

# **35/2007.(X.24.) Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata Kt. rendelete**

## **a lakásfenntartási kiadások körében keletkezett hátralékok rendezéséről**

Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata Képviselő-testülete a helyi önkormányzatokról szóló többször módosított 1990. évi LXV. törvény 16.§./1/ bekezdésében biztosított jogkörében eljárva a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló többször módosított 1993. évi III. törvény /továbbiakban: Szt./ 1.§ (2) bekezdésében, valamint 55/C. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az alábbi rendeletet alkotja:

### ***I. FEJEZET***

#### ***ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK***

##### **I. CÍM**

###### **A rendelet célja**

**1.§ (1)** E rendelet célja, hogy lehetőséget teremtsen a szociálisan hátrányos helyzetbe került személyek/családok lakhatásával kapcsolatosan keletkezett adósságok kezelésére és azok csökkentésére, valamint e helyzetbe került személyek/családok számára nyújtott támogatások segítségével biztosítsa a keletkezett adósságállomány csökkentését, esetleges megszüntetését, illetve lehetővé tegye a folyamatos fizetési kötelezettség teljesítését a kiegészítő támogatások által.

(2) E rendelet meghatározza az (1) bekezdésben meghatározott célokat szolgáló ellátások, szolgáltatások formáit és rendszerét, az ellátásokra való jogosultság feltételeit, érvényesítésének garanciáit, valamint a támogatások/szolgáltatások biztosításában közreműködő szervezetek rendszerét.

**2.§** A lakásfenntartási kiadások körében keletkezett hátralékok rendezéséhez történő segítségnyújtás Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata területén - az egyének önmagukért és családjukért, valamint a helyi közösségeknek a tagjaiért viselt felelősségén túl – Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata közreműködésével valósul meg.

##### **II. CÍM**

###### **A rendelet hatálya**

**3.§ (1)** A rendelet hatálya kiterjed Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata illetékességi területén élő, a kerületben - a személyiadat- és lakcímnnyilvántartás adataiba bejelentett – lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező és e címen életvitelszerűen lakó

- a) magyar állampolgárookra,
- b) bevándoroltakra és letelepedettekre,
- c) hontalanokra,
- d) a magyar hatóságok által menekültként elismert személyekre.

(2) A rendelet hatálya kiterjed továbbá a munkavállalók Közösségen belüli szabad mozgásáról szóló 1612/68/EGK tanácsi rendeletben meghatározott jogosulti körbe tartozó személyekre, feltéve, hogy Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata illetékességi területén élnek, a kerületben - a személyiadat- és lakcímnnyilvántartás adataiba bejelentett - lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkeznek és e címen életvitelszerűen laknak.

(3) E rendelet meghatározza lakhatás megőrzését szolgáló támogatások/szolgáltatások egyes formáit, a jogosultság feltételeit, annak megállapítását, az ellátások finanszírozásának elveit és intézményrendszerét, továbbá az ellátást nyújtó szervezet és a jogosult közötti jogviszony főbb elemeit.

**4. § (1)** E rendelet alkalmazásában:

- a) *jövedelem*: az Szt 4.§ (1) bekezdésének a) pontjában meghatározottak.
- b) *vagyon*: az Szt 4.§ (1) bekezdésének b) pontjában meghatározottak.
- c) *család*: az Szt 4.§ (1) bekezdésének c) pontjában meghatározottak.
- d) *közeli hozzátartozó*: az Szt 4.§ (1) bekezdésének d) pontjában meghatározottak.
- e) *hozzátartozó*: élettárs, az egyeneságbeli rokon házastársa, a házastárs egyeneságbeli rokona és testvére, valamint a testvér házastársa, továbbá a jegyes.
- f) *háztartás*: az Szt 4.§ (1) bekezdésének f) pontjában meghatározottak.
- g) *egyedülálló*: az Szt 4.§ (1) bekezdésének l) pontjában meghatározottak.
- h) *egyedülélő*: az Szt 4.§ (1) bekezdésének e) pontjában meghatározottak.
- i) *rendszeres pénzellátás*: az Szt 4.§ (1) bekezdésének i) pontjában meghatározottak.
- j) *kereső tevékenység*: az Szt 4.§ (1) bekezdésének j) pontjában meghatározottak.
- k) *aktív korú*: az Szt 4.§ (1) bekezdésének k) pontjában meghatározottak.
- l) *közüzemi szolgáltató*: az áram-, víz-csatorna-, távfűtés-, gázszolgáltatás, szemétszállítást biztosító szolgáltatók, valamint a közös költség tekintetében az érintett számlázó, továbbá önkormányzati lakás esetében a CSEVAK Zrt.
- m) *lakás*: olyan összefüggő helyiségcsoport, amely helyiségei, közművesítettsége, melegvíz-ellátása és fűtési módja alapján valamelyik komfortfokozatba sorolható
- n) *összkomfortos lakás*: az a lakás, amely legalább 12 négyzetmétert meghaladó alapterületű lakószobával, főzőhelyiséggel, fürdőhelyiséggel és WC-vel, közművesítettséggel (villany-, vízellátással, szennyvízelvezetéssel), melegvíz-ellátással, központi fűtési móddal rendelkezik
- o) *komfortos lakás*: az a lakás, amely legalább 12 négyzetmétert meghaladó alapterületű lakószobával, főzőhelyiséggel, fürdőhelyiséggel és WC-vel, közművesítettséggel, melegvíz-ellátással és egyedi fűtési móddal (szilárd- vagy olajtüzelésű kályhafűtéssel, elektromos hőtároló kályhával, gázfűtéssel) rendelkezik
- p) *félkomfortos lakás*: az a lakás, amely a komfortos lakás követelményeinek nem felel meg, de legalább 12 négyzetmétert meghaladó alapterületű lakószobával, főzőhelyiséggel, fürdőhelyiséggel és WC-vel, közművesítettséggel (legalább villany- és vízellátással) és egyedi fűtési móddal rendelkezik.
- q) *komfort nélküli lakás*: az a lakás, mely nem felel meg a félkomfortos lakás követelményeinek, de legalább 12 négyzetmétert meghaladó alapterületű lakószobával és főzőhelyiséggel, WC használatával és egyedi fűtési móddal rendelkezik, valamint vízvétel lehetősége biztosított.
- r) *lakószoba*: az a lakóhelyiség, melynek alapterülete a 12 négyzetmétert meghaladja, külső határoló fala legalább 25 cm vastag téglafal vagy más anyagból épült ezzel egyenértékű fal, ablaka közterületre, udvarra, kertre vagy üvegezett verandára (folyosóra) nyílik, melegpadlója van, továbbá fűthető és legalább egy kétméteres – ajtó és ablak nélküli – falfelülettel rendelkezik.
- s) *félszoba*: az olyan lakóhelyiség, amelynek alapterülete 6 négyzetméternél nagyobb, de 12 négyzetmétert nem haladja meg.
- t) *egyeneságbeli rokon*: azon rokonok, akik közül az egyik a másiktól származik, így a felmenők és a lemenők (azaz a szülő, nagyszülő, dédszülő, a gyermek, unoka, dédunoka).
- u) *adós*: ha e rendelet eltérően nem rendelkezik, az adóssággal érintett lakás tulajdonosa, tulajdonostársa, haszonélvezője, bérlője vagy bérlőtársa.
- v) *adósság*: az Szt. 55.§ (2) bekezdésében meghatározottak,

w) *összes adósság*: az adós által adósságkezelési szolgáltatás/otthonmegőrző szolgáltatás iránti kérelme előterjesztése időpontjában fennálló adósságok együttes mértéke,

x) *kezelt adósság*: az adós összes adósságából az adósságkezelési/otthonmegőrző programba bevont, csökkentendő vagy megszüntetendő adósság mértéke,

y) *önrész*: az adós által vállalt befizetési összeg, melynek nagysága megegyezik a kezelt adósság mértéke és az adósságcsökkentési támogatás/otthonmegőrző támogatás összegének különbözetével.

(2) Ahol e rendelet jövedelmet említ, a családi pótlékot, az árvaellátást és a tartásdíj címén kapott összeget annak a személynek a jövedelmeként kell figyelembe venni, akire tekintettel azt folyósítják.

### III. CÍM

#### **A lakásfenntartási kiadások körében keletkezett hátralékok rendezésének általános szabályai**

#### **Eljárási rendelkezések**

**5.§** Az e rendeletben meghatározott szolgáltatásokra/támogatásokra való jogosultság, valamint a jogosultat érintő jog és kötelezettség megállapítására, továbbá a hatósági ellenőrzésre a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló többször módosított 2004. évi CXL. törvény (továbbiakban: Ket.) rendelkezéseit kell alkalmazni.

**6.§** (1) Az e rendeletben meghatározott

a) adósságkezelési szolgáltatás,

b) otthonmegőrző szolgáltatás

iránti kérelmeket a rendszeresített igénylőlap kitöltésével és az azon felsorolt – illetve e rendeletben meghatározott – melléletek/igazolások csatolásával az adósok Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata Polgármesteri Hivatal (továbbiakban: Hivatal) Ügyfélszolgálatán, valamint postai úton terjeszthetik elő folyamatosan.

(2) A szolgáltatások iránti kérelemnek tartalmaznia kell, illetve a kérelemhez - ha e rendelet eltérően nem rendelkezik - mellékelni szükséges:

a) a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások igényésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló 63/2006.(III.27.)Korm.rendelet (továbbiakban: Szm.) 51.§ (2)-(3) bekezdésében foglalt nyilatkozatokat, valamint melléleteket,

b) az 1. számú mellékletben felsorolt, a lakás használati jogcímét igazoló valamely okirat másolatát,

c) az érintett közüzemi szolgáltatók által kibocsátott utolsó havi közüzemi számlát/számlákat,

d) az érintett közüzemi szolgáltatók által kiadott, a fennálló hátralékok, valamint a kamat mértékéről szóló igazolásokat,

e) az Szm. 1. számú mellékletében meghatározott vagyonnyilatkozatot.

**7.§** (1) A kérelem mellé csatolandó jövedelemnyilatkozatban foglalt jövedelem/jövedelmek típusának megfelelő igazolást vagy annak fénymásolatát a jövedelemnyilatkozathoz mellékelni szükséges.

(2) Amennyiben az (1) bekezdésben foglalt jövedelemnyilatkozatban feltüntetett jövedelem alkalmi munkából származik, csatolandó az alkalmi munkavállalói könyv másolata, ennek hiányában a tevékenységet végző által adott – a (4) bekezdésben meghatározott – időszakra vonatkozó nyilatkozat.

(3) Amennyiben az adós, illetőleg nagykorú családtagja jövedelemmel nem rendelkezik, a jövedelemnyilatkozathoz - a jövedelemmel nem rendelkező esetében - csatolandó a területileg illetékes regionális munkaügyi központ illetékes kirendeltségének *(továbbiakban: MK Kirendeltség)* igazolása arról, hogy nevezett az álláskeresők nyilvántartásában szerepel-e.

(4) A jövedelemszámításnál irányadó időszak a szolgáltatás/támogatás iránti kérelem előterjesztését megelőző három hónap jövedelmének átlaga.

(5) E rendelet 3.§-ának (2) bekezdésében meghatározott személyek esetében a szociális ellátás iránti kérelem elbírálásához az e rendeletben, illetve egyéb jogszabályban meghatározott, az adott támogatási formára vonatkozó kérelem mellé csatolandó mellékleteken, igazolásokon felül csatolniuk szükséges az *Szr.* 11.§-ában meghatározott igazolásokat is.

(6) A Szociális, Lakás- és Egészségügyi Bizottság *(továbbiakban: SZLEB)* döntéshozatalának előkészítése során a Hivatal Szociális Irodájának vezetője *(továbbiakban: Szociális Iroda)* jogosult megkeresni az állami adóhatóságot, hogy az egy főre jutó jövedelem kiszámításához az igénylő valamint más személy személyi jövedelemadójának alapját közölje.

(7) A (6) bekezdésben meghatározott figyelembe veendő más személy személyi jövedelemadója alapjának megkerése előtt a Szociális Iroda beszerzi az érintett hozzájáruló nyilatkozatát.

**8. §** A Szociális Iroda adósságcsökkentési, valamint otthonmegőrző szolgáltatás/támogatás iránti kérelem döntéshozatalra történő előkészítése során, amennyiben azt a tényállás tisztázása vagy jogerős határozatban megállapított kötelezettség teljesítésének ellenőrzése szükségessé teszi, szociális helyzetfelmérést/környezettanulmányt (helyszíni szemlét/helyszíni ellenőrzést) végez.

**9.§** (1) Az adósságkezelési szolgáltatás, valamint az otthonmegőrző szolgáltatás iránt benyújtott kérelmek tárgyában, valamint a támogatások folyósításával kapcsolatos egyéb kérdésekben a SZLEB határozattal, illetőleg végzéssel dönt.

(2) A SZLEB az (1) bekezdésben foglalt eljárása során különösen az alábbi döntéseket hozhatja:

a) határozatában az adósságkezelési szolgáltatás/otthonmegőrző szolgáltatás iránti kérelemnek helyt adhat, egyben dönt az adósságcsökkentési támogatás/otthonmegőrző támogatás mértékéről, valamint rendelkezik a támogatás adósságkövetelés jogosultja felé történő utalásának feltételeiről és módjáról is,

b) az adósságkezelési szolgáltatás/otthonmegőrző szolgáltatás iránti kérelmet határozattal elutasíthatja,

c) a kérelemre indult eljárást végzéssel megszüntetheti,

d) e rendelet 36. §-ban, valamint 40. §-ban foglaltak fennállása esetén határozatával a szolgáltatási/támogatási jogosultságot, illetve a támogatás további folyósítását megszünteti, egyben dönt a jogosultalanul igénybe vett támogatás visszaköveteléséről,

e) a kérelmet érdemi vizsgálat nélkül végzéssel – a Ket. 30.§-ában foglalt esetekben – elutasíthatja,

f) végzéssel dönt igazolási kérelmek tárgyában,

g) végzéssel dönt – a Ket. 124-152.§-ában meghatározott – végrehajtási ügyekben.

(3) A támogatás iránti kérelmeket, valamint egyéb döntést igénylő kérdéseket javaslat formájában a Szociális Iroda készíti elő bizottsági döntéshozatalra.

(4) A (3) bekezdésben elkészített javaslatot az illetékes Alpolgármester terjeszti a SZLEB elé döntéshozatal céljából.

(5) A SZLEB döntését követően a határozatok/végzések megszövegezéséről, valamint érintettekhez történő eljuttatásáról a Szociális Iroda gondoskodik.

(6) A SZLEB által hozott I. fokú határozata, illetőleg végzése ellen - ha e rendelet, vagy más jogszabály kivételt nem tesz - a Képviselő-testülethez címzett illetékmentes fellebbezéssel lehet élni, melyet a döntés közlésétől számított 15 napon belül a Hivatal Ügyfélszolgálatán lehet benyújtani, illetőleg postai úton eljuttatni.

(7) A Képviselő-testület által hozott II. fokú döntés bírósági felülvizsgálatát - feltéve, hogy azt törvény lehetővé teszi - a döntés közlésétől számított 30 napon belül kezdeményezheti az érintett a Fővárosi Bírósághoz benyújtott kereseti kérelemmel.

**10.§** A lakásfenntartási kiadások körében keletkezett hátralékok rendezésére irányuló eljárás költség- és illetékmentes.

### **Jogosulatlanul igénybe vett támogatás megtérítése**

**11.§.** (1) A jogosulatlanul igénybe vett támogatás megtérítésével kapcsolatban az Szt. 17. §-ának rendelkezéseit kell alkalmazni.

(2) A jogosulatlanul igénybe vett támogatás visszaköveteléséről a SZLEB dönt, mely eljárásra e rendelet 9.§ (3)-(6) bekezdéseiben foglaltakat értelemszerűen alkalmazni kell.

(3) A (2) bekezdésben meghatározott határozatban a visszafizetés ütemezésének meg kell egyeznie a szolgáltatást/támogatást megállapító határozatban meghatározott ütemezéssel.

(4) A SZLEB a kötelezett kérelmére vagy/és a Szociális Iroda javaslatára – tekintettel a kötelezett életkörülményeire, szociális helyzetére, jövedelmi viszonyaira – (2) bekezdésben meghozott határozatát egy ízben méltányosságból módosíthatja oly módon, hogy a visszafizetendő összeg mértékét csökkentheti, vagy elengedheti, feltéve, hogy a kérelemmel érintett határozat közlésétől egy év még nem telt el.

(5) A SZLEB a (2), valamint (4) bekezdésben szabályozott hatáskörében hozott döntése ellen a Képviselő-testülethez címzett - a döntés közlésétől számított 15 napon belül a Hivatal Ügyfélszolgálatán benyújtandó vagy postai úton eljuttatott - illetékmentes fellebbezéssel lehet élni.

### **Adatkezelés**

**12.§** (1) Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata Jegyzője a támogatási jogosultság megállapítása, a támogatás biztosítása, fenntartása és megszüntetése céljából – a Szociális Iroda közreműködésével - a Szt. 18.§-ában meghatározott nyilvántartást vezet.

(2) Az, akire a nyilvántartás adatot tartalmaz, a személyére vonatkozó adatok esetében betekintési, helyesbítési vagy törlési jogának érvényesítése mellett kérheti a jogai gyakorlásához szükséges adatainak közlését a nyilvántartást kezelő Szociális Irodától.

(3) Az (1) bekezdésben adatkezelésre jogosultak a nyilvántartásban kezelt adatokat személyes azonosító adatok nélkül statisztikai célra felhasználhatják, illetve abból – az előző kitétel figyelembevételével – statisztikai célra adatokat szolgáltathatnak.

## **II. FEJEZET**

### **A LAKÁSFENNTARTÁSSAL KAPCSOLATBAN KELETKEZETT HÁTRALÉKOK RENDEZÉSE**

#### **I. CÍM**

#### **A hátralékrendezés formái**

**13.§** (1) A lakásfenntartási kiadások körében keletkezett hátralékok rendezése érdekében Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata az adósok számára

a) adósságkezelési szolgáltatást biztosít, melynek keretében

aa) adósságkezelési tanácsadást működtet

- ab)* természetbeni támogatásként - a jogosultsági feltételek fennállása esetén - adósságcsökkentési támogatást nyújt,
  - b)* otthonmegőrző szolgáltatást biztosít, melynek keretében
    - ba)* otthonmegőrző tanácsadást működtet,
    - bb)* természetbeni támogatásként - a jogosultsági feltételek fennállása esetén - otthonmegőrző támogatást nyújt,
  - c)* egyéb támogatásként - külön jogszabályban foglaltak szerint -
    - ca)* adósságkezelési szolgáltatásban részesülők lakásfenntartási támogatását,
    - cb)* lakásfenntartási támogatást biztosít.
- (2) Az (1) bekezdés *ab)*, valamint *bb)* pontjában meghatározott természetbeni támogatási formák olyan vissza nem térítendő támogatások, melyeket Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata a szociális ellátórendszer keretében nyújt az arra jogosultaknak.

## II. CÍM

### Adósságkezelési szolgáltatás

**14. §** A SZLEB adósságkezelési szolgáltatásra való jogosultságot állapít meg annak az adósnak,

- a)* akinek
    - aa)* összes adósságának mértéke meghaladja az ötvenezer forintot, azonban nem éri el az egymillió-ötszázezer forintot,
    - ab)* összes adósságából valamely adósságtípus (18. §) adóssága meghaladja a legalább 6 havi mértéket, vagy közüzemi díjtartozása miatt a szolgáltatást kikapcsolták,
    - ac)* háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem mértéke nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250 %-át, egyedülállók esetében 350 %-át, illetve
    - b)* az adósságkezelési szolgáltatással érintett lakás nagysága nem haladja meg a 17.§-ban meghatározott mértéket, és életvitelszerűen e lakásban lakik, feltéve, hogy
    - c)* az adós adósságkezelési szolgáltatás iránti kérelmében vállalta
      - ca)* az adósságkezelési tanácsadáson való részvételt, és
      - cb)* a kezelt adósság és a megállapításra kerülő adósságcsökkentési támogatás különbözetének megfizetését, és
- vagyona sem neki, sem a háztartásában élő más személynek nincsen.

**15. §** Az adósságkezelési szolgáltatásra jogosult adós a szolgáltatás időtartama alatt - az egyéb jogosultsági feltételek fennállása esetén -

- a)* adósságkezelési tanácsadásra,
- b)* adósságcsökkentési támogatásra jogosult.

**16. §** (1) Az adósságkezelési szolgáltatás időtartama

- a)* adósságcsökkentési támogatás egyösszegű folyósításának elrendelése esetén 6 hónap,
- b)* adósságcsökkentési támogatás részletekben történő folyósításának elrendelése esetén a vállalt részletfizetés időtartamával azonos, azonban nem haladhatja meg az Szt. 55.§ (5)-(6) bekezdésében foglalt időtartamot.

(2) Adósságkezelési szolgáltatás ugyanazon lakásra csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül a lakásban élő személyek és háztartások számától.

(3) Az adósságkezelési szolgáltatásra való jogosultság elbírálásakor külön lakásnak kell tekinteni a társbérletet, az albérletet és a jogerős bírói határozattal megosztott lakás lakrészeit.

(4) Adósságkezelési szolgáltatás bármely komfortfokozatú lakás esetén kérelmezhető.

(5) Adósságcsökkentési szolgáltatás időtartama alatt az adós újabb adósságtípus kezelése végett szolgáltatás iránti ismételt kérelem benyújtására nem jogosult.

**17. §** Az adósságkezelési szolgáltatásra való jogosultság elbírálása esetén a figyelembe vehető, helyben elismert lakásnagyság

- a)* egyedülélő személyek esetében 1-2 lakószoba,

- b) 2 fő esetében 2 és fél lakószoba,
- c) 3 fő esetében 3 lakószoba,
- d) 4 fő esetében 3 és fél lakószoba,
- e) 5 fő esetében 4 lakószoba,
- f) 5 fő felett az elismert lakásnagyság személyenként 1-1 félszobával növekedik.

**18. §** Az adósságkezelési szolgáltatásba - mint kezelt adósság - bevonható egyes adósságtípusok és összegük felső határa a következő:

- a) vezetékes gázdíjtarozás 200 ezer forintig,
- b) áramdíjtarozás 500 ezer forintig,
- c) távhő-szolgáltatási díjtarozás 500 ezer forintig,
- d) víz- és csatornahasználati díjtarozás 450 ezer forintig,
- e) szemétszállítási díjtarozás 100 ezer forintig,
- f) központi fűtési díjtarozás 500 ezer forintig,
- g) közösköltség-hátralék 500 ezer forintig,
- h) lakbérhátralék 500 ezer forintig,
- i) hitelintézzel kötött lakáscélú kölcsönszerződésből fennálló hátralék 500 ezer forintig.

**19. § (1)** Az adós kötelezettségei

a) adósságkezelési szolgáltatás iránti kérelem előterjesztését követően a Szociális Irodával együttműködni,

b) az adósságkezelési szolgáltatás iránti kérelemben vállalt és a megállapodásban megerősített önrészfizetési kötelezettségének vállalása szerint eleget tenni,

c) lakásfenntartási kiadásokkal kapcsolatos fizetési kötelezettségének eleget tenni,

d) a CSSZSZ-szel a szolgáltatás időtartama alatt együttműködni,

e) Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata tulajdonában álló lakásban bérleti jogviszonnyal rendelkező adós esetében a lakásvagyont kezelő CSEVAK Zrt.-vel (korábbiakban CSEVAK Kft.) esetlegesen fennálló lakbérhátraléka rendezése ügyében együttműködni,

f) a szolgáltatási/támogatási jogosultságot érintő lényeges tények, körülmények - különösen jövedelmi viszonyok megváltozása, lakcímváltozás, fennálló adósság mértékének megváltozása - megváltozásáról a változást követő 15 napon belül a Szociális Irodát értesíteni.

(2) Az adós az (1) bekezdés b) pontjában, valamint c) pontjában foglalt kötelezettségeinek teljesítését a befizetett készpénzáttutalási megbízás vagy bankszámlakivonat, illetőleg a közüzemi szolgáltató által kiadott igazolás Szociális Irodán történő bemutatásával igazolni köteles a befizetést követő 8 napon belül.

### III.CÍM

#### Adósságkezelési tanácsadás

**20.§ (1)** A CSSZSZ a hátralékosok adósságterheinek mérséklése érdekében az adósok részére - az adósságkezelési szolgáltatás keretein belül, illetve azt megelőzően - adósságkezelési tanácsadást nyújt.

(2) Az adósságkezelési tanácsadás keretein belül a CSSZSZ:

a) tájékoztatja az adóst az adósságkezelés formáiról, feltételeiről,

b) az adóstól - a szolgáltatás iránti kérelem benyújtását megelőző időszakra vonatkozó, a kérelem előterjesztéséig hatályos - előzetes szándéknyilatkozatot kér a szolgáltatásban való részvétel szándékáról és fennálló adósságának csökkentése érdekében a CSSZSZ-szel való együttműködés vállalásáról,

c) a b) pontban foglalt szándéknyilatkozat birtokában az adós közreműködésével megvizsgálja az adós háztartásának gazdálkodását, fizetési kapacitását és készségét,

d) a c) pontban meghatározott vizsgálat eredményének függvényében a Szociális Iroda útján javaslatot tesz a SZLEB részére az adós adósságkezelési szolgáltatásba történő bevonására,  
e) az adósság rendezésének feltételeiről írásos adósságkezelési megállapodást (továbbiakban: megállapodás) köt az adóssal,

f) a e) pontban meghatározott megállapodásban foglalt időtartam alatt az adóssal kapcsolatot tart, melynek során – havi legalább egy – személyes találkozás útján figyelemmel kíséri a megállapodásban foglaltak betartását,

g) szükség esetén a Szociális Iroda felé kezdeményezi az adósságkezelési támogatásra vonatkozó döntés módosítását,

h) hivatalból, vagy az adós kérésére (különböző tartalommal) igazolást állít ki az adósságkezelésben való részvételről, annak függvényében, hogy az adós előzetes szándéknyilatkozatát megtette-e, vagy adósságkezelési szolgáltatás iránti kérelmét benyújtotta-e, vagy részére a szolgáltatásra való jogosultságot a SZLEB megállapította-e.

(3) Az adósságkezelési tanácsadás eszközei különösen:

a) információszolgáltatás a különböző szociális ellátások/támogatások formáiról, az igénybevétel módjáról,

b) segítségnyújtás az a) pontban meghatározott ellátások igényléséhez, illetve összehangolásához, maximalizálásához,

c) háztartás-ökonómiai tanácsadás, melynek célja az adós háztartásában a fizetőképesség fenntartásának az elősegítése,

d) az adós tájékoztatása az adósságkövetelés jogosultjánál igénybe vehető részletfizetési lehetőségekről, haladékokról,

e) szükség esetén a d) pontban meghatározott kedvezmények igénylésében való közreműködés,

f) önkormányzati és nem önkormányzati szervezetek, valamint alapítványok által működtetett támogató rendszerek ismertetése, valamint az ezzel kapcsolatos pályázatban való közreműködés.

**21.§** (1) Az adósságkezelési tanácsadás keretében a CSSZSZ és az adós - a SZLEB adósságkezelési szolgáltatásra való jogosultságot megállapító döntését követően - (adósságkezelési) megállapodást köt. Evégett az adós köteles a CSSZSZ-t a szolgáltatásra való jogosultságot megállapító SZLEB határozat közlésétől számított 15 napon belül felkeresni.

(2) A megállapodás az adósságkezelés időtartamára szóló olyan írásos megegyezési forma, melyben a felek az adósság rendezésének feltételeit, valamint jogait, illetve kötelezettségeiket rögzítik.

(3) A megállapodásban a felek rögzítik különösen:

a) az adósságkezelési szolgáltatás időtartamát,

b) az adós - adósságkezelési szolgáltatás igénylésekor fennállt - összes adósságának mértékét,

c) az adósságkezelésbe bevont - kezelt - adósság mértékét,

d) az adósságcsökkentési támogatásra vonatkozó információkat,

e) az adós által egyösszeben vagy részletekben fizetett/fizetendő önrész mértékét és fizetésének ütemezését, a szolgáltatás iránti kérelemben foglalt vállalásnak megfelelően,

f) az adós kötelezettségeit,

g) a CSSZSZ által nyújtott szolgáltatások felsorolását.

(4) A (3) bekezdés d) pontjában meghatározott adósságcsökkentési támogatásra vonatkozó információ - a SZLEB határozata alapján - különösen az adósságcsökkentési támogatás

a) mértékére,

b) folyósításának ütemezésére, és folyósításának feltételeire,

c) az egyes szolgáltatókhoz történő átutalás rendjére, az átutalásra kerülő összegek mértékére vonatkozó információ.

(5) A (3) bekezdés f) pontja alkalmazásában az adós köteles az adósságkezelési szolgáltatás időtartama alatt:

a) e rendelet 19. §-ában foglalt kötelezettségeit teljesíteni, továbbá



b) a megállapodásban foglaltak szerint a CSSZSZ-szel folyamatosan együttműködni, melynek során köteles

ba) az adósságkezelés eredményes lebonyolítása érdekében háztartása vagyoni, jövedelmi viszonyainak, valamint ezek változásának valós feltárására,

bb) a fennálló adósságra (összes adósság) vonatkozó adatok, iratok, információk adósságkezelő általi megismertetésére,

c) az előre egyeztetett időpontokban - havonta legalább egy alkalommal - a CSSZSZ-nél megjelenni.

**22.§** A CSSZSZ - a megállapodásban foglaltak alapján - az adós részére gondoskodik különösen

a) az adósságkezelési tanácsadás biztosításáról,

b) egyéb önkormányzati és civil szervezeti támogatási lehetőségekről való tájékoztatásról, és az adós hajlandósága esetén azok igénybevételeinek elősegítéséről.

## IV. CÍM

### Otthonmegőrző szolgáltatás

**23.§** A SZLEB otthonmegőrző szolgáltatásra való jogosultságot állapít meg annak az adósnak,

a) akinek

aa) összes adósságának mértéke meghaladja az harmincezer forintot, azonban nem éri el az ötszázezer forintot,

ab) összes adóssága szolgáltatás iránti kérelmének előterjesztését megelőző 18 hónapban keletkezett és eléri vagy meghaladja a 2 havi mértéket, vagy közüzemi díjtartozása miatt a szolgáltatást kikapcsolták,

ac) háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem mértéke nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250 %-át, egyedülállók esetében 350 %-át, feltéve, hogy

b) amennyiben az otthonmegőrző szolgáltatással érintett lakás nagysága nem haladja meg a 26.§-ban meghatározott mértéket, és legalább 1 éve életvitelszerűen e lakásban lakik, továbbá

c) aki az otthonmegőrző szolgáltatás iránti kérelmében vállalta

ca) az otthonmegőrző tanácsadáson való részvételt, és

cb) a kezelt adósság és a megállapításra kerülő otthonmegőrző támogatás különbözetének megfizetését,

d) ha otthonmegőrző szolgáltatással érintett lakásának helyben elismert - a szociális ellátások rendszeréről szóló 25/2003.(X.21.) Budapest-Csepel Önkormányzata Kt. rendelete (továbbiakban: Szocr.) 51.§-ában meghatározottak alapján számított - havi átlagos fenntartási költsége meghaladja a háztartás összjövedelmének 20 %-át,

feltéve, hogy sem neki, sem a háztartásában élő más személynek vagyona nincsen.

**24.§** Az otthonmegőrző szolgáltatásra jogosult adós a szolgáltatás időtartama alatt – az egyéb jogosultsági feltételek fennállása esetén -

a) otthonmegőrző tanácsadásra,

b) otthonmegőrző támogatásra jogosult.

**25.§** (1) Az otthonmegőrző szolgáltatás időtartama

a) otthonmegőrző támogatás egyösszegű folyósításának elrendelése esetén 6 hónap,

b) otthonmegőrző támogatás részletekben történő folyósításának elrendelése esetén a vállalt részletfizetés időtartamával azonos, azonban nem haladhatja meg a 18 hónapot.

(2) Otthonmegőrző szolgáltatás ugyanazon lakásra csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül a lakásban élő személyek és háztartások számától.

(3) Az otthonmegőrző szolgáltatásra való jogosultság elbírálásakor külön lakásnak kell tekinteni a társbérletet, az albérletet és a jogerős bírói határozattal megosztott lakás lakrészeit.

(4) Otthonmegőrző szolgáltatás bármely komfortfokozatú lakás esetén kérelmezhető.

(5) Otthonmegőrző szolgáltatásra való jogosultság megállapítása esetén, az adós ismételten otthonmegőrző szolgáltatásra a megállapítástól számított 12 hónapon belül ismételten nem jogosult.

**26.§** Az otthonmegőrző szolgáltatásra való jogosultság elbírálása esetén a figyelembe vehető, helyben elismert lakásnagyság:

- a) egyedülélő személyek esetében 1-2 lakószoba,
- b) 2 fő esetében 2 és fél lakószoba,
- c) 3 fő esetében 3 lakószoba,
- d) 4 fő esetében 3 és fél lakószoba,
- e) 5 fő esetében 4 lakószoba,
- f) 5 fő felett az elismert lakásnagyság személyenként 1-1 félszobával növekedik.

**27.§** Az otthonmegőrző szolgáltatásba - mint kezelt adósság - bevonható egyes adósságtípusok és összegük felső határa a következő:

- a) vezetékes gázdíjtarozás 200 ezer forintig,
- b) áramdíjtarozás 500 ezer forintig,
- c) távhő-szolgáltatási díjtarozás 500 ezer forintig,
- d) víz- és csatornahasználati díjtarozás 450 ezer forintig,
- e) szemétszállítási díjtarozás 100 ezer forintig,
- f) központi fűtési díjtarozás 500 ezer forintig,
- g) közösköltség-hátralék 500 ezer forintig,
- h) lakbérhátralék 500 ezer forintig,
- i) hitelintézettel kötött lakáscélú kölcsönszerződésből fennálló hátralék 500 ezer forintig.

**28.§** (1) Az adós kötelezettségei:

- a) az otthonmegőrző szolgáltatás iránti kérelem előterjesztését követően a Szociális Irodával együttműködni,
- b) az otthonmegőrző szolgáltatás iránti kérelemben vállalt és a megállapodásban megerősített önrészfizetési kötelezettségének vállalása szerint eleget tenni,
- c) lakásfenntartási kiadásokkal kapcsolatos fizetési kötelezettségének eleget tenni,
- d) a CSSZSZ-szel a szolgáltatás időtartama alatt együttműködni,
- e) Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata tulajdonában álló lakásban bérleti jogviszonnyal rendelkező adós esetében a lakásvagyonot kezelő CSEVAK Zrt.-vel (korábbiakban CSEVAK Kft.) esetlegesen fennálló lakbérhátraléka rendezése ügyében együttműködni,
- f) a szolgáltatási/támogatási jogosultságot érintő lényeges tények, körülmények - különösen jövedelmi viszonyok megváltozása, lakcímváltozás, fennálló adósság mértékének megváltozása - megváltozásáról a változást követő 15 napon belül a Szociális Irodát értesíteni.

(2) Az adós az (1) bekezdés b) pontjában, valamint c) pontjában foglalt kötelezettségeinek teljesítését a befizetett készpénzáttutalási megbízás vagy bankszámlakivonat, illetőleg a közüzemi szolgáltató által kiadott igazolás Szociális Irodán történő bemutatásával igazolni köteles a befizetést követő 8 napon belül.

## V. CÍM

### Otthonmegőrző tanácsadás

**29.§** (1) A CSSZSZ a hátralékosok adósságterheinek mérséklése érdekében az adósok részére - az otthonmegőrző szolgáltatás keretein belül, illetve azt megelőzően - otthonmegőrző tanácsadást nyújt.

(2) Az otthonmegőrző tanácsadás keretein belül a CSSZSZ:

- a) tájékoztatja az adóst az otthonmegőrzés formáiról, feltételeiről,

b) az adóstól - a szolgáltatás iránti kérelem benyújtását megelőző időszakra vonatkozó - előzetes szándéknyilatkozatot kér a szolgáltatásban való részvétel szándékáról és fennálló adósságának csökkentése érdekében a CSSZSZ-szel való együttműködés vállalásáról,

c) a b) pontban foglalt szándéknyilatkozat birtokában az adós közreműködésével megvizsgálja az adós háztartásának gazdálkodását, fizetési kapacitását és készségét,

d) a c) pontban meghatározott vizsgálat eredményének függvényében a Szociális Iroda útján javaslatot tesz a SZLEB részére az adós otthonmegőrző szolgáltatásba történő bevonására,

e) az adósság rendezésének feltételeiről írásos otthonmegőrzési megállapodást (továbbiakban: megállapodás) köt az adóssal,

f) a e) pontban meghatározott megállapodásban foglalt időtartam alatt az adóssal kapcsolatot tart, melynek során – havi legalább egy – személyes találkozás útján figyelemmel kíséri a megállapodásban foglaltak betartását,

g) szükség esetén a Szociális Iroda felé kezdeményezi az otthonmegőrző támogatásra vonatkozó döntés módosítását,

h) hivatalból, vagy az adós kérésére (különböző tartalommal) igazolást állít ki az otthonmegőrzésben való részvételről, annak függvényében, hogy az adós előzetes szándéknyilatkozatát megtette-e, vagy otthonmegőrző szolgáltatás iránti kérelmét benyújtotta-e, vagy részére a szolgáltatásra való jogosultságot a SZLEB megállapította-e.

(3) Az otthonmegőrző tanácsadás eszközei különösen:

a) információszolgáltatás a különböző szociális ellátások/támogatások formáiról, az igénybevétel módjáról,

b) segítségnyújtás az a) pontban meghatározott ellátások igényléséhez, illetve összehangolásához, maximalizálásához,

c) háztartás-ökonómiai tanácsadás, melynek célja az adós háztartásában a fizetőképesség fenntartásának az elősegítése,

d) az adós tájékoztatása az adóssághoz tartozó jogok, kötelességek, illetve részletfizetési lehetőségekről, haladékokról,

e) szükség esetén a d) pontban meghatározott kedvezmények igénylésében való közreműködés,

f) önkormányzati és nem önkormányzati szervezetek, valamint alapítványok által működtetett támogató rendszerek ismertetése, valamint az ezzel kapcsolatos pályázatban való közreműködés.

**30. § (1)** Az otthonmegőrző tanácsadás keretében a CSSZSZ és az adós a SZLEB otthonmegőrző szolgáltatásra való jogosultságot megállapító döntését követően (otthonmegőrzési) megállapodást köt. Evégett az adós köteles a CSSZSZ-t a szolgáltatásra való jogosultságot megállapító SZLEB határozat közlésétől számított 15 napon belül felkeresni.

(2) A megállapodás az adósságkezelés időtartamára szóló olyan írásos megegyezési forma, melyben a felek az adósság rendezésének feltételeit, valamint jogait, illetve kötelezettségeiket rögzítik.

(3) A megállapodásban a felek rögzítik különösen:

a) az otthonmegőrző szolgáltatás időtartamát,

b) az adós – otthonmegőrző szolgáltatás igénylésekor fennállt – összes adósságának mértékét,

c) az otthonmegőrzésbe bevont - kezelt - adósság mértékét,

d) az otthonmegőrző támogatásra vonatkozó információkat,

e) az adós által egyösszeben vagy részletekben fizetett/fizetendő önrész mértékét és fizetésének ütemezését, a szolgáltatás iránti kérelemben foglalt vállalásnak megfelelően,

f) az adós kötelezettségeit,

g) a CSSZSZ által nyújtott szolgáltatások felsorolását.

(4) A (3) bekezdés d) pontjában meghatározott otthonmegőrző támogatásra vonatkozó információ - a SZLEB határozata alapján - különösen az otthonmegőrző támogatás

a) mértékére,

b) folyósításának ütemezésére, és folyósításának feltételeire,

c) az egyes szolgáltatókhoz történő átutalás rendjére, az átutalásra kerülő összegek mértékére vonatkozó információ.

(5) A (3) bekezdés f) pontja alkalmazásában az adós köteles az otthonmegőrző szolgáltatás időtartama alatt:

a) e rendelet 28. §-ában foglalt kötelezettségeit teljesíteni, továbbá

b) a megállapodásban foglaltak szerint a CSSZSZ-szel folyamatosan együttműködni, melynek során köteles

ba) az otthonmegőrzés eredményes lebonyolítása érdekében háztartása vagyoni, jövedelmi viszonyainak, valamint ezek változásának valós feltárására,

bb) a fennálló adósságra (összes adósság) vonatkozó adatok, iratok, információk adósságkezelő általi megismertetésére,

c) az előre egyeztetett időpontokban - havonta legalább egy alkalommal - a CSSZSZ-nél megjelenni.

**31. §** A CSSZSZ – a megállapodásban foglaltak alapján – az adós részére gondoskodik különösen

a) az otthonmegőrző tanácsadás biztosításáról,

b) egyéb önkormányzati és civil szervezeti támogatási lehetőségekről való tájékoztatásról, és az adós hajlandósága esetén azok igénybevételének elősegítéséről.

**32. §** (1) Az otthonmegőrző szolgáltatás vonatkozásában – beleértve az otthonmegőrző tanácsadást és otthonmegőrző támogatást is - az adóssal egy tekintet alá esik az a jogcím nélküli lakáshasználóvá vált (önkormányzati lakást) bérlő is, akinek bérleti jogviszonya az önkormányzati lakás lakbér, vagy a lakást terhelő közüzemi díj(ak) meg nem fizetés miatt 2007. évben felmondásra került, feltéve, hogy az ezzel kapcsolatos bírósági ítélet még nem emelkedett jogerőre.

(2) Az (1) bekezdés szerinti lakáshasználók esetében a bérleti jogviszony felmondásának tényét és időpontját, a bírósági ítélet jogerőre emelkedésének várható időpontját, valamint a lakáshasználati szerződés megkötésének lehetőségét a CSEVAK Zrt. igazolja a lakáshasználó kérésére. Az igazolást a lakáshasználó az otthonmegőrző szolgáltatás igénylése során használhatja fel.

(3) Az otthonmegőrző szolgáltatásra való jogosultság megállapításáról a Szociális Iroda, az otthonmegőrző megállapodás megkötésének tényéről, pedig a CSSZSZ értesíti a CSEVAK Zrt-t.

## VI. CÍM

### Az egyes természetbeni támogatások

#### Adósságcsökkentési támogatás

**33.§** (1) A SZLEB adósságcsökkentési támogatásra való jogosultságot állapít meg az adósnak, feltéve, hogy adósságcsökkentési szolgáltatásra jogosultságot szerzett.

(2) A támogatási jogosultság megállapítására - az adósságcsökkentési szolgáltatásra való jogosultságot megállapító határozatban - az adósságcsökkentési szolgáltatásra való jogosultság megállapításával egyidejűleg kerül sor.

(3) A támogatási jogosultság megállapítása során rendelkezni kell:

a) a támogatás mértékéről,

b) arról, hogy a támogatásból mely adósságtípusok és milyen összegben kerülnek csökkentésre,

c) a támogatás folyósításának (átutalásának) formájáról és feltételeiről.

(4) Amennyiben az adós adósságkezelési szolgáltatás iránti kérelmében egyidejűleg több adósság együttes kezelését kéri, a támogatást - jogosultság esetén - a kezelt adósságok arányában kell megállapítani.

**34. § (1)** Az adósságcsökkentési támogatás mértéke nem haladhatja meg a kezelt adósság 75 %-át, és összege legfeljebb 200 ezer forint lehet.

(2) Az adósságcsökkentési támogatás a hátralékkal érintett közüzemi szolgáltatók közül a megállapító határozatban megjelöltek számára kerül átutalásra.

(3) A SZLEB megállapító határozatában különösen azt a közüzemi szolgáltatót jelöli meg jogosultként, amelynél az adós fennálló tatózásának mértéke az adós lakhatását leginkább veszélyezteti.

(4) Az adósságcsökkentési támogatás folyósítása történhet

- a) egyösszegben,
- b) havi részletekben.

(5) A SZLEB az adósságcsökkentési támogatás - (4) bekezdés a) pontja szerinti - egyösszegű folyósítását akkor rendelheti el, amennyiben az adós önrészfizetési kötelezettségét egyösszegben vállalta.

(6) A SZLEB az adósságcsökkentési támogatás - (4) bekezdés b) pontja szerinti - havi részletekben történő folyósítását akkor rendelheti el, amennyiben az adós önrészfizetési kötelezettségét havi törlesztés teljesítésével vállalta.

**35. § (1)** Az adósságcsökkentési támogatás vagy annak havi részlete tényleges folyósításra akkor kerülhet sor

a) amennyiben az adós önrészfizetési kötelezettségét egyösszegben történő vállalás esetén vállalása szerint teljesítette,

b) amennyiben az adós önrészfizetési kötelezettségét részletfizetéssel vállalta, és az aktuális havi részlet befizetését vállalása szerint teljesítette,

feltéve, hogy a befizetés tényét igazolja a Szociális Irodán.

(2) Amennyiben az adós önrészfizetési kötelezettségét részletekben teljesíti, a támogatás folyósítására is - az adós vállalásával megegyező számú - havi részletekben kerül sor.

(3) A támogatás követelések jogosultjai részére történő folyósításáról a Szociális Iroda értesítése alapján a Jegyző az értesítés kézhezvételétől számított 15 napon belül a Városgazdálkodási Ágazat útján gondoskodik. Amennyiben a támogatás folyósítása havi rendszerességgel történik az átutalásokra minden hónap 5. napjáig kerül sor.

**36.§ (1)** Az adósságcsökkentési támogatás tovább nem folyósítható és a már kifizetett összeget vissza kell téríteni

a) az Szt. 55/B. § (1) bekezdésben foglalt esetben, valamint, ha az adós

b) az adósságkezelési megállapításban foglalt megjelenési kötelezettségét 3 hónapon keresztül nem teljesíti.

(2) Az (1) bekezdés szerinti esetben a megszüntetéstől számított 24 hónapon belül adósságcsökkentési támogatás ismételen nem állapítható meg.

### **Otthonmegőrző támogatás**

**37.§ (1)** A SZLEB otthonmegőrző támogatásra való jogosultságot állapít meg az adósnak, feltéve, hogy otthonmegőrző szolgáltatásra jogosultságot szerzett.

(2) A támogatási jogosultság megállapítására - az otthonmegőrző szolgáltatásra való jogosultságot megállapító határozatban - az otthonmegőrző szolgáltatásra való jogosultság megállapításával egyidejűleg kerül sor.

(3) A támogatási jogosultság megállapítása során rendelkezni kell:

a) a támogatás mértékéről,

b) arról, hogy a támogatásból mely adósságtípusok és milyen összegben kerülnek csökkentésre,

c) a támogatás folyósításának (átutalásának) formájáról és feltételeiről.

(4) Amennyiben az adós otthonmegőrző szolgáltatás iránti kérelmében egyidejűleg több adósság együttes kezelését kéri, a támogatást – jogosultság esetén - a kezelt adósságok arányában kell megállapítani.

**38.§ (1)** Az otthonmegőrző támogatás mértéke nem lehet több, mint az összes adósság 80 %-a, és nem haladhatja meg a kezelt adósság 75 %-át, azonban maximális mértéke legfeljebb 250 ezer forint lehet.

(2) Az otthonmegőrző támogatás a hátralékkal érintett közüzemi szolgáltatók közül a megállapító határozatban megjelöltek számára kerül átutalásra.

(3) A SZLEB megállapító határozatában különösen azt a közüzemi szolgáltatót jelöli meg jogosultként, amelynél az adós fennálló tatózásának mértéke az adós lakhatását leginkább veszélyezteti.

(4) Az otthonmegőrző támogatás folyósítása történhet

a) egyösszegben,

b) havi részletekben.

(5) A SZLEB az otthonmegőrző támogatás - (4) bekezdés a) pontja szerinti - egyösszegű folyósítását akkor rendelheti el, amennyiben az adós önrészfizetési kötelezettségét egyösszegben vállalta.

(6) A SZLEB az otthonmegőrző támogatás - (4) bekezdés b) pontja szerinti - havi részletekben történő folyósítását akkor rendelheti el, amennyiben az adós önrészfizetési kötelezettségét havi törlesztés teljesítésével vállalta.

**39. § (1)** Az otthonmegőrző támogatás vagy annak havi részlete tényleges folyósításra akkor kerülhet sor

a) amennyiben az adós önrészfizetési kötelezettségét egyösszegben történő vállalás esetén vállalása szerint teljesítette,

b) amennyiben az adós önrészfizetési kötelezettségét részletfizetéssel vállalta, és az aktuális havi részlet befizetését vállalása szerint teljesítette,

feltéve, hogy a befizetés tényét igazolja a Szociális Irodán.

(2) Amennyiben az adós önrészfizetési kötelezettségét részletekben teljesíti, a támogatás folyósítására is - az adós vállalásával megegyező számú - havi részletekben kerül sor.

(3) A támogatás követelések jogosultjai részére történő folyósításáról a Szociális Iroda értesítése alapján a Polgármester az értesítés kézhezvételétől számított 15 napon belül Városgazdálkodási Ágazat útján gondoskodik. Amennyiben a támogatás folyósítására havi rendszerességgel történik, az átutalásokra minden hónap 5. napjáig kerül sor.

**40. § (1)** Az otthonmegőrző támogatás tovább nem folyósítható és a már kifizetett összeget vissza kell téríteni akkor, ha az adós

a) az otthonmegőrző tanácsadást nem veszi igénybe,

b) az általa kérelmében vállalt - valamint az otthonmegőrzési megállapodásban is rögzített - önrészfizetési kötelezettségének háromhavi részletét nem teljesíti,

c) az otthonmegőrző szolgáltatás igénybevételének időtartama alatt a lakásfenntartási kiadásokkal kapcsolatos fizetési kötelezettségének 3 hónapig nem tesz eleget,

d) az otthonmegőrzési megállapodásban foglalt megjelenési kötelezettségét 3 hónapon keresztül nem teljesíti.

(2) Az (1) bekezdés szerinti esetben a megszüntetéstől számított 24 hónapon belül otthonmegőrző támogatás ismételen nem állapítható meg.

## VII. CÍM

### Egyéb támogatások

#### Adósságcsökkentési szolgáltatásban részesülők lakásfenntartási támogatása

**41. § (1)** Annak az adósnak, akinek részére a SZLEB adósságcsökkentési szolgáltatásra való jogosultságot állapított meg, a Polgármester hivatalból adósságcsökkentési szolgáltatásban részesülők lakásfenntartási támogatását állapít meg.

(2) A támogatás megállapításának feltételeit, valamint az eljárás rendjét külön jogszabály (Szt., Szt., Szocr.) szabályozza.

### Lakásfenntartási támogatás

42. § (1) Annak az adósnak a részére, akinek a SZLEB otthonmegőrző szolgáltatásra való jogosultságot állapított meg, a Polgármester - külön jogszabályban (Szt, Szt., Szocr.) meghatározott jogosultsági feltételek fennállta esetén - lakásfenntartási támogatást állapíthat meg.

(2) A (1) bekezdés szerinti támogatás megállapítására a CSSZSZ javaslata/előterjesztése alapján kerülhet sor.

(3) A (2) bekezdés szerinti javaslatnak/előterjesztésnek tartalmaznia kell a külön jogszabályban meghatározottak szerinti, a támogatás megállapításához szükséges mellékleteket.

## III. FEJEZET

### ÁTMENETI ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

43. § (1) E rendelet 2008. január 1-jén lép hatályba.

(2) E rendelet rendelkezéseit a 2008. január 1-jét követően indult eljárásokban kell alkalmazni.

44.§ (1) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti a lakásfenntartási kiadások körében keletkezett hátralékok rendezéséről szóló 1/2004.(I.27.) Budapest-Csepel Önkormányzata Kt. rendelete, valamint az ezt módosító 11/2005.(IV.19.)Budapest-Csepel Önkormányzata Kt rendelete, a 29/2005.(X.18.) Budapest-Csepel Önkormányzata Kt. rendelet 36.§-40.§-a, 55.§-ának (4) bekezdése, valamint a 27/2007.(VI.26.) Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata Kt. rendelete.

(2) E rendelet hatálybalépését megelőzően előterjesztett és folyamatban lévő adósságcsökkentési és otthonmegőrzési támogatások, valamint szolgáltatások esetében a SZLEB az (1) bekezdésben foglalt jogszabályok alapján dönt.

45. § (1) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2007. (III.26.) Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata Kt. rendelete 5/A mellékletének - III. fejezet Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata rendeleteiben szabályozott polgármesteri hatáskörök - III. 21. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

**„III.21. A lakásfenntartási kiadások körében keletkezett hátralékok rendezésével kapcsolatos hatáskörök**

Gondoskodik -a Városgazdálkodási Ágazat útján- az otthonmegőrző támogatásnak az adósságkövetelés jogosultjai részére történő folyósításáról a Szociális Iroda értesítésétől számított 15 napon belül.	35/2007.(X.24.)Kt. rend. 39.§ (3) bek.
Külön rendeletben foglaltak alapján hivatalból adósságcsökkentési szolgáltatásban részesülők lakásfenntartási támogatását állapít meg annak az adósnak a részére, akinek adósságcsökkentési szolgáltatásra való jogosultságát a Szociális, Lakás- és Egészségügyi Bizottság megállapította.	35/2007.(X.24.)Kt. rend. 41.§ (1) bek.
Külön rendeletben meghatározott jogosultsági feltételek fennállása esetén lakásfenntartási támogatást állapíthat meg annak az adósnak a részére, akinek otthonmegőrző szolgáltatásra való jogosultságát a Szociális, Lakás- és	35/2007.(X.24.)Kt. rend. 42.§ (1) bek

Egészségügyi Bizottság megállapította.	
(2) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2007. (III.26.) Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata Kt. rendelete 5/D mellékletének - III. fejezet Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata rendeleteiben szabályozott Szociális, Lakás- és Egészségügyi Bizottsági feladat- és hatáskörök - III. 12. pontja helyébe a következő rendelkezés lép: <b><u>„III.12. Lakásfenntartási kiadások körében keletkezett hátralékok rendezésével kapcsolatos hatáskörök</u></b>	
Határozattal, illetőleg végzéssel dönt az adósságkezelési szolgáltatás, valamint az otthonmegőrző szolgáltatás iránt benyújtott kérelmek tárgyában, valamint a támogatások folyósításával kapcsolatos egyéb kérdésekben.	35/2007.(X.24.)Kt. rend. 9.§ (1) bek.
Eljárása során különösen a következő döntéseket hozhatja: a) határozatában az adósságkezelési szolgáltatás/otthonmegőrző szolgáltatás iránti kérelemnek helyt adhat, egyben dönt az adósságcsökkentési támogatás/otthonmegőrző támogatás mértékéről, valamint rendelkezik a támogatás adósságkövetelés jogosultja felé történő utalásának feltételeiről és módjáról is, b) az adósságkezelési szolgáltatás/otthonmegőrző szolgáltatás iránti kérelmet határozattal elutasíthatja, c) a kérelemre indult eljárást végzéssel megszüntetheti, d) e rendelet 36. §-ban, valamint 40. §-ban foglaltak fennállása esetén határozatával a szolgáltatási/támogatási jogosultságot, illetve a támogatás további folyósítását megszünteti, egyben dönt a jogosultalanul igénybe vett támogatás visszaköveteléséről, e) a kérelmet érdemi vizsgálat nélkül végzéssel – a Ket. 30.§-ában foglalt esetekben – elutasíthatja, f) végzéssel dönt igazolási kérelmek tárgyában, g) végzéssel dönt – a Ket. 124-152.§-ában meghatározott – végrehajtási ügyekben.	35/2007.(X.24.)Kt. rend. 9.§ (2) bek.
Dönt a jogosulatlanul igénybe vett támogatás visszaköveteléséről.	35/2007.(X.24.)Kt. rend. 11.§ (2) bek.
A kötelezett kérelmére vagy/és a Szociális Iroda javaslatára - tekintettel a kötelezett életkörülményeire, szociális helyzetére, jövedelmi viszonyaira - a jogosulatlanul igénybe vett támogatás visszakövetelését elrendelő határozatát egy ízben méltányosságból módosíthatja oly módon, hogy a visszafizetendő összeg mértékét csökkentheti, vagy elengedheti, feltéve, hogy a kérelemmel érintett határozat közlésétől egy év még nem telt el.	35/2007.(X.24.)Kt. rend. 11.§ (4) bek.

**Tóth Mihály sk.**  
*Polgármester*

**Dr. Szeles Gábor sk.**  
*Jegyző*

**Záradék:**

Kihirdetve 2007. október 24. napján

**Ábrahámné Turner Rita sk.**  
*Szervezési Iroda irodavezető*



## 1. számú melléklet

a lakásfenntartási kiadások körében keletkezett hátralékok rendezéséről szóló 35/2007 (X. 24.) Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata Kt. rendelethez

*A szolgáltatások iránti kérelmekhez csatolandó okiratok, igazolások:*

### **1. A lakás/ingatlan vonatkozásában tulajdonjog, illetve hasznélvezet esetében:**

- a tulajdonjog, illetve idegen tulajdon esetén a hasznélvezeti-, valamint özvegyi jog igazolására szolgáló okiratok:
  - tulajdoni lap másolat,
  - adás-vételi szerződés másolata,
  - ajándékozási szerződés másolata,
  - öröklési szerződés másolata (az örökhagyó halotti anyakönyvi kivonatával együtt, ha a szerződéses örökös igényelné a támogatást)
  - tartási-, életjáradéki szerződés másolata,
  - közjegyző által kiállított hagyatékátadó végzés másolata,
  - Földhivatal által kiadott tulajdonjog illetve hasznélvezeti-, özvegyi jog bejegyzéséről szóló határozat.

### **2. Bérlemény esetén**

- a bérleti jogviszonyt igazoló okiratok:
  - önkormányzati tulajdon esetén a bérbeadó és a támogatást igénylő által megkötött bérleti szerződés másolata,
  - magánszemély bérbeadó és a támogatást igénybe vevő között létrejött bérlet esetén a két fél között megkötött lakásbérleti szerződés másolata.