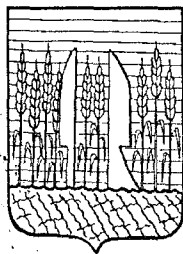


**BUDAPEST-CSEPEL**



**ÖNKORMÁNYZATA**

**KÉPVISELŐ-TESTÜLET**

---

**Budapest-Csepel Önkormányzata**  
**5/2003. (II. 25.) Kt rendelete**  
**a SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZAT-ról szóló**  
**többször módosított 5/1995. (III. 07.) Kt rendelet**  
**módosításáról**

**5/2003. (II. 25.) Kt számú rendelet**  
**Budapest-Csepel Önkormányzata**  
**a SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATÁ-ról szóló,**  
többször módosított **5/1995. (III. 07.) Kt számú rendelet** (a továbbiakban:  
**R.) módosítására**

**1. §**

A R. 6. §-a új (4) bekezdéssel egészül ki:

**6. §**

(4) A képviselő-testület által átruházott hatáskörök tovább nem ruházhatók.

**2. §**

A R. 7. § (2), (3) és (4) bekezdése **hatályát veszti.**

**3. §**

A R. 10. § (1) bekezdése az alábbiak szerint módosul:

**10. §.**

(1) A képviselő-testület tagjai képviselőcsoportba (frakcióba) tömörülhetnek. Képviselőcsoport legkevesebb 3 fővel alakítható.

**4. §**

A R. 13. § (6) bekezdése az alábbiak szerint módosul:

**13. §**

(6) A meghívót és az írásbeli előterjesztéseket úgy kell elkészíteni, hogy azt az érdekeltek az ülés időpontját megelőzően 14 nappal a Polgármesteri Hivatal épületében rendszeresített névre szóló képviselői postafiókon keresztül (továbbiakban: képviselői kézbesítés) átvehessék. Ettől eltérni csak kivételesen a polgármester előzetes engedélyével lehet. A késés tényéről és a képviselői kézbesítés új időpontjáról a képviselőket telefon, távirat, telefax útján értesíteni kell.

**5. §**

A R. 15. § (1) bekezdés i.) pontja az alábbiak szerint módosul:

**15. §**

(1) A képviselő-testület ülésére postai (hivatali) kézbesítéssel meg kell hívni:  
i.) a Polgármesteri Hivatal jegyzőjét, *aljegyzőjét, ágazatvezetőit és irodavezetőit, valamint a politikai munkatársakat.*

## 6. §

A R. 17. § (2) bekezdése az alábbiak szerint módosul:

### 17. §

(2) Igazoltnak kell tekinteni a képviselő távollétét ha:

- a.) külföldi munkavégzés, tanulmányút,
- b.) halaszthatatlan munkahelyi elfoglaltság,
- c.) betegség miatt  
van távol.

Az egyéb okból eredő igazolás indokának elfogadásáról az *ülésvezető* dönt.

## 7. §

A R. 17. § (3) bekezdése az alábbiak szerint módosul:

### 17. §

(3) Az ülésnapról való távollét bejelentésének tudomásulvétele az *ülésvezetőnek*, a bizottsági ülésről való távollét bejelentésének tudomásulvétele, pedig a bizottság elnökének  *vagy az ülésvezetőnek* a hatáskörébe tartozik. A távolmaradó nevét az ülés megkezdésekor az elnök bejelenti.

## 8. §

A R. 23. §-a előtti cím, valamint a (3) bekezdése az alábbiak szerint módosul:

### *Az előterjesztés és a képviselői indítvány*

### 23. §

(3) Az előterjesztés benyújtására jogosultak:

- a) polgármester és alpolgármester(ek)
- b) bizottsági elnök, tanácsnok és bármely képviselő,
- c) jegyző illetve aljegyző,
- d) a kisebbségi önkormányzatok elnökei.

## 9. §

A R. 23. § új (4), (5), (6) bekezdéssel egészül ki:

### 23. §

(4) *Képviselői indítványt a képviselő, illetve a képviselő-csoport nevében annak vezetője, vagy helyettese tehet.*

(5) *Az előterjesztésnek tartalmaznia kell az indítványt benyújtó személy nevét, az indítvány tárgyát és szövegét, az előterjesztő aláírását, valamint az érintett bizottságok véleményét.*

(6) *Az előterjesztések elkészítésének és az indítvány előterjesztésének rendjét a 3. számú melléklet tartalmazza.*

## 10. §

A R 24. § h) pontja az alábbiak szerint módosul:

### 24. §

Az ülésvezető feladatai és jogosítványai:

- h) tárgyalási szünetet rendelhet el a tanácskozás folytatását akadályozó körülmény felmerülésekor, *illetve a frakcióvezető/helyettes kérésére az ülést meghatározott időre félbeszakíthatja, vagy berekesztheti;*

## 11. §

A R 26. § (4) bekezdése az alábbiak szerint módosul:

### 26. §

- (4) A napirend tárgyalásával vagy a szavazás rendjével kapcsolatos és az éppen tárgyalt napirendi pontot érintő, ún.: "ügyrendi" kérdésben bármelyik képviselő *az ülésvezető határozathozatalra történő felszólítása* (a szavazás megkezdése) előtt bármikor 2 percre szót kérhet és javaslatot tehet.

## 12. §

A R 27. § (1)-(2) bekezdése az alábbiak szerint módosul:

### 27. §

A napirendi pont tárgyalását maximum 10-10 perces szóbeli kiegészítés előzheti meg, *amelynek az írásbeli előterjesztéshez képest új információkat kell tartalmaznia.* Ennek megtételére az előterjesztő és a tárgy szerint illetékes tanácsnok, *illetve bizottsági elnök, vagy a bizottság által megbízott tag, valamint az előterjesztő felkérésére az előterjesztést előkészítő ágazatvezető vagy irodavezető* jogosult.

## 13. §

A R. 34. § (3) bekezdése az alábbiak szerint módosul:

### 34. §

- (3) A bonyolultabb, több módosító indítványt tartalmazó előterjesztés, valamint a szóban tett *határozati javaslat* szó szerinti megfogalmazásának idejére az ülésvezető az ülést felfüggesztheti.

## 14. §

A R. 36. § (2) bekezdése az alábbiak szerint módosul:

### 36. §

- (2) Amennyiben a rendeletervezetet tárgyalásra alkalmas módon nyújtják be, azt a polgármester köteles a soron következő ülés napirendi javaslatába felvenni.

Tárgyalásra alkalmas az a tervezet, amely az alább *felsoroltakat tartalmazza:*

- a.) a szabályozni kívánt kérdés bemutatását,
- b.) a rendelet szövegének tervezetét,
- c.) határozati javaslatot, a rendelet szövegének elfogadására,
- d.) *rendeletalkotási* javaslatot, a rendelet elfogadására,
- e.) határidőt, felelőst, előkészítő megjelölését,
- f.) bizottság(ok) véleményét, és megfelel a 13. §. (6) bek.-ben előírtaknak.

## 15. §

A R. 39. §-a új (4) bekezdéssel egészül ki:

### 39. §

(4) *A tanácsokok felsorolását a 2. számú melléklet, a tanácsnokok által felügyelt önkormányzati feladatkörök felsorolását a 4/A. számú melléklet tartalmazza.*

## 16. §

A R. 41. § (7) bekezdése hatályát veszti.

## 17. §

A R. 44. § (3) bekezdése az alábbiak szerint módosul:

### 44. §

(3) *A kisebbségi önkormányzat közérdekű, az egész helyi kisebbséget érintő ügyben kezdeményezheti a hivatal intézkedését, amelyre a jegyző 15 napon belül köteles írásban választ adni.*

## 18. §

A R. 45. § (3) bekezdés c.) pontja az alábbiak szerint módosul:

### 45. §

(3) A polgármester képviselő-testülettel összefüggő feladatai különösen:

- c.) A polgármester, ha a képviselő-testület döntését az önkormányzat érdekeit sértőnek tartja, ugyanazon ügyben egy alkalommal az *Ötv.-ben foglaltak* szerint kezdeményezheti a döntés ismételt megtárgyalását, és addig a döntés végrehajtását felfüggesztheti.

## 19. §

A R. 47. § (1) bekezdése az alábbiak szerint módosul:

### 47. §

(1) A képviselő-testület a polgármester helyettesítésére és munkájának segítésére, valamint egyes önkormányzati feladatok ellátására a tagjai közül, *titkos szavazással* két - az önkormányzattal munkaviszonyban álló - alpolgármestert választ (a továbbiakban: alpolgármester).

## 20. §

A R. 51. § (1) bekezdése az alábbiak szerint módosul:

### 51. §

- (1) A képviselő a munkahelyén történő munkavégzési kötelezettség alóli felmentése miatt kiesett jövedelmét a képviselő-testület téríti meg, amelynek alapján a képviselő társadalombiztosítási ellátásra is jogosult.  
A képviselő-testület ülésének időpontjáról – a képviselő kérésére - a jegyző értesíti a képviselő munkáltatóját.

## 21. §

A R. 57. § (3) bekezdése az alábbiak szerint módosul:

### 57. §

- (3) A közmeghallgatásra meg kell hívni:
- Budapest Főpolgármesterét,
  - a képviselő-testületi tagokat,
  - a képviselő-testület mellett működő bizottságok nem képviselő tagjait,
  - a jegyzőt, az aljegyzőt,
  - a kerület országgyűlési képviselőit,
  - Budapest Főváros Közigazgatási Hivatalának vezetőjét,
  - a kerület rendőrkapitányát,
  - a kerület tűzoltóparancsnokát,
  - a Polgármesteri Hivatal ágazatvezetőit és irodavezetőit, valamint a politikai munkatársakat,
  - a helyi kisebbségi önkormányzatok elnökeit,
  - a fővárosi közgyűlés ülésére delegált kerületi küldöttet,
  - a helyi média vezetőit,
  - továbbá akinek a meghívását a képviselő-testület indokoltnak tartja.

## 22. §

A R. 60. § az alábbiak szerint módosul:

### 60. §

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az átmenetileg szabad pénzeszközök lekötéséről saját hatáskörben döntsön, a Pénzügyi Ellenőrzési Bizottság egyidejű tájékoztatása mellett.

## 23.§

A R. 3. számú melléklete az alábbiak szerint módosul:

### A TESTÜLETI ELŐTERJESZTÉSEK RENDJE

A Szervezeti és Működési Szabályzat 23. § (6) bekezdésében foglaltak szerint az előterjesztések rendjének további szabályait és a benyújtásukhoz kapcsolódó egyéb követelményeket e melléklet tartalmazza.

1. A képviselő-testület üléseinek előkészítését a polgármester - a jegyző útján - látja el.
2. A Szervezeti és Működési Szabályzat 23. § (3) bekezdése *felsorolja az előterjesztés megtételére jogosultak körét. Az előterjesztés elkészítéséért a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységeinek vezetői (ágazat- és irodavezetők), valamint az önkormányzat önálló intézményeinek vezetői a felelősök.*  
A testületi előterjesztéseket a testület ülésnapját megelőző 19 nappal korábban, írásban nyújthatják be a polgármesterhez.
3. Az SZMSZ 23. § (4) bekezdése szerint *képviselői* indítvány megtételére jogosultak az indítványokat a rendes ülés napját megelőző legalább 19 nappal korábban, írásban - a tárgyalásra vétel javasolt időpontjának és indokainak megjelölésével - nyújthatják be a polgármesternél.
4. Az *ülés meghívóját, illetve anyagát 14 nappal a Képviselő-testület ülése előtt meg kell küldeni az érdekelteknek.*
5. Az SZMSZ 22. § (2) bekezdése szerint *sürgősségi javaslat megtételére jogosultak a javaslatot a Képviselő-testület ülését megelőző legalább 24 órával korábban, írásban - a sürgősség indokainak megjelölésével - nyújthatják be a polgármesternél. Az írásos előterjesztés a testületi ülésen kerül kiosztásra. A sürgősségi javaslatok benyújtása esetén az e mellékletben foglalt előírásokat értelemszerűen kell alkalmazni.*
6. A 2. pontban megjelölt előterjesztéseket, valamint a 3. pontban meghatározott azon indítványokat, amelyek előkészítésének menetéről a bizottságok elnöke így dönt, előzetes szakmai és törvényességi koordinációra kell bocsátani.
7. A szakmai koordináció:
  - a) az előterjesztéseket, illetve a *képviselői* indítványokat előzetesen egyeztetni kell mindazon *tanácsnokokkal, bizottságokkal, a polgármesteri hivatali szervezeti egységek vezetőivel, valamint egyéb szervekkel, amelyek/akik feladatát, illetve hatáskörét az előterjesztés, illetve a képviselői indítvány érinti, továbbá amelyekkel/akikkel az egyeztetést a jogszabály írja elő,*

- b) amennyiben az előterjesztés kezdeményezője a polgármester, az alpolgármester, a jegyző, vagy az *aljegyző*, akkor - a bizottsági egyeztetés kivételével - az a) pontban foglalt előzetes szakmai koordinációt az előterjesztés benyújtását megelőzően kell lefolytatni,
- c) az előterjesztésnek, illetve a *képviselői* indítványnak a szakmai koordináció eredményeként kialakult végső álláspontot kell tükröznie,
- d) a szakmai egyeztetésbe vont szerv véleményét, illetve azt, hogy nem tett észrevételt, az előterjesztésben fel kell tüntetni,
- e) a szakmai koordináció során tett észrevételeket az előterjesztőnek, illetve a *képviselői* indítvány kezdeményezőjének az előterjesztésben ismertetni kell és ki kell térnie az ezzel kapcsolatos álláspontjára.

8. A törvényességi koordináció:

- a) az előterjesztéseket, illetve a *képviselői* indítványokat - lehetőleg a szakmai *koordináció* után - törvényességi szempontból egyeztetni kell a jegyzővel,
- b) a polgármester, illetve az alpolgármester által benyújtott előterjesztések, illetve *képviselői* indítványok törvényességi koordinációját a 7/b pontban foglalt szakmai koordinációval együtt kell lefolytatni,
- c) a jegyző a törvényességi koordináció során ellenőrzi, hogy az előterjesztés megfelel-e az SZMSZ előírásainak, így különösen:
  - vizsgálja az *előterjesztés*, illetve a *képviselői indítvány testületi megvitatásra és állásfoglalásra alkalmasságát*, továbbá, hogy a *határozati javaslat és az előterjesztés, illetve a képviselői indítvány értékelő része összhangban áll-e*,
  - ellenőrzi a határozati javaslat törvényességét, főként a képviselő-testület hatáskörére, valamint az egyéb jogszabályi követelményekre vonatkozó előírások betartását,
- d) a jegyző köteles írásban az előterjesztőt, illetve a *képviselői* indítvány kezdeményezőjét, valamint a polgármestert tájékoztatni, ha véleménye szerint az előterjesztés, illetve az indítvány törvényességi szempontból kifogásolható.

9. A szakmai koordináció során az előterjesztést, illetve a *képviselői* indítványt napirendre tűző bizottsági ülésre meg kell hívni az előterjesztőt, illetve az indítványtevőt, valamint a jegyzőt, illetve a jegyző által kijelölt polgármesteri hivatali munkatársat. A bizottság *döntését írásba kell foglalni és azt az előterjesztéshez mellékelni kell. A jegyző a törvényességi koordináció során köteles értékelni a bizottság döntését, amennyiben álláspontja eltér a bizottság véleményétől azt írásban az előterjesztéshez mellékelni kell.*

10. A rendelet előterjesztésére vonatkozó javaslatokat a szakmai koordináció során minden esetben meg kell küldeni véleményezés céljából az Ügyrendi, Jogi és *Kisebbségügyi* Bizottság részére. A bizottság írásos *döntését az előterjesztéshez mellékelni kell.*



11. A rendelet előterjesztésére vonatkozó javaslatoknak az alábbi formai követelményeknek is eleget kell tenniük, *melyekért az előterjesztő a felelős:*
- a rendelet-tervezet jelölését a jogszabály-szerkesztésről szóló jogszabálynak megfelelően kell elvégezni;
  - a rendelet-tervezethez általános és részletes indoklást kell készíteni, amely tartalmazza:
    - a megalkotandó szabályozás célját és szükségességének indokait, a vonatkozó magasabb szintű jogforrásokra történő utalást,
    - a fejezetekhez - szükség szerint az egyes §-okhoz – *fűzött, a választott megoldást indokló elemzést, valamint a rendelkezések végrehajtását megkönnyítő értelmező magyarázatokat,*
  - a rendelet hatálybalépésének idejét a jogszabályszerkesztésről szóló jogszabálynak megfelelően kell meghatározni;
  - a rendelet-tervezet elfogadásának dátuma mellett szerepeltetni kell az előterjesztésben a polgármester és a jegyző aláírására történő utalást is.
12. A rendeletek hatályon kívül helyezésére, módosítására, illetve kiegészítésére vonatkozó előterjesztések rendjére az e mellékletben foglaltak az irányadók az alábbi kiegészítéssel:
- a javaslatot úgy kell megszerkeszteni, hogy ebből egyértelműen kitűnjön a módosításra, kiegészítésre szoruló rendelkezés,
  - a rendelet-tervezetben egymás mellett - két hasábra osztva fel kell tüntetni a hatályos szöveget és módosításként, kiegészítésként, illetve az egyes rendelkezések hatályon kívül helyezéseként javasolt szöveges részt.
13. *A rendelettervezetek elfogadása után, a rendelet képviselő-testület által elfogadott változatának elkészítéséért, kihirdetésre alkalmas, jegyző és polgármester által aláírt példányának a Szervezési Irodára történő eljuttatásáért – a képviselő-testületi ülést követő 8 munkanapon belül – az előterjesztő felel.*  
*A rendelet kihirdetésének határideje legfeljebb a testületi ülést követő 15 nap, amelyért a jegyző a felelős.*

## 24.§

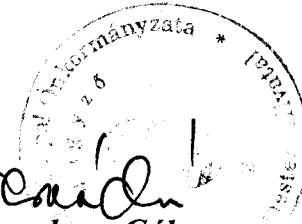
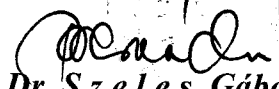
- (1) A R. és mellékletei e rendeletben nem érintett rendelkezései változatlanul hatályban maradnak.
- (2) Ez a rendelet kihirdetése napján lép hatályba.

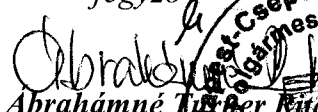
  
**Tóth Mihály**  
polgármester



### Záradék:

A rendelet kihirdetésének napja: 2003. február 25.

  
  
**Dr. Széles Gábor**  
jegyző

  
**Abrahámné Tóth Rita**  
szervezési irodavezető

