY
Engedélyezi, hogy az önkormányzati költségvetési szerv társadalmi szervezetet hozzon létre vagy támogasson.	1992. évi XXXVIII. törvény 94. § (1) bek.

II. 2. A nemzeti és etnikai kisebbségekkel kapcsolatos hatáskörök

HATÁSKÖR	JOGSZABÁLY
Előkészíti a helyi kisebbségi önkormányzatokkal való megállapodás tervezetét,	1992. évi XXXVIII. törvény

különösen a költségvetés tervezetének és a költségvetési rendelet megalkotásának kérdésében, valamint a zárszámadási rendelet tervezet kérdésében.	68. § (3) bek. , 82. §
Beszerzi a helyi kisebbségi önkormányzat egyetértését a helyi közoktatás, a helyi média, a helyi hagyományápolás és kultúra, valamint a kollektív nyelvhasználatnak a kisebbségi lakosságot e minőségében érintő önkormányzati rendelet megalkotását megelőzően.	1993. évi LXXVII. törvény 29. § (1) bek.

II. 3. A rendőrséggel kapcsolatos hatáskörök

HATÁSKÖR	JOGSZABÁLY
Rendőrkapitányság és helyi rendőrőrs létesítéséhez és megszüntetéséhez előzetesen véleményt nyilvánít.	1994. évi XXXIV. törvény 8. § (1) bek.
Rendőrkapitányság és rendőrőrs vezetőjének kinevezését megelőzően véleményt nyilvánít.	1994. évi XXXIV. törvény 8. § (2) bek.
Amennyiben a képviselő-testület másodszor sem fogadja el a rendőrkapitány, illetve képviselője beszámolóját [1994. évi XXXIV. törvény 8. § (4)], javaslatot tesz a polgármesternek a fővárosi rendőrfőkapitány megkeresésére, vizsgálat lefolytatásának kezdeményezésére.	1994. évi XXXIV. törvény 8. § (5) bek.
A Rendőrség - külön jogszabály rendelkezése alapján meg nem támadható - döntésével, intézkedésével vagy annak elmulasztásával kapcsolatban indokolást tartalmazó észrevételt tehet.	1994. évi XXXIV. törvény 8. § (7) bek.
A közigazgatási illetékességi területén működő rendőrkapitányság vezetőjével kötött szerződés teljesítéséről, a juttatott eszközök felhasználásáról tájékoztatja a rendőrkapitányságot. A szerződésben vállalt kötelezettség teljesítésének elmaradása esetén javaslatot tesz a polgármesternek a felettes rendőri szerv megkeresése érdekében.	1994. évi XXXIV. törvény 9. § (2) bek.
Kezdeményezheti bűnmegelőzési és közbiztonsági bizottság létrehozását. Javaslatot tesz a bizottság elnökének és tagjainak személyére.	1994. évi XXXIV. törvény 10. § (1) bek.
A bűnmegelőzési és közbiztonsági bizottság és a rendőri szerv vagy a polgármester közötti véleményeltérés esetén kérheti a felettes rendőri szerv vezetőjének állásfoglalását.	1994. évi XXXIV. törvény 10. § (3) bek.

II. 4. A tűzvédelemmel kapcsolatos hatáskörök

HATÁSKÖR	JOGSZABÁLY
Javaslatot tesz a lakosság tűzvédelmi felvilágosításának és a tűzvédelmi propaganda tervnek a tartalmára. Részt vesz a felvilágosító és propaganda munkában.	1996. évi XXXI. törvény 29. § (3) bek.

II. 5. A közlekedési igazgatással kapcsolatos hatáskörök

HATÁSKÖR	JOGSZABÁLY
Kezdeményezi az önkormányzat kezelésében lévő közúton álló, ill. tárolt járművek elszállítását a rendeletben meghatározott feltételek fennállása esetén.	1/1975. (II. 5.) KPM-BM együttes rendelet 59. § (3) bek.

II. 6. A vagyonnyilatkozatokkal és az összeférhetetlenségi ügyekkel kapcsolatos hatáskörök

HATÁSKÖR	JOGSZABÁLY
Polgármesteri és képviselői vagyonnyilatkozatok vizsgálata és nyilvántartása	1990. évi LXV. tv. 22. § (3) bek., 2000. évi XCVI. tv. 10/A.. § (3) bek.
Képviselői összeférhetetlenség vizsgálata	2000. évi XCVI. tv. 9. § (2) bek.
A polgármester illetményének emelésére történő javaslattétel kidolgozása és előterjesztése.	1994. évi LXIV. tv. 3. § (4)

II. 7. A közbeszerzéssel kapcsolatos hatáskörök

A polgármester felkérése alapján a bizottság egy tagja részt vesz az önkormányzat által indítandó, a nemzeti vagy a közösségi értékhátárt meghaladó – feladatkörét érintő - közbeszerzési eljárások bíráló bizottságában.	2003. évi CXXIX. tv. 8. § (3) bek.
---	------------------------------------

III. Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata rendeleteiben szabályozott Ügyrendi, Jogi, Kisebbségügyi és Rendészeti Bizottsági feladat- és hatáskörök

III. 1. Kitüntetésekkel kapcsolatos hatáskörök

Javaslatot tehet a "Csepel Díszpolgára" cím adományozására.	17/2000. (V. 16.) Kt. rendelet 1. § (8) bek.
Javaslatot tehet a "CSEPELÉRT" kitüntető díj adományozására.	17/2000. (V. 16.) Kt. rendelet 2. § (2) bek.
Javaslatot tehet a "CSEPELI NÍVÓDÍJ" kitüntető díj adományozására.	17/2000. (V. 16.) Kt. rendelet 3. § (2) bek.

III. 2. A képviselők tiszteletdíjával kapcsolatos hatáskörök

A polgármester előterjesztése alapján megállapítja a kötelezettségeit megszegő képviselő tiszteletdíja csökkentésének mértékét és a csökkentés időtartamát; illetve a természetbeni juttatás megvonását, annak időtartamát.	31/2006. (XI.7.) Kt rendelet 4. §
---	-----------------------------------

**I. Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzat Képviselő-testülete
Szociális, Lakás- és Egészségügyi Bizottságának saját hatáskörei**

HATÁSKÖR	JOGSZABÁLY
Előkészíti - feladatkörében - a képviselő-testület döntéseit, szervezi és ellenőrzi a döntések végrehajtását.	1990. évi LXV. törvény 23. § (1) bek.
Ellenőrzi - feladatkörében - a hivatalnak a képviselő-testületi döntések előkészítésére, illetőleg végrehajtására irányuló munkáját.	1990. évi LXV. törvény 27. §
Kezdeményezheti a polgármester intézkedését, ha a hivatal tevékenységében a képviselő-testület álláspontjától, céljaitól való eltérést, az önkormányzati érdek sérelmét, vagy a szükséges intézkedés elmulasztását észleli.	1990. évi LXV. törvény 27. §
Véleményezi az önkormányzat gazdasági programját.	1990. évi LXV. törvény 91. § (1) bek.
Véleményezi az éves költségvetési javaslatot és a végrehajtásáról szóló féléves, éves beszámoló tervezeteit.	1990. évi LXV. törvény 10. § (1) bek. d) pont
Véleményezi az önkormányzat következő évre vonatkozó költségvetési koncepcióját.	1992.évi XXXVIII.törvény 70. § 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 28. § (3) bek.
Véleményezi a szociálisan rászorult személyek részére biztosítandó szolgáltatási feladatok meghatározása érdekében a szolgáltatástervezési koncepciót.	1993. évi III. törvény 92. § (3)-(5) bek.
Véleményezi az 1993. évi III. törvényben meghatározott szociális szolgáltatások biztosítása céljából egyházi vagy nem állami szervvel kötendő ellátási szerződés tervezetét.	1993. évi III. törvény 120. §
Javaslatot tesz a gyermekek védelme helyi ellátó rendszerének kiépítésére és működtetésére, valamint az önkormányzat illetékességi területén lakó gyermekek ellátásának megszervezésére.	1997. évi XXXI. törvény 94. § (1) bek.
Ha az önkormányzat az 1997. évi XXXI. törvényben meghatározott személyes gondoskodást nyújtó ellátást vagy egyes körülhatárolható és elkülöníthető feladatok ellátását nem állami szervvel kötött ellátási szerződés útján kívánja biztosítani, véleményezi az ellátási szerződés tervezetét.	1997. évi XXXI. törvény 97. § (1) bek.

II. Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzat Képviselő-testülete által a Szociális, Lakás- és Egészségügyi Bizottságra átruházott hatáskörök

II.1. Szociális ellátással és szociális szolgáltatásokkal kapcsolatos hatáskörök

HATÁSKÖR	JOGSZABÁLY
A törvényben meghatározott feltételek hiányában vagy a törvény megsértésével nyújtott- hatáskörébe tartozó - szociális ellátást meg kell szüntetni, az ellátást jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybevevőt pedig kötelezni kell a) a pénzbeli szociális ellátás visszafizetésére; b) természetben nyújtott szociális ellátás esetén a dolog visszaszolgáltatására vagy a szolgáltatásnak megfelelő pénzegyenérték megfizetésére; c) a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátás esetében az intézményi térítési díj teljes összegének megfizetésére.	1993. évi III. törvény 17. § (1) bek.
Méltányosságból elengedheti, illetve csökkentheti a megtérítés összegét, illetve pénzegyenértékét, és a kamat összegét, ha a hatáskörébe tartozó szociális ellátás megtérítését rendeli el.	1993. évi III. törvény 17. § (8) bek.
Ha - a hatáskörébe tartozó ügyben - az 1. számú melléklet szerinti vagyonnyilatkozatban foglaltakat vitatja, a) az ingatlan fekvése szerinti illetékhivatal megkeresésével, b) egyéb vagyontárgyak vonatkozásában a vám- és pénzügyőrség vagy független szakértő bevonásával állapítja meg a forgalmi értéket.	63/2006. (III. 27.) Korm. rendelet 5. §
Adósságkezelési szolgáltatásban részesítheti a határozatában megjelölt időponttól azt a családot vagy személyt, a) akinek aa) az adóssága meghaladja az ötvenezer forintot, és akinek a (2) bekezdésben meghatározott adósságok valamelyikénél fennálló tartozása legalább hat havi, vagy ab) a közüzemi díjtartozása miatt a szolgáltatást kikapcsolták, továbbá b) akinek a háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az önkormányzat rendeletében meghatározott összeghatárt, valamint c) aki a településen elismert minimális lakásnagyságot és minőséget meg nem haladó lakásban lakik, feltéve, hogy vállalja az adósság és a települési önkormányzat által megállapított adósságcsökkentési támogatás különbözetének megfizetését, továbbá az adósságkezelési tanácsadáson való részvételt.	1993. évi III. törvény 55. § (1) bek.
Az adósságkezelési szolgáltatás esetén a jogosultat a) adósságkezelési tanácsadásban, és b) adósságcsökkentési támogatásban részesíti.	1993. évi III. törvény 55/A. § (1) bek.
Ha az adós egyidejűleg többféle adósság kezelését kéri, akkor az adósságcsökkentési támogatást a kezelt adósságok arányának figyelembevételével kell meghatározni. Ekkor arról is rendelkeznie kell, hogy a támogatást mely	63/2006. (III. 27.) Korm. rendelet 52. § (1) bek.

típusú adósságok csökkentéséhez és milyen összegben nyújtják.		
Az adósságcsökkentési támogatást tovább nem folyósíthatja, és a kifizetett összeget vissza kell téríteni, ha a jogosult a) az adósságkezelési tanácsadást nem veszi igénybe, vagy b) az általa vállalt adósságtörlesztést nem teljesíti, illetőleg c) az adósságkezelési szolgáltatás igénybevételét követően a lakásfenntartási kiadásokkal kapcsolatos fizetési kötelezettségének három hónapig nem tesz eleget.	1993. évi III. törvény 55/B. § (1) bek.	
Az adósságcsökkentési támogatást az (1) bekezdésben foglaltak szerinti megszüntetésétől számított 24 hónapon belül, ismételten, nem állapíthatja meg.	1993. évi III. törvény 55/B. § (2) bek.	
Az adósságcsökkentési támogatás visszafizetését legfeljebb olyan összegű részletekben rendelheti el, mint amilyen összegben a támogatást adta.	63/2006. (III. 27.) Korm. rendelet 56. § (2) bek.	
Ha az egyházi, illetve nem állami fenntartó a helyi önkormányzattal ellátási szerződést kötött, és az ellátási szerződés hatálya alá tartozó esetben a szociális szolgáltatásra irányuló kérelmet elutasítja, e döntés ellen irányuló – az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője által előterjesztett - kérelemről határozattal dönt.	1993. évi III. törvény 94/D. § (2) bek.	
Határozattal dönt a személyi térítési díj összegéről, ha a jogosult annak összegét vitatja vagy csökkentését, illetve elengedését kéri.	1993. évi III. törvény 115. § (4) bek.	

II.2. Gyámüggyel kapcsolatos hatáskörök

HATÁSKÖR	JOGSZABÁLY
A személyi térítési díj összegét - a 29. § (2) bekezdésének e) pontja alapján - csökkentheti vagy elengedheti.	1997. évi XXXI. törvény 147. § (3) bek.

II. 3. Az egészségügyi ellátással kapcsolatos hatáskörök

HATÁSKÖR	JOGSZABÁLY
Jóváhagyja az egészségügy területéhez tartozó költségvetési szerv szervezeti és működési szabályzatát.	217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 10. § (3) bek.

II. 4. A közbeszerzéssel kapcsolatos hatáskörök

A polgármester felkérése alapján a bizottság egy tagja részt vesz az önkormányzat által indítandó, a nemzeti vagy a közösségi értékhatárt meghaladó – feladatkörét érintő - közbeszerzési eljárások bíráló bizottságában.	2003. évi CXXIX. tv. 8. § (3) bek.
---	------------------------------------

III. Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata rendeleteiben szabályozott Szociális, Lakás- és Egészségügyi Bizottsági feladat- és hatáskörök

III. 1. Kamatmentes kölcsönrel kapcsolatos hatáskörök

Véleményt nyilvánít a kamatmentes kölcsön hátralékának elengedése iránti kérelem ügyében.	9/1995. (III. 28.) Kt. rend. 6. § (1) bek.
---	--

III. 2. Az önkormányzati lakások bérbeadásával kapcsolatos hatáskörök

A 2001. január 01. napját követően újonnan épültként megszerzett önkormányzati bérlakások esetében dönt arról, hogy a bérbeadás költségalapon vagy piaci bérletként történjen.	7/2006. (III. 21.) Kt. számú rendelet 4. § (3) bek.
Elrendeli lakásbérleti szerződés megkötését a rendeletben meghatározott feltételek fennállása esetén a jogcím nélküli lakáshasználónak minősített személyekkel.	7/2006. (III. 21.) Kt. számú rendelet 5. § (1) bek
Határoz a kényszerbérletnek minősített magánszemélyek elhelyezéséről.	7/2006. (III. 21.) Kt. számú rendelet 5. § (2) bek
Határoz egy éves határozott időtartamú lakáshasználati szerződés megkötéséről azon magánszemélyek esetében, akik lakbér vagy közüzemi díj meg nem fizetése miatt történő felmondás következtében váltak jogcím nélküli lakáshasználóvá.	7/2006. (III. 21.) Kt. számú rendelet 5. § (3) bek
Kiírja a pályázat útján történő bérbeadásra vonatkozó pályázatot	7/2006. (III. 21.) Kt. számú rendelet 8. § (1) bek
Dönt a pályázatok pontozásáról és a javasolt sorrendről a kezelő javaslata alapján, és a döntésről értesíti a kezelőt.	7/2006. (III. 21.) Kt. számú rendelet 9. § (4) bek
Meghatározza a versenytárgyalási felhívás, valamint a szükséges nyomtatványok tartalmát.	7/2006. (III. 21.) Kt. számú rendelet 11. § (1) bek
Határoz a versenytárgyalás eredményességéről.	7/2006. (III. 21.) Kt. számú rendelet 12. § (1)-(2) bek
Javaslatot tesz másik lakás felajánlására a rendeletben foglalt feltételek fennállása esetén.	7/2006. (III. 21.) Kt. számú rendelet 22. § (4) bek

III. 3. Lakóépületek magánérős felújításához nyerhető pénzügyi támogatásokkal kapcsolatos hatáskörök

A költségvetési évben legalább egy alkalommal kiírja a pályázatot. A pályázati felhívásban meghatározza a pályázatok benyújtásának helyét és idejét.	13/2004. (III. 2.) Kt. rend. 9. § (1) bek.
Dönt a beérkezett pályázatok elbírálásáról.	13/2004. (III. 2.) Kt. rend. 10. § (3) bek.
A támogatás nem rendeltetésszerű felhasználása vagy a támogatási szerződésben foglalt egyéb kötelezettségek nem, vagy csupán részbeni teljesítése, az abban foglaltak megszegése esetén dönt a támogatás visszavonásáról.	13/2004. (III. 2.) Kt. rend. 14. § (5) bek.
Dönt a kölcsön futamidejének konkrét időtartamáról.	13/2004. (III. 2.) Kt. rend. 16. §
A Fővárosi Önkormányzat által kiírt pályázatokkal kapcsolatos eljárás során dönt a pályázatok előminősítéséről.	13/2004. (III. 2.) Kt. rend. 18. § (4) bek.
Az illetékes minisztérium által kiírt pályázatra érkezett pályázatokat elbírálja és dönt az önkormányzat pályázatának benyújtásáról és illetékes minisztérium felé.	13/2004. (III. 2.) Kt. rend. 20. § (2) bek.

III.4. A fiatal házaspár első lakáshoz jutásának támogatásával kapcsolatos hatáskörök

Dönt a fiatal házaspár első lakáshoz jutásának támogatása odaítéléséről és a támogatás visszavonásáról.	10/2003. (III. 25.) Kt. rend. 6. § (2) bek.
A támogatás odaítélésekor – ha a kérelmezők állami vagy pénzügyi kölcsönt is igénybe vesznek - lemond az önkormányzat, mint zálogjogosult I. ranghelyéről az állam, illetve a pénzügyi javára és hozzájárulását adja ahhoz, hogy követelése a támogatás erejéig a II., illetve további ranghelyen kerüljön az ingatlan-nyilvántartásba bejegyzésre.	10/2003. (III. 25.) Kt. rend. 6. § (6) bek.
A Bizottság elnöke a Bizottság döntése ellen benyújtott jogorvoslati kérelmet a Képviselő-testület elé terjeszti.	10/2003. (III. 25.) Kt. rend. 7. § (4) bek.

III. 5. Az építési beruházások, szolgáltatás megrendelések és árubeszerezések előkészítésével, jóváhagyásával, megvalósításával kapcsolatos hatáskörök

Véleményezi és rangsorolja az önkormányzat beszerzési programterveit.	3/2004. (I. 27) Kt. számú rendelet 5. § (5) bek.
---	--

III. 6. Vis maior támogatás nyújtásával kapcsolatos hatáskörök

--	--

Dönt a támogatás visszavonásáról.	35/2004. (IX.21.) Kt rend. 13. § (2) bek.
-----------------------------------	---

III. 7. Az „életjáradék lakásért” konstrukcióval kapcsolatos hatáskörök

Elfogadja az elkészített életjáradéki szerződés tervezett szövegét.	17/2005. (V. 17.) Kt rend. 4. §
---	---------------------------------

III. 8. Szociális ellátással kapcsolatos hatáskörök

HATÁSKÖR	JOGSZABÁLY
A Szociális Iroda vezetőjének indítványa alapján javasolja a Polgármesternek az átmeneti segély rendkívüli méltányosságból történő megállapítását.	25/2003. (X. 21.) Kt. rend. 38. § (3) bek.
A jogosulatlanul igénybevett támogatás megtérítését elrendelő határozatot a kötelezett kérelmére – tekintettel életkörülményeire, szociális helyzetére, jövedelmi viszonyaira – egy ízben méltányosságból módosíthatja oly módon, hogy a visszakövetelt összeget méltányosságból csökkentheti vagy elengedheti.	25/2003. (X. 21.) Kt. rend. 11.§ (2) bek.

III. 9. Gyermekvédelmi és ifjúsági támogatásokkal kapcsolatos hatáskörök

HATÁSKÖR	JOGSZABÁLY
Jogosulatlanul igénybevett támogatás megtérítését elrendelő – a Polgármester által hozott - határozatot a kötelezett kérelmére – tekintettel életkörülményeire, szociális helyzetére, jövedelmi viszonyaira – egy ízben méltányosságból módosíthatja oly módon, hogy a visszakövetelt összeget méltányosságból csökkentheti, elengedheti, feltéve, hogy a kérelemmel érintett határozat közlésétől egy év még nem telt el.	26/2003. (X. 21.) Kt rendelet 11. § (2) bek.
Javaslatot tesz a Polgármesternek a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás rendkívüli méltányosságból történő megállapítására, a Gyámügyi Iroda vezetőjének indítványa alapján.	26/2003. (X. 21.) Kt rendelet 17. § (2) bek
Dönt a gyermekétkeztetés térítési díja kedvezményének intézményvezető által küldött értesítés ellen előterjesztett panasz tárgyában.	26/2003.(X.21.) Kt. rend. 10. § (1) bek. e)-f) pont
Dönt a térítési díjkedvezmény jogcímén felhasználható éves keretösszeg intézmények részére eső hányadáról (intézményi keretösszeg).	26/2003.(X.21.) Kt. rend. 10. § (1) bek. h) pont
Az éves előirányzaton belül maradva dönt a nevelési-oktatási intézmény vezetője által – az intézményi keretösszeg méltányosságból történő emelése tárgyában – előterjesztett kérelme ügyében.	26/2003.(X.21.) Kt. rend. 10. § (1) bek.k)-l)-m) pont

III. 10. Személyes gondoskodás keretébe tartozó egyes szociális és gyermekjóléti ellátásokkal kapcsolatos hatáskörök

HATÁSKÖR	JOGSZABÁLY
Elbírálja a térítési díjköteles ellátások, szolgáltatások esetében az ellátások, szolgáltatások biztosításáról, valamint a fizetendő térítési díj mértékéről szóló intézményvezetői értesítés ellen előterjesztett panaszokat.	27/2003. (X. 21.) Kt rendelet 8. § (3)-(4) bek.
Eljárás során a rendeletben meghatározott döntéseket hozhatja.	27/2003. (X. 21.) Kt rendelet 8. § (7) bek.
A térítési díj fizetésére kötelezett által fizetendő térítési díj mértékét mérsékelheti, elengedheti a rendeletben meghatározott esetekben.	27/2003. (X. 21.) Kt rendelet 8/A. § (2)-(4) bek.
Az intézményvezetők előterjesztése alapján dönt a jogosulatlanul igénybevett ellátás, szolgáltatás megtérítésével kapcsolatban.	27/2003. (X. 21.) Kt rendelet 10. § (2)-(4) bek
Jóváhagyja – a (2)-(3) bekezdésekben foglalt kivétellel - az intézmények szervezeti és működési szabályzatát, szakmai programját, valamint szakosított ellátást nyújtó intézmény esetében a házirendet.	27/2003. (X. 21.) Kt rendelet 11. § (1)

III. 11. Kitüntetésekkel kapcsolatos hatáskörök

Javaslatot tehet a "Csepel Díszpolgára" cím adományozására.	17/2000. (V. 16.) Kt. rendelet 1. § (5) bek.
Javaslatot tehet a "CSEPELÉRT" kitüntető díj adományozására.	17/2000. (V. 16.) Kt. rendelet 2. § (2) bek.
Javaslatot tehet a "CSEPELI NÍVÓDÍJ" kitüntető díj adományozására.	17/2000. (V. 16.) Kt. rendelet 3. § (2) bek.

III. 12. Lakásfenntartási kiadások körében keletkezett hátralékok rendezésével kapcsolatos hatáskörök

HATÁSKÖR	JOGSZABÁLY
Határozattal, illetőleg végzéssel dönt a támogatás iránt benyújtott kérelmek tárgyában, valamint a támogatás folyósításával kapcsolatos egyéb kérdésekben.	1/2004. (I. 27.) Kt. rend. 9.§ (1) bek.
Eljárása során a következő döntéseket hozhatja: - határozatában a kérelemnek helyt adhat, egyben dönt a támogatás mértékéről,	1/2004. (I. 27.) Kt. rend. 9.§ (2)

valamint rendelkezik a támogatás adósságkövetelés jogosultja felé történő utalásáról is, - a támogatás iránti kérelmet határozattal elutasíthatja, - az eljárást végzéssel megszüntetheti, - határozatával a támogatási jogosultságot, illetve a további folyósítást megszünteti, a kérelmet érdemi vizsgálat nélkül – a Ket. 30. §-ában foglalt esetekben - végzéssel elutasíthatja, - végzéssel dönt az igazolási kérelmek tárgyában, végzéssel dönt – a Ket. 124-152. §-ában meghatározott – végrehajtási ügyekben.	bek.
Az eljárást végzéssel megszüntetheti a Ket. 31. §-ában foglalt esetekben, illetőleg amennyiben az adós támogatás megállapítása előtti időszakra vonatkozó – a 15. §-ban foglalt – együttműködési kötelezettségét nem teljesíti.	1/2004. (I. 27.) Kt. rend. 9.§ (3) bek.
Dönt a jogosulatlanul igénybevett támogatás visszaköveteléséről.	1/2004. (I. 27.) Kt. rend. 11.§ (2) bek.
A kötelezett kérelmére vagy/és a Családsegítő Szolgálat javaslatára – tekintettel életkörülményeire, szociális helyzetére, jövedelmi viszonyaira - jogosulatlanul igénybevett támogatás visszakövetelését elrendelő határozatát egy ízben méltányosságból módosíthatja, oly módon, hogy a visszafizetendő összeg mértékét csökkentheti vagy elengedheti, feltéve, hogy a kérelemmel érintett határozat közlésétől egy év még nem telt el.	1/2004. (I. 27.) Kt. rend. 11.§ (4) bek.
Elutasítja a támogatás iránti kérelmet, illetve a már megállapított támogatás további folyósítását megszünteti, valamint a már kifizetésre (átutalásra) került támogatás összegét visszaköveteli a rendeletben meghatározott esetekben.	1/2004. (I. 27.) Kt. rend. 19.§ (1) bek.

III.13. Az egészségügyi ellátással kapcsolatos hatáskörök

HATÁSKÖR	JOGSZABÁLY
Javaslatot tesz a Pénzügyi, Ellenőrzési és Közbeszerzési Bizottságnak az OEP által finanszírozott intézmény esetében az OEP kérésére az önkormányzati biztos kijelölésére, valamint az önkormányzati biztos feladatainak és jogosítványainak meghatározására.	13/2000. (V. 16.) Kt. rend. 3. § (2) bek., 3. § (7) bek. a) pont

**I. Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzat Képviselő-testülete
Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottságának saját hatáskörei**

HATÁSKÖR	JOGSZABÁLY
Előkészíti - feladatkörében - a képviselő-testület döntéseit, szervezi és ellenőrzi a döntések végrehajtását.	1990. évi LXV. törvény 23. § (1) bek.
Ellenőrzi - feladatkörében - a hivatalnak a képviselő-testületi döntések előkészítésére, illetőleg végrehajtására irányuló munkáját.	1990. évi LXV. törvény 27. §
Kezdeményezheti a polgármester intézkedését, ha a hivatal tevékenységében a képviselő-testület álláspontjától, céljaitól való eltérést, az önkormányzati érdeksérelmét, vagy a szükséges intézkedés elmulasztását észleli.	1990. évi LXV. törvény 27. §
Véleményezi a kerület egészére vonatkozó részletes fejlesztési programot, a kerületi alaptervet, a kerület részletes rendezési tervének tervezetét. A kerület egy részére készülő Kerületi Szabályozási Terv programját határozatával elfogadja és készítéséhez további javaslatokat adhat.	1990. évi LXV. törvény 63/C. § (2) bek.
Véleményezi az önkormányzat gazdasági programját.	1990. évi LXV. törvény 91. § (1) bek.
Véleményezi az éves költségvetési javaslatot és a végrehajtásáról szóló féléves, éves beszámoló tervezeteit.	1990. évi LXV. törvény 10. § (1) bek. d) pont
Véleményezi az önkormányzat következő évre vonatkozó költségvetési koncepcióját.	1992.évi XXXVIII.törvény 70. § 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 28. § (3) bek.
Javaslatot tesz a környezettel kapcsolatos helyi rendelet megalkotására és közreműködik a rendelettervezet előkészítésében.	1995. évi LIII. 98. § (4) bek.
Véleményezi a sajátos területfejlesztési célok érdekében létrehozni kívánt ipari parkok és egyéb fejlesztési egységek létrehozására vonatkozó javaslatot.	1996. évi XXI. törvény 22. § (3) bek.
Véleményezi az "Ipari Park" cím elnyerésére benyújtandó pályázatot.	186/2005. (IX. 13.) Korm. rendelet 3. § (3) bek. d.) pont

Javaslatot tesz az építésügy helyi feladatainak ellátásához szükséges anyagi és személyi feltételek biztosítására.	1997. évi LXXVIII. törvény 6. § (1) bek. c) pont
Javaslatot tesz a tulajdonos kártalanításának összegére, ha a településképi előnyösebb kialakítása céljából vagy településrendezési okokból az építmény, építményrész lebontása vált szükségessé.	1997. évi LXXVIII. törvény 55. § (4) bek.

II. Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzat Képviselő-testülete által a Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottságra átruházott hatáskörök

II. 1. A területfejlesztéssel, területrendezéssel, az épített környezet alakításával és védelmével kapcsolatos hatáskörök

HATÁSKÖR	JOGSZABÁLY
Együttműködést kifejező szándéknyilatkozatot tesz a vállalkozási övezet kijelölését célzó javaslatához.	189/1996. (XII. 17.) Korm. Rendelet 3. § (3) bek. g) pont
Az érintett állampolgárok, szervezetek, érdekképviselői szervek véleménynyilvánítási lehetőségének biztosítása érdekében gondoskodik a helyi építési szabályzat és a településrendezési tervek kidolgozása elhatározásának a helyben szokásos módon az érintettek számára való tudomásra hozásáról.	1997. évi LXXVIII. törvény 9. § (2) bek. a) pont
Kijelöli azokat a haszonbérleket, akikkel a Nemzeti Földalapkezelő Szervezet kedvezményes feltételekkel adhat termőföldet haszonbérbe.	2001. évi CXVI. törvény 13. § (5) bek.

II. 2. A környezet- és természetvédelemmel kapcsolatos hatáskörök

HATÁSKÖR	JOGSZABÁLY
Figyelemmel kíséri a környezet állapotát és annak az emberi egészségre gyakorolt hatását.	1995. évi LIII. törvény 12. § (3) bek.
A környezet védelme érdekében: - A Nemzeti Környezetvédelmi Programban foglalt célokkal, feladatokkal és a település rendezési tervével összhangban kidolgozza a kerületre vonatkozó önálló települési környezetvédelmi programot, amelyet jóváhagyásra a képviselő-testület elé terjeszt. - Elemzi, értékeli a környezet állapotát illetékességi területén, és arról szükség	1995. évi LIII. törvény 46. § (1) bek. b), e) pont

szerint, de legalább évente egyszer tájékoztatja a lakosságot.		
A települési környezetvédelmi programot szükség szerint - de legalább két évente felülvizsgálja.	1995. évi LIII. törvény 47. §. (2) bek.	
Gondoskodik a települési környezetvédelmi programban foglalt feladatok végrehajtásáról, a végrehajtás feltételeinek biztosításáról, figyelemmel kíséri az azokban foglalt feladatok megoldását, és kezdeményezi a program szükség szerinti - de legalább két évenkénti - felülvizsgálatát.	1995. évi LIII. törvény 47. § (2) bek.	

II. 3. A közlekedési igazgatással kapcsolatos hatáskörök

HATÁSKÖR	JOGSZABÁLY	
Ellenőrzi az önkormányzat kezelésében lévő utak vonatkozásában az utak forgalmának szabályozását - a rendelet 3. §-ban foglalt kivételekkel -, valamint a közúti jelzések elhelyezését, fenntartását, üzemeltetését és eltávolítását.	20/1984. (XII. 21.) KM rendelet 2. § (1) bek.	
Ellenőrzi a gyalogos-átkelőhelyek megvilágítását, a gyalogos-átkelőhelyhez vezető szilárd burkolatú járda, gyalogút és gyalogos-felállóhely, a kiemelt szegélyen vagy padkán kívüli gyalogos korlátok, egyéb gyalogos biztonsági berendezések létesítését és fenntartását, valamint a gyalogosok részére szolgáló vasúti gyalogos-átkelőhely létesítését.	20/1984. (XII. 21.) KM rendelet 2. § (5) bek.	
A közlekedési hatóság rendelkezése alapján a jel, jelzés, reklámtábla, reklámhordozó, reklámcélú berendezés vagy egyéb tárgy eltávolítását - a kötelezett költségére és veszélyére - elvégezheti, vagy elvégeztetheti.	1988. évi I. törvény 12. § (4) bek.	
Ha a közlekedési hatóság az út megszüntetését engedélyezte, gondoskodik annak elbontásáról.	1988. évi I. törvény 29. § (4) bek.	
A forgalmi rendet - a forgalmi körülmények vagy a baleseti helyzet jelentősebb változása esetén, de legalább öt évenként - felülvizsgálja, és ha szükséges, gondoskodik a módosításról.	1988. évi I. törvény 34. § (2) bek.	
A kijavításig és a veszélyhelyzet elhárításáig köteles a forgalomban részt vevőket a veszélyre figyelmeztetni, szükség esetén sebesség- vagy súlykorlátozást elrendelni, illetőleg a közutat lezárni.	1988. évi I. törvény 34. §. (4) bek.	
A helyi közúthálózat fejlesztési tervét az önkormányzat nevében egyezteti a főváros illetékes szervével.	30/1988. (IV. 30.) MT rendelet 5. § (6) bek.	
A településrendezési tervek figyelembevételével osztályba sorolja a helyi közutakat.	19/1994. (V. 31.) KHVM rendelet 3. § (6) bek.	

II. 4. Az egészségügyi ellátással kapcsolatos hatáskörök

HATÁSKÖR	JOGSZABÁLY
Folyamatosan figyelemmel kíséri a település környezet-egészségügyi helyzetének alakulását és ennek esetleges romlása esetén - lehetőségeihez képest - saját hatáskörben intézkedik, vagy a hatáskörrel rendelkező és illetékes hatóságnál kezdeményezi a szükséges intézkedések meghozatalát.	1997. évi CLIV. törvény 153. § (1) bek. c) pont

II. 5. Az állategészségüggyel kapcsolatos hatáskörök

HATÁSKÖR	JOGSZABÁLY
Ellenőrzi az állati eredetű melléktermék szállításával, feldolgozásával, ártalmatlanná tételével kapcsolatos önkormányzati feladatok ellátását.	2005. évi CLXXVI. tv. 11. § (2) bek.
Ellenőrzi a kerület belterületén a kóbor ebek befogásával, őrzésével, értékesítésével vagy ártalmatlanná tételével, továbbá az emberre egészségügyi szempontból veszélyes, valamint az állatállomány egészségét veszélyeztető betegség tüneteit mutató vagy betegsége gyanús kóbor ebek és macskák kiirtásával kapcsolatos feladatok ellátását.	2005. évi CLXXVI. tv. 43. § (1) bek.

II.6. A közbeszerzéssel kapcsolatos hatáskörök

A polgármester felkérése alapján a bizottság egy tagja részt vesz az önkormányzat által indítandó, a nemzeti vagy a közösségi értékhatárt meghaladó – feladatkörét érintő - közbeszerzési eljárások bíráló bizottságában.	2003. évi CXXIX. tv. 8. § (3) bek.
---	------------------------------------

III. Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata rendeleteiben szabályozott Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottsági feladat- és hatáskörök**III. 1. A Környezetvédelmi Kerettel kapcsolatos hatáskörök**

Elkészíteti a Környezetvédelmi Keret felhasználására vonatkozó éves programot és ellenőrzi annak végrehajtását.	9/1997. (IV. 22.) Kt. rend. 5. §. (1) bek.
---	--

III. 2. Az Infrastruktúra Kerettel kapcsolatos hatáskörök

Elkészíteti az Infrastruktúra Keret felhasználására vonatkozó éves programot és ellenőrzi annak végrehajtását.	43/1997. (XII. 16.) Kt. rend. 5. §. (1) bek.
--	--

III. 3. A Zöldfelület-fejlesztési Kerettel kapcsolatos hatáskörök

Elkészítetteti a Zöldfelület-fejlesztési Keret felhasználására vonatkozó éves programot és évente legalább 1 alkalommal megtárgyalja a "Zöldfelület-fejlesztési Keret" felhasználásáról szóló beszámolót.	16/1999. (VI.22.) Kt. rend. 10. §. (3) bek.
---	---

III. 4. Kitüntetésekkel kapcsolatos hatáskörök

Javaslatot tehet a "Csepel Díszpolgára" cím adományozására.	17/2000. (V. 16.) Kt. rendelet 1. § (8) bek.
Javaslatot tehet a "CSEPELÉRT" kitüntető díj adományozására.	17/2000. (V. 16.) Kt. rendelet 2. § (2) bek.
Javaslatot tehet a "CSEPELI NÍVÓDÍJ" kitüntető díj adományozására.	17/2000. (V. 16.) Kt. rendelet 3. § (2) bek.

III. 5. Az önkormányzat vagyona feletti tulajdonosi jogok gyakorlásával kapcsolatos hatáskörök

Hozzájárul a forgalomképtelen vagyonnak a tulajdonjogot nem érintő hasznosításához.	38/2005. (XII. 13.) Kt. rend. 9. § (2) bek.
---	---

III. 6. Az építési beruházások, szolgáltatás megrendelések és árubeszerzések előkészítésével, jóváhagyásával, megvalósításával kapcsolatos hatáskörök

Véleményezi és rangsorolja az önkormányzat beszerzési programterveit.	3/2004. (I. 27) Kt. számú rendelet 5. § (5) bek.
---	--

III. 7. Vis maior támogatás nyújtásával kapcsolatos hatáskörök

Meghozza a 12/2007. (II. 6.) Korm. rendelet 20. § (3) bekezdésének f) pontjában meghatározott határozatot.	35/2004. (IX.21.) Kt. sz. rendelet 14. § (3) bek.
Tájékoztatást kap az eseti kormányzati támogatás felhasználásáról szóló elszámolásról a polgármestertől.	35/2004. (IX.21.) Kt. sz. rendelet 15. § (2) bek.

**I. Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzat Képviselő-testülete
Oktatási, Közművelődési, Ifjúsági és Sport Bizottságának
saját hatáskörei**

HATÁSKÖR	JOGSZABÁLY
Előkészíti - feladatkörében - a képviselő-testület döntéseit, szervezi és ellenőrzi a döntések végrehajtását.	1990. évi LXV. törvény 23. § (1) bek.
Ellenőrzi - feladatkörében - a hivatalnak a képviselő-testületi döntések előkészítésére, illetőleg végrehajtására irányuló munkáját.	1990. évi LXV. törvény 27. §
Kezdeményezheti a polgármester intézkedését, ha a hivatal tevékenységében a képviselő-testület álláspontjától, céljaitól való eltérést, az önkormányzati érdek sérelmét, vagy a szükséges intézkedés elmulasztását észleli.	1990. évi LXV. törvény 27. §
Véleményezi az önkormányzat gazdasági programját.	1990. évi LXV. törvény 91. § (1) bek., 10. § (1) bek. d) pont
Véleményezi az éves költségvetési javaslatot és a végrehajtásáról szóló féléves, éves beszámoló tervezeteit.	1990. évi LXV. törvény 10. § (1) bek. d) pont
Véleményezi az önkormányzat következő évre vonatkozó költségvetési koncepcióját.	1992.évi XXXVIII.törvény 70. § 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 28. § (3) bek.
Véleményezi az önkormányzati rendeletben meghatározott közművelődési feladatok megvalósítására az 1997. évi CXL. törvény követelményeinek megfelelő jogi személlyel, magánszeméllyel kötendő megállapodás tervezetét.	1997. évi CXL. törvény 79. § (1) bek.
Javaslatot tesz az önkormányzat rendeletében rögzített feladatai ellátásában részt vevő közművelődési tevékenységet folytató szervezetek pénzügyi támogatására.	1997. évi CXL. törvény 80. §

**II. Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzat Képviselő-testülete által az
Oktatási, Közművelődési, Ifjúsági és Sport Bizottságra
átruházott hatáskörök**

II. 1. A nevelés-oktatással kapcsolatos hatáskörök

HATÁSKÖR	JOGSZABÁLY
Jóváhagyja a közoktatási intézmény minőségirányítási programját, valamint a nevelési-oktatási intézmény nevelési, illetve pedagógiai programját, az általános művelődési központ pedagógiai-művelődési programját.	1993. évi LXXIX. törvény 44. § (1) bek., 102. § (2) bek. f) pont
A nevelési program és a pedagógiai program jóváhagyása előtt beszerzi az országos szakértői névjegyzéken szereplő szakértő véleményét.	1993. évi LXXIX. törvény 44. § (1) bek.
Egyetértésével a tanítás hetek – az 1993. évi LXXIX. törvényben meghatározott feltételek esetén – hat tanítási nappal is megszervezhető.	1993. évi LXXIX. törvény 52. § (16) bek.
Ha a jelentkezők száma meghaladja az óvodákba felvehető gyermekek számát, bizottságot szervez, amely javaslatot tesz a felvételre.	1993. évi LXXIX. törvény 65. § (2) bek.
Az 1993. évi LXXIX. törvény 103. §-a (2) bekezdésének a) pontja alapján vizsgálja, hogy a nevelési, illetve pedagógiai program megfelel-e az önkormányzati intézkedési tervben foglaltaknak.	1993. évi LXXIX. törvény 85. § (4) bek.
Meghatározza azt a működési (felvételi) körzetet, amelyben lakó gyermekek, tanulók felvételét, átvételét az óvoda, iskola, nem tagadhatja meg.	1993. évi LXXIX. törvény 90. § (1) bek.
Meghatározza az óvoda nyitvatartási rendjét, valamint a pedagógiai szakszolgálatot ellátó intézmény működési körzetét. A működési körzet meghatározásához beszerzi a fővárosi önkormányzat szakvéleményét.	1993. évi LXXIX. törvény 90. § (1) bek.
Gondoskodik a működési körzetek és a nyitvatartási rendek közzétételéről.	1993. évi LXXIX. törvény 90. § (1) bek.
A sajátos nevelési igényű gyermekek nevelését ellátó óvoda, óvodai tagozat, óvodai csoport; iskola, iskolai tagozat, osztály, csoport; a logopédiai intézet működési (felvételi) körzetének megállapításához beszerzi a fővárosi önkormányzat szakvéleményét.	1993. évi LXXIX. törvény 90. § (1) bek.
A nemzeti vagy etnikai kisebbséghez tartozó gyermekek óvodai nevelését, iskolai nevelését és oktatását ellátó nevelési-oktatási intézmény működési körzetének meghatározása előtt beszerzi az érdekelt helyi kisebbségi önkormányzat, térségi vagy országos feladatot ellátó iskola esetén az országos kisebbségi önkormányzat egyetértését.	1993. évi LXXIX. törvény 90. § (4) bek.

Az oktatásért felelős miniszterfelkérésére szakmai ellenőrzést, pedagógia-szakmai mérését, átvilágítást, elemzést végeztet, és annak eredményéről tájékoztatja a minisztert. Ha a felkérésnek nem tesz eleget, az oktatásért felelős miniszter intézkedésére a közoktatási feladatkörében eljáró oktatási hivatal jár el.	1993. évi LXXIX. törvény 93. § (2) bek.
Dönt az óvoda heti és éves nyitvatartási idejének meghatározásáról.	1993. évi LXXIX. törvény 102. § (2) bek. a) pont
Értékeli a nevelési-oktatási intézmény foglalkozási, illetve pedagógiai programjában meghatározott feladatok végrehajtását, a pedagógiai-szakmai munka eredményességét.	1993. évi LXXIX. törvény 102. § (2) bek. g) pont
A magyar nyelvi előkészítés, illetve a nemzeti vagy etnikai kisebbség nyelvén folyó nevelés és oktatás iránti igényt évente felméri az érdekelt helyi kisebbségi önkormányzat, illetve az országos kisebbségi önkormányzat bevonásával.	1993. évi LXXIX. törvény 102. § (4) bek.
Vizsgálhatja az iskolák pedagógiai programjának jóváhagyásánál, hogy a helyi tanterv az e törvény 46. §-ában foglaltak szerint biztosítja-e az iskolaváltást, a tanuló átvételét az általa fenntartott iskolákban.	1993. évi LXXIX. törvény 102. § (7) bek.
A nevelési, illetve pedagógiai program végrehajtását, a közoktatási intézményben folyó szakmai munka eredményességének értékeléséhez beszerzi a pedagógiai szakmai szolgáltatást ellátó intézmény által végzett pedagógiai mérések, értékelések, ill. az országos szakértői névjegyzéken szereplő szakértő által készített szakértői véleményt, az érettségi vizsga eredményeit, a közoktatási intézmény által készített beszámolót, az iskolaszék véleményét.	1993. évi LXXIX. törvény 104. § (4) bek.
Szakmai ellenőrzést indíthat települési szinten a helyi oktatáspolitikai célkitűzések előkészítése, megvalósulásuk megismerése céljából.	1993. évi LXXIX. törvény 107. § (8) bek. c) pont
Szakmai ellenőrzést indíthat intézményi szinten a fenntartó a helyi oktatáspolitikai célkitűzések megvalósításának megismerésére, illetve egyes intézményekben végzett nevelő-oktató munka színvonalának értékelésére.	1993. évi LXXIX. törvény 107. § (8) bek. d.) pont
Ellenőrzi, hogy a hat vagy nyolc évfolyammal működő gimnáziumban a nevelés-oktatást négy évfolyamon is megszervezték-e, ha az e §-ban meghatározott feltételek fennállnak.	11/1994. (VI. 8.) MKM rendelet 1/A. § (1)-(2) bek.

II. 2. A közművelődéssel, kulturális tevékenységgel kapcsolatos hatáskörök

HATÁSKÖR	JOGSZABÁLY
Nem önkormányzati tulajdonú épületen lévő művészeti alkotásokat, - szakvélemény kikérésével - védeni köteles, új elhelyezés esetén véleményezési joga van.	1991. évi XX. törvény 109. § (3) bek.

Egyetértési jogot gyakorol a megszűnt múzeum anyagának elhelyezésére szolgáló más közgyűjtemény kijelölésével kapcsolatban.	1991. évi XX. törvény 115. §
Nyilvános könyvtár megszüntetése esetén gondoskodik a gyűjtemény további könyvtári hasznosításáról.	1997. évi CXL. törvény 54. § (7) bek.
Az országos könyvtári szakértői névjegyzékben szereplő szakértők közreműködésével értékeli a könyvtár szakmai tevékenységét.	1997. évi CXL. törvény 68. §
Engedélyezi az önkormányzat által fenntartott közösségi szintér vagy közművelődési intézmény más célra történő átmeneti igénybevételét, tevékenységének évente legfeljebb két hónap időtartamú szüneteltetését.	1997. évi CXL. törvény 78. § (4) bek.
Jóváhagyja az önkormányzat által fenntartott közművelődési intézmény szervezeti és működési szabályzatát, éves munkatervét.	1997. évi CXL. törvény 78. § (5) bek.

II. 3. A sporttal kapcsolatos hatáskörök

HATÁSKÖR	JOGSZABÁLY
Együttműködik az illetékességi területén tevékenykedő testneveléssel és sporttal foglalkozó szervezetekkel.	2000. évi CXLV. törvény 59-60-61. §
A helyi sporttevékenység támogatása érdekében javaslatot tesz az iskolán kívüli, önszerveződő sporttevékenység feltételeinek javítása, valamint a nemzeti és a nemzetközi sport népszerűsítése érdekében szükséges intézkedések megtételére.	2000. évi CXLV. törvény 60. § (1), 61. § (2) bek.
^{*1} Együttműködik az illetékességi területén tevékenykedő testneveléssel és sporttal foglalkozó szervezetekkel.	2004. évi I. törvény 55. § (1)-(4) bek.
^{*1} A helyi sporttevékenység támogatása érdekében javaslatot tesz az iskolán kívüli, önszerveződő sporttevékenység feltételeinek javítása, valamint a nemzeti és a nemzetközi sport népszerűsítése érdekében szükséges intézkedések megtételére.	2004. évi I. törvény 55. § (1)-(2) bek.

II. 4. Gyermekvédelemmel kapcsolatos hatáskörök

Meghatározza az ellátásban részesülők érdekvédelmét szolgáló érdekképviselői fórum megalakításának és működésének szabályait. (Egyesített Bölcsődék)	1997. évi XXXI. törvény 35. §
--	-------------------------------

II.5. A közbeszerzéssel kapcsolatos hatáskörök

A polgármester felkérése alapján a bizottság egy tagja részt vesz az önkormányzat által indítandó, a nemzeti vagy a közösségi értékhatárt meghaladó – feladatkörét érintő - közbeszerzési eljárások bíráló bizottságában.	2003. évi CXXIX. tv. 8. § (3) bek.
---	------------------------------------

III. Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata rendeleteiben szabályozott Oktatási, Közművelődési, Ifjúsági és Sport Bizottsági feladat- és hatáskörök**III. 1. Közművelődéssel kapcsolatos hatáskörök**

Előkészíti a pályázati alapösszeg odaítéléséről szóló képviselő-testületi döntést a helyi önkormányzatok könyvtári és közművelődési érdekeltségnövelő támogatásával kapcsolatosan.	37/1998. (XII. 15.) Kt. rend. 10. § (6) bek.
--	--

III. 2. Kitüntetésekkel kapcsolatos hatáskörök

Javaslatot tehet a "Csepel Diszpolgára" cím adományozására.	17/2000. (V. 16.) Kt. rendelet 1. § (8) bek.
Javaslatot tehet a "CSEPELÉRT" kitüntető díj adományozására.	17/2000. (V. 16.) Kt. rendelet 2. § (2) bek.
Javaslatot tehet a "CSEPELI NÍVÓDÍJ" kitüntető díj adományozására.	17/2000. (V. 16.) Kt. rendelet 3. § (2) bek.

III. 3. Az építési beruházások, szolgáltatás megrendelések és árubeszerzések előkészítésével, jóváhagyásával, megvalósításával kapcsolatos hatáskörök

Véleményezi és rangsorolja az önkormányzat beszerzési programterveit.	3/2004. (I. 27) Kt. számú rendelet 5. § (5) bek.
---	--

III.4. Sporttal kapcsolatos hatáskörök

Javaslatot tehet a sporttal kapcsolatos elvekre, irányokra, programokra, részt vesz azok kidolgozásában.	7/2004. (III. 2.) Kt. rendelet 9. § (1) bek.
Javaslatot tehet sportintézmények létrehozására (alapítására), átszervezésére, intézmények összevonására, szétválasztására, megszüntetésére.	7/2004. (III. 2.) Kt. rendelet 9. § (1) bek.
Javaslatot tehet a sporttevékenységgel kapcsolatos költségvetési irányelvekre,	7/2004. (III. 2.) Kt. rendelet

költségvetési tételekre, azok módosításra.	9. § (1) bek.	
Javaslatot tehet a sportintézmények elnevezésére, illetve megváltoztatására.	7/2004. (III. 2.) Kt. rendelet 9. § (1) bek.	
Javaslatot tehet a sporttal összefüggő képviselő-testületi pályázatok kiírására.	7/2004. (III. 2.) Kt. rendelet 9. § (1) bek.	
Javaslatot tehet a sporttal összefüggő megállapodások, együttműködési szerződések megkötésére, társulások létrehozására.	7/2004. (III. 2.) Kt. rendelet 9. § (1) bek.	
Javaslatot tehet- a sporttevékenység területén helyi kitüntetések adományozására, más kitüntetésekre való felterjesztésre.	7/2004. (III. 2.) Kt. rendelet 9. § (1) bek.	
Javaslatot tehet kerületi szintű nemzetközi sportkapcsolatok kialakítására	7/2004. (III. 2.) Kt. rendelet 9. § (1) bek.	
Javaslatot tehet a helyi kisebbségekkel kapcsolatos sportfeladatokra (a helyi kisebbségi önkormányzatokkal együttműködve).	7/2004. (III. 2.) Kt. rendelet 9. § (1) bek.	
Javaslatot tehet a sport és más társadalmi szervezetekkel való együttműködésre.	7/2004. (III. 2.) Kt. rendelet 9. § (1) bek.	
Javaslatot tehet az önkormányzat előtt álló főbb sportfeladatok megoldására.	7/2004. (III. 2.) Kt. rendelet 9. § (1) bek.	
Javaslatot tehet az önkormányzat kapcsolatrendszerének fejlesztésére a sport területén.	7/2004. (III. 2.) Kt. rendelet 9. § (1) bek.	
Javaslatot tehet a kerületi sportkoncepcióból adódó aktuális feladatokra.	7/2004. (III. 2.) Kt. rendelet 9. § (1) bek.	
Javaslatot tehet a kerületi sporttevékenység helyzetére vonatkozó felmérések, elemzések, beszámolók elkészítésére.	7/2004. (III. 2.) Kt. rendelet 9. § (1) bek.	
Javaslatot tehet a költségvetés által nyújtott lehetőségeken belül támogatási kérelmek odaítélésére vagy elvetésére.	7/2004. (III. 2.) Kt. rendelet 9. § (1) bek.	
Javaslatot tehet a sport területen kiegészítő állami címzett és céltámogatási kérelmek benyújtására, pályázatokon való részvételre a polgármesternek.	7/2004. (III. 2.) Kt. rendelet 9. § (1) bek.	
Véleményezi a kerület sporttevékenységével foglalkozó előterjesztéseket.	7/2004. (III. 2.) Kt. rendelet 9. § (1) bek.	
Véleményezi a költségvetést, különös tekintettel a sportra vonatkozó költségvetés tervezetét, a költségvetés-módosítási javaslatokat.	7/2004. (III. 2.) Kt. rendelet 9. § (1) bek.	
Véleményezi a sporttevékenységgel összefüggő helyiség- és ingatlanhasznosítási	7/2004. (III. 2.) Kt. rendelet	

javaslatokat, beruházási és felújítási javaslatokat.	9. § (1) bek.	
Véleményezi a sportintézmények SZMSZ-eit jóváhagyás előtt.	7/2004. (III. 2.) Kt. rendelet 9. § (1) bek.	
Véleményezi a sportintézmények intézményvezetői tevékenységének értékelési szempontrendszerét.	7/2004. (III. 2.) Kt. rendelet 9. § (1) bek.	
Véleményezi a sportintézményekre vonatkozó alapító okiratok módosítására szóló javaslatokat.	7/2004. (III. 2.) Kt. rendelet 9. § (1) bek.	
Véleményezi a sportintézményekre vonatkozó alapító okiratok módosítására szóló javaslatokat.	7/2004. (III. 2.) Kt. rendelet 9. § (1) bek.	
Véleményezi a sportlétesítmények üzemeltetésével kapcsolatos javaslatokat,	7/2004. (III. 2.) Kt. rendelet 9. § (1) bek.	
Véleményezi a sportlétesítményeken, illetve sportcélú beruházási, technikai korszerűsítési javaslatokat.	7/2004. (III. 2.) Kt. rendelet 9. § (1) bek.	
Véleményezi a szakterületre vonatkozó tájékoztatókat, beszámolókat, elemzéseket.	7/2004. (III. 2.) Kt. rendelet 9. § (1) bek.	
Ellenőrzi a képviselő-testületnek a költségvetés sporttevékenységgel kapcsolatos döntéseinek végrehajtását.	7/2004. (III. 2.) Kt. rendelet 10. § (1) bek.	
Ellenőrzi az intézményeket alapvetően érintő határozatok végrehajtására.	7/2004. (III. 2.) Kt. rendelet 10. § (1) bek.	
Ellenőrzi a sporthoz kapcsolódó intézmények tevékenységét, gazdálkodását, feladatellátását, az alapító okiratokban szereplő feladatmeghatározás érvényesülését.	7/2004. (III. 2.) Kt. rendelet 10. § (1) bek.	
Ellenőrzi az együttműködési megállapodások, határozatok érvényesülését,	7/2004. (III. 2.) Kt. rendelet 10. § (1) bek.	
Ellenőrzi a sportkoncepcióból, a képviselő-testület ágazatot érintő döntéseiből adódó feladatok végrehajtását.	7/2004. (III. 2.) Kt. rendelet 10. § (1) bek.	

Ellenőrzi az önkormányzat sportintézményeinek alapító okiratában szereplő feladatmeghatározás érvényesülését.	7/2004. (III. 2.) Kt. rendelet 10. § (1) bek.	
Ellenőrzi az önkormányzat sportintézményeinek alapító okiratában szereplő feladatmeghatározás érvényesülését.	7/2004. (III. 2.) Kt. rendelet 10. § (1) bek.	
Ellenőrzi a sportintézmények üzemeltetésére vonatkozó szerződések érvényesülését,	7/2004. (III. 2.) Kt. rendelet 10. § (1) bek.	
Évenként felülvizsgálja a sportintézmények, sportlétesítmények és sportfeladatok finanszírozását.	7/2004. (III. 2.) Kt. rendelet 10. § (1) bek.	

III.5. Gyermekvédelemmel kapcsolatos hatáskörök

Jóváhagyja a gyermekek napközbeni ellátását biztosító bölcsődék tekintetében az intézmények szervezeti és működési szabályzatát, szakmai programját, valamint a házirendet.	27/2003. (X. 21.) Kt rendelet 11. § (2)
---	--

A Polgármesteri Hivatal ügyrendjéről

Az önkormányzatokról szóló módosított 1990. évi LXV. tv. 38. §. (1) bekezdése értelmében:

"A képviselőtestület egységes hivatalt hoz létre - polgármesteri hivatal elnevezéssel - az önkormányzat működésével, valamint az államigazgatási ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására."

1. A hivatal elnevezése: Budapest-Csepel Önkormányzata
Polgármesteri Hivatal
Székhelye: 1211 Budapest, XXI., Szent Imre tér 10.
Működési területe: Budapest, XXI. ker. (Csepel) közigazgatási területe.
2. A Hivatal önálló jogi személy, saját költségvetési előirányzat körében működik, költségvetési szervként.
3. A Hivatal irányítása:
A polgármester a jegyző útján irányítja a Hivatalt, *a saját hatáskörébe utalt ügyekben, illetve önkormányzati ügyekben* meghatározza a Hivatal feladatait. Javaslatot tesz a Hivatal munkarendjére, szabályozza a kiadmányozás rendjét.
4. Jegyző:
Vezeti a képviselő-testület hivatalát, szervezi a Hivatal munkáját, gondoskodik az önkormányzat működésével kapcsolatos feladatok ellátásáról, a hatáskörébe tartozó ügyekben szabályozza a kiadmányozás rendjét.
5. Aljegyző:
A jegyző távolléte esetén helyettesíti a jegyzőt, illetve a jegyző által külön meghatározott feladat- és hatáskörben önállóan jár el.
6. Munkáltatói jogok gyakorlása:
A jegyző gyakorolja a munkáltatói jogokat a képviselő-testület hivatalának köztisztviselői és munkavállalói tekintetében.
A kinevezéshez, vezetői megbízáshoz, felmentéshez, a vezetői megbízás visszavonásához, jutalmazáshoz - a polgármester által meghatározott körben - a polgármester egyetértése szükséges.

7. A hivatal munkaideje: heti 40 óra, 5 napos osztatlan munkaidő-beosztásban.

<u>Általános munkarend:</u>	Hétfő:	8 ⁰⁰ - 18 ⁰⁰ óráig
	Kedd:	8 ⁰⁰ - 16 ⁰⁰ óráig
	Szerda:	8 ⁰⁰ - 16 ³⁰ óráig
	Csütörtök:	8 ⁰⁰ - 16 ⁰⁰ óráig
	Péntek:	8 ⁰⁰ - 13 ³⁰ óráig

A polgári védelmi előadók általános munkarendje:

Hétfő:	7 ³⁰ - 16 ⁰⁰ óráig
Kedd:	7 ³⁰ - 16 ⁰⁰ óráig
Szerda:	7 ³⁰ - 16 ⁰⁰ óráig
Csütörtök:	7 ³⁰ - 16 ⁰⁰ óráig
Péntek:	7 ³⁰ - 13 ³⁰ óráig

Az általános ügyfélfogadás rendje:

Hétfő:	13 ³⁰ - 18 ⁰⁰ óráig
Szerda:	8 ⁰⁰ - 16 ³⁰ óráig
Péntek:	8 ⁰⁰ - 11 ³⁰ óráig

Az Ügyfélszolgálati és Okmány Iroda ügyfélfogadási rendje:

Hétfő:	8 ⁰⁰ - 17 ³⁰ óráig
Kedd:	8 ⁰⁰ - 15 ³⁰ óráig
Szerda:	8 ⁰⁰ - 16 ⁰⁰ óráig
Csütörtök:	8 ⁰⁰ - 15 ³⁰ óráig
Péntek:	8 ⁰⁰ - 13 ⁰⁰ óráig

A Városépítési Iroda ügyfélfogadási rendje:

Hétfő:	13 ³⁰ - 18 ⁰⁰ óráig
Szerda:	8 ⁰⁰ - 16 ³⁰ óráig
Péntek:	az ügyfélszolgálaton ügyeleti rendszerben 8 ⁰⁰ - 11 ³⁰ óráig

A Szociális Iroda ügyfélfogadási rendje:

Hétfő:	8 ⁰⁰ - 17 ³⁰ óráig
Kedd:	8 ⁰⁰ - 15 ³⁰ óráig
Szerda:	8 ⁰⁰ - 16 ⁰⁰ óráig
Csütörtök:	8 ⁰⁰ - 15 ³⁰ óráig
Péntek:	8 ⁰⁰ - 13 ⁰⁰ óráig
az ügyfélszolgálaton.	

8. A Polgármesteri Hivatal belső tagozódása

A Polgármesteri Hivatalt a polgármester irányítja. E jogkörében eljárva a választott tisztségviselők közötti feladatok megosztása az alábbi:

Polgármester irányításával látja el feladatát

- alpolgármester: a polgármester által megállapított feladatkörrel, általános helyettesi jogkörrel
- alpolgármester: a polgármester által megállapított hatáskörrel
- Oktatási, Művelődési, Ifjúsági és Sport Ágazat vezetője
 - o művelődési, oktatási intézmények vezetői
- kommunikációért, sajtókapcsolatokért felelős főtanácsadó (SZMSZ 5. számú függeléke)
- közrend-, közbiztonsági ügyintéző

Alpolgármester (általános helyettes) irányításával látja el feladatát (munkaköri leírás az SZMSZ 6. számú függeléke)

- beruházási tanácsadók és főtanácsadók, (SZMSZ 5. számú függeléke)
- Európai Unió koordinátor, (SZMSZ 5. számú függeléke)
- főépítész
- Városrendezési Iroda vezetője
- Városgazdálkodási Ágazat vezetője
- önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok vezetői

Alpolgármester irányításával látja el feladatát (munkaköri leírás az SZMSZ 6. számú függeléke)

- Szociális és Egészségügyi Ágazat vezetője
- egészségügyi és szociális intézmények vezetői
- protokoll és nemzetközi ügyintéző
- kisebbségi önkormányzatok ügyeivel, valamint
- a civil szervezetek és egyházak ügyeivel foglalkozó munkatársak

Az egységes Polgármesteri Hivatal belső felépítése:

A Polgármesteri Hivatalt a jegyző vezeti.

Jegyző, aljegyző

- o minőségügyi vezető
- o jogtanácsos
- o belső ellenőrök

Az ágazatonkénti felosztású szervezeti egységek és belső tagozódásuk:

I.) Oktatási, Művelődési, Ifjúsági és Sport Ágazat
- Gazdasági és Személyügyi Csoport
Közoktatási Iroda
Közművelődési, Ifjúsági és Sport Iroda

II.) Szociális és Egészségügyi Ágazat
Szociális Iroda
Gyámügyi Iroda

III.) Városgazdálkodási Ágazat
Városgazdálkodási Iroda
Adóügyi Iroda

IV.) Humánpolitikai és Üzemeltetési Ágazat
- humánpolitikai ügyintéző
Szervezési Iroda
Informatikai Iroda
Hivatal Üzemeltetési Csoport

V.) Igazgatási Ágazat
- jogi ügyintéző
- közbeszerzési ügyintéző
Igazgatási Iroda
- Általános Igazgatási Csoport
- Anyakönyvi Csoport
- Kereskedelmi Csoport
- Iktató Csoport
Ügyfélszolgálati és Okmány Iroda
- Okmány Csoport
- Ügyfélszolgálati Csoport

Városépítési Iroda
- Építéshatósági Csoport
- Környezetvédelmi Csoport

Az ágazatonkénti felosztású szervezeti egységeken kívüli irodák, munkatársak közvetlen választott tisztségviselői irányítással:

- 1.) Városrendezési Iroda
- 2.) Politikai tanácsadók, főtanácsadók
- 3.) Protokoll és nemzetközi ügyek ügyintézője
- 4.) Közrend- és közbiztonsági ügyintéző

Speciális jogállású szervezeti egység, munkáltatói jogkört a jegyző gyakorolja:

Gyámhivatal (szakmailag önálló irodai jogállással)

Az ágazatok közvetlen szakmai irányítását az ágazatvezetők, az irodák közvetlen szakmai irányítását az irodavezetők végzik, az ágazatok és az irodák működésének törvényességi felügyeletét a jegyző, az aljegyzőn keresztül gyakorolja.

A Polgármesteri Hivatal vezetéséért, működésének törvényességéért a jegyző felelős.

8/a. Az ágazatvezető feladatai:

- Felelős az ágazat munkájáért, annak jogszerű működéséért.
- Gondoskodik az ágazat feladatjegyzékének és a munkatársak munkaköri leírásainak naprakészen tartásáról.
- Felelős az ágazat feladatkörébe tartozó, illetve esetenként a rábízott feladatok döntés előkészítéséért, határidőben történő végrehajtásáért.
- Előkészíti a feladatköréhez tartozó testületi előterjesztéseket.
- Részt vesz a képviselő-testület, illetve meghívás alapján a bizottsági üléseken, akadályoztatása esetén helyettesítéséről gondoskodik.
- Kapcsolatot tart az ágazat működését elősegítő külső szervekkel.
- Felelős a képviselő-testület irányítása alatt álló, az ágazat feladatköréhez tartozó intézmények működéséért. Előkészíti a vezetők kinevezésével, munkaviszony megszüntetésével és az egyéb munkáltatói jogkör gyakorlásával kapcsolatos döntéseket, intézkedéseket.
- Közreműködik az intézmények irányításával kapcsolatos döntések előkészítésében és a végrehajtás megszervezésében.
- Köteles a vezetése alatt működő ágazat tevékenységi körébe tartozó intézmények működésével kapcsolatos kérdésekről a tisztségviselőknek és a jegyzőnek rendszeresen beszámolni.
- Felelős az ágazatok közötti folyamatos tájékoztatásért, információ áramlásért, az egységes polgármesteri hivatal munkáját elősegítő, az egyes ágazatok együttműködését biztosító kapcsolattartásról.

- Ellátja a polgármester, az alpolgármesterek és a jegyző, illetve aljegyző által rábízott egyéb feladatokat.

8/b. Az irodavezető feladatai:

- Felelős az egész iroda munkájáért, annak jogszerű működéséért.
- Gondoskodik az iroda feladatjegyzékének és a munkatársak munkaköri leírásainak naprakészen tartásáról.
- Felelős az iroda feladatkörébe tartozó, illetve esetenként a rábízott feladatok döntés előkészítéséért, határidőben történő végrehajtásáért.
- Gyakorolja a polgármester és a jegyző által ráruházott körben a kiadmányozási jogot.
- Előkészíti a feladatköréhez tartozó testületi előterjesztéseket.
- Részt vesz a képviselő-testület, illetve meghívás alapján a bizottsági üléseken, akadályoztatása esetén helyettesítéséről gondoskodik.
- Kapcsolatot tart az iroda működését elősegítő külső szervekkel.
- Rendszeresen beszámol a tisztségviselőknek és a jegyzőnek az iroda tevékenységéről.
- Felelős az irodák közötti folyamatos tájékoztatásért, információ áramlásért, az egységes polgármesteri hivatal munkáját elősegítő, az egyes irodák együttműködését biztosító kapcsolattartásról.
- Ellátja a polgármester, az alpolgármesterek, a jegyző és az aljegyző által rábízott egyéb feladatokat.

9. A Polgármesteri Hivatal működési szabályai:

A Hivatal kiadmányozási rendjét a polgármester, illetve a jegyző szabályozza.

A Hivatal pénzgazdálkodásával kapcsolatos kötelezettségvállalási, utalványozási rendjét a polgármester szabályozza.

10. Az iratkezelés szervezete, felügyelete, iratkezelési feladat- és hatáskörök

Az egységes és szabályszerű ügyirat-kezelési gyakorlatot az Önkormányzat jegyzője felügyeli. A jegyzőt az iratkezelés felügyeletében tartós távollét esetén az aljegyző helyettesíti.

Az ügyiratkezelés jogszabályszerű teljesítéséért felelős személyeket a jegyző jelöli ki, részletes feladat- és hatáskörüket munkaköri leírásukban állapítja meg.

A Polgármesteri Hivatal az iratkezelést a szervezeti tagozódásnak, valamint iratforgalomnak megfelelően vegyes iratkezelési szervezettel látja el.

Az iratok iktatása elektronikus iktatóprogram segítségével a központi iktatóirodában történik. Ez alól kivételt képeznek az alábbi szervezeti egységek, ill. ügyek:

- ~ Városgazdálkodási Iroda (pénzügyek),
- ~ személyzeti és munkaügyek,
- ~ minősített (államtitkot, szolgálati titkot tartalmazó) ügyek.

A hivatal központi iratkezelésével kapcsolatos feladatait (a küldemények átvétele, felbontása, érkeztetése; kézbesítése; az iratok elektronikus iktatása, irattározása, selejtezése) az Igazgatási Ágazat Igazgatási Iroda Iktató Csoport szervezeti egysége látja el.

Az Iktató Csoport irányítását, ellenőrzését az Igazgatási Iroda vezetője az Iktató Csoport vezetőjének közreműködésével látja el, biztosítja a csoport működésének feltételeit.

Az irattárból az iratot hivatalos használatra kikérhetik:

- bármely iratot korlátozás nélkül a jegyző, az aljegyző;
- a polgármesterre iktatott iratot korlátozás nélkül a polgármester, az alpolgármesterek;
- az adott iroda ügyiratait korlátozás nélkül az ágazat- és irodavezető, távollétében helyettese;
- az adott iroda ügyiratait korlátozással az a személy, akit erre az ágazat-, vagy irodavezető feljogosít;
- a saját névre iktatott ügyiratot korlátozás nélkül az ügyintéző.

A részletes szabályokat a jegyző által kiadott utasítás, AZ IRATKEZELÉSI SZABÁLYZAT tartalmazza.

A Hivatalnál a közszolgálati jogviszony megszűntével eltávozott dolgozó utolsó munkanapját megelőző 3 nappal előbb köteles részletes (tételes) átadás-átvételi jegyzőkönyvet készíteni az ügyköréhez kapcsolódó folyamatban lévő feladatokról, elintézetlen ügyiratokról (határidőben lévő ügyiratokról), nyilvántartások vezetéséről, valamint számítástechnikai eszközökről.

Az átadás-átvételi jegyzőkönyvet 3 példányban kell elkészíteni, melyet az átadó, az átvevő, illetve a hivatali felettes (irodavezető, jegyző, aljegyző) ír alá. A jegyzőkönyv egy példányát át kell adni a központi iktatónak.

11. A vagyonyilatkozat tételéhez kötött munkakörök:

jogtanácsos
belső ellenőrök
protokoll és nemzetközi ügyek intézője
közrend-és közbiztonsági ügyintéző

a./ Oktatási, Művelődési, Ifjúsági és Sport Ágazat

ágazatvezető

Közoktatási Iroda

irodavezető és az iroda valamennyi munkatársa, akik feladatellátásuk során a 2004. évi CXL. tv. szabályai szerint járnak el.

Közművelődési, Ifjúsági és Sport Iroda

irodavezető és az iroda valamennyi munkatársa, akik feladatellátásuk során a 2004. évi CXL. tv. szabályai szerint járnak el.

b./ Szociális és Egészségügyi Ágazat

ágazatvezető

Szociális Iroda

irodavezető és az iroda valamennyi munkatársa, akik feladatellátásuk során a 2004. évi CXL. tv. szabályai szerint járnak el.

Gyámügyi Iroda

irodavezető és az iroda valamennyi munkatársa, akik feladatellátásuk során a 2004. évi CXL. tv. szabályai szerint járnak el.

c./ Városgazdálkodási Ágazat

ágazatvezető

Városgazdálkodási Iroda

valamennyi munkatárs, akik az OTP terminálban aláírási joggal rendelkeznek.

Adóügyi Iroda

irodavezető és az iroda valamennyi munkatársa, akik feladat ellátásuk során a 2004. évi CXL. tv. szabályai szerint járnak el.

d./ Humánpolitikai és Üzemeltetési Ágazat

ágazatvezető

Hivatalüzemeltetési Csoport

A csoport valamennyi munkatársa, akik a hivatali beszerzésekben, közbeszerzési eljárásban közreműködnek, illetve pénzeszközök felhasználásával összefüggő tevékenységet folytatnak.

Szervezési Iroda

irodavezető

Informatikai Iroda

irodavezető és az iroda valamennyi munkatársa, akik a hivatali beszerzésekben, közbeszerzési eljárásban közreműködnek, illetve pénzeszközök felhasználásával összefüggő tevékenységet folytatnak.

e./ Igazgatási Ágazat

ágazatvezető

jogi ügyintéző

közbeszerzési ügyintéző

Igazgatási Iroda

irodavezető és az iroda valamennyi munkatársa, akik feladat ellátásuk során a 2004. évi CXL. tv. szabályai szerint járnak el, illetve pénzeszközök felhasználásával összefüggő tevékenységet folytatnak.

Ügyfélszolgálati és Okmány Iroda

irodavezető és az iroda valamennyi munkatársa, akik feladat ellátásuk során a 2004. évi CXL. tv. szabályai szerint járnak el, illetve pénzeszközök felhasználásával összefüggő tevékenységet folytatnak.

Városépítési Iroda

irodavezető és az iroda valamennyi munkatársa, akik feladatellátásuk során a 2004. évi CXL. tv. szabályai szerint járnak el.

f./ Főépítész

Városrendezési Iroda

az iroda valamennyi munkatársa, akik közbeszerzési eljárásban közreműködnek, illetve pénzeszközök felhasználásával összefüggő tevékenységet folytatnak.

g./ Gyámhivatal

hivatalvezető és valamennyi munkatársa, akik feladat ellátásuk során a 2004. évi CXL. tv. szabályai szerint járnak el.

h./ Politikai tanácsadók és főtanácsadók

akik közbeszerzési eljárásban közreműködnek, illetve pénzeszközök felhasználásával összefüggő tevékenységet folytatnak.