

31/2003. (XI. 25.) Budapest-Csepel Önkormányzata Kt rendelete

Szervezeti és Működési Szabályzat-ról szóló, többször módosított 5/1995. (III. 07.) Kt rendelet módosítására

1.§ A rendelet 23. § (3) bekezdése kiegészül egy új e.) ponttal:

(3) Az előterjesztés benyújtására jogosultak:

e.) önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok ügyvezetői, az általuk vezetett társaság testületi döntést igénylő ügyeiben.

2. § A rendelet 24. § d.) pontja az alábbiak szerint módosul:

d.) napirendi pontonként megnyitja, vezeti, illetőleg további hozzászóló hiányában lezárja a vitát, szavazásra bocsátja a módosító javaslatokat és a döntési javaslatokat;

3.§ A rendelet 28. § (1) bekezdése az alábbiak szerint módosul:

(1) A napirendi pontonként bármelyik képviselő egy-egy alkalommal legfeljebb 2 perces felszólalási időtartamban, a vitát megelőzően az előterjesztőhöz a témához kapcsolódó kérdéseket intézhet. Az összes kérdés elhangzása után azokra – a vita megnyitása előtt – a napirendi pont előterjesztője válaszol legfeljebb 10 perc időtartamban. Az előterjesztő a válaszok megadásánál igénybe veheti a tanácskozási joggal nem rendelkező szakértők segítségét is. A válaszra észrevételeket tenni csak a vita megnyitását követően, a napirendhez kapcsolódó felszólalások során lehet.

4.§ A rendelet 28. § (2) bekezdése az alábbiak szerint módosul:

(2) A kérdések elhangzása után a válaszadás, majd az (1) bekezdésben említett személyek hozzászólása következik. A hozzászólás időtartama első alkalommal legfeljebb 5 perc, második alkalommal legfeljebb 3 perc lehet. Ha ugyanaz a személy ugyanazon napirendi ponttal kapcsolatban harmadik alkalommal is hozzászólásra jelentkezik a harmadik hozzászólást a polgármester 2 perc időtartamban engedélyezi.

5. § A rendelet 30. §-a az alábbiak szerint módosul:

Az ülésvezető a vita lezárása után elsőként a módosító indítványokat elhangzási sorrendjükben, majd az eredeti javaslatot teszi fel szavazásra. A bizottsági módosító indítványokat kommentár nélkül a bizottság elnöke ismerteti szóban. A testületi ülésen elhangzott módosító indítványok szövegét a javaslatot tevő az ülésvezető részére írásban átadja, majd az ülésvezető felhívására a javaslatot szóban ismerteti. A szavazás előtt a jegyzőnek szót kell adni, amennyiben ő bármely javaslat törvényességét érintő észrevételt kíván tenni.

6.§ A rendelet 35. § (1) bekezdése az alábbiak szerint módosul:

(1) A képviselő-testület által alkotott rendeletek jelölése:

...../..... [a rendelet sorszáma per évszám (hónap, nap)] Budapest-Csepel Önkormányzata Kt rendelete (a tárgy megjelölése).

7.§* A rendelet 2. számú melléklet az alábbiak szerint módosul:

Budapest-Csepel Önkormányzata Képviselő-testülete tanácsnokai és állandó bizottságai, valamint a bizottsági tagok jegyzéke:

PÉNZÜGYI ELLENŐRZÉSI BIZOTTSÁG

Elnök:

Horváth László

Alelnök:

Füleki Rudolf

Tagok: Takács József
Csizmadia Károly
Bartha Károly

SZOCIÁLIS ÉS EGÉSZSÉGÜGYI BIZOTTSÁG

Elnök: Benkő Viktorné
Alelnök: Kalmár Lajos
Ábel Attila
Tagok: Polyákné Hajas Ilona
Nagy József
Nem képviselő tagok: Kalapács József
Csáky László
Vági Józsefné
Cser Károlyné

VÁROSRENDESZETI BIZOTTSÁG

Elnök: Dr. Gulyás Gábor
Alelnök: Csizmadia Károly
Tagok: Hadházy János
Nem képviselő tagok: Dr. Tokár Tamás
Csaba Péter

8. § A rendelet 3. számú melléklet 2. pontja az alábbiak szerint módosul:

2. A Szervezeti és Működési Szabályzat 23. § (3) bekezdése felsorolja az előterjesztés megtételére jogosultak körét. Az előterjesztés elkészítéséért a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységeinek vezetői (ágazat- és irodavezetők), valamint az önkormányzat önálló intézményeinek, gazdasági társaságainak vezetői a felelősek. Az előterjesztés készítőjének a határozati javaslat után fel kell tüntetnie a felelős megnevezése után az előkészítésért felelőst, valamint külön meg kell határoznia, hogy a döntés hozatalhoz egyszerű, vagy minősített szavazati arány szükséges. („A határozati javaslat/a rendelettervezet elfogadásához a képviselők egyszerű/minősített többségű támogató szavazata szükséges.”)

A testületi előterjesztéseket a testület ülésnapját megelőző 26 nappal korábban, írásban nyújthatják be a polgármesterhez.

9.§ A rendelet 3. számú melléklet 3. pontja az alábbiak szerint módosul:

3. Az SZMSZ 23. § (4) bekezdése szerint képviselői indítvány megtételére jogosultak az indítványokat a rendes ülés napját megelőző legalább 26 nappal korábban, írásban - a tárgyalásra vétel javasolt időpontjának és indokainak megjelölésével - nyújthatják be a polgármesternél.

10. § A rendelet 5. számú melléklet 3. pontja az alábbiak szerint módosul:

3. A Hivatal irányítása:

A polgármester a jegyző útján irányítja a Hivatalt, a saját hatáskörébe utalt ügyekben, illetve önkormányzati ügyekben meghatározza a Hivatal feladatait. Javaslatot tesz a Hivatal munkarendjére, szabályozza a kiadmányozás rendjét.

11. § A rendelet 5. számú melléklet az alábbiak szerinti új 5. ponttal egészül ki, a további pontok számozása eggyel nő.

5. Aljegyző:

A jegyző távolléte esetén helyettesíti a jegyzőt, illetve a jegyző által külön meghatározott feladat- és hatáskörben önállóan jár el.

12. § A rendelet 5. számú melléklet 8. pontja az alábbiak szerint módosul:

8. Az egységes Polgármesteri Hivatal belső tagozódása és működése:

A Polgármesteri Hivatal belső felépítése;

Az ágazatonkénti felosztású szervezeti egységek és belső tagozódásuk:

- I.) Oktatási, Művelődési, Ifjúsági és Sport Ágazat
 - Gazdasági és Személyügyi Csoport
 - Közoktatási Iroda
 - Közművelődési, Ifjúsági és Sport Iroda
- II.) Szociális és Egészségügyi Ágazat
 - Szociális Iroda
 - Gyámügyi Iroda
 - Esélyegyenlőségi Iroda
- III.) Városfejlesztési Ágazat
 - Főépítészi Iroda
 - Beruházási Iroda
- IV.) Városgazdálkodási Ágazat
 - Városgazdálkodási Iroda
 - Költségvetési Csoport
- V.) Humánpolitikai és Üzemeltetési Ágazat
 - humánpolitikai ügyintéző
 - Szervezési Iroda
 - Informatikai Iroda
 - Hivatal Üzemeltetési Csoport
- VI.) Igazgatási Ágazat
 - Jegyzői Iroda
 - minőségügyi vezető
 - jogi képviselők
 - belső ellenőrök
 - Iktató Csoport
 - Igazgatási Iroda
 - Általános Igazgatási Csoport
 - Anyakönyvi Csoport
 - Kereskedelmi Csoport
 - Ügyfélszolgálati és Okmány Iroda
 - Okmány Csoport
 - Ügyfélszolgálati Csoport
 - Adóügyi Iroda
 - Városépítési Iroda
 - Építéshatósági Csoport
 - Környezetvédelmi Csoport
- VII.) Gyámhivatal (szakmailag önálló irodai jogállással)

Az ágazatonkénti felosztású szervezeti egységeken kívüli munkatársak közvetlen választott tisztségviselői irányítással:

Politikai főtanácsadók

Stratégiai főtanácsadó
Protokoll és nemzetközi ügyek ügyintézője
Közend- és közbiztonsági ügyintéző

A Polgármesteri Hivatalt a polgármester irányítja és a jegyző vezeti.

Az ágakat közvetlen szakmai irányítását az ágakatvezetők, az irodák közvetlen szakmai irányítását az irodavezetők végzik, az ágakat és az irodák működésének törvényességi felügyeletét a jegyző, az aljegyzőn keresztül gyakorolja.

Az önkormányzati stratégiai feladatokat ellátó ágakat (8/I., II., III., IV.) irányítását a polgármester, illetve az alpolgármesterek - a jegyző bevonásával - közvetlenül végzik.

Az igazgatási, közigazgatási, hatósági tevékenységet végző ágakat a jegyző irányítja, és gyakorolja a munkáltatói jogokat.

A Polgármesteri Hivatal vezetéséért, működésének törvényességéért a jegyző felelős.

13. § (1) Az SZMSZ és mellékletei e rendeletben nem érintett rendelkezései változatlanul hatályban maradnak.

(2) Ez a rendelet kihirdetése napján lép hatályba.

Tóth Mihály sk.
polgármester

Dr. Szeles Gábor sk.
jegyző

Záradék:

A rendelet kihirdetésének napja: 2003. november 25.

Ábrahámné Turner Rita
szervezési irodavezető